

Obalno akcijska skupina «RIBIČ»
Smaregljeva 10
6310 Izola

RAZPIS

**ZA ZBIRANJE PROJEKTOV IN PROGRAMOV ZA IZVAJANJE
LOKALNE STRATEGIJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA RIBIŠTVA**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

KAZALO VSEBINE

1. POVABILO K ODDAJI VLOGE	3
2. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE	3
3. POSTOPEK ZA IZBOR.....	4
4. UPRAVIČENI STROŠKI IN FINANČNE DOLOČBE.....	4
5. NEUPRAVIČENI STROŠKI	6
6. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG	7
7. SEZNAM OBVEZNE VSEBINE VLOGE S PRILOGAMI.....	8
PRIJAVNI OBRAZEC.....	13
PODATKI O VLAGATELJU	14
PODATKI O PROJEKTU/PROGRAMU.....	15
CILJI LOKALNO RAZVOJNE STRATEGIJE, KI SO Z IZVEDBO PROJEKTA/PROGRAMA DOSEŽENI	17
SEZNAM OBVEZNIH PRILOG, KI JIH MORA PREDLOŽITI VLAGATELJ	18
PRILOGA 1 (Dokazila o registraciji vlagatelja, status).....	21
PRILOGA 2 (Dokazila o finančnem stanju vlagatelja).....	23
PRILOGA 3 (Izjava o finančni pokritosti naložbe).....	24
PRILOGA 4 (Upravna dovoljenja).....	27
PRILOGA 5 (Projektna dokumentacija in projektantski predračun).....	28
PRILOGA 6 (Poslovni načrt)	29
PRILOGA 7 (Potrdilo o prejemu sredstev iz občinskega predračuna)	30
PRILOGA 8 (Izjava vlagatelja).....	32
PRILOGA 9 (Program dela).....	34

1. POVABILO K ODDAJI VLOGE

Obalno akcijska skupina »RIBIČ« (v nadaljevanju OAS »RIBIČ«), Smareglijeva 10, 6310 Izola vabi vse vlagatelje, da se v skladu z Razpisom za izvajanje Lokalne strategije trajnostnega razvoja ribištva (v nadaljevanju razpis), objavljenim na internetnih straneh občine Izola, Mestne občine Koper in občine Piran z dne 12.04.2012 ter z Obvestilom o objavi razpisa v časopisu Primorske novice in to razpisno dokumentacijo, oddajo svojo vlogo, ki je pogoj za pridobitev možnosti koriščenja nepovratnih sredstev za izvajanje ukrepov 4. osi Operativnega programa za razvoj ribištva 2007-2013 »Trajnostni razvoj ribiškega območja (v nadaljevanju OP RR v RS 2007-2013).

2. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE

Vlogo je potrebno poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov: OAS »RIBIČ«, Smareglijeva 10, 6310 Izola, od dne 12.04.2012 do porabe sredstev. Vloge, ki bodo poslani do vključno dne 05.05.2012 bodo obravnavane za vključitev v prvi Letni izvedbeni načrt (LIN).

Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum in čas oddaje vloge na pošti, označena s strani pošte (velja poštni žig), v zgornjem levem kotu ovojnice na sprednji strani mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja ter v spodnjem levem kotu le-te pripis »Ne odpiraj –Razpis«. Vloge z nepravilno označenimi ovojnicami bodo vrnjene vlagateljem.

- a) Vloga se v skladu z zahtevami razpisa, vlaga na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije in je dosegljiva na spletnih straneh občine Izola, Mestne občine Koper ter občine Piran in v prilogi tega dokumenta.
- b) Vloga mora biti speta (v mapi) in oštevilčena po zaporednih številkah.
- c) Informacije in dodatna vprašanja se lahko posredujejo po elektronski pošti na naslov tina.cerkvenik@gmail.com (upravljavec OAS »RIBIČ«).
- d) Vloga je popolna, če je priložen izpolnjen »Prijavni obrazec« in so priložene vse zahtevane priloge, izjave in dokazila.
- e) Razpisna dokumentacija vsebuje:
 - Povabilo k oddaji vloge,
 - Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge,
 - Postopek za izbor,
 - Upravičenih stroškov in finančne določbe,
 - Neupravičeni stroški,
 - Merila za ocenjevanje vlog,
 - Navodila za pripravo vloge na razpis in ocenjevanje vloge,
 - Seznam obvezne vsebine vloge s prilogami:
 - a) prijavni obrazec, podatki o vlagatelju, podatki o projektu/programu in cilji LRS, ki so z izvedbo projekta/programa doseženi ter
 - b) priloge, ki jih mora predložiti vlagatelj.

3. POSTOPEK ZA IZBOR

Upravljavec OAS odpira in opravi administrativni pregled vloge po vrstnem redu prispetja vlog. Upravljavec OAS opravi pregled vsakega 15. v mesecu, in sicer za vse vloge, ki so prispele v roku. Vloga je oddana v roku, če je oddana s priporočeno pošto pošiljko vključno do 12. dne v tekočem mesecu. Vloga, ki prispe po 12. dnevu tekočega meseca se odpre in obravnava 15. dne naslednjega meseca.

Ne glede na prejšnji odstavek se bodo projekti in programi, ki bodo vključeni v prvi LIN, šteli za prispele v roku, če bodo prispeli na naslov OAS »RIBIČ« vključno do dne 05.05.2012.

Izbor in potrditev projektov opravi Razvojni svet OAS. Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava Razvojni svet OAS in jih oceni, na osnovi predloga ocene projektov in programov s strani upravljavca OAS, v skladu s Pravilnikom o postopu, pogojih in kriterijih za izbor projektov in programov OAS »RIBIČ«.

Po odprtju se pregleda popolnost vloge. Vloga je popolna in se šteje za razumljivo, ko so priloženi vsi zahtevani dokumenti in je zahteva vlagatelja jasna. Če so podatki iz vloge in prilog nasprotujoči, se vlagatelja pozove na razjasnitev vloge. Če vloga ni popolna, se vlagatelja najkasneje v roku 8 dni od dne odpiranja vloge pisno pozove na dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je največ 15 dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev. Po prejemu dopolnjene vloge na sedež OAS »RIBIČ«, se dopolnjena vloga ponovno pregleda. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo dopolnjene vloge, ki so tudi po dopolnitvi še vedno nepopolne.

