



MESTNA OBČINA KOPER
COMUNE CITTA' DI CAPODISTRIA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PRIREDITEV
V MESTNI OBČINI KOPER ZA LETO 2013

VSEBINA:

1. Besedilo javnega razpisa
2. Seznam vsebin, ki niso predmet javnega razpisa
3. Merila javnega razpisa
4. Seznam upravičenih stroškov
5. Vzorec pogodbe
6. Prijavni obrazec
7. Obrazec predpisanega končnega poročila

Številka: 322-238/2012

Datum: 11.1.2013



Verdijeva ulica - Via Verdi 10, 6000 Koper - Capodistria, Slovenija
Tel. +386 05 6646 216 Fax +386 05 6271 602

1. Besedilo javnega razpisa

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PRIREDITEV V MESTNI OBČINI KOPER ZA LETO 2013

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

je sofinanciranje prireditev v Mestni občini Koper za leto 2013.

Kot prireditev se šteje enodnevni ali večdnevni javni dogodek, namenjen širši javnosti ali sklop enodnevnih prireditev, ki se odvijajo v nekem daljšem obdobju. Vabilo oz. obveščanje obiskovalcev prireditve mora biti zato javno objavljeno vsaj z enim izmed naslednjih promocijskih kanalov: plakat ali letak (**NE ŠTEJEJO FOTOKOPIRANI PLAKATI IN LETAKI**), oglas v medijih (tiskan medij, internetni medij, radijski oglas, TV oglas itd.).

Vsebina prireditve je lahko kulturne, športne, turistične, zabavne ali socialne narave oz. namenjena otrokom in mladini.

Tiste prireditve in aktivnosti, ki niso predmet javnega razpisa so podrobneje opredeljene v razpisni dokumentaciji javnega razpisa. Le te **niso upravičene** do sredstev tega javnega razpisa.

2. POGOJI IN MERILA:

Pogoji:

Na razpis se lahko prijavijo samostojne pravne osebe ali samostojne fizične osebe (s.p.):

- društva in zveze društev,
- ustanove in druge organizacije,
- zasebni zavodi,
- gospodarske družbe in samostojni podjetniki,

ki opravljajo dejavnosti, ki so vezane na predmet javnega razpisa in ne bodo redno financirana iz sredstev proračuna Mestne občine Koper za leto 2013 ter niso subjekti, za katere velja omejitev poslovanja po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010).

Mestna občina Koper bo sofinancirala prireditve prijaviteljev:

- ki so odprtega značaja in so dostopne širšemu krogu obiskovalcev;
- ki bodo izvedene v letu 2013 in v Mestni občini Koper;
- ki imajo pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene druge vire financiranja;
- **ki v letu 2013 ne bodo sofinancirane iz drugih finančnih virov Mestne občine Koper;**
- imajo svojo prepoznavno vsebino in značaj;
- dopolnjujejo kulturno, turistično in športno ponudbo mesta;
- katerih vsebina je vezana na področja, ki so predmet razpisa in ni navedena na seznamu vsebin, ki niso predmet javnega razpisa.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni naslednji prijavitelji: krajevne skupnosti, fizične osebe, javna podjetja, izobraževalne ustanove in javni zavodi.

Do sredstev ne bodo upravičeni tisti prijavitelji, ki na promocijskih materialih prireditve ne bodo objavili logotipa Mestne občine Koper ali ne bodo navedli, da je prireditev sofinancirala Mestna občina Koper. Le to morajo prijavitelji ustrezno dokazati v končnem poročilu.

Do sredstev prav tako ne bodo upravičeni tisti prijavitelji, ki h končnemu poročilu ne bodo predložili ORIGINAL izvoda TISKANEGA letaka ali plakata oz. drugega promocijskega materiala (NE VELJAJO FOTOKOPIRANI MATERIALI v primeru, da prijavitelj uveljavlja račun za oblikovanje in tisk plakatov in letakov) ali članka o izvedeni prireditvi, objavljenega v tiskanem ali spletnem mediju in ostale obvezne priloge, ki so podrobneje opredeljene v obrazcu končnega poročila, ki je del razpisne dokumentacije.

Merila:

Za določitev višine sofinanciranja posameznih prireditve bodo uporabljena **merila**, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

3. OKVIRNA VIŠINA SREDSTEV:

Višina razpisanih sredstev za leto 2013 znaša do največ 190.000,00 EUR.

