

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/2005, 67/2006 in 39/2008)

R A Z G L A Š A M

O D L O K O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI

Številka: 354-359/2012
Datum: 21. december 2012

MESTNA OBČINA KOPER
ŽUPAN
Boris Popovič

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – ORZVO187, 20/06 – Skl. US, 49/06 – ZmetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12 in 57/12), Zakona o gospodarskih javnih (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 20. decembra 2012 sprejel

O D L O K O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (javna služba)

Ta odlok določa način, predmet in pogoje opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb, ki se izvajajo na področju ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: *javna služba*) na celotnem območju Mestne občine Koper (v nadaljevanju tudi: *občina*), katere so:

1. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
2. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
3. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;

2. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se določajo:

1. vrsta in obseg storitev javne službe,
2. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
3. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
4. financiranje javne službe,
5. vrsta objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih služb,
6. nadzor nad izvajanjem javne službe,
7. kazenske in prehodne določbe.

3. člen (cilji ravnanja s komunalnimi odpadki)

Cilji javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

1. zagotoviti učinkovito organiziranost za uspešno doseganje predpisanih standardov in ciljev ravnanja z odpadki,

2. zagotoviti zmanjševanje količine odpadkov, ki se obdelujejo in odlagajo,
3. zagotoviti uveljavitev načela »stroške ravnanja z odpadki plača povzročitelj«,
4. preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,
5. zagotoviti učinkovit zajem in ločeno zbiranje posameznih vrst odpadkov na izvoru nastanka,
6. vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo (recikliranje),
7. izločanje nevarnih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,
8. izločanje biološko razgradljivih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,
9. zagotoviti sprejemljivost ukrepov za okolje,
10. zagotoviti oddajo komunalnih odpadkov v obdelavo pred odlaganjem na odlagališču komunalnih odpadkov,
11. zagotoviti spremljanje količin in vrste odpadkov glede na vir nastajanja,
12. osveščanje, obveščanje in izobraževanje uporabnikov storitev javne službe o učinkovitem ravnanju z odpadki,
13. izboljšati dostop do storitev javne službe.

4. člen

(uporaba predpisov)

Vsa vprašanja v zvezi z izvajanjem javnih služb iz prvega člena tega odloka, ki niso neposredno urejena s tem odlokom, se rešujejo ob smiselni uporabi veljavnih državnih predpisov.

5. člen

(opredelitev pojmov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadki po tem odloku so gospodinjski in njim podobni odpadki iz trgovine, proizvodnih, poslovnih, storitvenih in drugih dejavnosti ter javnega sektorja in so uvrščeni v skupino odpadkov s številko 20 s klasifikacijskega seznama odpadkov predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki (v nadaljevanju; klasifikacijski seznam odpadkov) in podskupino odpadkov s številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov.
2. Uporabnik storitev javne službe je povzročitelj odpadkov, ki skladno s tem odlokom izpolnjuje pogoje za vključitev v sistem obveznega ravnanja s komunalnimi odpadki.
3. Zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi povzročitelji prepuščajo izvajalcu javne službe, njihovo razvrščanje ter predhodno skladiščenje zaradi oddaje v obdelavo.
4. Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov so odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)« s klasifikacijsko številko 20 01 in ločeno zbrana embalaža, ki je komunalni odpadek s klasifikacijsko številko 15 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov.
5. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.
6. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki, in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.
7. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »drugi komunalni odpadki« s klasifikacijsko številko 20 03 07 s klasifikacijskega seznama odpadkov, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke.
8. Odpadna embalaža, ki je komunalni odpadek, je odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadek v gospodinjstvu ali kot po naravi in sestavi gospodinjskim odpadkom podoben odpadek v industriji, obrti, storitveni ali drugi dejavnosti in je uvrščena v podskupino s številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov.
9. Biološko razgradljivi odpadki so odpadki, ki so v klasifikacijskem seznamu odpadkov razvrščeni v podskupino »biorazgradljivi kuhinjski odpadki« pod št. 20 01 08 ter pod podskupino »biorazgradljivi odpadki« pod št. 20 02 01.
10. "Predpisana posoda za odpadke" je posoda ali zabojnik v katero povzročitelji zbirajo odpadke in jih prepuščajo izvajalcu, ta pa jih prevzema in odvažja, posode pa so predpisane na podlagi veljavnih predpisov in tega odloka, različnih prostornin in drugih karakteristik in tehničnih značilnosti skladno z namenom (namenske posode za odpadke za posamezne vrste komunalnih odpadkov);

11. "Hišni kompostnik" je zabojnik za hišno kompostiranje. Hišno kompostiranje je kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov, ki nastanejo v posameznem gospodinjstvu kot kuhinjski odpadki ali zeleni vrtni odpad, ki nastane na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu ali več gospodinjstvom, če gre za večstanovanjsko stavbo z vrtom, in raba tako proizvedenega komposta na vrtu, ki pripada temu gospodinjstvu ali tem gospodinjstvom;
12. Mešani komunalni odpadki so odpadki, ki jih ni mogoče razvrstiti v nobeno drugo podskupino komunalnih odpadkov v klasifikacijski skupini št. 20 in se uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov.
13. Zbiralnica ločenih frakcij ali »ekološki otok« je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.
14. Mobilna zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajo.
15. Zbirni center je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice izvajalcu javne službe prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen kot zbiralnica nevarnih frakcij.
16. Odjemno mesto je mesto, s katerega uporabnik prepušča, izvajalec pa prazni in odvažna namenske zabojnike za ostanek mešanih komunalnih odpadkov in za biološko razgradljive odpadke; to mesto je praviloma na javni površini, lahko pa je tudi na funkcionalni površini in mora biti izvajalcu prosto in nemoteno dosegljivo.
17. Zbirno mesto je mesto, na katerem so postavljeni namenski zabojniki za biološko razgradljive odpadke in za ostanek mešanih komunalnih odpadkov v času, ko se ti odpadki zbirajo; zbirno mesto je lahko hkrati tudi odjemno mesto, praviloma pa je locirano čim bližje nastajanju odpadkov.
18. Gospodinjstvo je skupnost posameznikov, ki izjavijo, da stalno prebivajo skupaj in skupaj porabljajo dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb (kot na primer za stanovanje, hrano, šolanje otrok ipd.). Za gospodinjstvo se šteje tudi posameznik, ki izjavi, da prebiva sam v ločeni stanovanjski enoti ali kot podnajemnik v delu te enote in sam porablja dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb.

(2) Drugi pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo pomen, kot je opredeljen s tem odlokom oziroma kot je določen v zakonih in drugih predpisih.

6. člen **(subjekti ravnanja z odpadki)**

(1) Subjekti ravnanja z odpadki so:

1. občina,
2. izvajalec javne službe,
3. povzročitelji odpadkov; to je vsaka fizična in pravna oseba ali druga organizacija, ki deluje na območju občine, ki je lastnik, najemnik, uporabnik ali upravljavec stanovanjskih, poslovnih ali industrijskih in drugih objektov in prostorov na območju občine ne glede na to ali stalno, začasno ali občasno uporablja te objekte oziroma prostore. Povzročitelj je tudi pravna ali fizična oseba, ki organizira kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe in pri katerih nastajajo odpadki.