Za datum prispetja vloge se šteje datum in čas oddaje na pošti, ko je bila oddana popolna vloga.

Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev tega razpisa ali so vsebinsko neustrezne, se zavrnejo. Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje iz tega razpisa, se ocenijo in točkujejo na podlagi meril, določenih v Pravilniku o postopku, pogojih in kriterijih za izbor projektov in programov OAS »RIBIČ«.

Če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v razpisu, in dosega enako število točk, ima na ovojnici enak datum in čas oddaje in v kolikor ni dovolj razpoložljivih sredstev za izvedbo vseh projektov/programov, RS OAS »RIBIČ« z nosilci projektov opravi razgovor in če je potrebno, RS OAS »RIBIČ« izbor opravi z žrebom, skladno s 5. členom Pravilnika o postopku, pogojih in kriterijih za izbor projektov OAS »RIBIČ«.

4. UPRAVIČENI STROŠKI IN FINANČNE DOLOČBE

Upravičeni stroški posameznega projekta so:

- Stroški izvedbe projekta, vključno s stroški promocije projekta in splošnimi stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta.
- Upravičeni stroški za aktivnosti in izvedbene projekte iz zgornjega odstavka, so samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o potrditvi LIN-a, v katerem je posamezni

projekt naveden, razen splošnih stroškov projekta, ki so, glede na 1. odstavek 55. člena Uredbe 1198/2006/ES, nastali od 01.01.2007, do 30.06.2015. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

Upravičeni stroški posameznega projekta, ki se nanašajo na naslednje ukrepe:

- a. krepitev konkurenčnosti ribiških območij,
- b. prestrukturiranje in preusmerjanje gospodarskih dejavnosti, zlasti s spodbujanjem ekoturizma, pod pogojem, da te dejavnosti nimajo za posledico povečanje ribolovnega navora,
- c. diverzifikacijo dejavnosti s spodbujanjem več zaposlitev za ribiče z ustvarjanjem dodatnih delovnih mest zunaj ribiškega sektorja,
- d. dodajanje vrednosti ribiškim proizvodom,
- e. podpiranje infrastrukture za mali priobalni ribolov in turizem ter storitev v korist majhnih ribiških skupnost,
- f. varovanje okolja na ribiških območjih za ohranitev njegove privlačnosti, obnavljanje in razvijanje obalnih zaselkov in vasi z ribiško dejavnostjo ter varovanje in bogatenje naravne in arhitekturne dediščine,
- g. ponovno vzpostavitev proizvodnega potenciala ribiškega sektorja, ki so ga prizadele naravne ali industrijske nesreče,
- h. izvajanje ukrepov, ki se izvajajo v okviru 1., 2. in 3. prednostne osi, razen ukrepov, predvidenih v 23. in 24. členu Uredbe 1198/2006/ES, so:

UPRAVIČENI STROŠEK	OBRAZLOŽITEV / OMEJITVE
stroški materiala in storitev, nastali z izvedbo projekta	/
stroški promocije projekta (izdelava promocijskih zgibank, zloženek, objava oglasov, slik, distribucija promocijskega materiala, zakup medijskega prostora, produkcija oglasov, itd.)	do 20 % priznane vrednosti projekta
splošni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so izdatki arhitektom, inženirjem in svetovalcem, stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj, študije izvedljivosti, patenti in licence, itd.	do 12 % priznane vrednosti projekta

Upravičeni stroški posameznega projekta, ki se nanašajo na naslednje ukrepe:

- i. pridobivanje znanj ter pospeševanje priprave in izvajanja lokalne razvojne strategije;
- j. spodbujanje medregionalnega in nadnacionalnega sodelovanja med posameznimi skupinami na ribiških območjih, zlasti s povezovanjem v mreže in z razširjanjem najboljše prakse,
- k. spodbujanje in izboljševanje strokovnih znanj, prilagodljivosti delavcev in dostopnosti zaposlovanja, zlasti v korist žensk pod pogojem da gre za neposredno povezavo z ukrepi iz alinej od a do h, so:

UPRAVIČENI STROŠEK	OBRAZLOŽITEV / OMEJITVE
stroški udeležbe na usposabljanjih za izvajanje Trajnostnega razvoja ribiških območij (kotizacije, prijavnine, itd.)	na podlagi predloženih računov
stroški izvedbe programov usposabljanja in animacije (najem prostorov, priprava gradiv, promocija, vabila, itd.)	na podlagi predloženih računov in drugih dokazil o izvedbi, npr. lista prisotnosti, fotografije, zapisniki, itd.
priprava ustreznega študijskega in promocijskega gradiva za izvajanje trajnostnega razvoja ribiških območij (tisk in oblikovanje gradiv)	na podlagi predloženih računov in drugih dokazil (predložitev končnega izdelka, gradiv, itd.)

Na podlagi pete točke 48. člena uredbe lahko javno financiranje obsega od 60 do 100 odstotkov upravičenih stroškov. V skladu z deveto točko Javnega razpisa, so deleži sofinanciranja s strani Evropskega sklada za ribištvo in Republike Slovenije, kot je navedeno v četrti točki izreka te odločbe, naslednji:

