

LISTINO PREZZI dell'uso protocollare - della sala per spettacoli San Francesco d'Assisi a Capodistria

| Contenuto: | EURO (IVA inclusa) |
|--|--------------------|
| Tariffa della sala per lo svolgimento di spettacoli/eventi* (fino a 6 ore, inclusa esecuzione/preparazione/pulizia per ogni spettacolo/evento) (1) | 350,00 € |
| Tariffa della sala per lo svolgimento di una cerimonia nuziale* (fino a 2 ore per ogni cerimonia nuziale) | 150,00 € |
| Tariffa per l'uso della sala fino a 2 ore* | 150,00 € |
| Tariffa della sala per la realizzazione di mostre (fino a 7 giorni la tariffa include solo le spese per l'uso della sala, dei servizi igienici e delle attrezzature disponibili per lo spettacolo, ma non include i costi del personale di servizio, di pulizia, tecnico, di sicurezza, ecc., calcolati sulla base della reale portata dei servizi) | 350,00 € |
| Tariffa della sala per la realizzazione di 4 spettacoli/eventi in un anno civile* (fino a 6 ore, inclusa esecuzione/preparazione/pulizia per ogni spettacolo/evento) (1) | 1.200,00 € |
| Tariffa della sala per la realizzazione di 8 spettacoli/eventi per un anno civile* (fino a 6 ore, inclusa esecuzione/preparazione/pulizia per ogni spettacolo/evento) (1) | 2.000,00 € |

| Contenuti aggiuntivi: | EURO (IVA inclusa) |
|--|--------------------|
| Tariffa della sala - per ogni ora successiva | 60,00 € |
| Costo del personale di servizio a ora | 15,00 € |
| Costo del personale tecnico a ora | 25,00 € |
| Costo di organizzazione e realizzazione dei servizi di guardaroba (fino a 4 ore) - una persona | 60,00 € |

| Biglietto per una visita guidata della sala: | EURO (IVA inclusa) |
|--|--------------------|
| Adulti | 2,00 € |
| Pensionati, scolari, studenti | 1,50 € |
| Bambini e famiglie (10 persone e più) | 1,00 € |

- (1) L'utente della sala può decidere di pagare, al posto della tariffa fissa (che include tutti i servizi previsti dalla tariffa normale della sala), dal listino prezzi indicato in precedenza, una tariffa in forma di parte variabile come segue:
- *almeno con un importo pari a 2,50 EURO (IVA esclusa) a persona per un biglietto effettivamente venduto o donato, se il prezzo del biglietto è inferiore a 10 EURO (IVA esclusa) o*
 - *con un importo pari al 25% del prezzo (IVA esclusa) a persona per un biglietto effettivamente venduto o donato, se il prezzo del biglietto è inferiore a 10 EURO (IVA esclusa).*

Ogni utente della sala ha la possibilità di ordinare un servizio aggiuntivo, vale a dire l'attuazione della vendita dei biglietti per ogni spettacolo/evento, a carico dell'utente. La vendita dei biglietti si svolge presso il TIC di Capodistria (Palazzo Pretorio) durante l'orario di lavoro del TIC.

Il costo del servizio di vendita dei biglietti ammonta, per l'utente della sala:

- al 5% di ogni biglietto venduto, IVA esclusa, o a un massimo di 0,50 EURO, IVA esclusa, per ogni biglietto venduto, se l'utente dispone di biglietti propri o
- al 10% di ogni biglietto venduto, IVA esclusa, o a un massimo di 1,00 EURO, IVA esclusa, se i biglietti vengono forniti dal gestore della sala.

Il servizio di vendita dei biglietti viene regolato con un contratto speciale tra l'utente e il gestore della sala.

*La tariffa della sala comprende:

- la presenza del personale di servizio (1 persona) durante tutto il periodo di esecuzione e preparazione dello spettacolo/evento/cerimonia nuziale;
- la pulizia seguente allo spettacolo/evento/cerimonia nuziale;
- una guardia di sicurezza (fino a 3 ore durante il periodo di svolgimento dello spettacolo/evento) → se necessario; ogni ora successiva di protezione o di sicurezza è a carico dell'utente direttamente nei confronti della società che fornisce la protezione/sicurezza**;
- l'uso e la pulizia dei servizi igienici, nonché la fornitura di materiale sanitario;
- il personale tecnico (fino a 4 ore per la preparazione e svolgimento dello spettacolo/evento); → ogni ora successiva di lavoro prevede un costo aggiuntivo, così come la presenza di altri tecnici**;
- l'uso delle attrezzature per lo spettacolo e delle attrezzature tecniche disponibili;
- la preparazione base/pulizia della scena (fino a 4 ore per la preparazione e la pulizia della scena); → ogni ora successiva si paga secondo il listino prezzi (costo del personale di servizio);
- le spese di elettricità, acqua e altre spese di funzionamento.

** Il numero di tecnici/guardie di sicurezza/buttafuori per ogni spettacolo/evento/cerimonia nuziale dipende dal contenuto dello spettacolo/evento/cerimonia nuziale ed è fissato prima di confermare la prenotazione.

Gli utenti che utilizzeranno la sala più di 8 volte in un anno civile, possono concordare con il gestore della sala altri termini e condizioni d'uso della sala, provvedendo con un contratto separato sull'uso della sala.

L'utente è autorizzato a utilizzare la sala sulla base di una domanda completa di prenotazione e sulla base della consegna dell'ordine ovvero del contratto firmato per ordinare i servizi relativi all'utilizzo della sala.