(2) Subjekti ravnanja z odpadki so tudi načrtovalci in projektanti, ki morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij upoštevati poleg splošnih normativov in standardov tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov ter opremo izvajalca.

7. člen

(obveznost vključenosti v sistem ravnanja z odpadki)

- (1) V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi povzročitelji odpadkov, na območju občine, pri katerih nastajajo odpadki, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež.
- (2) Povzročitelji odpadkov iz prejšnjega odstavka so obvezni uporabniki storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: *uporabniki*).
- (3) Povzročitelji odpadkov so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika v roku osmih dni od izpolnitve pogojev v skladu s 3. točko prvega odstavka 6. člena.
- (4) Vsak povzročitelj je kot investitor oziroma druga oseba, ki pridobiva gradbeno dovoljenje v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja dolžan pridobiti od izvajalca gospodarske javne službe ustrezno soglasje za ravnanje z odpadki, kakršno se predvidoma izvaja na predmetnem območju.
- (5) Uporabniki iz sektorja gospodarstva in obrti ter drugi organi in organizacije ter pravne osebe iz sektorja negospodarstva morajo z izvajalcem v skladu s 22. členom skleniti pogodbo o ravnanju s komunalnimi odpadki.
- (6) Do sklenitve pogodbe so uporabniki iz prejšnjega odstavka dolžni plačevati storitev javne službe skladno s pravilnikom o tarifnem sistemu, ki določa način obračunavanja storitev javnih služb ravnanja z odpadki (v nadaljevanju: *pravilnik*).

8. člen

(izvajalec javne službe)

- (1) Javno službo iz prvega člena tega odloka opravlja javno podjetje Komunala Koper, d.o.o.- s.r.l. na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.
- (2) Določene storitve javne službe lahko v imenu in za račun javnega podjetja, s soglasjem pristojnega organa občinske uprave, izvaja podizvajalec skladno s predpisi, ki urejajo izvajanje teh storitev.
- (3) Soglasje iz prejšnjega odstavka mora izvajalec javne službe pridobiti pred nameravano oddajo storitev podizvajalcu, postopek oddaje pa izvede skladno z veljavno zakonodajo.

9. člen

(Vsebina in obseg javne službe)

- (1) Javna služba obsega naslednje storitve:

1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov obsega:

- zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov iz gospodinjstev,
- zbiranje in odvoz biološko razgradljivih odpadkov,
- zbiranje in odvoz ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov iz zbiralnic ločenih frakcij oz. »ekoloških otokov«,
- zbiranje, odvoz in razstavljanje kosovnih odpadkov,
- zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov,
- zbiranje in odvoz ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov iz zbirnih centrov,
- oddajanje ločenih zbranih frakcij komunalnih odpadkov v predelavo,
- sortiranje mešanih komunalnih odpadkov v sortirnicah mešanih komunalnih odpadkov, z namenom zbiranja in obdelave komunalnih odpadkov pred oddajo v nadaljnjo obdelavo ali odstranjevanje,
- skladiščenje odpadkov z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za odvoz do mesta, kjer se izvaja obdelava mešanih komunalnih odpadkov,
- začasno skladiščenje ločenih frakcij ter kosovnih in nevarnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
- analitično obdelavo podatkov,
- nabavo in vzdrževanje opreme za zbiranje,

- obveščanje in osveščanje uporabnikov.
2. Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov obsega:
- prevzem in prevoz komunalnih odpadkov od kraja zbiranja komunalnih odpadkov do kraja obdelave oziroma predelave,
 - obdelava, predelava ali odstranjevanje odpadkov v skladu z veljavnimi predpisi na področju ravnanja z odpadki,
 - postopki obdelave ali predelave odpadkov z namenom koristne uporabe odpadkov ali njihovih sestavin. Predelava odpadkov je tudi njihova priprava za ponovno uporabo, recikliranje snovi v odpadkih, predelava odpadkov v gorivo ter njihov sežig ali sosežig z energetske izrabo,
 - skladiščenje komunalnih odpadkov zaradi oddaje obdelanih ali predelanih odpadkov na odlagališče nenevarnih odpadkov,
3. Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov obsega:
- prevoz do mesta za odlaganje preostanka komunalnih odpadkov po predelavi na odlagališče oziroma na uničenje,
 - odlaganje ostankov po obdelavi ali predelavi na ustrezno odlagališče.

(2) Storitve iz prvega odstavka so v okviru opravljanja javne službe kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji skladno s predpisi in tem odlokom.

II. VRSTE KOMUNALNIH ODPADKOV

10. člen

(odpadki, ki so predmet tega odloka)

Komunalni odpadki so gospodinjski in njim podobni odpadki iz trgovine, proizvodnih, poslovnih, storitvenih in drugih dejavnosti ter javnega sektorja ter so pretežno trdni in po svoji sestavi heterogeni in so uvrščeni v skupino odpadkov s številko 20 s klasifikacijskega seznama odpadkov predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki (v nadaljevanju: klasifikacijski seznam odpadkov) in podskupino odpadkov s številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov.

11. člen

(odpadki, ki niso predmet tega odloka)

(1) Določbe tega odloka ne veljajo za nevarne odpadke, ki nastajajo izven gospodinjstev, v industriji in obrti. Predmet odloka tudi niso živalski odpadki, ki se predelujejo v kafileriji. Ravno tako niso predmet tega odloka gradbeni odpadki in ruševine, vključno z odpadnimi materiali pri gradnji cest, kot tudi vsi ostali odpadki, ki so v klasifikacijskem seznamu odpadkov, v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki opredeljeni kot nekomunalni odpadki.

(2) Ravnanje z naštetimi odpadki je urejeno s posebnimi državnimi predpisi.

III. LOČENO ZBIranJE KOMUNALNIH ODPADKOV

12. člen

(vrste ločenega zbiranja)

(1) Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na izvoru nastanka se izvaja na celotnem območju občine. Obvezno je za vse uporabnike in izvajalca ter se izvaja v skladu s tem odlokom oziroma po programu ločenega zbiranja odpadkov, ki ga v skladu s tem odlokom pripravi izvajalec.

(2) Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na izvoru nastanka je:

- a) zbiranje mešanih komunalnih odpadkov na individualnih ali skupnih odjemnih mestih,
- b) ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov na individualnih ali skupnih odjemnih mestih,
- c) ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na zbiralnicah ločenih frakcij oz. »ekološki otokih«,
- d) ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na zbirnem centru,
- e) zbiranje nevarnih in kosovnih odpadkov iz gospodinjstev.

A) ZBIRANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV NA INDIVIDUALNIH ALI SKUPNIH ODJEMNIH MESTIH

13. člen

(zbiranje komunalnih odpadkov)

Za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov se uporabljata dva sistema:

- zbiralni sistem – povzročitelji odpadkov odpadke odlagajo v namenske zabojnike, ki so locirane v neposredni bližini nastanka odpadkov,
- prinašalni sistem – zbirno oziroma odjemno mesto je namenjeno več povzročiteljem skupaj, ki odpadke odlagajo v skupne namenske zabojnike.

14. člen

(odjemno mesto za komunalne odpadke)

Odjemno mesto je prostor, ki ga morajo uporabniki pripraviti za odložitev zabojnikov za zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov.

