

## ODLOK

### O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM KOPER

(neuradno prečiščeno besedilo)

#### 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Koper, s sedežem v Kopru, Verdijeva 10 (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljica) ustanovi javni zdravstveni zavod za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti Zdravstveni dom Koper (v nadaljnjem besedilu: zavod).

Ustanoviteljske pravice izvršujeta Občinski svet in Župan Mestne občine Koper.

#### 2. člen

Ime zavoda: Zdravstveni dom Koper  
Casa della sanita Capodistria

Sedež zavoda je: Koper, Dellavallejeva 3,  
Capodistria, Via Dellavalle 3.

Skrajšano ime zavoda je Zdravstveni dom Koper  
Casa della sanita Capodistria.

#### 3. člen

Zavod lahko spremeni ime in sedež le v soglasju z ustanoviteljico.

#### 4. člen

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote in lokacije, na katerih je organizirano izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom in pravilniki.

#### 5. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovne in specialistične zdravstvene dejavnosti skladno s sprejeto mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni v Mestni občini Koper.

1. osnovna zdravstvena dejavnost obsega:

- spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev;
- preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin in drugih prebivalcev v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami;
- zdravstveno vzgojo ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja;
- zdravstveno rehabilitacijo otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju;

- patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialno varstvenih in drugih zavodih;
- nujno medicinsko pomoč (enota 1.a in Prehospitalna enota Obala)
- zdravstvene preglede športnikov;
- zdravstvene preglede nabornikov;
- ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo;
- diagnostične in terapevtske storitve.
- Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog.

2. specialistično ambulantna dejavnost obsega področja:

- diabetologija;
- psihiatrija;
- pulmologija z alergologijo
- ultrazvočna diagnostika;
- medicina dela, prometa in športa;
- razvojna ambulanta in druga področja v soglasju z ustanoviteljem.

3. druge zdravstvene storitve in storitve v zvezi z opravljanjem zdravstvene dejavnosti:

- prodaja zdravstvenih storitev na trgu;
- programi za zdravo življenje;
- izvajanje mrliške pregledne službe;
- koordinacija organizacije zdravstvenega varstva in zagotavljanje stabilnosti delovanja javne mreže;
- pedagoške naloge.

4. druge poslovne dejavnosti in informacijski sistem.

## 6. člen

Dejavnosti zavoda so:

J/62.010	Računalniško programiranje
J/62.020	Svetovanje o računalniških napravah in programih
J/62.030	Upravljanje računalniških naprav in sistemov
J/62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
J/63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
J/63.120	Obratovanje spletnih portalov
L/68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
M/69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
M/70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
Q/86.210	Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
Q/86.220	Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
Q/86.230	Zobozdravstvena dejavnost
Q/86.909	Druge zdravstvene dejavnosti.

Poleg dejavnosti iz prvega odstavka tega člena opravlja zavod tudi druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

## 7. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni vodja,
- strokovni svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

## 8. člen

Svet zavoda šteje trinajst (13) članov in ga sestavljajo:

- sedem predstavnikov ustanoviteljice,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki zavarovancev ali drugih uporabnikov.

Predstavnike ustanoviteljice imenuje Občinski svet Mestne občine Koper.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnike zavarovancev oziroma uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Območna enota Koper.

Predsednika in namestnika predsednika sveta izvolijo člani sveta zavoda na prvi seji.

Mandat članov sveta traja štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

## 9. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda;
- predlaga ustanoviteljici spremembo in širitev dejavnosti;
- sprejema program dela in razvoja zavoda;
- spremlja izvrševanje programa dela;
- sprejema finančni načrt in spremlja njegovo realizacijo;
- sprejema zaključni račun;
- odloča o najemanju dolgoročnih kreditov ob soglasju ustanoviteljice;
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu;
- določa pogoje za oddajo prostorov v najem;
- daje ustanoviteljici in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih;
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda;
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanoviteljice;
- na predlog direktorja imenuje in razrešuje strokovnega vodjo;
- imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije in drugih stalnih ali občasnih komisij;
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in tem aktom.

## 10. člen

Delo zavoda organizira in vodi direktor.

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice.

Direktor zdravstvenega zavoda mora imeti visoko strokovno izobrazbo in najmanj 5 let delovnih izkušenj. Direktor zavoda ali strokovni vodja ali namestnik direktorja mora obvladati italijanski jezik.

Mandat direktorja traja 4 leta in je po prenehanju mandata lahko ponovno imenovan.

## 11. člen

Direktor zavoda:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- odgovarja za zakonitost dela,
- pripravlja predlog programa dela in razvoja zavoda ter predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
- določa sistemizacijo delovnih mest, odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- odloča o razporejanju delavcev k določenim delom in nalogam,
- sprejema splošne akte zavoda razen tistih, ki so v pristojnosti sveta zavoda,
- opravlja druge naloge na podlagi zakona,
- izvršuje odločitve sveta zavoda.

## 12. člen

(črtan)

## 13. člen

Strokovno delo zavoda vodi in zanj odgovarja strokovni vodja. Pravice, dolžnosti in odgovornosti strokovnega vodje se določijo v statutu in aktu o imenovanju skladno z zakonom.