- a) za krepitev konkurenčnosti na ribiških območjih do 85 odstotkov upravičenih stroškov,
- b) za prestrukturiranje in preusmerjanje gospodarskih dejavnosti, zlasti s spodbujanjem ekoturizma, pod pogojem, da te dejavnosti nima jo za posledico povečanje ribolovnega napora do 85 odstotkov upravičenih stroškov,
- c) za diverzifikacijo dejavnosti s spodbujanjem ved zaposlitev za ribiče z ustvarjanjem dodatnih delovnih mest zunaj ribiškega sektorja do 85 odstotkov upravičenih stroškov,
- d) za dodajanje vrednosti ribiškim proizvodom do 85 odstotkov upravičenih stroškov,
- e) za podpiranje infrastrukture za mali priobalni ribolov in turizem ter storitev v korist majhnih ribiških skupnosti do 85 odstotkov upravičenih stroškov,
- f) za varovanje okolja na ribiških območjih za ohranitev njegove privlačnosti, obnavljanje in razvijanje obalnih zaselkov in vasi z ribiško dejavnostjo ter varovanje in bogatenje naravne in arhitekturne dediščine do 85 odstotkov upravičenih stroškov,
- g) za ponovno vzpostavitev proizvodnega potenciala ribiškega sektorja, ki so ga prizadele naravne ali industrijske nesreče do 85 odstotkov upravičenih stroškov,
- h) za vzpodbujanje medregionalnega in nadnacionalnega sodelovanja med posameznimi skupinami na ribiških območjih, zlasti s povezovanjem v mreže in z razširjanjem najboljše prakse do 85 odstotkov upravičenih stroškov,
- i) za pridobivanje znanj ter pospeševanje priprave in izvajanja lokalne razvojne strategije do 100 odstotkov upravičenih stroškov,
- j) za prispevanje k tekočim stroškom skupine do 100 odstotkov upravičenih stroškov,
- k) za spodbujanje in izboljševanje strokovnih znanj, prilagodljivosti delavcev in dostopnost zaposlovanja, zlasti v korist žensk, pod pogojem, da so ti ukrepi sestavni del strategije trajnostnega razvoja in, da so neposredno povezani z ukrepi od točke a do j, do 100 odstotkov upravičenih stroškov.

5. NEUPRAVIČENI STROŠKI

Poleg neupravičenih stroškov iz 55. člena Uredbe 1198/2006/ES se podpore ne dodelijo za:

- stroške materiala in storitev za zasebno rabo oz. za rabo, ki je različna od cilja projekta,
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,

- bančne stroške in stroške garancij,
- nakup rabljene opreme,
- naložbe v prostore za zasebno rabo,
- naložbe v kmetijstvo in kmetijsko mehanizacijo,
- prevozna in transportna sredstva za zasebno rabo oz. za rabo, ki je različna od cilja projekta,
- delo v naravi,
- nakup zemljišč,
- vavčersko svetovanje,
- davek na dodano vrednost (DDV),
- obresti na dolgove,
- splošne upravne stroške,
- naložbe in vodenje, ki se financira iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ter iz drugih javnih sredstev,
- stroške, ki nastanejo z izvedbo in vodenjem projektov, ki niso sklenjena celota ali pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju, ki bi spremenila namen naložbe.

6. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Vsaka popolna, vsebinsko ustrezna ter pravočasna vloga bo ocenjena na podlagi Pogojev, kriterijev in meril za ocenjevanje in izbor projektov OAS »RIBIČ«, določenih v razpisu.

Kriteriji za izbiro projektov so:

- izločitveni,
- splošni in
- dodatni.

1. stopnja ocenjevanja: Predloge izvedbenih projektov, ki gredo v postopek ocenjevanja, se najprej oceni s tako imenovanimi izločitvenimi kriteriji.

Izločitveni kriteriji

KRITERIJI	DA (drži)	NE (ne drži)
Vloga je administrativno popolna		
Vloga je prispela pravočasno		
Projekt se izvaja na območju OAS		
Projekt je skladen s strategijo OAS in s cilji strategije OAS		
Projekt je v skladu z javnim pozivom		
Projekt se še ni pričel izvajati		
Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne finančne vire za izvedbo projekta v celoti		
Projekt ima znanega nosilca		
Projekt ne ogroža drugih obstoječih delovnih mest		
Projekt ne ogroža okolja		

Projekt ne ogroža zdravja ljudi in živali		
Projekt se ne financira iz drugih EU skladov		

Pri izvedbi projekta, pri katerem je vsaj en izmed izločitvenih kriterijev označen z »NE«, je izločen iz nadaljnega ocenjevanja.

2. stopnja ocenjevanja: ocenjevanje predloga izvedbenega projekta na podlagi splošnih kriterijev

Pri izbiri projektov je pomembno, da so cilji projekta, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost projekta, jasno določeni. Prav tako je pomemben učinek projekta na izvajanje celotne Strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij ali vsebina projekta ter trajnostna naravnost projektne aktivnosti in rezultatov.

Splošni in dodatni kriteriji

	KRITERIJ	Možno število točk	Doseženo število točk
	Splošni kriteriji		
01	Prednostne vsebine	142	
02	Pripravljenost projekta za izvajanje in zagotovljeni viri financiranja	19	
03	Pomen projekta za skladen razvoj celotnega območja OAS	9	
04	Ekonomska in družbena upravičenost projekta	7	
05	Pomen projekta za trajnostni razvoj	10	
06	Vključenost posebnih ciljnih skupin	15	
	Skupaj	202	

Opis kriterijev

01	Prednostne vsebine	Možno število točk	Doseženo število točk
	Vsebina projekta je v skladu s: 1 ciljem Strategije OAS -35 točk 2 ciljem Strategije OAS - 30 točk 3 ciljem Strategije OAS - 25 točk 4 ciljem Strategije OAS - 20 točk 5 ciljem Strategije OAS - 15 točk 6 ciljem Strategije OAS - 10 točk 7 ciljem Strategije OAS - 5 točk (točke se seštevajo)	140	
	Potreba po izvajanju projekta je javno prepoznana (vključena v drugih razvojnih dokumentih in načrtih drugih akterjev).	2	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	142	

02	Pripravljenost projekta za izvajanje in zagotovljeni viri financiranja	Možno število točk	Doseženo število točk
	Časovni načrt izvajanja je jasen in realen.	1	
	Razvidno je kako se v projekt vključujejo partnerji/nosilec in kakšno vlogo imajo	1	
	Pričakovani rezultati so smiselni, koristni, imajo širši pomen za skupnost	3	
	Indikatorji oz. rezultati projekta so pregledni, merljivi in preverljivi	7	
	Struktura finančne konstrukcije je pregledna, jasno so opredeljeni viri financiranja	2	
	Sofinancerji so tudi iz zasebnega sektorja	5	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	19	