Razpisana sredstva bodo prijaviteljem dodeljena po naslednjem ključu:

- na 1. razpisnem roku največ do 30.000 EUR;
- na 2. razpisnem roku največ do 140.000 EUR ter preostanek neporabljenih sredstev s prvega razpisnega roka;
- na 3. razpisnem roku preostanek neporabljenih sredstev (največ do 20.000 EUR).

Odobrena sredstva bodo prijaviteljem nakazana po izvedbi prijavljene prireditve, podpisani pogodbi in po predložitvi popolnega končnega poročila z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili. Prijavitelju se bo izplačalo do tiste višine odobrenih sredstev, kot bo priloženih kopij računov plačanih upravičenih stroškov.

Seznam upravičenih stroškov javnega razpisa je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

4. ROK PORABE SREDSTEV:

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. VSEBINA PRIJAVE:

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v prijavnih obrazcih (zadostujejo vse priloge in dokazila k prvi prijavi, k ostalim prijavam ni potrebno ponovno prilagati vseh zahtevanih prilog in dokazil). Prijavitelj mora s podpisom izjave na prijavnem obrazcu soglašati s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, dodeljenih na podlagi tega javnega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb občine.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

6. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE:

Prijavitelji morajo prijave oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje:

- **do 18. februarja 2013**, za prireditve, ki so se **izvedle oz. se bodo izvajale v obdobju od 1. januarja do 30. aprila 2013**,
- **do 18. marca 2013**, za prireditve, ki se **bodo izvajale od 1. maj do 30. septembra 2013**,
- **do 19. avgust 2013**, za prireditve, ki se **bodo izvajale od 1. oktobra do 31. decembra 2013**.

na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijave, ki ne bodo posredovane pravočasno ne bodo obravnavane in ne bodo upravičene do dodelitve sredstev iz tega razpisa.

Za **prepozno** se šteje prijava, ki ni bila oddana do vključno 18. februarja, 18. marca oz. 19. avgusta 2013, skladno z opredeljenimi datumi izvedbe prireditve.

Za **nepopolno** se šteje prijava, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije.

Za **neupravičeno** prijavo se šteje tista prijava, katere prijavitelj oz. vsebina prijave ne izpolnjuje pogojev določenih v besedilu javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vsebine prijave prijavitelja.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »**NE ODPIRAJ – 322-238/2012, PRIREDITEV**«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja.

7. DATUM ODPIRANJA PRIJAV IN OBVEŠČANJE O IZIDU JAVNEGA RAZPISA:

Odpiranje prijav bo najkasneje v roku 3 dni po poteku roka za prijavo in sicer predvidoma 21. februarja, 21. marca oz. 22. avgusta 2013 ob 11.00 v prostorih Turistične organizacije Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper. Pri odpiranju prijav bo strokovna komisija ugotavljala popolnost prijav, glede na zahtevana dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 14 dni od odpiranja prijav pozove pisno ali ustno prijavitelja, da vlogo v določenem roku dopolni. Če prijavitelj v tem roku prijave ne dopolni, se vloga zavrže kot nepopolna.

Mestna občina Koper bo vse prijavitelje obvestila o izidu razpisa v roku 30 dni po sprejemu odločitve. Odločitev se izda v obliki sklepa. Prijavitelji imajo možnost pritožbe v skladu z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

8. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIŽNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO:

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnih rokov dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, www.koper.si, lahko pa jo v tem roku zainteresirani prijavitelji dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper. Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo zainteresirani na Turistični organizaciji Koper, tel. št. 05 6646 464 pri Špeli Rajtenbah.