15. člen

(zbirna/odjemna mesta za komunalne odpadke)

Za uporabnike na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za komunalna vozila, izvajalec v dogovoru z uporabniki določi zbirna in odjemna mesta ter način zbiranja komunalnih odpadkov (zabojniki za različne vrste odpadkov). Če so navedena zbirna mesta začasnega značaja, se opustijo in sanirajo takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih so bila določena.

16. člen

(relacija zbirno - odjemno mesto)

(1) Povsod, kjer je to mogoče, morata biti zbirno in odjemno mesto na istem prostoru. Kjer to ni mogoče, so uporabniki dolžni zabojnike s komunalnimi odpadki na dan odvoza dostaviti na odjemno mesto.

(2) Uporabniki so dolžni zabojnike, razen namenskih velikih zabojnikov, z zbirnega na odjemno mesto pripeljati pravočasno, to je najkasneje do 6. ure na dan odvoza. Zabojnike za odpadke morajo uporabniki po izpraznitvi isti dan tudi vrniti nazaj na zbirno mesto.

17. člen

(določanje odjemnega mesta za komunalne odpadke in pogoji za ureditev)

(1) Odjemno mesto mora biti izvajalcu prosto in neovirano dostopno. Lokacija odjemnega mesta je lahko oddaljena praviloma največ 2 metra od transportne poti komunalnega vozila.

(2) Ob določanju lokacij za zbirna in odjemna mesta je treba upoštevati funkcionalne, estetske, higiensko-tehnične in požarno-varstvene predpise. Zbirna in odjemna mesta ne smejo ovirati ali ogroziti prometa na javnih površinah.

(3) Odjemna mesta določa izvajalec v soglasju z uporabniki in krajevno skupnostjo. V primeru, da med izvajalcem, uporabnikom in krajevno skupnostjo ni soglasja glede lokacije zbirnega oziroma odjemnega mesta, lokacijo določi pristojna krajevna skupnost s soglasjem izvajalca in pristojnega organa občinske uprave.

18. člen

(načrtovanje odjemnih mest za komunalne odpadke)

Načrtovalci in projektanti morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij poleg splošnih normativov in standardov upoštevati tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, vključno z opremo izvajalca.

19. člen
(začasna odjemna mesta)

(1) Če je zaradi del na transportni poti k odjemnim mestom začasno oviran dostop za komunalna vozila, mora povzročitelj začasne ovire v soglasju z izvajalcem na svoje stroške zagotoviti začasno odjemno mesto.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka je izvajalec dolžan uporabnike obvestiti o spremenjenem odjemnem mestu.

20. člen
(vzdrževanje reda in čistoče na zbirnih/odjemnih mestih)

(1) Uporabniki so dolžni vzdrževati zbirna mesta ter skrbeti za red in čistočo na zbirnih in odjemnih mestih ter na dovoznih poteh do zbirnih oziroma odjemnih mest.

(2) Uporabniki so dolžni po odložitvi ločeno zbranih komunalnih odpadkov v zabojnike, ne glede na to, ali so na zbirnem ali odjemnem mestu, poskrbeti, da so pokrovi zabojnikov zaprti.

(3) Izvajalec je dolžan izprazniti zabojnike za odpadke, da ne ovira prometa več, kot je nujno potrebno za opravljanje dejavnosti, da ne onesnaži odjemnega in prevzemnega mesta ter ne poškoduje zabojnikov kot tudi ne okolice, kjer se opravlja delo. V primeru, da izvajalec onesnaži odjemno mesto, ga je dolžan očistiti.

(4) Uporabnik je dolžan z zabojniki ravnati kot dober gospodar ter skrbeti za njihovo čistočo.

(5) Prepovedano je odlaganje odpadkov izven zabojnikov za odpadke, brskanje po zabojnikih in razmetavanje odpadkov iz zabojnikov za odpadke.

(6) Pristojni občinski inšpektor lahko v skladu z zakonom z odločbo zahteva odstranitev odpadkov, če ti niso odloženi v skladu s tem odlokom ali se odlagajo izven namenskih zabojnikov za odpadke.

21. člen
(zabojniki za zbiranje komunalnih odpadkov)

Uporabniki so dolžni komunalne odpadke zbirati v naslednje vrste in velikosti namenskih zabojnikov:

- namenske zabojnike na kolesih prostornine, 120, 240 ali 1100 litrov, in sicer, v zabojnik črne barve (za ostanek mešanih komunalnih odpadkov),
- namenske zabojnike na kolesih prostornine 120, 240 ali 1100 litrov, rjave barve (za biološko razgradljive odpadke),
- namenske velike zabojnike prostornine 5-7 m³, (velja le za uporabnike - pogodbene partnerje iz 22. člena in s tem povezanim odvozom iz poslovnih dejavnosti),
- namenske zabojnike na kolesih prostornine 1100 litrov, zelene barve z rdečim pokrovom (za papir in kartonsko embalažo), z rumenim pokrovom (za plastično, kovinsko in sestavljeno embalažo) ter z belim pokrovom (za stekleno embalažo).

22. člen
(nakup, najem in zamenjava zabojnikov za zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) Vsi novi povzročitelji, ki se pojavijo po sprejetju tega odloka, so dolžni nabaviti posodo za odpadke v dogovoru z izvajalcem glede volumna, števila, lokacije ipd. V kolikor novi povzročitelji ne nabavi ustrezne posode, jih nabavi izvajalec in povzročitelju zaračuna obrabnino.

(2) Povzročitelji – pravne osebe, lahko namenske zabojnike najamejo pri izvajalcu javne službe v skladu z veljavnim cenikom. V kolikor se ne odločijo za najem so dolžni na svoje stroške zagotoviti nabavo ustreznih namenskih zabojnikov. V primeru, ko povzročitelj najame zabojnik, je dolžan uporabljati zabojnik kot dober gospodar in je odgovoren za škodo, če uporablja zabojnik v nasprotju z njenim

namenom. Izvajalec najet zabojnik zamenja glede na iztrošenost po izteku življenjske dobe zabojnika. V primeru odtujitve ali uničenja zabojnika za odpadke, je uporabnik dolžan plačati izvajalcu odškodnino za uničen zabojnik za odpadke v višini cene novega zabojnika po ceniku izvajalca. Uporabnik je dolžan uporabljati zabojnike za odpadke le za namen zbiranja komunalnih odpadkov, za katerega je zabojnik tudi dobil v najem.

(3) Izvajalec obstoječim uporabnikom zamenja poškodovane zabojnike z ustreznimi novimi ali rabljenimi.

(4) Predpisane posode oziroma zabojniki za odpadke so infrastruktura izvajalca.

23. člen

(pogodbe o ravnanju s komunalnimi odpadki)

(1) Uporabniki - pravne osebe, samostojni podjetniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost (v nadaljevanju: pogodbeni partnerji), morajo z izvajalcem skleniti pogodbo o ravnanju s komunalnimi odpadki. Navedene osebe morajo pogodbo skleniti pred pričetkom poslovanja.