03	Pomen projekta za skladen razvoj celotnega območja OAS	Možno število točk	Doseženo število točk
	Projekt povezuje različne posameznike ali institucije ali posameznike in institucije pri pripravi in izvedbi projekta.	2	
	Predstavniki lokalnega okolja, predvsem prebivalci so vključeni in sodelujejo pri pripravi in izvajanju projekta.	1	
	Strokovne institucije so vključene v projekt.	1	
	Končni koristniki projekta so vključeni v pripravo in izvajanje projekta.	1	
	Iz prijave projekta je razvidna podpora lokalnih skupnosti in prebivalcev izvajanju projekta.	1	
	Rezultati projekta kažejo na njihovo koristnost za prebivalce in območje. Projekt pokriva: - 1 občino – 1 točka - 2 občini – 2 točki - 3 občine – 3 točki	3	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	9	

04	Ekonomska in družbena upravičenost projekta	Možno število točk	Doseženo število točk
	Rezultati projekta neposredno vplivajo na povečanje konkurenčnosti območja.	3	
	Projekt prispeva k odpiranju novih delovnih mest	2	
	Projekt prispeva k nastanku novih produktov območja.	2	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	7	

05	Pomen projekta za trajnostni razvoj	Možno število točk	Doseženo število točk
	Cilji projekta dolgoročno prispevajo k sonaravnemu razvoju območja in trajnostni rabi lokalnih virov	5	
	Projekt zagotavlja zmanjšanje porabe energije.	1	
	Projekt zagotavlja varovanje, ohranjanje in primerno rabo naravnih vrednot območja	2	
	Projekt zagotavlja varovanje, ohranjanje in primerno rabo kulturne dediščine	2	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	10	

06	Vključenost posebnih ciljnih skupin	Možno število točk	Doseženo število točk
	Ali projekt vključuje posebne ciljne skupine: mladi, ženske, invalidi, nezaposleni, starejši nad 50 let 1 skupina – 1 točka 2 skupini – 2 točki 3 skupine – 3 točke 4 skupine – 4 točke 5 skupin – 5 točk	5	
	Največ točk	5	

Dodatni kriteriji

Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se zavrnejo. V postopek nadaljnje obravnave se uvrstijo samo popolne in vsebinsko ustrezne vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje. Vloge se točkujejo in razvrstijo v skladu z merili iz Konzorcijske pogodbe. Da se vloga uvrsti v nadaljnjo obravnavo, mora presegati minimalni prag 25 točk. Vloge, ki ne presegajo tega minimalnega praga, se zavrnejo. Ostale vloge, ki presegajo minimalni prag, se razvrstijo glede na doseženo število točk in odobravajo do porabe sredstev, in sicer po vrstnem redu glede na doseženo število točk. V primeru, če bi zmanjkalo sredstev in če dve ali več popolnih vlog dosežejo enako število točk, se do porabe sredstev razpisa odobri tista vloga, ki je bila oddana na pošto prej.

Pri projektih in programih diverzifikacije in prestrukturiranja ribiške dejavnosti so nosilci projektov in programov lahko izključno polnoaktivni ribiči. Termin ribič pomeni: morski gospodarski ribiči, nabiralci morskih organizmov kot tudi gojitelji morskih in sladkovodnih organizmov, ki so organizirani v skladu z zakonom o gospodarskih družbah ali kot ribiči fizične osebe.

Polnoaktivnost morsko gospodarski ribiči izkazujejo z minimalnim številom 40 ladijskih dnevnikov v letu pred prijavo projekta. Gojitelji morskih in sladkovodnih organizmov izkazujejo svoj status s kopijo Koncesijske pogodbe in vsaj enim izdanim računom s pripadajočim registracijskim dokumentom, v letu pred prijavo projekta.

Posamezni nosilec projekta ne more prejeti več kot 600.000,00 EUR nepovratnih sredstev, v obdobju črpanja sredstev ESR iz 4. osi OP RR v RS 2007-2013.

Pri medregijskih in čezmejnih projektih in programih mora biti vsaj eden od partnerjev OAS ali LAS iz regije ali države partnerice.

Projekti in programi, ki so skupnega ribiškega pomena (blagovna znamka ribiških proizvodov, ribiški muzej in ribiški center), morajo imeti za partnerja projekta OAS »RIBIČ«.

Če več vlog dosega enako število točk in so bile le-te oddane istočasno ter so razpoložljiva sredstva presežena, RS OAS z nosilci projektov opravi razgovor in če je potrebno, RS OAS izbor opravi z žrebom.

V primeru, ko projekt ali program izpolnjuje vse pogoje za pridobitev sredstev, vendar razpoložljivih sredstev ni dovolj za sofinanciranje celotnega projekta ali programa, RS OAS z vlagateljem opravi razgovor o tem, ali želi le-ta kljub temu realizirati projekt ali program, vendar z nižjo stopnjo sofinanciranja.

Nosilec projekta ali programa bo o izbiri obveščen po pošti, s priporočeno pošto pošiljko. Vsak izbrani nosilec se po potrditvi LIN-a zaveže skleniti pogodbo z upravljavcem OAS, s katero bo v celoti prevzel kazensko in materialno odgovornost za izpeljavo izbranega in potrjenega projekta ali programa.

Nosilec projekta ali programa, ki prejme sredstva za določeno naložbo, še vsaj naslednjih pet let po zadnjem izplačilu sredstev, ne sme uvajati bistvenih sprememb oziroma odtujiti naložbe, naložbe pa ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev, sicer mora vsa že prejeta sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Postopek vračila oz. izterjave bo potekala preko upravljalca OAS. Vsa razmerja med upravljavcem OAS in nosilcem projekta bodo natančneje opredeljena v medsebojni pogodbi o sofinanciranju.

Nosilec projekta ali programa mora hraniti dokumentacijo in omogočiti dostop do dokumentacije o projektih in programih, ki so predmet podpore po tej uredbi, MKO, revizijskemu organu, Računskemu sodišču Republike Slovenije, Komisiji in Računskemu sodišču Evropske skupnosti ter drugim nadzornim organom ter omogočiti kontrolo na kraju samem.

