



MESTNA OBČINA KOPER
COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA

ŽUPAN – IL SINDACO

Na podlagi 14. člena Odloka o pristaniščih (Uradni list RS, št. 4/2010) ter na podlagi 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št.40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št.90/05, 67/06 in 39/08), župan Mestne občine Koper na predlog upravljavca pristanišč – Javnega podjetja Komunala Koper d.o.o.-s.r.l., sprejema

PRAVILNIK O PRISTANIŠČIH

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet pravilnika)

(1) Pravilnik o pristaniščih (v nadaljevanju: pravilnik) določa:

- pravila sistemizacij privezov,
- pravila privezovanja plovil,
- pogoje in merila za pridobitev pravice uporabe priveza,
- vsebino pogodbe o privezu,
- način in pogoje uporabe prostorov za vzdrževanje in shranjevanje plovil,
- način in pogoje uporabe prostorov za vzdrževanje in shranjevanje ribiške opreme in orodij,
- vrsto in vsebino prilog pravilnika.

2. člen

(veljavnost)

(1) Pravilnik je sprejet na podlagi Odloka o pristaniščih (UL RS št. 4/2010, v nadaljevanju: odlok).

(2) Pravilnik se uporablja za pristanišča iz 4. člena odloka. Za vsako od teh pristanišč posebej upravljavec pripravi priloge kot je navedeno v 28. členu tega pravilnika.

(3) Vsa ravnanja v pristaniščih morajo biti skladna z določbami o podelitvi vodne pravice (vodno dovoljenje) za konkretno pristanišče ter z vsemi veljavnimi predpisi s področja varovanja morja in priobalnih zemljišč ter s področja opravljanja pomorskega prometa.

3. člen

(izrazi)

(1) Izrazi uporabljeni v tem pravilniku, katerih pomen ne določa odlok ali pravilnik, imajo enak pomen, kot jih določajo predpisi s področja pomorstva ter ribištva.

(2) Določbe pravilnika, ki se nanašajo na privezovanje plovil se smiselno uporabljajo za sidranje plovil, v kolikor je to v posamičnem pristanišču predvideno.

II. PRAVILA ZA SISTEMIZACIJO PRIVEZOV

4. člen

(privez)

(1) Privez je prostor na morju in priobalni prostor, ki je skupaj s pomožnimi napravami namenjen privezovanju plovil.

(2) Vsak privez ima identifikacijsko oznako, namembnost, kategorijo priveza, določene največje dimenzije plovila (dolžino, širino, obliko, ugrez plovila).

5. člen

(sistemizacija privezov)

(1) Upravljavec pripravi za vsako pristanišče sistemizacijo privezov, ki se uskladi s pristojnim organom, dokončno ga potrdi župan.

(2) Sistemizacija privezov mora upoštevati velikost in zmogljivost pristanišča.

(3) **Namembnost** priveza v posamičnem pristanišču je lahko :

- dnevni privez,
- začasni privez,
- privez,
- privez za izvajanje ribiške dejavnosti.

(4) Priveze enake namembnosti se v posamičnem pristanišču glede dolžine, sistemizira v naslednje **kategorije privezov**:

- za plovila do vključno 4 metrov dolžine,
- za plovila nad 4 metrov do vključno 6 metrov dolžine,
- za plovila nad 6 metrov do vključno 8 metrov dolžine,
- ribiška plovila do vključno 20 metrov dolžine.

(5) Za plovila nad 8m dolžine in za ribiška plovila nad 20m dolžine se ne more pridobiti priveza.

(6) Zaradi preglednosti in urejenosti pristanišča se lahko priveze enake namembnosti, sistemizira na **sektorje**.

(7) Sistemizacija privezov je del projekta ureditve pristanišča in priloga pravilnika.

III. PRAVILA PRIVEZOVANJA PLOVIL

6. člen

(določitev priveza)

(1) Upravljavec pristanišča določi plovilu privez, označen z identifikacijsko oznako.