(2) V primeru, da iz kakršnegakoli razloga pogodba ni sklenjena pred pričetkom poslovanja so uporabniki iz prejšnjega odstavka do sklenitve pogodbe obvezni plačevati storitve na podlagi obračuna, ki ga izda izvajalec na podlagi tega odloka in pravilnika.

24. člen

(vrste odpadkov, ki jih je prepovedano odlagati v zabojnike za komunalne odpadke)

(1) V namenske zabojnike za posamezno vrsto komunalnih odpadkov se ne sme odlagati komunalnih odpadkov, ki ne sodijo v obravnavani namenski zabojnik in jih je uporabnik dolžan ločeno zbirati.

(2) V zabojnike za mešane komunalne odpadke je prepovedano odlagati:

1. odpadno embalažo ter biološko razgradljive odpadke,
2. gradbeni material, kamenje, zemljo in zeleni vrtni odpad ter vejevje,
3. odpadke v večjih kosih (pohišstvo, gospodinjski aparati, kolesa, vozila, stanovanjska oprema),
4. usedline iz kanalizacije in cestnih požiralnikov,
5. odpadke v tekočem stanju,
6. kužen material iz zdravstvenih in veterinarskih ustanov,
7. tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke, ostanke naftnih derivatov in druge posebne in nevarne odpadke, ki so v skladu s predpisi klasificirani kot nekomunalni ali nevarni komunalni odpadki,
8. poginule živali, klavnične odpadke,
9. stekleno votlo embalažo in ravno steklo,
10. odpadno električno in elektronsko opremo.

(3) Izvajalec lahko uporabniku v primeru prve kršitve prvega ali drugega odstavka tega člena izreče opozorilo, za nadaljnje kršitve pa obvesti Občinski inšpektorat. Izvajalec lahko, v primeru, če inšpektor ugotovi kršitev prvega ali drugega odstavka tega člena, uporabniku zaračuna dodatek za vrsto odpadka z nazivom »odpadki brez izvajanja ločevanja«.

(4) Osnova za izračun dodatka je cena za odvoz mešanih odpadkov, ki jo plačuje uporabnik kršitelj. Dodatek se izračuna tako, da se osnova poveča za ustrezne faktorje glede na kršitev, kot sledi:

- v primeru, da se v zabojniku za mešane komunalne odpadke nahajajo odpadki, ki sodijo v frakcijo odpadne embalaže, ali odpadki, ki sodijo med kosovne odpadke, ali se v zabojniku za biološko razgradljive odpadke ali v zabojniku za odpadno embalažo nahajajo komunalni odpadki, ki ne sodijo v ta zabojnik, se cena v postavki »odpadki brez izvajanja ločevanja« poveča za faktor 3,0,

- v primeru, da se v zabojniku za mešanih komunalne odpadke nahajajo ostanki biološko razgradljivih odpadkov, se cena v postavki »odpadki brez izvajanja ločevanja« poveča za faktor 4,0,
- v primeru, da se v zabojniku za mešane komunalne odpadke nahajajo odpadki, ki sodijo v frakcijo papirja in papirne embalaže, ali se v posodi za biološko razgradljive odpadke nahajajo drugi komunalni odpadki, se cena v postavki »odpadki brez izvajanja ločevanja« poveča za faktor 5,0,
- v primeru, da se v namenskih zabojnikih, nahajajo odpadki, ki sodijo med nevarne odpadke (baterije, odpadna električna in elektronska oprema, halogenirane sijalke), se cena v postavki »odpadki brez izvajanja ločevanja« poveča za faktor 10,0.

(5) Faktorji iz prejšnjega odstavka se uporabljajo, kadar vsebine nepravilno odloženih frakcij v posameznem zabojniku presežejo 10% pripadajočega volumna namenskega zabojnika. V primeru manjše vsebnosti se faktorji prepolovijo. V primeru nepravilnega odlaganja nevarnih odpadkov se uporabi zadnja alineja prejšnjega odstavka, ne glede na količino nevarnih odpadkov, ki so nepravilno odloženi.

(6) Dodatek je uporabnik dolžan plačevati štiri mesece od pravnomočnosti odločbe o kršitvi, ki jo izda pristojni občinski inšpektor. V štirih mesecih od izvedenega nadzora, mora biti le-ta najmanj še enkrat ponovljen. V primeru ponovno ugotovljenih nepravilnosti, se dodatek uporabniku zaračunava nadaljnje štiri mesece.

25. člen

(ravnanje z odpadki v primeru prireditev)

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev, pri katerih nastajajo odpadki, morajo v času trajanja prireditve prireditveni prostor opremiti z ustreznimi zabojniki za ločeno zbiranje odpadkov, po končani prireditvi pa najkasneje v 6 urah poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti in odpadki odpeljejo na z izvajalcem predhodno dogovorjeno odjemno mesto, ter o tem nemudoma obvestijo izvajalca. Izvajalec mora zbrane odpadke odpeljati najkasneje v 24 urah po dostavi odpadkov na dogovorjeno mesto.

B) LOČENO ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV NA INDIVIDUALNIH ALI SKUPNIH ODJEMNIH MESTIH

26. člen

(ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov)

(1) Ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov se izjava v skladu z veljavnim predpisom, ki ureja način ravnanja z biološko razgradljivimi odpadki.

(2) Povzročitelj odpadkov iz gospodinjstva mora hraniti ločeno kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad do hišnega kompostiranja ali prepustitve izvajalcu javne službe, tako da se ne mešajo z drugimi odpadki in jih je možno hišno kompostirati ali predelati v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov.

(3) Povzročitelj odpadkov iz gospodinjstva, ki ne kompostira kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada mora te odpadke prepuščati izvajalcu javne službe v posebnem zabojniku ali posodi na način, določen v tem odloku.

27. člen

(vzdrževanje reda in čistoče na zbirnih/odjemnih mestih)

Uporabniki so dolžni vzdrževati zbirna mesta za biološko razgradljive odpadke v skladu z določili tega odloka (20.člen).

C. LOČENO ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV NA ZBIRALNICAH LOČENIH FRAKCIJ »EKO OTOKIH«

28. člen

(ločeno zbiranje odpadkov)

(1) Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na zbiralnicah ločenih frakcij se izvaja na celotnem območju občine in je obvezno za vse uporabnike in se izvaja po programu ločenega zbiranja odpadkov, ki ga v skladu s tem odlokom pripravi izvajalec.

(2) Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na zbiralnicah poteka po vrstah odpadkov, ki jih je možno predelati ali vrniti v ponovno uporabo.

29. člen

(zbiralnice ločenih frakcij oziroma ekološki otoki)

(1) Zbiralnica je prostor, kjer so nameščeni namenski zabojniki za ločeno zbiranje posameznih ločenih frakcij. Namenski zabojniki na zbiralnicah so:

1. zelen zabojnik z rdečim pokrovom in namensko nalepko za zbiranje papirja in drobne lepenke, vključno z odpadno embalažo iz papirja ali lepenke. V zabojniku za papir se zbirajo pisarniški papir, časopisi, revije, prospekti, papirnate vrečke, karton, lepenka, pisemski in ovojni papir, pisma, kuverte, zvezki, knjige, embalažni papir, zložena papirna ali kartonska embalaža;
2. zelen zabojnik z belim pokrovom in namensko nalepko za zbiranje odpadne embalaže iz stekla. V zabojniku za steklo se zbirajo vse vrste praznih in čistih steklenic in kozarcev brez pokrovčkov;
3. zelen zabojnik z rumenim pokrovom in namensko nalepko za zbiranje odpadne embalaže iz plastike in sestavljenih materialov. V zabojniku za odpadno embalažo se zbirajo plastična folija, platenke, plastični kozarci, sestavljena embalaža tetrapak, vrečke PVC, prazne pločevinke in konzerve.

