**6.Prijavni obrazec**

**za sofinanciranje javnih prireditev v Mestni občini Koper za leto 2014**

|  |
| --- |
| **I. Podatki o prijavitelju** |
| **a) Osnovni podatki:** |
| Naziv prijavitelja: |  |
|  |  |
| Naslov oz. sedež: |  |
| Tel./fax: |  | e-mail: |  |
| ID za DDV/Davčna številka: |  |
| Matična številka |  |
| Številka TRR računa: |  |
| Ime banke : |  |
|  Pravno-organizacijska oblika:  |  - društvo - zavod - samostojni podjetnik |  |
|  *(ustrezno obkroži oz. vpiši)* |  - ustanova - gospodarska družba - drugo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |
| **b) Podatki o odgovorni osebi:** |
| Ime in priimek: |  |
| Funkcija: |  |  |  |
| GSM: |  |  |  |
| Tel./fax: |  | e-mail: |  |
| **c) Podatki o kontaktni osebi (v kolikor to ni odgovorna oseba):** |
| Ime in priimek: |  |
| Funkcija: |  |  |  |
| GSM: |  |  |  |
| Tel./fax: |  | e-mail: |  |

|  |
| --- |
| **II. Podatki o soorganizatorjih prireditve** |

**Navedi naziv soorganizatorjev, v kolikor ni edini organizator prijavitelj:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **III. Podatki o prireditvi (za vsako prireditev svoj obrazec)** |

**Navedi naziv/ime prireditve:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Datum izvedbe prireditve:**

**Enodnevna prireditev:**

**Dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014, ura: od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_**

 **(dan/mesec)**

**Večdnevne prireditve:**

**Prireditev traja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni.**

**(navedi število dni trajanja prijavljene prireditve)**

**Dne: od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014**

 **(dan/mesec) (dan/mesec)**

**Kraj in lokacija prijavljene prireditve:**

**Kraj prireditve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(navedi vse kraje, v katerih se prireditev izvaja; PRIMER: Marezige, Gračišče…)**

**Lokacije prireditve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(navedite vse lokacije, kjer se bo prireditev izvajala; PRIMER: Prešernov trg, Vaški dom…)**

**Opredelite ciljno skupino obiskovalcev (udeležencev), ki jim je prireditev namenjena in pogoje za vključevanje:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Navedite predvideno število obiskovalcev vaše prireditve – skupaj za vse prireditvene vsebine:**

|  |
| --- |
|  |

**Navedite število obiskovalcev prijavljene prireditve v letu 2013, v kolikor ste prijavljeno prireditev izvedli v preteklem letu:**

|  |
| --- |
|  |

**Navedite kako boste prijavljeno prireditev promocijsko podprli:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**VSEBINSKI PROGRAM PRIREDITVE (*po dnevih, lokacija in urah*):**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

***OBVEZNO!!!***

***Podroben vsebinski program, po dnevih, lokacija in urah naj bo priložen prijavi, v kolikor ni zajet v zgornji tabeli!***

**Naštejte prireditve, ki ste jih izvedli v letu 2013 (po alineah):**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Ali je prijavljena prireditev ali del prireditve inovativen (obkrožite): DA NE**

**V kolikor je odgovor DA, navedite v katerih delih in v čem je inovativna:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| **IV. Finančna konstrukcija prireditve** |

**Ocenjena celotna vrednost prijavljene prireditve:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR**

**Vrednost pričakovanega sofinanciranja prireditve s strani MOK:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR**

**in znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % celotne ocenjene vrednosti prijavljene prireditve.**

(prireditve, ki pričakujejo več kot 80% sofinanciranja s strani MOK, niso predmet javnega razpisa)

**a) Pričakovani prihodki (tabelo lahko ustrezno prilagodite):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predvideni prihodki** | **EUR** |
| Mestna občina Koper  |  |
| Prispevki uporabnikov (vstopnine, kotizacije, prostovoljni prispevki…) |  |
| Lastna sredstva  |  |
| Sponzorji, donatorji |  |
| Ministrstvo za kulturo |  |
| LEADER: |  |
| Javni sklad RS za kulturne dejavnosti |  |
| Drugo, kaj: |  |
| **Skupaj** |  |