Plovilo sme biti na območju pristanišča privezano ali zasidrano samo na kraju, ki je določen s pogodbo o privezu za plovilo ali ki ga neposredno določi upravljavec v primerih vzdrževanja pristanišča ali višje sile.

7. člen

(navodila za privezovanje)

- (1) Uporabniki so pri privezovanju plovil dolžni upoštevati navodila za privezovanje, ki jih določi upravljavec.
- (2) Privez mora biti opremljen z napravami za privez in sicer:
 - s fiksnim sidrnim blokom, verigo, blažilcem, plovko z vrvjo ali verigo na morskem delu;
 - z rinko, verigo ali bitvo na kopnem delu.
- (3) Plovila morajo biti strokovno privezana z varnimi in kvalitetnimi vezmi na napravah za privezovanje, pri tem pa privezne vezi ne smejo ovirati drugih plovil.
- (4) Uporabnik mora pri privezovanju upoštevati že privezana plovila, potrebno medsebojno varnostno razdaljo in zagotoviti možnost neovirane plovbe drugih plovil.
- (5) Načini privezovanja so v skladu s sistemizacijo priveznih mest, četverovez, bočni vez, vez na plovko in sidrišče, če posamično pristanišče predvideva tovrsten način privezovanja.
- (6) Uporabnik mora ob slabem vremenu plovilu okrepiti vezi in po potrebi povečati število vezi.
- (7) Dimenzije, obliko in težo fiksnih sidrnih blokov, dimenzije in obliko vrvi, obliko in velikost blažilcev in plovk določi upravljavec za vsak primer posebej.

8.člen

(uporaba nalepke)

(1) Upravljavec pristanišča lahko za namen označitve plovila z urejenim statusom uporabnika določenega priveza izda posebno nalepko. V tem primeru bo uporabnik po sklenitvi pogodbe (ali med trajanjem pogodbenega razmerja za privez) in po plačilu ustrezne pristojbine za privez za določeno koledarsko leto prejel nalepko, ki jo bo po prejetem obvestilu dolžan prevzeti pri upravljavcu. Na nalepki bo označena registracija plovila, številka priveznega mesta ter obdobje za katero bo uporabnik poravnal pristojbino (določeno koledarsko leto). Prevzeto nalepko mora uporabnik namestiti na vidno mesto na plovilu tako, da bo jasno vidna od zunaj, če bo opazovalec stal na kopnem, ko bo plovilo na privezu v pristanišču. Uporabnik je dolžan nalepko vzdrževati ter jo v primeru uničenja zamenjati pri upravljavcu na svoje stroške. Pristojbino uporabnik plačuje letno, kar pomeni vnaprej za tekoče koledarsko leto skladno s pogodbo. Ob vsakem plačilu se uporabnika pozove, da prevzame novo (letno) nalepko.

9. člen

(urejanje priveza)

- (1) Privez uredi in vzdržuje upravljavec.

10. člen

(privez drugega plovila)

(1) V izjemnih primerih, kadar je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi oziroma premoženje, mora uporabnik dovoliti, da se ob bok njegovega plovila lahko veže še drugo plovilo.

11. člen

(izredna sprememba priveza)

- (1) Glede na morebitne potrebe, ki se lahko pojavijo pri upravljanju pristanišča zaradi nepredvidenih vzrokov

ali višje sile, ki bi ogrožali varnost plovbe in plovil, lahko upravljavec na stroške uporabnika odredi začasno spremembo priveza plovila, vendar samo v času, ki je potreben za izvršitev potrebnih dejanj oziroma dokler trajajo pogoji višje sile.

12. člen

(omejitev odgovornosti)

(1) Upravljavec ne prevzame nikakršne odgovornosti za privezno opremo uporabnika (privezna oprema plovila), katere kakovost, ustreznost in vgrajevalec so nepoznani in nepreverjeni s strani upravljavca.

IV. MERILA ZA PRIDOBITEV PRAVICE UPORABE PRIVEZA

13. člen

(merila točkovanja)

(1) Na podlagi prejetih vlog za pridobitev stalnega priveza upravljavec v skladu z odlokom izvede točkovanje vlog in uvrsti prosilce na seznam prosilcev.