(2) Izvajalec pravnim osebam nudi možnost najema zbiralnice ločenih frakcij skladno s cenikom.

(3) Kakršnokoli odlaganje odpadkov poleg zabojnikov je prepovedano.

30. člen

(vzdrževanje reda in čistoče na zbiralnicah ločenih frakcij)

Zbiralnica ločenih frakcij je dolžan vzdrževati in čistiti izvajalec.

31. člen

(lokacije zbiralnic ločenih frakcij)

(1) Lokacije določi izvajalec v sodelovanju s krajevno skupnostjo, v kateri se zbiralnica ločenih frakcij namešča in pristojnim občinskim organom.

(2) Praviloma se lokacija določi na javnih površinah in drugih zemljiščih, ko so v lasti občine, izjemoma pa tudi na zemljiščih v lasti drugih oseb, če je z njihove strani pridobljeno ustrezno soglasje oziroma drugače dovoljena uporaba zemljišča za postavitev zbiralnice.

32. člen

(vodenje evidence zbiralnic ločenih frakcij)

Izvajalec je dolžan vzpostaviti in voditi evidenco o lokacijah zbiralnic ločenih frakcij, o številu in vrsti namenskih zabojnikov ter pogostosti odvoza.

D. LOČENO ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV NA ZBIRNEM CENTRU

33. člen

(zbirni center za ločeno zbiranje odpadkov)

- (1) Zbirni center je posebno urejen in opremljen prostor za prevzemanje in začasno hranjenje komunalnih odpadkov, skladno z veljavnimi predpisi.
- (2) Izvajalec je dolžan skrbeti za tekoče vzdrževanje in čistočo zbirnega centra.

34. člen

(zbiranje odpadkov v zbirnem centru)

- (1) Zbirni center je namenjen vsem uporabnikom, ki so vključeni v sistem ravnanja z odpadki na območju občine.
- (2) Uporabnik se mora pred odložitvijo odpadkov na zbirnem centru identificirati z dokazilom, da je kot uporabnik vključen v sistem ravnanja z odpadki na območju občine. Dokazilo je potrdilo o poravnanih obveznostih za storitev ravnanja z odpadki za pretekli mesec. V primeru, da uporabnik zavrne identifikacijo, pooblaščen delavec odpadkov ni dolžan sprejeti.
- (3) Uporabnik je dolžan po navodilih izvajalca pripeljane odpadke razvrstiti v ustrezne zabojnike.
- (4) V zbirnem centru lahko odpadke oddajo tudi pravne osebe, samostojni podjetniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost. V tem primeru se oddaja odpadkov obračuna skladno z veljavnim cenikom izvajalca.
- (5) V zbirnem centru se zbirajo naslednje vrste odpadkov:
 - papir in lepenka vseh oblik in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,
 - stekla vseh oblik in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz stekla,
 - plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike in sestavljenih materialov,
 - odpadki iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
 - les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
 - oblačila in tekstil,
 - jedilno olje in maščobe,
 - barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
 - detergенти, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
 - odpadna električna in elektronska oprema,
 - kosovni odpadki,
 - izrabljene pnevmatike,
 - gradbeni odpadki (manjše količine),
 - nevarne frakcije,
 - odpadki z vrtov,
 - azbestne kritine.
- (6) Kdor odloži odpadke izven zbirnega centra, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati v zbirni center.

35. člen

(obratovanje zbirnega centra)

- (1) Režim zbiranja odpadkov v zbirnem centru določi izvajalec.
- (2) Obratovalni čas določi izvajalec. Uporabniki lahko odpadke v zbirnem centru odložijo le v času obratovanja.

IV. ZBIRANJE NEVARNIH IN KOSOVNIH ODPADKOV

36. člen

(zbiranje nevarnih odpadkov)

- (1) Na območju občine izvajalec dvakrat letno organizira zbiranje nevarnih odpadkov iz gospodinjstev s posebno prilagojeno in opremljeno mobilno postajo.
- (2) Zbiranje nevarnih odpadkov poteka na način in v skladu s terminskim planom, kot ju določi izvajalec. O načinu in terminih zbiranja mora izvajalec uporabnike z naznanilom, ki ga objavi na krajevno običajen način, obvestiti najmanj 14 dni pred zbiranjem.
- (3) Uporabniki iz gospodinjstev lahko nevarne odpadke oddajo tudi v zbirnem centru za ločeno zbiranje odpadkov.
- (4) Izvajalec mora ločeno zbrane nevarne odpadke oddati pooblaščenim organizacijam, ki v nadaljevanju poskrbijo za predelavo oziroma odstranjevanje.
- (5) Uporabniki - pravne osebe, samostojni podjetniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo za zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov skleniti posebno pogodbo s pooblaščenim prevzemnikom nevarnih odpadkov.
- (6) Nevarni odpadki iz gospodinjstev so ostanki običajnih sredstev in pripomočkov, ki se v gospodinjstvu dnevno uporabljajo, in njihova embalaža. Zaradi nevarnih sestavin se ne smejo odlagati na odlagališča nenevarnih odpadkov.

37. člen

(zbiranje kosovnih odpadkov)

- (1) Na območju občine izvajalec organizira zbiranje kosovnih odpadkov iz gospodinjstev po sistemu »od vrat do vrat«.
- (2) Zbiranje kosovnih odpadkov poteka skladno z naročilom uporabnikov. Računu za storitev javne službe je praviloma dvakrat letno (januar, september) priložena dopisnica s pomočjo katere uporabniki naročijo izvajalcu odvoz kosovnih odpadkov. V poletnih mesecih (julij, avgust) se odvoz kosovnih odpadkov ne izvaja.

V. ODVOZ ODPADKOV

38. člen

(odvoz komunalnih odpadkov)

- (1) Redni odvoz mešanih komunalnih odpadkov in ločeno zbranih komunalnih odpadkov ter ločeno zbranih odpadkov iz zbiralnic ločenih frakcij opravlja izvajalec skladno z letnim razporedom odvoza komunalnih odpadkov in programom ločenega zbiranja odpadkov.
- (2) Razpored oziroma program odvoza mora izvajalec objaviti na svojih spletnih straneh oziroma na krajevno običajen način.
- (3) Izvajalec mora opravljati stalen nadzor nad zbiralnicami ločenih frakcij tako, da v primeru potreb sistematično uredi pogostejše praznjenje zabojnikov ali pa v primeru potrebe namesti dodatne zabojnike oziroma poveča kapaciteto zabojnikov.
- (4) Izvajalec je dolžan odpadke zbirati in odvažati najmanj na naslednji način:
 - mešani komunalni odpadki (redni odvoz) 1-krat tedensko
 - mešani komunalni odpadki (pogodbeni odvoz) po naročilu
 - papir in kartonska embalaža 1-krat tedensko

- steklena embalaža	1-krat tedensko
- plastična in sestavljena embalaža	1-krat tedensko
- kovinska embalaža	1-krat tedensko
- biološko razgradljivi odpadki	1-krat tedensko
- nevarni odpadki	2-krat letno
- kosovni odpadki	od vrat do vrat

(5) Pri uporabnikih, od katerih izvajalec odvažata odpadke po pogodbi, se čas, pogostnost in način odvoza določi z medsebojno pogodbo.

