

CENIK uporabe protokolarno - prireditvene dvorane Sv. Frančiška Asiškega v Kopru

Vsebina:	EUR (z DDV)
Uporabnina za uporabo dvorane za izvedbo prireditev/dogodkov* (do 6 ur vključno z izvedbo/pripravo/pospravljanjem za posamezno prireditev/dogodek) (1)	350,00 €
Uporabnina za uporabo dvorane za izvedbo poročnega obreda* (do 2h za posamezen poročni obred)	150,00 €
Uporabnina za uporabo dvorane do 2h*	150,00 €
Uporabnina za uporabo dvorane za izvedbo razstav (do 7 dni, uporabnina vključuje zgolj strošek za uporabo dvorane, sanitarnih prostorov in razpoložljive prireditvene opreme in ne vključuje stroškov dežurne osebe, čiščenja, tehnika, varnostnika itd., ki se obračunajo na podlagi dejanskega obsega storitev)	350,00 €
Uporabnina za uporabo dvorane za izvedbo 4 prireditev/dogodkov na koledarsko leto* (do 6 ur vključno z izvedbo/pripravo/pospravljanjem za posamezno prireditev/dogodek) (1)	1.200,00 €
Uporabnina za uporabo dvorane za izvedbo 8 prireditev/dogodkov na koledarsko leto* (do 6 ur vključno z izvedbo/pripravo/pospravljanjem za posamezno prireditev/dogodek) (1)	2.000,00 €

Dodatne vsebine:	EUR (z DDV)
Uporabnina za uporabo dvorane - vsaka naslednja ura	60,00 €
Strošek dežurne osebe na uro	15,00 €
Strošek enega tehnika na uro	25,00 €
Strošek organizacije in izvedbe storitev garderobe (do 4 ure) - ena oseba	60,00 €

Vstopnica za vodeni ogled dvorane:	EUR (z DDV)
Odrasli	2,00 €
Upokojenci, dijaki, študenti	1,50 €
Otroci in skupine (10 oseb in več)	1,00 €

- (1) Uporabnik dvorane se lahko odloči, da namesto fiksne uporabnine (ki vključuje vse storitve, ki jih vključuje redna cena uporabe dvorane) iz zgoraj navedenega cenika slednjo poravna v obliki variabilnega dela in sicer:
- najmanj v višini 2,50 EUR (brez DDV) na osebo za dejansko prodano vstopnico oz. podarjeno vstopnico, če je cena le-te nižja od 10 EUR (brez DDV) ali
 - v višini 25 % cene vstopnice (brez DDV) na osebo za dejansko prodano vstopnico oz. podarjeno vstopnico, če je cena vstopnice višja od 10 EUR (brez DDV).

Vsak uporabnik dvorane ima možnost naročiti dodatno storitev, in sicer izvajanja prodaje vstopnic za posamezno prireditev/dogodek na račun uporabnika. Prodaja vstopnic se izvaja v TIC Koper (Pretorska palača) v delovnem času TIC-a.

Strošek izvedbe storitve prodaje vstopnic znaša za uporabnika dvorane:

- 5 % od vsake prodane vstopnice brez DDV ali največ 0,50 EUR brez DDV na prodano vstopnico, če uporabnik razpolaga s svojimi vstopnicami ali

- 10% vrednosti od vsake prodane vstopnice brez DDV ali največ 1,00 EUR (brez DDV), če vstopnice zagotovi skrbnik dvorane.

Storitev prodaje vstopnice se med uporabnikom in skrbnikom dvorane uredi s posebno pogodbo.

*Uporabnina za uporabo dvorane vključuje:

- prisotnost dežurne osebe (1 oseba) ves čas izvedbe in priprave na prireditve/dogodek/poročni obred;
- čiščenje po prireditvi/dogodku/poročnem obredu;
- enega varnostnika (do 3 ure, za čas izvedbe prireditve/dogodka) → če je potrebno, vsako dodatno uro varovanja ali dodatnega varnostnika krije uporabnik prostora neposredno družbi za varovanje/rediteljstvo**;
- uporabo ter čiščenje wc-jev in zagotovitev sanitarnega materiala;
- enega tehnika (do 4 ure za pripravo in izvedbo prireditve/dogodka) → vsaka naslednja ura dela tehnika se dodatno zaračuna kot tudi prisotnost dodatnih tehnikov**;
- uporabo razpoložljive prireditvene in tehnične opreme;
- osnovno pripravo/pospravljanje prizorišča (do 4 ure za pripravo in pospravljanje prizorišča) → vsako naslednjo uro se dodatno zaračuna v skladu z cenikom (strošek dežurne osebe);
- stroške elektrike, vode in drugih stroškov obratovanja.

** Število tehnikov/varnostnikov/rediteljev za posamezno prireditve/dogodek/poročni obred je odvisno od vsebine prireditve/dogodka/poročnega obreda in se določi pred potrditvijo rezervacije.

Uporabniki, ki bodo dvorano uporabili več kot 8 krat na koledarsko leto, se s skrbnikom dvorane lahko dogovorijo za drugačne pogoje uporabe dvorane. Slednje uredijo s posebno pogodbo o uporabi dvorane.

Uporabniku se izda dovoljenje za uporabo dvorane na podlagi izpolnjene vloge za rezervacijo dvorane in dostavljene naročilnice oz. podpisane pogodbe za naročilo storitev, vezanih na uporabo dvorane.