7. SEZNAM OBVEZNE VSEBINE VLOGE S PRILOGAMI

Seznam obvezne vsebine vloge s prilogami je:

1. Prijavni obrazec
 - 1.1 Podatki o vlagatelju
 - 1.2 Podatki o projektu/programu
 - 1.3 Cilji Lokalne razvojne strategije, ki so z izvedbo projekta/programa doseženi
- Priloga 1 (Dokazila o registraciji vlagatelja, status)
- Priloga 2 (Dokazila o finančnem stanju vlagatelja)
- Priloga 3 (Izjava o finančni pokritosti naložbe)
- Priloga 4 (Upravna dovoljenja)
- Priloga 5 (Projektna dokumentacija in projektantski predračun)
- Priloga 6 (Poslovni načrt)
- Priloga 7 (Potrdilo o prejemu sredstev iz občinskega proračuna)
- Priloga 8 (Izjava vlagatelja)
- Priloga 9 (Program dela)

1. PRIJAVNI OBRAZEC

NAZIV PROJEKTA/PROGRAMA: _____

NOSILEC PROJEKTA/VLAGATELJ: _____

PARTNERJI V PROJEKTU/PROGRAMU: _____

Ustrezno obkrožiti vrsto projekta/programa:

A. IZVEDBENI PROJEKT

B. PROJEKT MEDREGISKEGA IN ČEZMEJNEGA SODELOVANJA

V _____, dne _____

(podpis in žig vlagatelja)

1.1 PODATKI O VLAGATELJU

Naziv vlagatelja:	
Ulica:	
Hišna številka:	
Poštna številka:	
Pošta:	
Občina:	

Status (obkroži):	status morskega ribiča – fizična oseba gospodarska družba, samostojni podjetnik, zadruga, zavod
-------------------	---

Davčna številka (ali ID DDV):	
Matična številka:	

Številka TRR računa:	
Banka, pri kateri je odprt TRR račun	
Kraj, kjer je odprt račun:	

DDV zavezanec (obkroži):	DA	NE
--------------------------	----	----

Zastopnik / odgovorna oseba:	
Priimek:	
Ime:	

Kontaktna oseba:	
Priimek:	
Ime:	
Telefon:	
GSM:	
Telefaks:	
E-mail:	

1.2 PODATKI O PROJEKTU/PROGRAMU

OSNOVNI PODATKI O PROJEKTU/PROGRAMU

Naziv projekta/programa:		
Vrsta projekta/programa:	A. Izvedbeni projekt/program B. Projekt medregijskega in čezmejnega sodelovanja b.1. (navedi partnerja, katera OAS) <hr/> b.2. (navedi partnerja, kateri LAS) <hr/>	
Občina:		
Kraj:		
Načrtovan terminski plan projekta/programa	Začetek izvajanja naložbe	Konec izvajanja naložbe*

Projekt se izvaja znotraj ukrepa 4. osi (obkrožiti 1 ali več ukrepov)	<ul style="list-style-type: none"> • krepitev konkurenčnosti ribiških območij, • prestrukturiranje in preusmerjanje gospodarskih dejavnosti, zlasti s spodbujanjem ekoturizma, pod pogojem, da te dejavnosti nimajo za posledico povečanje ribolovnega napora, • diverzifikacijo dejavnosti s spodbujanjem več zaposlitev za ribiče z ustvarjanjem dodatnih delovnih mest zunaj ribiškega sektorja, • dodajanje vrednosti ribiškim proizvodom, • podpiranje infrastrukture za mali priobalni ribolov in turizem ter storitev v korist majhnih ribiških skupnost, • varovanje okolja na ribiških območjih za ohranitev njegove privlačnosti, obnavljanje in razvijanje obalnih zaselkov in vasi z ribiško dejavnostjo ter varovanje in bogatenje naravne in arhitekturne dediščine, • ponovno vzpostavitev proizvodnega potenciala ribiškega sektorja, ki so ga prizadele naravne ali industrijske nesreče, • pridobivanje znanj ter pospeševanje priprave in izvajanja lokalne razvojne strategije; • spodbujanje medregionalnega in nadnacionalnega sodelovanja med posameznimi skupinami na ribiških območjih, zlasti s povezovanjem v mreže in z razširjanjem najboljše prakse, • spodbujanje in izboljševanje strokovnih znanj, prilagodljivosti delavcev in dostopnosti zaposlovanja, zlasti v korist žensk pod pogojem da gre za neposredno povezavo z ukrepi iz alinej od a do h,
Projekt se lahko izvaja tudi znotraj ostalih prednostih osi (obkrožiti 1)	<p>1. os: 1. naložbe v ribiška plovila nad krovom in selektivnost za ribiška plovila, ki ne sodijo v skupino malega priobalnega ribolova. 2. naložbe v ribiška plovila in selektivnost za plovila, ki sodijo v skupino malega priobalnega ribolova.</p> <p>2. os: 1. produktivne naložbe v ribogojstvo. 2. predelava in trženje. 3. ukrepe za varovanje javnega zdravja.</p> <p>3. os: 1. ribiška pristanišča, mesta iztovora in zavetja. 2. razvoj novih trgov in promocijske kampanje.</p> <p>4. os: Izvaja se lahko samo v okviru te osi Trajnostni razvoj ribiškega območja.</p>

OPIS PROJEKTA /PROGRAMA

Odločilni dejavniki za smotrnost projekta/programa (pričakovani rezultati/pričakovane koristi, cilji naložbe, druga dodatna pojasnila o nujnosti projekta/programa). Potrebno je pisno utemeljiti projekt/program.

1.3 CILJI LOKALNO RAZVOJNE STRATEGIJE, KI SO Z IZVEDBO PROJEKTA/PROGRAMA DOSEŽENI

(Navodilo: Obkrožiti cilje, ki bodo doseženi z izvedbo projekta/programa)

Cilj 1: Diverzifikacija in prestrukturiranje ribiške dejavnosti (projekte lahko izvajajo polnoaktivni ribiči)

Cilj 2: Ohranjanje naravnega okolja in doprinos k trajnostnem ribištvu

Cilj 3: Trženje, predelava in kulinarika slovenskega ulova / vzreje

Cilj 4 : Izobraževanje v ribištvu in o ribištvu ter promocija slovenskega ribištva

Cilj 5: Povezovanje ribičev

Cilj 6: Ohranjanje in obujanje kulturne ribiške dediščine

Cilj 7: Aktivna vključitev žensk v dopolnilne dejavnosti ribištva

SEZNAM OBVEZNIH PRILOG, KI JIH MORA PREDLOŽITI VLAGATELJ

Priloga 1 (Dokazila o registraciji vlagatelja, status):

Za pravne osebe:

Izpisek dejavnosti iz ustanovnega akta. Izpisek ne sme biti starejši od treh mesecev od dneva oddaje vloge.

