



MESTNA OBČINA KOPER  
COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**  
**ZA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PRIREDITVE**  
**»S KOPROM V NOVO LETO 2013«**

(Uradni list RS, z dne 15.6.2011)

VSEBINA:

- 1 Besedilo javnega razpisa
- 2 Prijavni obrazec
- 3 Izjava o dodelitvi sredstev iz državnih, lokalnih ali mednarodnih virov
- 4 Izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji
- 5 Vzorec pogodbe

Številka: 322-84/2012

Datum: 8. junij 2012

## 1. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

Na podlagi 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, 90/05, 67/06 in 39/08) ter na podlagi sklepa Župana št. **322-84/2012**, z dne 8. junija 2012, Mestna občina Koper, Turistična organizacija Koper objavlja

### JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PRIREDITVE »S KOPROM V NOVO LETO 2013«

#### I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditve »S KOPROM V NOVO LETO 2013«.

#### II. POGOJI PRIJAVE:

Na javni razpis se lahko prijavijo samostojni podjetniki posamezniki in pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa ter imajo za to predpisana dovoljenja ter imajo vsaj eno referenco pri organizaciji vsebinsko in obsežno podobnih prireditev, ki je predmet razpisa.

Prijava mora vsebovati:

- v celoti izpolnjen prijavitni obrazec z vsemi zahtevanimi dokazili in prilogami,
- izjavo o organizaciji izvedbe noveletnega ognjemeta,
- plan promocije in oglaševanja prireditve »S KOPROM V NOVO LETO 2013«,
- podroben opis vsebine programa »S KOPROM V NOVO LETO 2013«, (točne nazive izvajalcev, ure, lokacije prireditve in vsebino prireditve),
- dokazila (podpisane izjave, dogovore, potrditve, pogodbe...) o nastopu/izvedbi programa s strani izvajalcev, navedenih v predlaganem programu prireditve iz prijave.

Program mora zajemati najmanj naslednje vsebine in naslednje predpisane termine:

**30. december 2012:** prihod DEDKA MRAZA s kočijo ter spremstvom in spremljevalnim kulturnim - otroškim programom na Titovem trgu.

**31. december 2012:** Silvestrovanje v Taverni (z začasno zaporo Pristaniške ulice), zabavno glasbeni program z najmanj dvema znanima in eno manj znano glasbeno zasedbo, povezovalca/animatorja programa, digitalno (projicirano) odštevanje časa do 24:00 ure in organizacija izvedbe ognjemeta.

**1. januar 2013:** Popoldanski kulturni program v Taverni, s predvidenim pričetkom programa ob 17. uri.

Program mora in mora biti v celoti brez vstopnin ali drugih prispevkov.

#### III. MERILA ZA IZBOR:

Za ocenjevanje posameznih prijav bosta uporabljeni naslednji merili:

##### 1. predlagan program prireditve

(ocena tega merila je podana na podlagi mnenja komisije, in sicer tako, da se največ točk dodeli prijavitelju, ki po mnenju komisije ponudi najboljši program in sicer 20 točk, drugi najboljši program prejme 18 točk in tako naprej se naslednjim prijaviteljem dodeli sorazmerno manj točk).

##### 2. predlagan program prireditve vključuje več vsebin/programa, kot je predpisano v besedilu javnega razpisa

(10 točk prejme prijavitelj, katerega program prireditve vključuje bistveno več programa/vsebin kot je predpisano v javnem razpisu, 5 točk prejme prijavitelj, katerega program vključuje več programa/vsebin kot je predpisano v javnem razpisu, ostali prijavitelji prejmejo 0 točk)

Izbran bo tisti prijavitelj, ki bo po mnenju komisije ponudil najboljši program prireditve in bo dosegel najvišje število točk. Maksimalno skupno število točk, ki jih lahko prijavitelj doseže je 30.

Po zaključku prireditve poda izbrani izvajalec končno finančno in natančno vsebinsko poročilo z dokazili (izvodi promocijskega materiala prireditve, kopije plačanih računov najmanj v višini razpisanih in dodeljenih sredstev).

#### **IV. VIŠINA SREDSTEV:**

Višina sredstev za sofinanciranje prireditve znaša 14.000 EUR, od tega zneska mora izbrani izvajalec nameniti za promocijo prireditve, ki je predmet javnega razpisa, najmanj 30% ( z besedo: trideset odstotkov) dodeljenih sredstev.