9. SEZNAM VSEBIN, KI NISO PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa **NISO**:

- športna tekmovanja, ki so sofinancirana iz drugih javnih sredstev;
- športni turnirji zabavno rekreativne narave;
- **vaška veselice, šagre, opasila in podobne prireditve**;
- otvoritve razstav in same razstave ter druge otvoritve in predstavitve;
- prijavljene prireditve, ki se odvijajo kot del drugega večjega dogodka (posamezne prireditve znotraj večjega dogodka se bo sofinanciralo preko sofinanciranja krovne prireditve);
- prireditve, ki so bile že izvedene (z izjemo tistih prireditev, ki se izvedejo, pred potekom roka prijave na javni razpis);
- obletnice in proslave organizacij, ki so v prvi vrsti namenjena svojim članom in ne širši javnosti;
- **prijavljene prireditve prijaviteljev, ki pričakujejo več kot 80% financiranja celotne vrednosti prireditve s strani Mestne občine Koper (te bodo avtomatično zavrnjene kot neupravičena prijava)**;
- prireditve za katere komisija oceni, da so po vsebini komercialno naravnane in se kot take lahko same financirajo (z gostinstvom, vstopninami, pokrovitelji itd...);
- pohodi, izleti in druge sorodne aktivnosti;
- tabori, seminarji, srečanja, forumi, ex tempore, delavnice, predavanja, tečaji, kampi in okrogle mize, simpoziji, filmski večeri in drugi sorodni dogodki;
- prireditve, katerih aktivnosti so že prejela sredstva za sofinanciranje s strani Mestne občine Koper oz. prireditve ki jih Mestna občina Koper že sofinancira iz proračuna;
- prireditve, ki datumsko in/ali terminsko in/ali lokacijsko sovpadajo s prijavljeno prireditvijo, ki je že prejela sredstva za sofinanciranje oz. tiste prireditve, ki datumsko in/ali terminsko in/ali lokacijsko sovpadajo z evidentirano prireditvijo v koledarju prireditev (www.koper.si) in se izvajajo v Kopru – mestno jedro in na ostalem območju Mestne občine Koper (ne bo se sofinanciralo dveh prireditev, ki se odvijajo istočasno v istem kraju);
- prireditve in aktivnosti, ki so jih prijavitelji prijavi na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper, ki sofinancirajo programe dela v letu 2013 oz. njihove letne predstavitve in letni koncerti oz. prireditve, končni koncerti (zaključene prireditve) oz. koncerti ob obletnicah;
- prireditve, ki se izvajajo v starem mestnem jedru, ki vsebinsko in/ali datumsko in/ali terminsko sovpadajo z izvedbo pustovanja, novoletnih prireditev, Sladke Istre, Dnevov kmetijstva Slovenske Istre in drugih prireditev, ki jih MOK organizira ali soorganizira (termini prireditev so na dosegljivi na spletni strani www.koper.si);
- programi gostinskih lokalov, ki se izvajajo v in pred lastnimi gostinskimi prostori;
- programi prijaviteljev, ki se v večini izvajajo v gostinskih lokalih, restavracijah, kmetijah in podobnih lokacijah.

Zgoraj našteje prireditve in aktivnosti **niso upravičene** do sredstev tega javnega razpisa in ne ustrezajo predmetu javnega razpisa.

3.MERILA JAVNEGA RAZPISA

Za določitev višine sofinanciranja posameznih prireditev bodo uporabljena spodaj navedena merila. Pri tem izrecno opozarjamo, da je možno pri merilih pod točko 1., 2. in 3., dobiti samo opredeljeno število točk za posamezno podmerilo in ne sorazmerno manj (v kolikor prijavitelj izpolnjuje navedeno merilo dobi število točk v celoti oz. seštevek upravičenih točk, v kolikor ga ne pa 0 točk). V okviru razpisanih meril bo točke dodelila strokovna komisija.