(2) Pri točkovanju posamezne vloge, ki izpolnjuje pogoje iz odloka se upoštevajo naslednja merila:

- a. čakalna doba;
- b. kategorija plovila;

14. člen

(čakalna doba)

(1) Glede čakalne dobe se vloge točkujejo z naslednjim številom točk:

- za vsak mesec čakalne dobe, **1 točko**.

(2) Čakalna doba se računa z mesecem, ki sledi mesecu, ko je bila vloga vložena do dneva točkovanja. Točke pridobljene s točkovanjem v prejšnjih letih se prištejejo točkam pri točkovanju v posameznem letu.

15. člen

(kategorija plovila)

(1) Glede na kategorijo plovila, izraženo z dolžino in širino plovila, se vloge točkujejo z naslednjim številom točk:

- za plovila do vključno 4 metrov dolžine, **100 točk,**
- za plovila nad 4 metrov do vključno 6 metrov dolžine, **40 točk,**
- za plovila nad 6 metrov do vključno 8 metrov dolžine, **25 točk,**

(2) Točkovanje vlog po tem členu se izvede na podlagi podatkov iz registra plovil ali plovnega dovoljenja plovila. Plovilo za katero vpis v register plovil ni potreben, se točkuje glede na dejansko dolžino.

(3) Vloge prosilcev, ki še nimajo plovil se točkujejo z **0 točk**

(4) Vloga za pridobitev priveza za plovilo, širše od 3m se točkuje z **0 točk**

(5) Točkovanje vlog po tem členu se izvede samo ob prvem točkovanju.

(6) Vloge za ribiška plovila se ne točkujejo.

16. člen

(vpogled v seznam čakajočih prosilcev)

(1) S točkovanjem oblikovani seznam prosilcev hrani upravljavec. Vsaka zainteresirana stranka lahko dobi vpogled v seznam prosilcev skladno z določili predpisov, ki urejajo posredovanje informacij javnega značaja ter skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

V. VSEBINA POGODBE O PRIVEZU

17. člen

(pogodba o privezu)

(1) V skladu z določili odloka so sestavine pogodbe o privezu naslednje:

- podatki o pogodbenih strankah,
- splošne določbe o medsebojnih obveznostih in pravicah strank,
- čas trajanja pogodbe,
- določitev pristanišča in priveza z oznako, kakor izhaja iz katastra privezov,
- podatki plovila glede dimenzij, konstrukcijskega materiala in namembnosti,
- zahteva po medsebojnem obveščanju o pravno relevantnih dejstvih, ki izvirajo iz določb odloka;
- obveznosti glede zavarovanja odgovornosti plovila,
- plačilo pristojbine za privez in soglasje uporabnika z obveznostmi po vsakokratno veljavni tarifi javne službe;
- prepoved povzročitve škode pristaniškemu objektom in napravam ter drugim plovilom oziroma o drugih odškodninskih razmerjih;
- obveznost vzdrževanja plovila tako, da je vedno sposobno za varno plovo, da ne ogroža drugih plovil v pristanišču in drugega premoženja oziroma oseb ter tako, da ne kvari videza pristanišča;
- izjavo o seznanjenosti uporabnika z možnimi sankcijami za kršitve pogodbe, pravilnika in odloka, vključno z možnostjo prisilne odstranitve plovila iz pristanišča;
- določitev skrbnika, če je to v skladu z odlokom in pravilnikom potrebno,
- plačilo uporabe priveza,
- določila, kdaj nastopijo razlogi za odstop od pogodbe,
- izključitev odgovornosti upravljavca za škodo na plovilu, ki bi nastala, če bi zaradi neupoštevanja določil odloka, pravilnika in drugih predpisov morali plovilo odstraniti iz vodnega dela pristanišča (razsušitev ali kakšna druga škoda izven vodnega dela),
- določitev razlogov za prenehanje pogodbe,
- določila v zvezi z varovanjem in posredovanjem osebnih podatkov.