Strokovnega vodjo imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja, po predhodnem mnenju strokovnega sveta.

Funkciji poslovnega organa in strokovnega vodje zavoda sta lahko združeni.

## 14. člen

Zavod ima strokovni svet.

Sestavo, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta zavoda določa statut zavoda.

## 15. člen

Zdravstveni dom pridobiva sredstva:

- s plačili za opravljene zdravstvene storitve,
- iz sredstev proračuna občine,
- iz pogodbenih razmerij,
- z dotacijami in prostovoljnimi prispevki,
- iz drugih virov, na način in pod pogoji določenimi z zakonom.

## 16. člen

Premoženje zavoda je last ustanoviteljice.

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanoviteljica zavodu nepremičnine in opremo, ki jo je zavod uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka. Prostore, ki so del objekta in so opremljeni za opravljanje zdravstvene dejavnosti, pa jih zavod ne potrebuje več, lahko zavod odda v najem s soglasjem župana.

Tako pridobljene prihodke je zavod dolžan nameniti za vzdrževanje in obnovo prostorov in opreme.

Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem.

## 17. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju javne službe, nameni za izvajanje in razvoj te dejavnosti.

S presežki prihodkov nad odhodki, pridobljenimi na drug način, razpolaga zavod samostojno, za plače pa lahko sredstva nameni po predhodnem soglasju ustanoviteljice.

## 18. člen

Primanjkljaj sredstev v poslovanju zavoda, izkazan v letnem poslovnem poročilu, krije ustanoviteljica le, če zavod z analizo stanja po posameznih področjih dela dokaže, ustanoviteljica pa ugotovi, da je do primanjkljaja prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki so posledica ukrepov, ki jih je povzročila občina. Pri tem mora zavod dokazati, da ima sistemizirano in zasedeno število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu s programi, dogovorjenimi na ravni občine ter da je realizirana masa sredstev za plače enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj. Primanjkljaj, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

## 19. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti in samostojno nastopa v pravnem prometu do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici.

Ustanoviteljica odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih je dolžna zagotoviti zavodu.

#### 20. člen

Zdravstveni dom je dolžan ustanoviteljici najmanj enkrat letno poslati podatke o poslovnih rezultatih zavoda ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljice.

#### 21. člen

Zavod mora od ustanoviteljice pridobiti soglasje k:

- statutu,
- imenovanju in razrešitvi direktorja.

#### 22. člen

Zavod mora uskladiti svoj statut z določili tega odloka najkasneje v treh mesecih ter konstituirati organe zavoda in priglasiti spremembe vpisa v sodni register v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka

#### 23. člen

Vsi organi zavoda nadaljujejo z delom do izteka svojih mandatov.

#### 24. člen

Zavod, ustanovljen s tem odlokom, je pravni naslednik zavoda, ki je bil vpisan v sodni register pri Temeljnem sodišču Koper s sklepom Temeljnega sodišča v Kopru št. Srg. 1023/91 z dne 1.3.1993 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

#### 25. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma Koper kot samostojnega javnega zavoda z dne 21.5.1991 (Uradne objave, št. 20/91), kakor tudi spremembe in dopolnitve z dne 7.7.1992 (Uradne objave, št. 20/92).

**Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstvenega doma Koper (Uradne objave, št. 17/99) vsebuje naslednjo končno določbo:**

#### 26. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstvenega doma Koper (Uradne objave, št. 27/00) vsebuje naslednjo končno določbo:**

#### 3. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstvenega doma Koper (Uradne objave, št. 10/03) vsebuje naslednjo končno določbo:**

## **2. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstvenega doma Koper (Uradne objave, št. 38/10) vsebuje naslednje končne določbe:**

## **5. člen**

Organi, pristojni za imenovanje dodatnih članov sveta zavoda morajo pričeti s postopkom imenovanja sveta zavoda v skladu s tem Odlokom takoj po uveljavitvi tega Odloka, svet zavoda pa mora biti oblikovan v skladu s tem Odlokom najkasneje v roku 30 dni od uveljavitve tega Odloka.

Novo imenovanim članom sveta zavoda izteče mandat istočasno z iztekom mandata sedanjim članom sveta zavoda.

Svet zavoda mora v roku 90 dni po uveljavitvi tega Odloka sprejeti novi Statut zavoda v skladu z določili tega odloka. Do sprejema novega Statuta zavoda v skladu s tem Odlokom, zavod uporablja Statut in druge splošne akte, ki so veljali na dan uveljavitve tega Odloka, razen določil, ki so v nasprotju s tem Odlokom.

## **6. člen**

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: K1401-1/99  
Koper, 15. aprila 1999

PRESEDNIK OBČINSKEGA SVETA  
MESTNE OBČINE KOPER

Št.: K 0153-1/00  
Koper, 8. junija 2000

ŽUPAN  
MESTNE OBČINE KOPER

Številka:K022-8/2002  
Koper, 20. marca 2003

ŽUPAN  
MESTNE OBČINE KOPER

Številka: 014-3/2010  
Koper, 11. maja 2010

ŽUPAN  
MESTNE OBČINE KOPER