	MERILA	Maksimalne možne točke
1.	<p>Usklajenost in kakovost vsebine prijave s predmetom razpisa</p> <ul style="list-style-type: none"> – prijava je usklajena: jasen in izvedljiv načrt predlaganih aktivnosti je realno zastavljen; – delna usklajenost: delno jasen in izvedljiv načrt predlaganih aktivnosti ter delno realno zastavljen – ni usklajenosti. <p><i>(prijavitelj prejme 60 ali 30 ali 0 točk)</i></p>	<p>60</p> <p>60 ali 30 ali 0</p>
2.	<p>Kakovost prijavljene prireditve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kakovost prireditve (prireditve pomeni dodano vrednost za MOK); - vsebina prireditve vključuje tudi elemente inovativnosti; - tradicionalnost prireditve (pomembna za promocijo MO Koper). <p><i>(točke se prijavitelju seštevajo)</i></p>	<p>Do 100</p> <p>30 in 20 in 50</p>
3.	<p>Ciljna skupina obiskovalcev (široki, jasno opredeljeni množici obiskovalcev):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) manj kot 100 obiskovalcev; b) med 100 in 300 obiskovalcev; c) med 300 in 1000 obiskovalcev; d) nad 1000 obiskovalcev. <p><i>(prijavitelj prejme 60 ali 40 ali 20 ali 0 točk)</i></p>	<p>60</p> <p>0 ali 20 ali 40 ali 60</p>
4.	<p>Preglednost, ekonomičnost in realnost finančne konstrukcije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pregledna konstrukcija prihodkov in odhodkov (v finančno konstrukcijo so vključeni vsi prihodki, stroški, razviden je namen odhodkov, ki so v skladu z načrtovanimi dejavnostmi); - zagotovljenost drugih, realnih virov sofinanciranja prireditve v višini vsaj 40% vrednosti celotne prireditve. <p><i>(točke se prijavitelju seštevajo)</i></p>	<p>Do 100</p> <p>80 20</p>
5.	<p>Promocija prireditve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prireditve bo promocijsko podprta z letaki, plakati, zloženko, - prireditve bo promocijsko podprta z radijskimi, tv oglasi, jumbo oglaševanjem in tiskanimi oglasi, - prireditve bo promocijsko podprta z internet oglaševanjem, PR prispevki in/ali drugimi načini oglaševanja. <p><i>(točke se prijavitelju seštevajo)</i></p>	<p>do 100</p> <p>do 30 do 40 do 30</p>
6.	<p>Dosedanje delo in reference prijavitelja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - kakovostno in redno delo na področju izvajanja prireditev oz. na področjih, ki so predmet javnega razpisa ter kakovost doslej realiziranih prireditev (ustrezna promocija prireditve, odmevnost v javnih medijih, št. obiskovalcev...); - pravočasno in kvalitetno oddana končna poročila v primeru prijave na javni razpis v preteklem letu oz. za prve prijave prijaviteljev na javni razpis. <p><i>(točke se prijavitelju seštevajo)</i></p>	<p>do 80</p> <p>do 40 do 40</p>
	SKUPAJ	500

Prijavitelji, ki ne bodo dosegli praga 60% vseh možnih točk (to je 300 od 500 možnih točk) za prijavljeno prireditev, po zgoraj navedenih merilih razpisa, **ne bodo** upravičeni do dodelitve sredstev iz tega javnega razpisa v letu 2013.

Prijaviteljem, ki bodo dosegli razpisani prag, bo višina sredstev določena in dodeljena na podlagi predloga strokovne komisije. Vrednost posameznega sofinanciranja bo določena na podlagi naslednjih dodatnih meril in upoštevajoč celotno vrednost posamezne prijavljene prireditve:

- ki so okolju prijazne in poudarjajo kulturno identiteto kraja;
- ki pomenijo obogatitev ponudbe v Mestni občini Koper oziroma Slovenski Istri;
- ki pomenijo oživitve starih običajev;
- ki imajo posreden ali neposreden vpliv na spodbujanje turizma v Mestni občini Koper;
- ki so namenjene širši javnosti;
- ki spodbujajo lokalno prebivalstvo k sodelovanju pri aktivnostih;
- ki povezujejo več organizacij k skupni izvedbi;
- ki svojo prireditev promocijsko dobro oglašujejo;
- ki vključujejo sodelovanje mednarodnih organizacij;
- ki so promocijsko pomembne za MO Koper.

Prednost pri dodeljevanju sredstev v posameznem razpisnem roku skladno s proračunskimi zmoglostmi, bodo imele tiste prijavljene prireditve:

- ki so po oceni komisije realno zastavljene in pomenijo večjo dodano vrednost pri promociji in prepoznavnosti Mestne občine Koper;
- so tradicionalne narave, z več letnim izvajanjem.

Komisija bo v primeru, da bosta dve prireditvi v enakem terminu, presodila katera ima večjo dodano vrednost za promocijo Mestne občine Koper in bo predlagala dodelitev sredstev slednji. Druga prireditev bo upravičena do sredstev tega javnega razpisa v primeru spremembe datuma, v nasprotnem primeru prijavljena prireditev in posledično prijavitelj, ne bo upravičen do dodelitve sredstev iz tega javnega razpisa.

Komisija lahko skladno s proračunskimi zmoglostmi, predlaga, da se prijavljeni prireditve NE dodeli sredstev za sofinanciranje, v kolikor oceni, da preostale prireditve prijavljene na javni razpis, predstavljajo večjo dodano vrednost za Mestno občino Koper.