VI. PROSTOR ZA VZDRŽEVANJE IN SHRANJEVANJE PLOVIL

18. člen

(prostori za vzdrževanje in shranjevanje plovil)

(1) V pristanišču se s priložo k pravilniku in glede na prostorske možnosti posameznega pristanišča, natančno določita prostor za vzdrževanje in prostor za shranjevanje plovil, ki sta praviloma ločena.

(2) Upravljavec posebej označi in opremi prostor za shranjevanje in vzdrževanje plovil na območju pristanišča.

(3) Prostorov iz prvega odstavka tega člena brez dovoljenja upravljavca ni dovoljeno uporabljati za shranjevanje predmetov, goriva in za parkiranje motornih in priklopnih vozil.

19. člen

(uporaba prostorov za vzdrževanje plovil)

(1) Za uporabo pristaniškega prostora za vzdrževalna dela na plovilu, mora uporabnik predhodno dobiti dovoljenje upravljavca.

(2) Prostor za vzdrževanje plovil se sme uporabljati samo za manjša popravila in redno vzdrževanje plovil, v omejenem obdobju in v skladu s pravili stroke.

(3) Uporabo prostora za vzdrževanje mora uporabnik napovedati oziroma rezervirati pri upravljavcu najmanj 5 dni prej in spoštovati dogovor o času uporabe tega prostora. V nasprotnem primeru lahko upravljavec odredi uporabniku premestitev plovila izven prostora za vzdrževanje plovil. V primeru neupoštevanja odredbe se premestitev izvrši po določbah odloka o prisilni odstranitvi plovil.

(4) Prostor namenjen vzdrževanju plovil mora imeti zbiralni jašek in odvod odpadnih voda.

(5) Na prostoru za vzdrževanje plovil je dovoljeno pranje plovila, manjša popravila plovila in motorja, servisiranje plovila in motorja na način, da se ne onesnažuje morje in kopno ter z obvezno odstranitvijo odpadkov in ostankov čiščenja.

(6) Po uporabi prostora za vzdrževanje plovil, mora uporabnik prostor očistiti, ostanke čiščenja, popravil in drugih del odstraniti v določene posode in zabojnike.

20. člen

(dopustna uporaba prostorov za shranjevanje plovil)

(1) Shranjevanje plovil je možno:

- zaradi daljšega popravila oz. servisiranja (daljša dobava rezervnih delov, itd.);
- zaradi zimskega shranjevanja plovila;
- zaradi drugih razlogov, ki opravičujejo koriščenje prostora (sanacija pristanišča, itd.).

21. člen

(način shranjevanja plovil)

(1) Plovilo se lahko shrani na ustrezni prikolici ali na posebej primerni kovinski ali leseni konstrukciji. V času uporabe prostora za shranjevanje mora uporabnik prostor čistiti in čistega tudi zapustiti.

22. člen

(uporaba prostorov za shranjevanje plovil)

(1) Prostor, ki je namenjen za shranjevanje plovil lahko uporabnik uporablja samo s pisnim soglasjem upravljavca tako, da določita pogoje uporabe, plovilo, čas in ceno shranjevanja plovila.

(2) Na prostoru za shranjevanje plovil ni dovoljeno vzdrževanje plovil.

23. člen

(dostop do prostorov za vzdrževanje in shranjevanje plovil)

(1) Na območje prostora za vzdrževanje in prostora za shranjevanje plovil je z vozili dovoljena samo dostava.

- (2) Na območju prostora za vzdrževanje in prostora za shranjevanje plovil, se lahko gibljejo samo uporabniki plovil, njihovi pooblaščenca, delavci upravljavca, vzdrževalci in serviserji plovil ter druge pooblaščenca osebe.
- (3) Druge osebe se lahko gibljejo samo v spremstvu oseb iz prejšnjega odstavka.
- (4) Priklopnih vozil (prikolica) ni dovoljeno parkirati ali zapuščati na območju pristanišča.

