

Na podlagi 167. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 9/95)

R A Z G L A Š A M

O D L O K

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH LJUDSKA UNIVERZA KOPER

Št.: 026-10/95

PODŽUPANJA MESTNE OBČINE KOPER

Datum: 28. marca 1997

Irena Fister, l.r.

Na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 12/96) ter 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 9/95) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 27. marca 1997 sprejel

O D L O K

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH LJUDSKA UNIVERZA KOPER

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Koper, s sedežem v Kopru, Verdijeva 10 (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljica), ustanovi javni zavod za izobraževanje odraslih Ljudska univerza Koper (v nadaljnjem besedilu: zavod).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršujeta občinski svet in župan.

2. člen

Ime zavoda: Ljudska univerza Koper
Universita' popolare Capodistria

Sedež zavoda: Cankarjeva 33, 6000 Koper
Via Cankar 33, 6000 Capodistria

Zavod lahko spremeni ime in sedež le v soglasju z ustanoviteljico.

3. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M/80.101 dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje;
- M/80.102 osnovnošolsko splošno izobraževanje;
- M/80.21 srednješolsko splošno izobraževanje;
- M/80.22 srednješolsko tehniško in poklicno izobraževanje;
- M/80.301 višješolsko izobraževanje;
- M/80.302 visoko strokovno izobraževanje;
- M/80.303 univerzitetno izobraževanje;
- M/80.41 dejavnost voznških šol;
- M/80.421 dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol;
- M/80.422 drugo izobraževanje;
- K/74.831 prevajanje;
- K/74.832 fotokopiranje in drugo razmnoževanje;
- K/74.833 druga splošna tajniška dela;
- K/74.84 druge raznovrstne poslovne dejavnosti;
- G/51.18 posredništvo, specializirano za prodajo določenih izdelkov;
- G/51.70 druga trgovina na debelo;
- G/52.63 druga trgovina na drobno zunaj prodajaln;
- I/63.30 storitve potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti;
- DE/22.11 izdajanje knjig;
- DE/22.15 drugo založništvo;
- O/92.34 druge razvedrilne dejavnosti.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Poleg poslov iz prvega odstavka tega člena, opravlja zavod tudi vse druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in za opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

Gospodarske dejavnosti, ki jih zavod opravlja, morajo biti namenjene izključno opravljanju dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen.

4. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa sta izpisana ime in sedež zavoda v slovenskem in italijanskem jeziku.

Direktor sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

5. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor in
- strokovni organi.

6. člen

Strokovni organi v zavodu so:

- andragoški zbor,
- strokovni aktiv in
- vodja izobraževalnega področja.

7. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima 5 članov.

Svet zavoda sestavljajo: dva predstavnika ustanoviteljice, dva predstavnika delavcev in en predstavnik odraslih, ki se izobražujejo v zavodu.

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.

8. člen

Predstavnika ustanoviteljice imenuje Občinski svet Mestne občine Koper, od tega enega na predlog Samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Koper.

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate predlagajo delavci na zboru delavcev, kjer se oblikuje kandidatna lista.

Predstavnika odraslih, ki se izobražujejo v zavodu, izvolijo ti iz svojih vrst na neposrednih in tajnih volitvah, z liste kandidatov, ki jo oblikujejo oddelčne skupnosti.

Če v zavodu ni organiziranih oddelčnih skupnosti, predlagajo odrasli, ki se izobražujejo v zavodu, svoje predstavnike po oddelkih oziroma letnikih.

V postopku kandidiranja za volitve je potrebno predhodno pridobiti pisno soglasje kandidata.

Izvoljeni so kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če dva ali več kandidatov dobi enako število glasov, se odločitev o izbiri člana opravi z žrebom.

9. člen

Svet zavoda najkasneje 3 mesece pred iztekom mandata sprejme sklep o razpisu volitev in določi rokovnik za njihovo izvedbo ter imenuje 3 člansko volilno komisijo.

Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

10. člen

Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

Član volilne komisije ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu zavoda.

Komisija vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev in odraslih, ki se izobražujejo v zavodu v svet zavoda, razglasi izide volitev, pripravi končno poročilo, ga izobesi na oglasni deski in predloži svetu zavoda po njegovem konstituiranju ter potrdi mandate članom sveta, ki so bili izvoljeni na volitvah.