4. Seznam upravičenih stroškov javnega razpisa

Upravičeni stroški javnega razpisa so:

- najem tehnične (osvetlitev, ozvočenje, projektor...) in druge prireditvene opreme (prireditveni šotori, odri, stojnice, stoli, ograje, prenosni wc-ji, itd.) za izvedbo prijavljene prireditve v kolikor gre za zunanje izvajalce, ki so registrirani za opravljanje te dejavnosti;
- najemnine za najem lokacij za izvedbo prireditve (uporaba javne površine, najem dvoran, prostorov itd.) → upoštevalo se ne bo računov za najem prostorov organizatorjev (lastnih prostorov) ali soorganizatorjev prireditev, ali tistih lokacij, kjer ima prijavitelj ali soorganizator sedež;
- stroški oglaševanja in tiska promocijskega materiala prireditve zunanjih izvajalcev (oglaševanje v tiskanih medijih, radijski oglasi, jumbo panoji, plakatiranje, TV oglasi, tisk tiskovin za prijavljeno prireditev) → na računu MORA biti navedeno za katero prireditev gre;
- najem dodatnih košev za smeti in čiščenja po prireditvi, v kolikor gre za zunanje izvajalce, ki so registrirani za opravljanje te dejavnosti (Komunalno podjetje, čistilni servisi...);
- stroški varovanja prireditve in nujne medicinske pomoči, v kolikor gre za zunanje izvajalce, ki so registrirani za opravljanje te dejavnosti;
- stroški avtobusnih prevozov v primeru izvajanja programa zunanjih izvajalcev prireditve (tuja gostovanja, dobrodelni koncerti in podobno) in sicer v primeru pevskih zborov, gledaliških skupin, folklornih skupin, orkestrov in podobno (kjer je zasedba izvajalcev večja od 10 izvajalcev);
- računi in avtorski honorarji (velja izključno avtorska pogodba z dokazilom o plačilu) zunanjih izvajalcev programa prireditve (izvedba delavnic, okroglih miz, lutkovna predstava, predvajanje filmov, animator, voditelj na prireditvi (povezovalc program), glasbeni in kulturni program in drugo) ter nadomestila za zaščito avtorskih in drugih del.

Avtorske pogodbe, katerih vsebina nima narave avtorskega dela po Zakonu o avtorskih in sorodnih pravicah – 5. člen ([Uradni list RS, št. 16/07-upb3 in 68/08](#)), ne bodo upoštewane kot upravičen strošek. Pri avtorskih pogodbah je kot vrsto dela potrebno napisati tako, da utemeljuje, da gre za avtorsko delo.

PRI AVTORSKIH POGODBAH SO OBVEZNA DOKAZILA O PLAČILU AVTORSKEGA HONORARJA!

Neupravičeni stroški, ki jih razpis NE sofinancira in katerih kopije računov ne bodo upoštewane pri izplačilu dodeljenih sredstev so:

- stroški pogostitev in prehrane oz. pijače (kosila, večerje, malice, hrana in pijača);
- stroški namestitvev (hoteli, sobe, dijaški domovi, zasebne sobe, šotorišča itd.);
- potni stroški, dnevnice itd.;
- stroški dela organizacije, priprave in sestave programa, priprave PR člankov in izjav za javnost, priprave prizorišč, okrasitve prizorišča, oblikovanje promocijskega materiala, prevajanje in lektoriranje;
- stroški čiščenja po prireditvi v kolikor ne gre za organizacijo, ki je registrirana za opravljanje storitev čiščenja;
- stroški varovanja v kolikor ne gre za organizacijo, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti rediteljstva in varovanja;
- materialni stroški za izvedbo prireditve ali splošni stroški delovanja prijavitelja (telefon, elektrika, voda, najemnina pisarne, fotokopiranje, medalje, pokali, plakete, priznanja, kakršna koli darila, promocijski material, nagrade in podobno);
- plačila preko študentske napotnice;
- drugi stroški, ki niso konkretno specificirani v seznamu upravičenih stroškov.