**b) Predvideni odhodki (tabelo lahko ustrezno prilagodite):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predvideni stroški prireditve** | **EUR** |
| **Upravičeni stroški:** |  |
| Prireditvena oprema (oder, stoli, ograje, šotor, stojnice, projektor …) |  |
| Ozvočenje in osvetlitev |  |
| Najemnine prireditvenih prostorov/lokacij |  |
| Varovanje prireditve, Čiščenje po prireditvi, Nujna medicinska pomoč (registrirana pravna oseba za opravljanje dejavnosti) |  |
| Oglaševanje in tiskanje tiskovin in drugega promocijskega materiala |  |
| Stroški izvedbe programa (avtorski honorarji izvajalcev, računi izvajalcev programa) |  |
| Stroški avtobusnih prevozov v primeru izvajanja programa zunanjih izvajalcev prireditve |  |
| **Neupravičeni stroški:**  |  |
| stroški dela organizacije prireditve, priprave programa, priprave PR člankov in izjav za javnost, priprave prizorišč, študentsko delo, itd. |  |
| potni stroški, dnevnice itd. |  |
| stroški pogostitev in prehrane oz. pijače (kosila, večerje, malice, hrana in pijača) |  |
| stroški namestitev (hoteli, sobe, dijaški domovi, zasebne sobe, šotorišča itd.) |  |
| materialni stroški |  |
| Drugi stroški (navedi): |  |
| **Skupaj** |  |

|  |
| --- |
| **V. Priloge in dokazila** |

**Izpolnjeni prijavi na javni razpis je potrebno priložiti naslednja dokazila (prijaviteljem, ki so se prijavili na javni razpis za sofinanciranje prireditev v letu 2013 in katerih podatki so ostali nespremenjeni, ni potrebno predložiti zahtevanih dokazil):**

1. fotokopijo potrdila o registraciji, ki odraža zadnje pravno relevantno stanje: fotokopija odločbe o vpisu v register društev, fotokopijo rednega izpiska iz sodnega/poslovnega registra oz. priglasitvenega lista;
2. fotokopija obvestila o identifikaciji in razvrstitvi po dejavnostih, ki ga izda AJPES ali Statistični urad RS.

**Izpolnjeni prijavi na javni razpis je potrebno priložiti naslednja PRILOGE:**

1. **Podroben vsebinski program prireditve po dnevih, lokacijah in urah, v kolikor ta ni podrobno opredeljen v prijavnem obrazcu.**

|  |
| --- |
|  **VI. Izjava** |

**Izjavljamo:**

* da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi resnični in smo jih pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil;
* da se strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev;
* da z oddajo prijave sprejemamo pogoje in merila javnega razpisa;
* da dovoljujemo Mestni občini Koper – Turistični organizaciji Koper uporabo vseh priloženih podatkov v prijavi za promocijske namene prijavljene prireditve in MOK;
* da nismo subjekti, za katere velja omejitev poslovanja po 35. členu zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št.45/2010).

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Obrazec predpisanega končnega poročila**

NASLOV PRIJAVITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka:

Matična številka:

TRR.:

MESTNA OBČINA KOPER

Verdijeva ulica 10

6000 Koper

# KONČNO POROČILO PRIREDITVE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PO POGODBI ŠT.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na podlagi pogodbe o sofinanciranju prireditve, št. pogodbe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vam posredujem končno poročilo prireditve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv/ime prireditve).

Prosimo vas, da nam na podlagi 3.člena pogodbe nakažete pogodbeni znesek v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, kolikor znaša seštevek priloženih kopij računov upravičenih stroškov, ki je naveden v prilogi št.2. končnega poročila prireditve.