Kot promocija se štejejo naslednje oblike oglaševanja prireditve:

- objave oglasov na radijskih postajah, TV, tiskovinah, spletnih straneh itd.,
- izdelava plakatov in plakatiranje na plakatnih mestih,
- promocijske tiskovine (letaki, zloženke, itd.),
- oglaševanje na jumbo plakatih,
- itd.

Pri izplačilu sredstev vezanih na promocijo prireditve, se bo upoštevalo realne tržne vrednosti za tovrstne storitve. Računi, ki ne bodo odražali dejanskega stanja na trgu ne bodo upoštevani pri seštevku prejetih računov za izplačilo dodeljenih sredstev in bodo obravnavani kot neupravičeni.

Mestna občina Koper bo sofinancirala program izbranega izvajalca prireditve na osnovi zgoraj navedenih meril in pogojev. Z izbranim izvajalcem bo sklenjena pogodba o sofinanciranju, s katero bodo določeni pogoji in način koriščenja dodeljenih proračunskih sredstev.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči " de minimis".

#### **V. ROK IZVEDBE:**

Prireditve mora potekati 30. decembra 2012, 31. decembra 2012 in 1. januarja 2013.

#### **VI. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG:**

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na prijavnem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

Obravnavali bomo prijave, ki bodo predložene pravočasno in pravilno opremljene **do vključno 2. julija 2012**, po pošti na naslov: Mestna občina Koper, Turistična organizacija Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper ali bodo do tega dne oddane osebno v sprejemno pisarno Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur. Na kuverti oziroma ovitku mora biti vidna oznaka »**Ne odpiraj – vloga št. 322-84/2012**«. Kuverta oziroma ovitek mora biti zapečaten, na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

Nepravočasne prijave ne bodo obravnavane.

#### **VII. OBRAVNAVA VLOG IN OBVESTILO O IZIDU JAVNEGA RAZPISA:**

Postopek vodi Turistična organizacija Koper. Mestna občina Koper bo vse prijavitelje obvestila o izidu razpisa v roku 30 dni po sprejemu odločitve.

Odločitev se izda v obliki sklepa. Mestna občina Koper lahko do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega razpisa.

Prijavitelji imajo možnost pritožbe v skladu z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

#### **VIII. DVIG RAZPISNE DOKUMENTACIJE:**

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si). Zainteresirani prijavitelji jo v tem roku lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom posreduje Jana Otočan, Turistična organizacija Koper, tel. 05/664 62 42.

Predložitev prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji in merili javnega razpisa.

ŽUPAN:  
Boris Popovič

**2. PRIJAVNI OBRAZEC ZA SOFINANCIRANJE PRIREDITVE**  
**»S KOPROM V NOVO LETO 2013«**

**I. Podatki o prijavitelju**

**a) Osnovni podatki:**

Naziv prijavitelja: \_\_\_\_\_

Naslov oz. sedež: \_\_\_\_\_

Tel./GSM: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

ID za DDV/Davčna številka: \_\_\_\_\_

Matična številka \_\_\_\_\_

Številka TRR računa: \_\_\_\_\_

Ime banke : \_\_\_\_\_

**b) Podatki o odgovorni osebi:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_

GSM: \_\_\_\_\_

Tel./fax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**c) Podatki o kontaktni osebi (v kolikor to ni odgovorna oseba):**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Funkcija: \_\_\_\_\_

GSM: \_\_\_\_\_

Tel./fax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**II. Podatki o soorganizatorjih prireditve**

Predvideni soorganizatorji prireditve oz. izvajalci in podizvajalci posameznih delov prireditve:

Iz Mestne občine Koper:

DRUGI:

1. \_\_\_\_\_ 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

**III. Predvidena vrednost izvedbe vsebin prijavljene prireditve: \_\_\_\_\_ EUR**

## IV. Obvezne priloge in dokazila

**Obvezne priloge** za izpolnitev razpisnih pogojev:

- izdelano vsebino prireditve »S KOPROM V NOVO LETO 2013«, ki bo potekala 30., 31. decembra 2012 in 1. januarja 2013 (idejno zasnovo prireditve z nazivom konkretnih izvajalcev, natančno navedbo prireditvenih prostorov; vsebino prireditev po prireditvenih prostorih, datumu in urah izvedbe; finančni načrt prireditve);
- predlog plana promocije in oglaševanja prireditve;
- pisna izjava o organizaciji in kritju stroškov izvedbe ognjemeta (strošek samega ognjemeta v primeru izvedbe le tega, krije MOK);
- podpisano Izjavo o dodelitvi sredstev iz državnih, lokalnih ali mednarodnih virov,
- podpisano Izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji.

