



MESTNA OBČINA KOPER  
COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA

## Richiesta di riutilizzo delle informazioni di carattere pubblico\*

### 1 Nome e indirizzo dell'organo:

COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA, Via Giuseppe Verdi n. 10, 6000 Capodistria

### 2 Dati sul richiedente:

(nome e cognome ovvero denominazione della persona giuridica): .....

(indirizzo di residenza ovvero denominazione commerciale): .....

(telefono e e-mail – facoltativo): .....

(i dati sull'eventuale rappresentante della persona giuridica o persona autorizzata - se si tratta di quest'ultima, allegare anche l'autorizzazione): .....

### 3 In base alla Legge sull'accesso alle informazioni di carattere pubblico (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 51/06 - TCU e 117/06 – Sigla: ZDavP-2; Sigla: ZDIJZ) richiedo all'organo competente l'accesso ai seguenti documenti:

(Indicare più precisamente i dati ovv. i documenti che si desidera ricevere. L'organo può emettere fattura, se si tratta di riutilizzo delle informazioni per motivi a scopo di lucro. Le eccezioni, quando l'organo non deve emettere fattura per il riutilizzo dei dati per motivi a scopo di lucro, sono i casi di utilizzo per scopi informativi, di garanzia della libertà di espressione, cultura ed arte e l'utilizzo delle informazioni da parte dei mezzi di comunicazione. L'organo deve commisurare il prezzo in conformità alle condizioni di cui all'articolo 34/a della Legge sull'accesso alle informazioni di carattere pubblico)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### 4 Prego di fornirmi le informazioni richieste nel seguente formato:

<input type="checkbox"/> in visione presso l'organo	<input type="checkbox"/> fotocopia o estratto in formato A4 o formato .....
<input type="checkbox"/> trascrizione presso l'organo	<input type="checkbox"/> trascrizione elettronica su CD
<input type="checkbox"/> trascrizione elettronica su DVD-R	<input type="checkbox"/> altra trascrizione elettronica (es. file via e-mail) .....



Note:

.....  
.....  
.....

**5 L'obiettivo di riutilizzo delle informazioni di carattere pubblico è:**

- a scopo di lucro |  non a scopo di lucro

Note: .....

**6 La modalità prevista di riutilizzo delle informazioni di carattere pubblico è:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**\* AVVERTENZA:**

- *la richiesta deve essere rivolta all'organo del settore pubblico che credete possa disporre di tali informazioni di carattere pubblico e non al commissario per le informazioni, che è solamente organo del ricorso*
- *se si necessita di aiuto o non si riesce a compilare il modulo, chiamare la persona autorizzata ad accedere alle informazioni di carattere pubblico presso l'organo al quale richiedete le informazioni*
- *il modulo di domanda non è prescritto e la richiesta non va obbligatoriamente presentata in questo modulo*

Data: .....

Firma: .....