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRILOGA:**

1. Kontrolni seznam obveznih prilog,
2. Finančno poročilo prijavljene in izvedene prireditve.

**PRILOGA ŠT. 1:**

**KONTROLNI SEZNAM OBVEZNIH PRILOG PO POGODBI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum prireditve** | **Posredovano poročilo po izvedbi prireditve, najkasneje 30. dan po izvedbi. Datum oddanega poročila:** |
|  |  |

**Prosimo vas, da ustrezno označite s križcem, katere OBVEZNE priloge vsebuje posredovano končno poročilo prireditve \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(naziv/ime prireditve)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Obvezne priloge k končnemu poročilu** | **Izpolni prijavitelj****(označiti s križcem)** | **Izpolni odgovorna oseba MOK** | **Opombe** |
| 1. | Vsebinsko poročilo prireditve (izvedeni program prireditve, število udeležencev, način oglaševanja). |  |  |  |
| 2. | Finančno poročilo s kopijami računov upravičenih stroškov izvedene prireditve (priloga št. 2 končnega poročila). |  |  |  |
| 3. | Dokazila o izvedeni prireditvi: original plakat in/ali promocijska tiskovina in/ali oglas v medijih (v tiskanem mediju, radijski oglas, TV oglas itd.) ali spletnih straneh na katerih MORA biti objavljen logotip MOK ali navedeno, da je prireditev sofinancirana s strani MOK. |  |  |  |
| 4. | Foto dokumentacija izvedene prireditve:* na zgoščenki ali
* posredovana na elektronski naslov spela.rajtenbah@koper.si

z navedbo avtorja fotografij in dovoljenjem avtorja za objave posredovanih fotografij. |  |  |  |
| 5. | Kopija dovoljenja za izvedbo prireditve, ki jo je izdala Upravna enota Koper oz. kopijo prejete prijave prireditve s strani Policijske postaje Koper. |  |  |  |

Podpis odgovorne osebe društva:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Izpolni odgovorna oseba MOK:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **POPOLNOST VLOGE** | **DA** | **NE** | **OPOMBE** |
|  |  |  |  |

**PRILOGA ŠT. 2:**

**FINANČNO POROČILO PRIREDITVE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Prihodki | **EUR** |
| Mestna občina Koper  |  |
| Prispevki uporabnikov (vstopnine, kotizacije, prostovoljni prispevki…) |  |
| Lastna sredstva  |  |
| Sponzorji, donatorji |  |
| Ministrstvo za kulturo |  |
| LEADER: |  |
| Javni sklad RS za kulturne dejavnosti |  |
| Drugo, kaj: |  |
| **Skupaj** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Odhodki izvedbe prireditve  | **EUR****(z DDV ali brez v kolikor se DDV ne obračuna)** | **Št. priloženega računa** | **Opombe** |
| **Upravičeni stroški:** |  |  |  |
| Prireditvena oprema (oder, stoli, ograje, šotor, stojnice, projektor …) |  |  |  |
| Ozvočenje in osvetlitev |  |  |  |
| Najemnine prireditvenih prostorov/lokacij |  |  |  |
| Varovanje prireditve, Čiščenje po prireditvi, Nujna medicinska pomoč (registrirana pravna oseba za opravljanje dejavnosti) |  |  |  |
| Oglaševanje in tiskanje tiskovin in drugega promocijskega materiala |  |  |  |
| Stroški izvedbe programa (avtorski honorarji izvajalcev, računi izvajalcev programa) |  |  |  |
| Stroški avtobusnih prevozov v primeru izvajanja programa zunanjih izvajalcev prireditve |  |  |  |
| **SKUPAJ UPRAVIČENI STROŠKI** |  |  |  |
| **Neupravičeni stroški:**  |  |  |  |
| stroški dela organizacije prireditve, priprave programa, priprave PR člankov in izjav za javnost, priprave prizorišč, študentsko delo, itd. |  |  |  |
| potni stroški, dnevnice itd. |  |  |  |
| stroški pogostitev in prehrane oz. pijače (kosila, večerje, malice, hrana in pijača) |  |  |  |
| stroški namestitev (hoteli, sobe, dijaški domovi, zasebne sobe, šotorišča itd.) |  |  |  |
| materialni stroški |  |  |  |
| Drugi stroški (navedi): |  |  |  |
| **SKUPAJ NEUPRAVIČENI STROŠKI** |  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |  |