**Obvezna dokazila** za izpolnitev razpisnih pogojev, ki morajo odražati aktualno in resnično stanje<sup>1</sup>:

- Da ima prijavitelj veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.
- Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno.
- Pisna izjava o angažiranju lastnih sredstev za izvedbo prireditve »S KOPROM V NOVO LETO 2013«.
- Dokazila (reference) o izkušnjah pri organizaciji vsebinsko in obsežno podobnih prireditev.

## I. Izjava

**Izjavljamo:**

- da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi resnični in smo jih pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil;
- da se strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev;
- da z oddajo prijave sprejemamo pogoje in merila javnega razpisa;
- da dovoljujemo Mestni občini Koper – Turistični organizaciji Koper uporabo vseh priloženih podatkov v prijavi za promocijske namene prijavljene prireditve in MOK;
- da nismo subjekti, za katere velja omejitev poslovanja po 35. členu zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št.45/2010).

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Podpis in žig odgovorne osebe prijavitelja:

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Če v teh navodilih za posamezne listine oziroma pisna dokazila ni drugače določeno, zadošča predložitev **neoverjene fotokopije listine oziroma pisnega dokazila**. Mestna občina Koper si pridržuje pravico zahtevati naknadni vpogled v originale predloženih fotokopiranih listin oziroma pisnih dokazil.

### **3. IZJAVA O DODELITVI SREDSTEV IZ DRŽAVNIH, LOKALNIH ALI MEDNARODNIH VIROV**

Podpisani izjavljam, da podjetje iz naslova državnih pomoči\* (ustrezno obkroži):

1. ni prejelo nobenih sredstev od države, občine ali iz drugih javnih virov
2. je prejelo sredstva tudi iz državnih, občinskih in drugih javnih virov.

Navedite podatke o pomoči glede na javni vir sredstev :

Javni viri	Namen pomoči (naziv projekta, naziv razpisa)	Oblika pomoči (subvencija/ kredit)	Znesek	Datum prejetja
Ministrstvo				
Sklad				
Občina				
Mednarodni viri				

Izjavljam, da so zgoraj navedeni podatki ter listine, priložene prijavi, resnične.

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis odgovorne osebe:

\* Državna pomoč so sredstva, ki jih podjetje prejme od ministrstev, skladov ali lokalnih skupnosti za kakršenkoli namen v obliki ugodnih posojil (obrestna mera je nižja od najnižje obrestne mere, ki velja na bančnem trgu) ali subvencij.

**Sredstva tega razpisa se dodeljujejo kot državna pomoč po pravilu »de minimis« in v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1998/2006 z dne 15.december 2006.**

Pravilo »de minimis« določa, da pomoč, dodeljena posameznemu prejemniku sredstev ne presega 200.000 EUR oziroma 100.000 EUR za prejemnike v cestnoprometnem sektorju, v obdobju treh let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na obliko ali namen te pomoči. Nanaša se na vse državne pomoči, ki so dodeljene po pravilu »de minimis« in ne vpliva na možnost pridobitve druge vrste pomoči. Viri te vrste pomoči so lahko domači (nacionalni, regionalni ali lokalni) ali pa so delno sofinancirani s strani EU.

#### **4. IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI**

Prijavitelj:.....

Odgovorna oseba: .....

Izjavljamo, da:

- vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom,
- so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
- nismo insolventni glede na 2. točko 3. odstavka 14. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Ur. l. RS št. 126/07, 40/09 in 59/09);
- ne prejemamo niti nismo v postopku pridobivanja finančne pomoči države za reševanje in prestrukturiranje,
- podjetje ni v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- Imamo poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve,
- Imamo boniteto oziroma izkaz banke, s katerim dokazujemo finančno in poslovno sposobnost,
- se strinjamo z vsemi procesi, definiranimi v tem razpisu, načinom in vrstah zbiranja informacij in podatkov,
- imamo pridobljena vsa potrebna dovoljenja za izvedbo programa javnega razpisa,
- izjavljamo, da bomo Mestno občino Koper tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavi in spremljajoči dokumentaciji,
- razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi in imamo reference pri opravljanju predmeta javnega razpisa,.
- se strinjamo z javno objavo osnovnih podatkov projekta financiranega v okviru tega javnega razpisa,
- smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju,
- kot prijavitelj nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: hudodelsko združevanje, sprejemanje podkupnine pri volitvah, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja,
- Kot prijavitelj nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese ES v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov ES,
- se zavedamo, da je vsako krivo navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljeno dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil.