11. člen

Članu sveta zavoda preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če ga organ, ki ga je imenoval, razreši,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če odstopi,
- če predstavniku delavcev preneha delovno razmerje,
- če predstavniku odraslih preneha status odraslega, ki se izobražuje v zavodu,
- če je imenovan na funkcijo, ki po naravi ni združljiva s članstvom v svetu.

Članu sveta zavoda preneha mandat zaradi razlogov iz 1., 3., 4. in 5. alinee prvega odstavka z dnem, ko svet zavoda ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

Članu sveta zavoda preneha mandat zaradi razlogov iz 6. in 7. alinee prvega odstavka z dnem prenehanja delovnega razmerja oziroma prenehanjem statusa odraslega, ki se izobražuje v zavodu.

Članu sveta zavoda preneha mandat zaradi razloga iz 8. alinee prvega odstavka, z dnem pričetka dela na drugi funkciji.

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta zavoda prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana.

Če je prenehal mandat predstavniku delavcev ali odraslih, ki se izobražujejo v zavodu, svet takoj razpiše nadomestne volitve, razen če je prenehal mandat predstavniku odraslih, ki se izobražujejo v zavodu, zaradi razloga iz 7. alinee prvega odstavka.

Predstavnik odraslih, ki se izobražujejo v zavodu, kateremu je prenehal mandat zaradi razloga iz 7. alinee prvega odstavka, nadomesti tisti kandidat, ki je na volitvah zasedel mesto za njim.

12. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 20% delavcev zavoda. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic. Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, mora svet zavoda, na njen predlog, v 30 dneh razpisati glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določiti datum glasovanja.

Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda.

13. člen

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta zavoda manj kot 6 mesecev.

14. člen

Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- sprejema program razvoja,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom osebe, ki se izobražuje v zavodu,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljici in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih.

- opravlja druge naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi.

15. člen

Poslovodni organ in andragoški vodja zavoda je direktor, ki opravlja naslednje naloge:

- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela,
- v okviru programa zavoda organizira, načrtuje in vodi poslovno politiko zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti oseb, ki se izobražujejo v zavodu,
- vodi delo andragoškega zbora,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- odloča o disciplinskih odgovornosti delavcev na prvi stopnji,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- skrbi za poslovno sodelovanje in širjenje poslovnih stikov,
- skrbi za ustrezno reklamiranje in predstavitev dejavnosti zavoda v javnosti,
- skrbi za sredstva zavoda in z njimi gospodari v skladu s programom in finančnim načrtom zavoda,
- sodeluje pri delu organov zavoda,
- izvaja odločitve organov zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

16. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanoviteljica zavodu nepremičnine in opremo, ki jo je zavod uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka.

Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanoviteljice. Zavod lahko razpolaga s premoženjem. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem, pod pogoji, ki jih določi župan.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja.

17. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz proračuna Republike Slovenije, iz proračuna Mestne občine Koper, iz prispevkov udeležencev izobraževanja in drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ustvarjen iz sredstev zavoda, ki niso določena kot javna sredstva, lahko zavod uporabi tudi za izplačilo plač na podlagi opravljenega dela.

Zavod se med letom lahko zadolži le do višine 5% od sredstev, ki so določena v finančnem načrtu zavoda za tekoče leto.

Nadzor nad finančnim poslovanjem zavoda opravlja Nadzorni odbor Mestne občine Koper.

18. člen

Zavod je pravna oseba in odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanoviteljica odgovarja za obveznosti zavoda do višine vloženih sredstev, ki jih je dolžna zavodu zagotoviti v skladu z zakonom.

19. člen

Direktor in drugi delavci zavoda morajo v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju dejavnosti zavoda in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih direktor v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih svetu zavoda in direktorju zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

20. člen

Svet zavoda je potrebno, v skladu s tem odlokom, konstituirati v roku 6 mesecev po začetku veljavnosti tega odloka.

Dosedanji svet zavoda opravlja svoje naloge do konstituiranja sveta zavoda v skladu s tem odlokom.

21. člen

Zavod se vpiše v sodni register in je pravni naslednik Ljudske univerze Koper, ki je vpisana v sodni register pri registrskem sodišču v Kopru, pod številko 1/00450/00 ter prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

22. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Ljudske univerze Koper, objavljen v Uradnih objavah št.10/92.

23. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 026-10/95
Koper, 27. marca 1997

**PRESEDNIK OBČINSKEGA SVETA
MESTNE OBČINE KOPER**
Lojze Peric, l.r.