Za samostojne podjetnike:

Priglasitveno listino, da opravlja dejavnost kot samostojni podjetnik.

Za fizične osebe s statusom morskega ribiča:

Izpis iz evidence ribičev, ki ga izda Ministrstvo za kmetijstvo in okolje.

DODATNO (za vlagatelje projektov/programov pod Cilj 1)

- Morsko gospodarski ribiči izkazujejo svojo polnoaktivnost s podpisom Izjave, s katero vlagatelj izjavlja, da je oddal 40 ladijskih dnevnikov v letu pred prijavo projekta/programa in hkrati dovoljuje OAS »RIBIČ«, da pri Ministrstvu za kmetijstvo in okolje preveri stanje v javni evidenci.
- Gojitelji morskih in sladkovodnih organizmov izkazujejo svoj status s kopijo Koncesijske pogodbe in vsaj enim izdanim računom s pripadajočim registracijskim dokumentom, v letu pred prijavo projekta.

Priloga 2 (Dokazila o finančnem stanju vlagatelja):

Za pravne osebe:

- OBRAZEC eS BON,
- POTDILO O SOLVENTNOSTI,
- Originalno dokazilo pristojnega organa (DURS), da ima vlagatelj poravnane davke in prispevke, določene z zakonom. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Originalno dokazilo pristojnega sodišča, da vlagatelj ni v stečajnem postopku, prisilni poravnavi ali postopku likvidacije. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Izjava vlagatelja, da nima blokiranega poslovnega računa in da razpolaga z ustreznimi finančnimi viri za izvedbo projekta.

Za samostojne podjetnike-posameznike:

- OBRAZEC BON-1/SP,
- POTDILO O SOLVENTNOSTI,
- Originalno dokazilo pristojnega organa (DURS), da ima vlagatelj poravnane davke in prispevke, določene z zakonom. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge;

- Originalno dokazilo pristojnega sodišča, da vlagatelj ni v stečajnem postopku, prisilni poravnavi ali postopku likvidacije. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Izjava vlagatelja, da nima blokirane poslovnega računa in da razpolaga z ustreznimi finančnimi viri za izvedbo projekta.

Za fizične osebe s statusom morskega ribiča:

- SIS BON izdan s strani banke: original izpis podatkov o boniteti fizične osebe;
- Originalno dokazilo pristojnega organa (DURS), da ima vlagatelj poravnane davke in prispevke, določene z zakonom. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge;
- Originalno dokazilo pristojnega sodišča, da vlagatelj ni kazenskem postopku. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Originalno dokazilo Ministrstva za pravosodje o podatkih iz kazenske evidence fizičnih oseb. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Izjava vlagatelja, da nima blokirane poslovnega računa in da razpolaga z ustreznimi finančnimi viri za izvedbo projekta.

Priloga 3 (Dokazila o finančnem pokritju naložbe):

Za pravne osebe, samostojne podjetnike in fizične osebe s statusom morskega ribiča:

Izpisek banke o stanju denarnih sredstev na računu IN / ALI

Izjava banke, da je vlagatelj sposoben izpeljati naložbo ter da mu bo banka posodila manjkajoča sredstva IN / ALI

Posojilne pogodbe (banke, hranilnice) IN / ALI

Bančne garancije.

Priloga 4 (Upravna dovoljenja):

Če je za izvedbo projekta/programa potrebno upravno dovoljenje, je potrebno priložiti ustrezno upravno dovoljenje, ki mora biti potrjeno z žigom pravnomočnosti in se mora nanašati na predloženo projektno dokumentacijo. Ostala mnenja in soglasja, skladno z zakonodajo.

Priloga 5 (Projektna dokumentacija in projektantski predračun):

Projektna dokumentacija, iz katere je razvidno:

- Lokacija naložbe,
- tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov in popisom del,
- projektantski predračun.

Priloga 6 (Poslovni načrt):

Priložiti kopijo Poslovnega načrta projekta ali programa.

Priloga 7 (Potrdilo o prejemu sredstev iz občinskega proračuna):

Izpolnjen in potrjen obrazec »Potrdilo o prejemu sredstev iz občinskega proračuna«.

Priloga 8 (Izjava vlagatelja)

Priložiti podpisano Izjavo vlagatelja.

Priloga 9 (Program dela)

(Velja le za javne zavode s tržno dejavnostjo ribogojstva)

Potrjen finančni program dela zavoda, s potrjeno finančno naložbo iz tržnega dela dejavnosti zavoda.

PRILOGA 1 (Dokazila o registraciji vlagatelja, status)

Za pravne osebe:

Izpisek dejavnosti iz ustanovnega akta. Izpisek ne sme biti starejši od treh mesecev od dneva oddaje vloge.

Za samostojne podjetnike:

Priglasitveno listino, da opravlja dejavnost kot samostojni podjetnik.

Za fizične osebe s statusom morskega ribiča:

Izpis iz evidence ribičev, ki ga izda Ministrstvo za kmetijstvo in okolje.

DODATNO (za vlagatelje projektov/programov pod Cilj 1)

- Morsko gospodarski ribiči izkazujejo svojo polnoaktivnost s podpisom Izjave, s katero vlagatelj izjavlja, da je oddal 40 ladijskih dnevnikov v letu pred prijavo projekta/programa in hkrati dovoljuje OAS »RIBIČ«, da pri Ministrstvu za kmetijstvo in okolje preveri stanje v javni evidenci.
- Gojitelji morskih in sladkovodnih organizmov izkazujejo svoj status s kopijo Koncesijske pogodbe in vsaj enim izdanim računom s pripadajočim registracijskim dokumentom, v letu pred prijavo projekta.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENTE

DODATNO (za morsko gospodarske ribiče, ki vlagajo projekt/program pod Cilj 1)

IZJAVA

Spodaj podpisani _____
(ime, naslov, občina)

izjavljam, da sem oddal 40 ladijskih dnevnikov v letu pred prijavo projekta/programa in

dovoljujem

Obalno akcijski skupini »RIBIČ«, Smaregljeva 10, 6310 Izola, da pri Ministrstvu za kmetijstvo in okolje pridobi podatke o številu oddanih Ladijskih dnevnikov v letu pred prijavo projekta na Razpis za izvajanje Lokalne strategije trajnostnega razvoja ribištva, in sicer z namenom izkazovanja polnoaktivnosti morskega gospodarskega ribiča.