24. člen

(dvig in spust plovil)

- (1) Plovila se lahko v vodo in iz vode dviga oziroma spušča po predhodnem obvestilu upravljavca ter se jih vzdržuje le na prostorih, ki jih v ta namen določi upravljavec.
- (2) V pristaniščih, ki so opremljena s spustom (drča) kot pristaniško infrastrukturo lahko vleko ali spust opravi uporabnik sam po predhodnem obvestilu upravljavca.
- (3) Če storitev opravi upravljavec, uporabnik plača storitev po veljavni tarifi.

VII. VZDRŽEVANJE IN SHRANJEVANJE RIBIŠKE OPREME IN RIBIŠKIH ORODIJ

25. člen

(prostor za vzdrževanje in shranjevanje ribiške opreme in orodij)

- (1) V pristanišču se s priložo k pravilniku in glede na prostorske možnosti posameznega pristanišča, natančno določita prostor za vzdrževanje in shranjevanje ribiške opreme in orodij.

26. člen

(vzdrževanje ribiške opreme in orodij)

- (1) Vzdrževanje, čiščenje, sušenje ribiške opreme in ribiškega orodja je možno in se izvaja po navodilih upravljavca na posebej določenih mestih, ki so opremljena s skupnim odtokom in na način, da se ne onesnažuje morje in kopno in se pri tem ne ovira drugih uporabnikov.
- (2) Prostor za vzdrževanje ribiške opreme določi upravljavec.

27. člen

(shranjevanje ribiške opreme in orodij)

- (1) Ribiška oprema in orodja morajo biti shranjena na posebej določenih in enotno urejenih prostorih za shranjevanje in po navodilih upravljavca.
- (2) Ribiška oprema in orodja mora biti shranjeno tako, da ne kvira videza pristanišča in da ne ovira drugih uporabnikov oziroma po navodilih upravljavca.
- (3) Prostor za shranjevanje ribiške opreme in orodij določi upravljavec.
- (4) Za poškodbe in odtujitve ribiške opreme in orodij upravljavec ne odgovarja.

VIII. VRSTE IN VSEBINA PRILOG PRAVILNIKA

28. člen

- (1) Upravljavec za vsako pristanišče posebej opredeli naslednje lastnosti in značilnosti:
 - A. Tekstualni del z opisom pristanišča, ki vsebuje:

- opredelitev njegove kapacitete po vrsti in namembnosti plovil ter kategoriji in gabaritih plovil, ki jih lahko sprejme;
- opredelitev prostora za dnevne priveze;
- način privezovanja plovil;
- ureditev prostora za vzdrževanje plovil in prostora za shranjevanje plovil ter pogoje za njihovo uporabo;
- opis posameznih infrastrukturnih objektov in naprav;
- določitev objektov in naprav, ki morajo biti zavarovane;
- določitev načina ravnanja z odpadki;
- opredelitev prisotnosti odgovorne osebe upravljavca neposredno v pristanišču (uradne ure) z načinom objave teh in drugih pomembnih podatkov neposredno v pristanišču (obvestilna tabla);
- način komuniciranja z odgovorno osebo upravljavca izven uradnih ur zaradi nujnih primerov;
- morebitno omejitev pristopa do posameznih elementov in naprav v pristanišču, ki se uveljavi s fizičnimi preprekami;
- druge posebnosti upravljanja in uporabe pristanišča.

B. Natančni grafični prikaz pristanišča z vrisom:

- mej kopnega in vodnega dela;
- prostora za vzdrževanje in prostora za shranjevanje plovil;
- pomembnih in infrastrukturnih elementov in naprav (dvigala, drče, obvestilne table in podobno);
- prostora za posode za odpadke;
- namembnosti posameznih delov pristanišča po namembnosti in gabaritih plovil.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

(prejete vloge)

(1) Vloge prosilcev prejete pred uveljavitvijo tega pravilnika se točkujejo skladno s tem pravilnikom.

30. člen

(dostopnost pravilnika)

(1) Pravilnik je javno dostopen pri upravljavcu.

(1) Upravljavec je v skladu s predpisi s področja dostopa do drugih informacij javnega značaja, uporabniku dolžan izročiti pravilnik.

31. člen

(veljavnost)

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 373-1/2009

Datum: 15.2.2010

Župan:

Boris Popovič