(6) V primeru, da posamezni predpisi predvidevajo pogostejše odvoze se upošteva s predpisom določeno število odvozov.

(7) Izvajalec odvažata komunalne odpadke samo s posebej urejenimi komunalnimi vozili.

39. člen **(posebni primeri)**

V primeru neopravljenega odvoza odpadkov zaradi višje sile (veter, sneg, obilno deževje ipd.) ali večjih ovir na dovozu k odjemnemu mestu (različne ovire na cesti ali parkirani avtomobili ipd.) je izvajalec dolžan opraviti odvoz najkasneje v dveh delovnih dneh po prenehanju višje sile in po odstranitvi ovire.

40. člen **(sanacija divjih odlagališč)**

Divja odlagališča odpadkov se sanirajo v skladu z odločbo pristojnega občinskega inšpektorja.

VI. OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

41. člen **(obdelava)**

(1) V okviru javne službe po tem odloku se zagotavlja storitev obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov.

(2) Pri obdelavi ali oddaji odpadkov v obdelavo mora izvajalec upoštevati, da:

- ima predelava odpadkov prednost pred njihovim odstranjevanjem,
- ima priprava odpadkov za ponovno uporabo prednost pred recikliranjem in drugimi načini predelave,
- je potrebno odpadke, za katere ni mogoče zagotoviti predelave, odstraniti, pri čemer je odlaganje najslabša možnost, zato je dovoljeno odlaganje samo obdelanih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.

(3) Izvajalec mora obdelavo odpadkov zagotoviti v okviru postopkov obdelave oziroma predelave odpadkov in odstranjevanja odpadkov na podlagi predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki v kar sodi tudi sortiranje ločeno zbranih odpadkov.

VII. ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

42. člen **(odlaganje in odstranjevanje)**

Ostanki komunalnih odpadkov po obdelavi ali predelavi se odlagajo ali odstranjujejo na način in v skladu z veljavnimi predpisi.

VIII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

43. člen

(obveznosti izvajalca)

- (1) Za nemoteno izvajanje javne službe mora izvajalec zagotoviti:
- oddajo in prepuščanje odpadkov pooblaščenim organizacijam,
 - vzdrževanje objektov in naprav ter opreme za izvajanje javne službe,
 - redno vzdrževanje zabojsnikov ter zamenjavo poškodovanih zabojsnikov ter zabojsnikov na zbiralnicah ločenih frakcij,
 - vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javno službo,
 - zbiranje kosovnih odpadkov po sistemu »od vrat do vrat«,
 - zbiranje nevarnih odpadkov s posebno prilagojeno in opremljeno mobilno zbiralnico nevarnih frakcij dvakrat letno,
 - pisno obvestiti uporabnike v kolikor ne ločujejo odpadkov ali ravnaajo v nasprotju z navodili za odlaganje,
 - pripravo letnih programov ravnanja z odpadki,
 - voditi podatkovno bazo za obračun storitev javne službe,
 - pripravljati predlog letnega plana gospodarske javne službe,
 - voditi in trajno hraniti evidenco o količini in sestavi odpadkov odloženih na odlagališče,
 - oddajo izločenih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma predelovalcem,
 - obdelavo odpadkov,
 - predhodno skladiščenje pred oddajo v nadaljnjo obdelavo in odlaganje,
 - zagotavljanje podatkov, poročanje občinski upravi, občinskemu svetu in pristojnemu občinskemu inšpekcijskemu organu ter objavljanje podatkov,
 - druge naloge v skladu s predpisi.
- (2) Storitve javne službe se morajo opravljati na način, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevale okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin, ali škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu kulturne dediščine.
- (3) Način odlaganja odpadkov (individualni ali skupni zabojsnik), vrsto in število zabojsnikov za odpadke določi izvajalec na terenu, skladno z operativnim programom ravnanja z odpadki, tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, dostopnostjo oziroma odmaknjenostjo povzročitelja ter strukturo in vrsto odpadkov. Kolikor se izvajalec in povzročitelj o vrsti in številu zabojsnikov ne moreta dogovoriti, le te, z odločbo, določi pristojni organ občinske uprave.
- (4) Izvajalec javne službe povzročitelja komunalnih odpadkov z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja ali na krajevno običajen način obvesti o :
- lokacijah zbiralnic ločenih frakcij in vrstah odpadkov, ki se na njih ločeno zbirajo,
 - času obratovanja zbirnega centra,
 - načinu prepuščanja in odvoza odpadkov,
 - načinu predvidene predelave ali odstranjevanja prevzetih odpadkov,
 - pogojih za prevzem odpadkov,
 - poteku zbiranja nevarnih in kosovnih odpadkov.

IX. OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

44. člen

(obveznosti uporabnikov)

- (1) Uporabniki imajo obveznost:
- prijaviti in odjaviti se in sporočiti vse druge spremembe, ki vplivajo na obračun storitev javne službe, izvajalcu na posebnem obrazcu najkasneje 8 dni po nastali spremembi,

- plačevati storitve javne službe skladno z določili tega odloka, ne glede na to, ali jih dejansko koristijo ali ne,
- redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe,
- zagotoviti, da so pokrovi posod ali zabojnikov na odjemnih mestih zaprti,
- zagotoviti, da v zabojnikih niso odložene tekočine, kužni materiali, tleče, lahko vnetljive in eksplozivne snovi, gume, kamenje, gradbeni ter drugi odpadki, ki po določilih tega odloka niso komunalni odpadki,
- zagotoviti, da so zabojniki na dan prevzema dostavljeni na odjemno mesto, in jih po prevzemu čim prej vrniti na zbirno mesto,
- omogočiti dovoz izvajalcu do odjemnega mesta v vseh letnih časih;
- vzdrževati čistočo na odjemnih in zbirnih mestih in zagotoviti izvajalcu dostop do odjemnih mest,
- zadostiti drugim zahtevam izvajalca v zadevah, za katere ima izvajalec pravice oziroma pooblastila po zakonu in tem odloku,
- dostaviti kosovne odpadke na odjemno mesto,
- prepuščati zabojnike s komunalnimi odpadki izvajalcu javne službe na odjemnih mestih v časih, kot so določeni s programom zbiranja komunalnih odpadkov,
- izpolnjevati in upoštevati določila tega odloka.

(2) Uporabniki, ki so lastniki več samostojnih objektov, samostojnih bivalnih enot, drugih prostorov ali funkcionalnih zemljišč na območju občine, so za vsako posamezno enoto dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku in vsako enoto posebej registrirati ter zanjo plačevati ceno storitve skladno s tem odlokom.