V _____, dne _____

žig

podpis vlagatelja

PRILOGA 2 (Dokazila o finančnem stanju vlagatelja)

Za pravne osebe:

- OBRAZEC eS BON,
- POTDILO O SOLVENTNOSTI,
- Originalno dokazilo pristojnega organa (DURS), da ima vlagatelj poravnane davke in prispevke, določene z zakonom. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Originalno dokazilo pristojnega sodišča, da vlagatelj ni v stečajnem postopku, prisilni poravnavi ali postopku likvidacije. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Izjava vlagatelja, da nima blokirane poslovnega računa in da razpolaga z ustreznimi finančnimi viri za izvedbo projekta.

Za samostojne podjetnike-posameznike:

- OBRAZEC BON-1/SP,
- POTDILO O SOLVENTNOSTI,
- Originalno dokazilo pristojnega organa (DURS), da ima vlagatelj poravnane davke in prispevke, določene z zakonom. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge;
- Originalno dokazilo pristojnega sodišča, da vlagatelj ni v stečajnem postopku, prisilni poravnavi ali postopku likvidacije. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Izjava vlagatelja, da nima blokirane poslovnega računa in da razpolaga z ustreznimi finančnimi viri za izvedbo projekta.

Za fizične osebe s statusom morskega ribiča:

- SIS BON izdan s strani banke: original izpis podatkov o boniteti fizične osebe;
- Originalno dokazilo pristojnega organa (DURS), da ima vlagatelj poravnane davke in prispevke, določene z zakonom. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge;
- Originalno dokazilo pristojnega sodišča, da vlagatelj ni kazenskem postopku. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Originalno dokazilo Ministrstva za pravosodje o podatkih iz kazenske evidence fizičnih oseb. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje vloge,
- Izjava vlagatelja, da nima blokirane osebnega računa in da razpolaga z ustreznimi finančnimi viri za izvedbo projekta.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENTE

PRILOGA 3 (Izjava o finančni pokritosti naložbe)

Za pravne osebe, samostojne podjetnike in fizične osebe s statusom morskega ribiča:

Izpisek banke o stanju denarnih sredstev na računu IN / ALI

Izjava banke, da je vlagatelj sposoben izpeljati naložbo ter da mu bo banka posodila manjkajoča sredstva IN / ALI

Posojilne pogodbe (banke, hranilnice) IN / ALI

Bančne garancije.

VLAGATELJ:

Datum:

IZJAVA O FINANČNI POKRITOSTI

Banka (naziv firme) (v nadaljevanju: banka) izjavlja, da je seznanjena z namero družbe/investitorjem (v nadaljevanju: vlagatelj), da se bo prijavil na Razpis zbiranje projektov in programov za izvajanje Lokalne strategije trajnostnega razvoja ribištva.

- da gre za vlagateljev projekt (v nadaljevanju: projekt), ki znaša:.....EUR brez DDV, oziroma doEUR z DDV.

Skladno z razpisnimi pogoji, mora vlagatelj svoji vlogi za Razpis predložiti tudi izjavo o finančni konstrukciji, iz katere je razvidno, da so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije projekta.

V zvezi s tem banka

i z j a v l j a ,

- da je vlagatelja pripravljena dolgoročno kreditirati, največ do višine, pod pogoji, ki veljajo za tovrstne kredite, in v skladu s poslovno politiko banke ter pod pogojem, da se v času obravnave konkretnega zahtevka ne bo finančni položaj vlagatelja bistveno poslabšal,

- da je vlagatelja pripravljena kratkoročno kreditirati, največ do višine, pod pogoji, ki veljajo za tovrstne kredite, in v skladu s poslovno politiko banke ter pod pogojem, da se v času obravnave konkretnega zahtevka ne bo finančni položaj vlagatelja bistveno poslabšal,

- da ima vlagatelj na danpri banki sklenjeno pogodbo o depozitu:

- z dne....., na podlagi katere so sredstva v višiniEUR pri banki vezana do dne....., ter da so po navedbah vlagatelja ta sredstva namenjena za financiranje projekta,

- da ima vlagatelj na poslovnem računu pri banki št..... sredstva v višiniEUR, katera so po navedbah vlagatelja namenjena za financiranje projekta in kopija računa,

- drugo.....

Podana izjava je bila izdana na zahtevo vlagatelja, kateri resničnost in točnost svojih navedb potrjuje s podpisom tega dokumenta. Izjava se lahko uporabi le za namen udeležbe na navedenem Razpisu in velja do vključno

Banka (naziv in podpis pooblaščenih oseb)

Podpis vlagatelja (ime in priimek)

žig

Podpis vlagatelja je potreben zato, da je v pisni obliki izražen vlagateljov namen glede namenske rabe sredstev na računu pri banki. Vlagatelj podpiše izjavo ob prejemu dokumenta na banki ob prisotnosti bančnega delavca.

² Izjava je zavezujoča in vsebuje tudi podlago za oceno lastnih sredstev.

³ Izbrati eno ali več možnosti, kar pač velja v obravnavanem primeru.

⁴ V primeru, da je depozitov več, se navedejo vsi depoziti. V primeru, da so depoziti v različnih valutah, se to navede in informativno prikaže tudi protivrednost v EUR.

⁵ Priloži se kopija prve strani in tiste strani računa ali knjižice, ki izkazuje finančno stanje ob oddaji vloge.