Prav tako izjavljamo:

- da smo seznanjeni z vsemi določili in pogoji javnega razpisa, da se z njimi strinjamo in jih sprejemamo,
- da smo jih razumeli, ter soglašamo, da so sestavni del prijave;
- da smo prijavo pripravili in predložili skladno z zahtevami, navedenimi v omenjenem javnem razpisu.

Kraj in datum:

Žig podjetja

Podpis odgovorne osebe:



## **5. VZOREC POGODBE**

**MESTNA OBČINA KOPER**, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, (matična številka: 5874424, ID za DDV: SI40016803), ki jo zastopa župan Boris Popovič, (v nadaljevanju prva pogodbená stranka),

in

....., naslov..... (matična

številka: ....., davčna številka/ID za DDV: ....., ki jo/ga

zastopa.....

( v nadaljevanju: druga pogodbená stranka)

skleneta naslednjo

### **P O G O D B O**

**za sofinanciranje prireditve »S Koprom v novo leto 2013« (v nadaljevanju: prireditev)**

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je prva pogodbená stranka objavila javni razpis za sofinanciranje prireditve »S KOPROM V NOVO LETO 2013« (v nadaljevanju: javni razpis), (objavljen v Uradnem listu RS, št. \_\_\_/2012, z dne ---.2012), na katerega se je prijavila druga pogodbená stranka in bila s sklepom zastopnika prve pogodbene stranke št. 322-84/2012, z dne \_\_\_\_\_, izbrana za sofinanciranje in organizacijo prireditve.

#### 2. člen

Druga pogodbená stranka se zavezuje, da bo prireditev izvedla v skladu z opisom vsebine iz prijave na javni razpis in morebitnimi dopolnili prve pogodbene stranke, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Druga pogodbená stranka mora h končni vsebini in programu prireditve, pred izvedbo prireditve, pridobiti predhodno soglasje prve pogodbene stranke.

#### 3. člen

Prva pogodbená stranka bo prireditev sofinancirala v višini 14.000,00 EUR (z besedo: štirinajst tisoč evrov).

#### 4. člen

Prva pogodbená stranka se obvezuje:

- ob podpisu pogodbe uvesti drugo pogodbeno stranko v delo z vso razpoložljivo dokumentacijo in informacijami, ki so za realizacijo prireditve potrebne,
- zagotoviti rezervacijo javnih površin in Taverne za izvedbo prireditve 30.12.2012, 31.12.2012 in 1.01.2013, druga pogodbená stranka mora pridobiti ustrezna dovoljenja
- sodelovati z drugo pogodbeno stranko s ciljem, da se izvedba prireditve izvrši pravočasno in kvalitetno.

Druga pogodbená stranka se obvezuje:

- izpeljati prireditev iz predloženega programa skladno z veljavnimi predpisi in krajevnimi običaji ter upoštevati usklajenost prireditve v kraju,
- uskladiti prireditve z ostalimi prireditvami v Mestni občini Koper načrtovanih v istem časovnem obdobju ter dati končni program v potrditev odgovorni osebi prve pogodbene stranke,
- pravočasno in učinkovito izvesti promocijo prireditve,

- zagotoviti zavarovanje, varovanje prireditve, poskrbeti za zdravstveno pomoč v času prireditve, poskrbeti za čiščenje prireditvenih prostorov in javnih površin v neposredni bližini prireditvenih prostorov ter kritje vseh ostalih stroškov vezanih na izvedbo prireditve,
- organizirati in kriti stroške organizacije izvedbe ognjemeta, stroške ognjemeta krije prva pogodbeno stranka v primeru izvedbe le tega,
- pridobiti vsa potrebna dovoljenja za izvedbo prireditve in ognjemeta,
- prevzete obveznosti po predloženem programu izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi predpisi in v dogovorjenih rokih,
- upoštevati navodila in zahteve vzdrževalca javne razsvetljave, Komunale Koper in drugih organizacij vezanih na uspešno izvedbo prireditve,
- sodelovati s prvo pogodbeno stranko, upoštevati njene ekonomske in tehnične pogoje in izvršiti pogodbene obveznosti gospodarno v korist prve pogodbene stranke,
- sproti obveščati prvo pogodbeno stranko o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvedbo prireditve in izvršitev pogodbenih obveznosti,
- pravočasno pripraviti promocijski material prireditve, ki zajema plakate in letake prireditve, storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki spoštovani.