(3) Predpisan zabojnik za odpadke ne sme biti napolnjen tako, da ga ni mogoče zapreti. Če količina odpadkov redno presega volumen predpisanega zabojnika za odpadke, izvajalec ugotovi vzrok tega in ustrezno ukrepa. Ukrepi se vršijo z uporabo določila iz tretjega odstavka 43. čl. tega odloka.

45. člen **(prepovedi uporabnikom)**

Uporabnikom je prepovedano:

- prepuščati odpadke v zabojnike za ločeno zbiranje frakcij in v zabojnike za biološke odpadke, ki niso namenjene tem odpadkom,
- mešati nevarne odpadke z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne odpadke med seboj,
- prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadki,
- prepuščati odpadno električno in elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadki,
- prepuščati biološke odpadke kot mešane komunalne odpadke, kjer se biološki odpadki zbirajo ločeno,
- nameščati zabojnike za odpadke zunaj predvidenega odjemnega mesta,
- odlagati odpadke ob zabojnikih, razen v primeru, ko je tak način posebej urejen in predpisan,
- brskati po zabojnikih ter razmetavati odpadke oziroma drugače onesnaževati odjemna mesta in zbiralnice,
- poškodovati naprave in opremo izvajalca ter nanje pisati in lepiti plakate,
- opustiti uporabo storitev javne službe,
- samovoljno premikati zabojnike za ločeno zbiranje frakcij iz določenih lokacij zbiralnic in zabojnike za mešane in biološke odpadke na skupnih zbirno-odjemnih mestih,
- odlagati komunalne odpadke na območju občine v nasprotju z določili tega odloka,
- kopičiti odpadke na zasebnih zemljiščih.

46. člen **(sežiganje odpadkov)**

Sežiganje komunalnih odpadkov je prepovedano.

X. FINANCIRANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

47. člen

(viri financiranja storitev javne službe)

Viri financiranja storitev javne službe so:

- plačila uporabnikov za storitev javne službe po veljavnih cenah storitev javne službe,
- sredstva od prodaje ločenih frakcij (primernih za predelavo),
- proračunska sredstva, v delu, ki se nanaša na subvencioniranje javne službe,
- drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetim predpisom.

XI. DOLOČANJE CENE IN OBRAČUN STORITEV JAVNE SLUŽBE

48. člen

(stroški in cena javne službe)

(1) Cene za ravnanje z odpadki se določijo na osnovi programa in stroškovnih kalkulacij izvajalca skladno z veljavnimi predpisi.

(2) Pri javni službi ravnanja s komunalnimi odpadki se ločeno oblikujejo cene za posamezno javno službo in naslednje storitve znotraj javne službe:

1. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključujejo zbiranje:

- ločenih frakcij določenih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, razen ločeno zbrane odpadne embalaže ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada,
- ločeno zbrane odpadne embalaže,
- biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada in
- mešanih komunalnih odpadkov.

2. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov.

3. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

Na računu se ločeno prikaže zaračunana cena storitve posamezne javne službe:

- cena za zbiranje komunalnih odpadkov,
- cena za zbiranje bioloških odpadkov,
- cena obdelave komunalnih odpadkov,
- cena odlaganja komunalnih odpadkov;

(3) Cena posamezne storitve javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki iz prejšnjega odstavka je sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene opravljene storitve posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

(4) S plačilom, ki ga upravljavec odlagališča zaračuna za odlaganje odpadkov, morajo biti kriti vsi stroški, povezani z gradnjo in obratovanjem odlagališča vključno s predpisano okoljsko dajatvijo za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, finančnim jamstvom v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih in predvidenimi stroški zapiranja odlagališča ter stroški za izvedbo ukrepov varstva okolja po zaprtju skladno s predpisi.

(5) Predlog in kalkulacijo za oblikovanje in spremembo cen pripravi izvajalec. Način oblikovanja cene in obračun storitev javne službe podrobneje določa pravilnik.

49. člen

(obračun storitev javne službe)

(1) Ceno storitev javnih služb plačujejo vsi povzročitelji odpadkov. Ceno storitev se zaračunava in plačuje mesečno.

(2) Cena za ravnanje z odpadki iz gospodinjestev se oblikuje na enoto storitve. Enota storitve je utežna (kg) količina odpadkov, ki jih ustvari povzročitelj.

(3) Ceno storitev javnih služb se oblikuje na podlagi pravilnika prejšnjega člena skladno z veljavnimi predpisi Republike Slovenije, ki urejajo področja metodologije za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(4) Ceno storitev javnih služb so na podlagi obveznosti, določenih s predpisi in tem odlokom, dolžni plačevati vsi povzročitelji, ki so po tem odloku dolžni prepuščati odpadke, ne glede na to, ali odpadke dejansko prepuščajo ali ne in ne glede na vrsto oziroma način odvoza odpadkov.

(5) Podlaga za obračun storitev v gospodinjstvih je količina vseh povzročenih in zbranih komunalnih odpadkov, oziroma količina zbranih biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov.

(6) Podlaga za obračun storitev za počitniško hišo ali drug objekt s prostori za občasno bivanje, je pavšalna količina povzročenih odpadkov kot jo povzroči ena oseba letno.

(7) Obveznosti plačevanja cene storitev javnih služb nastane za povzročitelja:

- z dnem začetka izvajanja javne službe,
- z dnem pridobitve stanovanjskega ali drugega objekta oziroma prostora v last, posest, uporabo, najem ali upravljanje;

(8) Sklep o višini cen na predlog izvajalca sprejme župan Mestne občine Koper.

50. člen **(obveznost plačila)**

(1) Stroške storitev javne službe so dolžni plačevati vsi povzročitelji, za katere je organizirana storitev javne službe.

(2) V primeru daljše odsotnosti, se uporabnike obravnava skladno s pravilnikom.

51. člen **(spremembe podatkov, ki vplivajo na obračun)**

(1) Uporabniki so dolžni izvajalcu posredovati točne podatke o dejstvih, ki vplivajo na pravilen obračun storitev javne službe (ime in naslov, dejavnost, število oseb, velikost zabojnika) ter izvajalca sproti obveščati o vseh spremembah teh podatkov.

(2) Za evidenco podatkov o vrsti in prostornini zabojnika za odpadke ter njihovi lokaciji skrbi izvajalec.

52. člen **(pridobivanje podatkov, ki vplivajo na obračun)**

(1) Če uporabnik v roku 15 dni od nastale spremembe izvajalcu ne sporoči potrebnih podatkov za obračun ravnanja z odpadki, ima izvajalec pravico pridobiti podatke iz uradnih evidenc.

(2) Izvajalec mora najmanj enkrat letno obnavljati podatke o številu uporabnikov na posameznem naslovu. Podatke o uporabnikih (gospodinjstvih in številu njihovih članov) je izvajalcu dolžan posredovati občinski organ, ki razpolaga z ustreznimi evidencami in podatki.

(3) Podatke za posamezno gospodinjstvo oziroma stavbo lahko izvajalec spremeni na podlagi:

- sprememb podatkov, ki jih pridobi iz centralnega registra prebivalstva in se nanašajo na število prebivalcev v gospodinjstvu oziroma stavbi,
- pisnega sporočila uporabnika storitev javne službe ravnanja z odpadki o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe v skladu s tem odlokom,
- ugotovitev pristojnih nadzornih služb

(4) V primeru, da izvajalec ne more pridobiti podatkov na način iz prejšnjega odstavka, se za obračun storitev javne službe upošteva naslednja ocena števila uporabnikov na posameznem naslovu:

- za stanovanje: štiri osebe,

- za hiše: šest oseb.