⁶ Smiselno je, da ta izjava velja do časovne točke 90 dni od datuma oddaje vloge na Razpis.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENTE

PRILOGA 4 (Upravna dovoljenja)

Če je za izvedbo projekta/programa potrebno upravno dovoljenje, je potrebno priložiti ustrezno upravno dovoljenje, ki mora biti potrjeno z žigom pravnomočnosti in se mora nanašati na predloženo projektno dokumentacijo.

Ostala mnenja in soglasja, skladno z zakonodajo.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENTE

PRILOGA 5 (Projektna dokumentacija in projektantski predračuni)

Projektna dokumentacija, iz katere je razvidno:

- lokacija naložbe, (na primer: št. parcele, karta, skica, opis, naslov),
- tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov in popisom del in
- projektantski predračuni.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENTE

PRILOGA 6 (Poslovni načrt)

Priložiti kopijo Poslovnega načrta projekta ali programa.

Poslovni načrt naj vsebuje vse spodaj navedene sklope vsebin.

- I. Povzetek
- II. Osnovni podatki o vlagatelju in naložbi
- III. Razvojna vizija
- IV. Analiza dejavnosti
- V. Analiza ciljnih trgov
- VI. Konkurenca
- VII. Trženje
- VIII. Proizvodnja in tehnologija
- IX. Vodenje in organizacija
- X. Finančna analiza
- XI. Priloge

Podrobnejšo razdelitev vsebine lahko najdete na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje, Javni razpisi, npr. Produktivne naložbe v ribogojstvo – OP, Poslovni načrt.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENTE

PRILOGA 7 (Potrdilo o prejemu sredstev iz občinskega proračuna)

Priložiti izpolnjen in potrjen obrazec s strani občine, v kateri je sedež vlagatelja.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENTE

POTRDILO O PREJEMU SREDSTEV IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA

(občina, naslov)

(ime in priimek odgovorne osebe občinske uprave)

Potrjujemo, da za _____
(naziv vlagatelja)

iz sredstev občinskega proračuna za namen:

(označite z X ustrezen kvadratik)

Naziv projekta: _____

Naziv programa: _____

navedi:

Sredstva niso bila odobrena.

Sredstva so bila odobrena v letu _____ v znesku _____ EUR in

sredstva so bila izplačana v letu _____ v znesku _____ EUR;

Sredstva so bila odobrena v letu _____ v znesku _____ EUR in

sredstva so bila izplačana v letu _____ v znesku _____ EUR.

Potrdilo se izdaja za namen dokazovanja izpolnjevanja pogojev za pridobitev možnosti koriščenja nepovratnih sredstev za izvajanje ukrepov 4. osi Operativnega programa za razvoj ribištva 2007-2013 »Trajnostni razvoj ribiškega območja«.

Datum: _____._____._____

Podpis odgovorne osebe
pristojne občinske uprave: _____

žig

PRILOGA 8 (Izjava vlagatelja)

Priložiti podpisano Izjavo vlagatelja.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENT

IZJAVA

Za namen izpolnjevanja pogojev za pridobitev možnosti koriščenja nepovratnih sredstev za izvajanje ukrepov 4. osi Operativnega programa za razvoj ribištva 2007-2013 »Trajnostni razvoj ribiškega območja« izjavljam

- da so vsi v vlogi navedeni podatki in priloge (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni;
- da so vse navedbe, ki so podane v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju;
- da bo projekt, sofinanciran na podlagi tega razpisa, ustrezno označen v skladu s Priročnikom organa za upravljanje za obveščanje javnosti in označevanje projektov v okviru Operativnega program razvoja ribištva V Republiki Sloveniji 2007 – 2013, ki je dosegljiv na spletni strani http://www.mkgp.gov.si/fileadmin/mkgp.gov.si/pageuploads/Ribogojstvo/Prirocnik_obveSCANJE_JAVNOSTI.pdf;
- da sem seznanjen s posledicami, ki jih določa 54. člen Uredbe o izvajanju Operativnega programa za razvoj ribištva v Republiki Sloveniji 2007-2013 (Uradni list RS, št. 30/2011): »(1) Posamezen projekt mora biti končan pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo. (2) Prejemnik sredstev, ki prejme sredstva za določeno naložbo, še vsaj naslednjih pet let po zadnjem izplačilu sredstev, ne sme uvajati bistvenih sprememb oziroma odtujiti naložbe, naložbe pa ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev, sicer mora vsa že prejeta sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. (3) Prejemnik sredstev mora na poziv MKO poročati še pet let od prejema sredstev. (4) Prejemniki sredstev, opis aktivnosti oziroma naložbe in znesek odobrenih javnih sredstev se objavijo na spletni strani MKO. (5) OAS ter izvajalci posameznih projektov morajo imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji. (6) Upravičenec mora hraniti dokumentacijo in omogočiti dostop do dokumentacije o projektih, ki so predmet podpore po tej uredbi, MKO, ARSKTRP, revizijskemu organu, Računskemu sodišču Republike Slovenije, Komisiji, Računskemu sodišču Evropske skupnosti in drugim nadzornim organom ter omogočiti kontrolo na kraju samem.«.
- da sem seznanjen s posledicami, ki jih določa 55. člen Uredbe o izvajanju Operativnega programa za razvoj ribištva v Republiki Sloveniji 2007-2013 (Uradni list RS, št. 30/2011): »OAS, ki prejme sredstva, in drugi prejemniki, pri katerih se ugotovi, da so bila sredstva pridobljena nezakonito ali porabljena nenamensko oziroma dela niso bila izvedena v skladu z LRS in letnim izvedbenim načrtom ali ne izpolnjujejo določil odločbe, morajo vrniti vsa že pridobljena sredstva v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. MKO in ARSKTRP lahko kadarkoli ugotavljata dejansko stanje upravičenca glede izpolnjevanja pogojev za ukrepe 4. prednostne osi po tej uredbi ali javnih razpisih iz te uredbe.«.

V _____, dne _____

žig

_____ podpis vlagatelja

PRILOGA 9 (Program dela)

(Velja le za javne zavode s tržno dejavnostjo ribogojstva)

Potrjen finančni program dela zavoda, s potrjeno finančno naložbo iz tržnega dela dejavnosti zavoda.

NAVODILO:

ZA TO STRANJO PRILOŽITE USTREZNE DOKUMENTE