#### 5. člen

Prva pogodbeno stranka bo sredstva za sofinanciranje prireditve, ki je predmet te pogodbe, v višini iz 3. člena te pogodbe nakazala na TRR druge pogodbene stranke številka: \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_ in sicer po prejemu končnega vsebinskega in finančnega poročila z zahtevanimi dokazili ter kopijami promocijskega materiala prireditve (po izvedbi prireditve in 30. dan po prejemu popolnega končnega poročila).

Poročilo iz prejšnjega odstavka mora potrditi odgovorna oseba prve pogodbene stranke. Končno poročilo mora vsebovati natančen opis vsebine izvedene prireditve, finančno poročilo ter promocijski material prireditve in kopije računov najmanj v višini 14.000 EUR, od tega mora druga pogodbeno stranka priložiti kopije računov vezane na promocijo prireditve, najmanj v višini 30% (z besedo: trideset odstotkov) vrednosti opredeljene v 3. členu te pogodbe. (v kolikor bodo kopije računov v manjši vrednosti, bodo drugi pogodbeni stranki izplačana sredstva seštevka kopij dostavljenih računov upravičenih stroškov).

Druga pogodbeno stranka mora dostaviti končno poročilo najpozneje do 28.02.2013.

Upravičeni stroški so:

- stroški programa (brez pogostitev, prevoza, dnevnic, nočitev),
- stroški promocije (realna tržna vrednost računov za tovrstne storitve),
- stroški čiščenja, varovanja in nujne medicinske pomoči,
- stroški najema prireditvene in druge potrebne opreme za izvedbo prireditev.

#### 6. člen

V kolikor bo prejeto končno poročilo pomanjkljivo, bo prva pogodbeno stranka v roku 15 dni od prejema, pisno ali ustno obvestila drugo pogodbeno stranko k dopolnitvi poročila in ji določila primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno poročilo.

Če druga pogodbeno stranka ne predloži popolnega dopolnjenega poročila v zahtevanem roku, prva pogodbeno stranka lahko odstopi od pogodbe in ni upravičena do črpanja sredstev iz 3. člena pogodbe.

Prva pogodbeno stranka ni dolžna poravnati dodeljena sredstva iz 3. člena te pogodbe drugi pogodbeni stranki, dokler ne prejme popolnega končnega poročila.

#### 7. člen

Druga pogodbeno stranka je dolžna takoj pisno obvestiti prvo pogodbeno stranko, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in/oz. terminsko izvedbo prireditve ter predlagati

ustrezno spremembo oz. dopolnitev pogodbe. Prva pogodbeni stranka glede na spremenjene okoliščine oceni, ali še vztraja pri sofinanciranju prireditve iz te pogodbe, ali pa odstopi od te pogodbe. V primeru, da prva pogodbeni stranka vztraja pri sofinanciranju prireditve, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih in višini sofinanciranja v obliki pisnega aneksa k tej pogodbi.

#### 8. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta izvajanje prireditve spremljala naslednja pooblaščeni predstavnik:

- na strani prve pogodbeni stranke: Jana Otočan, Turistična organizacija Koper ,
- na strani druge pogodbeni stranke: \_\_\_\_\_.

V imenu prve pogodbeni stranke ima njegov pooblaščen i predstavnik pravico nadzora nad potekom prireditve in nad namensko porabo dodeljenih sredstev iz proračuna z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo prireditve, ki je predmet te pogodbe, druga pogodbeni stranka pa mu je dolžna to omogočiti.

#### 9. člen

Ta pogodba je nična, v kolikor je kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku MOK obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je MOK povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku MOK, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### 10. člen

Druga pogodbeni stranka je dolžna pri objavah programa prireditve, ki je predmet sofinanciranja iz te pogodbe oziroma pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njo navesti, da je to prireditev sofinancirala prva pogodbeni stranka.

#### 11. člen

V primeru spremembe drugih določil v pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k pogodbi.

#### 12. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči je za reševanje sporov pristojno sodišče v Kopru.

#### 13. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme prva pogodbeni stranka po dva izvoda, druga pogodbeni stranka pa en izvod.

Številka:

Številka: 322-84/2012

Datum:

Datum:

MESTNA OBČINA KOPER  
Župan  
Boris Popovič