(5) Za pravilno ugotovitev dejanskega stanja lahko izvajalec določi tudi izvedenca. Stroški v zvezi s pridobivanjem podatkov in stroški izvedenskega mnenja bremenijo uporabnika.

53. člen

(določitev plačnika storitev ravnanja z odpadki)

Lastniki, ki oddajo v najem stanovanjske ali druge prostore, lahko določijo, da bo plačnik storitev ravnanja z odpadki dejanski uporabnik oziroma najemnik stanovanjskega ali drugega prostora, ki mora podati svoje pisno soglasje. Ob prijavi ali spremembi najemnika pa mora lastnik o tem takoj obvestiti izvajalca komunalnih storitev. Če tega ne storijo, stroški odvoza komunalnih odpadkov v vsakem primeru bremenijo lastnika nepremičnine.

XII. NADZOR

54. člen

(izvajanje nadzora)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja Občinski inšpektorat, če zakon ne določa drugače.

(2) Komunalni nadzornik izvajalca in pooblaščen delavci izvajalca lahko ugotavljajo in preverjajo okoliščine in podatke pomembne za izvrševanje tega odloka in preverjajo ustreznost vsebin namenskih zabojnikov.

(3) V primeru, ko zavezanec ne izvrši odločbe, izdane na podlagi prvega odstavka tega člena, v roku, določenem v odločbi, občinski inšpektor lahko odredi prisilno izvršitev odločbe na stroške zavezanca.

(4) Izvajalec je dolžan ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu s tem odlokom.

(5) V primeru neupoštevanja določil tega odloka, lahko izvajalec uporabniku izreče opozorilo, o kršitvah pa obvesti Občinski inšpektorat.

(6) V sporu med uporabnikom - pogodbenim partnerjem, ki je zavezanec za poročanje o ravnanju z odpadki ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja in izvajalcem o tem, v katero klasifikacijsko skupino uvrstiti določen odpadek, na zahtevo izvajalca in na podlagi predložene analize odpadka s strani uporabnika, odloči ministrstvo, pristojno za varstvo okolja.

(7) Pristojni organ občinske uprave po tem odloku je urad pristojen za gospodarske javne službe.

XIII. DOLOČBE O SANKCIJAH

55. člen

(kršitve izvajalca)

(1) Z globo 2.000 EUR se za prekršek kaznuje izvajalec če:

1. Uporabnikov storitev ne obvešča redno in pravočasno o posameznih aktivnostih izvajanja javne službe in o načinu ravnanja z odpadki (4. odstavek 43. člena).
2. Ne organizira odvoza kosovnih odpadkov skladno s programom (37. člen).
3. Ne organizira odvoza nevarnih odpadkov skladno s programom (36. člen).
4. Ne vodi registra evidenc in katastrov v zvezi z javno službo (43. člen).
5. Enkrat letno ne uskladi podatkov o številu prebivalcev v zbirki podatkov s podatki iz centralnega registra prebivalstva (2 odstavek 52. člena).
6. Odvažajo odpadke z neprimernimi vozili (7. odstavek 38. člena).
7. Ne opravi odvoza odpadkov po prenehanju ovire ali višje sile (39. člen).

(2) Z globo 300 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca, ki stori prekršek iz prvega odstavka iz tega člena.

(3) Z globo 500 EUR se za prekršek kaznuje izvajalec, če:

1. Ne vzdržuje zabojnikov za odpadke iz gospodinjstev, dotrajanih zabojnikov ne nadomešča z novimi ali rabljenimi.
2. Ne čisti in ne vzdržuje zabojnikov na zbiralnici ločenih frakcij.
3. Ne očisti prevzemnega, če so ga pri praznjenju zabojnikov za odpadke onesnažili njegovi delavci.

(4) Z globo 200 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca, ki stori prekršek iz tretjega odstavka tega člena.

56. člen **(kršitve uporabnikov)**

(1) Z globo 1.000 EUR se za prekršek kaznuje uporabnik - pravna oseba:

1. če se ne vključi v odvoz odpadkov oziroma ne sklene pogodbe za ravnanje z odpadki (23. člen),
2. če odpadkov ne zbira ločeno (28. člen),
3. če ne odlaga odpadkov v namenske zabojnike za odpadke (21. člen),
4. če zabojnik napolni prekomerno (44. člen),
5. ne vzdržuje zbirnega in odjemnega mesta skladno z navodili izvajalca ali ne skrbi zato, da so pokrovi zabojnikov zaprti in ne omogoča izvajalcu prost dostop do odjemnega mesta (20. člen).
6. onemogoča dostop do odjemnih mest ali zbiralnic ločenih frakcij (44. člen),
7. ki opravlja dejavnost organiziranja kulturnih, športnih in drugih prireditev na prostem, če ne poskrbi za odpadke in ne poskrbi za čiščenje prostora po končani prireditvi ter za odvoz odpadkov (25. člen),
8. če ne odloži ločeno zbranih odpadkov na zbirnih centrih za ločeno zbiranje odpadkov po navodilih izvajalca ali če jih odloži izven zbirnega centra (34. člen),
9. če kljub pisnemu opozorilu izvajalca ne ločuje odpadkov ali ravna v nasprotju z navodili za odlaganje (44. člen),
10. če sežiga komunalne odpadke (46. člen).

(2) Z globo 500 EUR se kaznuje samostojni podjetnik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 200 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 150 EUR se kaznuje posameznik kot fizična oseba, ki krši določbe iz prve točke prvega odstavka tega člena, z globo 100 EUR pa se kaznuje posameznik kot fizična oseba, ki krši določbe iz druge do desete točke prvega odstavka tega člena.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se razveljavi Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov in javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 12/11 in 51/11).

58. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradne objave, št. 17/1999), razen v delu določb, ki urejajo način obračuna obveznosti uporabnikov javne službe in na tej podlagi sprejeti predpisi in drugi akti, ki se uporabljajo do sprejetja pravilnika ter do vzpostavitve vseh pogojev za uveljavitev obračuna in cene storitev javne službe skladno s tem odlokom.

59. člen

Pravilnik o tarifnem sistemu iz šestega odstavka 7. Člena tega odloka sprejme Občinski svet na predlog izvajalca javne službe v roku 12 mesecev od uveljavitve tega odloka.

60. člen

Izvajalec javne službe mora v roku 12 mesecev od uveljavitve tega odloka izdelati evidence in katastre v zvezi z javno službo (kataster odjemnih mest in zbiralnic ločenih frakcij...)

61. člen

- (1) Upravljavec odlagališča nenevarnih odpadkov Dvori je javno podjetje Komunala Koper, d.o.o.- s.r.l.
- (2) Pristojne službe občine in upravljavec odlagališča iz prejšnjega odstavka v okviru svojih pristojnosti sprejmejo ustrezne akte vezane na bodoče aktivnosti odlagališča.

62. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 354-359/2012
Datum: 20.12.2012

MESTNA OBČINA KOPER
ŽUPAN
Boris Popovič