5. Vzorec pogodbe

MESTNA OBČINA KOPER, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, (ID št. za DDV: SI40016803, matična številka: 5874424), ki jo zastopa župan Boris Popovič (v nadaljevanju MOK)

in

_____, naslov _____ (ID št. za DDV: _____, matična številka: _____), ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO

o sofinanciranju prireditev v Mestni občini Koper za leto 2013

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je MOK izvedla Javni razpis za sofinanciranje prireditev v Mestni občini Koper za leto 2013, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. ____/2012 dne _____;
- da izvajalec ni subjekt za katerega velja omejitev poslovanja po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010),
- da se je izvajalec prijavil na javni razpis iz prejšnje alinee za sofinanciranje izvedbe naslednje prireditve: _____ (v nadaljevanju: prireditev);
- da je bila prijava iz prejšnje alinee obravnavana v skladu z razpisnimi pogoji in merili, določenimi s sklepom št. 322-238/2012 z dne 11.1.2013 zastopnika MOK;
- da so bila izvajalcu na podlagi sklepa št. 322-238/2012 z dne _____, za sofinanciranje izvedbe prireditve dodeljena sredstva v višini _____ **EUR**.

2. člen

MOK bo sredstva za sofinanciranje izvedbe prireditve iz tretje alinee prejšnjega člena, dodelila izvajalcu na podlagi sklepa iz pete alinee 1. člena te pogodbe, ki ga je zastopnik MOK sprejel na predlog komisije, imenovane za pregled in dodelitev sredstev.

Izvajalec se zavezuje, da bo prireditev izvedel v skladu s prijavo na javni razpis, ki je sestavni del te pogodbe, najkasneje do 31. decembra 2013.

3. člen

MOK se zavezuje sredstva iz zadnje alinee 1. člena te pogodbe nakazati na TRR št. _____, ki ga vodi _____, **30. dan po prejemu popolnega končnega poročila** in izvedbi prireditve, ki mora vsebovati:

- vsebinsko poročilo prireditve (izvedeni program prireditve, število udeležencev, način oglaševanja),
- finančno poročilo izvedene prireditve s kopijami računov upravičenih stroškov javnega razpisa, najmanj v višini dodeljenih sredstev iz zadnje alinee 1. člena te pogodbe;
- dokazila o izvedeni prireditvi (plakat in/ali letak in/ali promocijski članek objavljen v tiskanih medijih ali na spletnih straneh) na katerih MORA biti objavljen logotip MOK ali navedeno, da je prireditev sofinancirana s strani MOK,
- foto dokumentacija izvedene prireditve, na zgoščenki ali posredovana na elektronski naslov spela.rajtenbah@koper.si z navedbo avtorja fotografij in pooblastilom oz. dovoljenjem, da lahko MOK neomejeno uporabi posredovani foto material za promocijske namene MOK, brez plačila nadomestila materialnih in/ali avtorskih pravic,
- kopija dovoljenja za izvedbo prireditve, ki jo je izdala UE Koper oz. kopijo prejete prijave prireditve s strani Policijske postaje Koper.

Izvajalec **MORA** posredovati končno poročilo na predpisanem obrazcu končnega poročila, z vsemi zahtevanimi obveznimi prilogami in dokazili, kot je določeno v razpisni dokumentaciji javnega razpisa iz prve alineje 1. člena te pogodbe.

Izvajalec je dolžan končno poročilo iz prejšnjega odstavka dostaviti MOK **najkasneje 30. dan po izvedbi prireditve oz. 30. dan po podpisu pogodbe, v primeru, da je bila prireditev že izvedena.** V kolikor tega ne stori in odgovorne osebe ne obvesti o zamudi pri posredovanju končnega poročila, lahko MOK odstopi od te pogodbe, izvajalec pa lahko izgubi pravico do koriščenja sredstev, ki so mu bila za sofinanciranje prireditve dodeljena.

4. člen

Sredstva iz prvega odstavka prejšnjega člena se črpajo iz proračunske postavke »2247 – Sofinanciranje turističnih prireditev«, porabijo pa se lahko samo za namen, opredeljen s to pogodbo.

5. člen

MOK se zavezuje, da bo poročilo iz 3. člena te pogodbe pregledala v roku 30 dni od prejema. Če MOK pri pregledu končnega poročila ugotovi, da je potrebno poročilo dopolniti, določi izvajalcu primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno končno poročilo. Le-to, lahko stori tudi ustno. Če izvajalec ne predloži dopolnjenega končnega poročila v zahtevanem roku, MOK lahko odstopi od plačila.

6. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo po dogovoru z MOK usklajeval datum prireditve in bo po potrebi tudi spremenil datum prireditve, v kolikor je to pomembno za koordinacijo vseh prireditev v Mestni občini Koper.

7. člen

V kolikor nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in/ali terminsko izvedbo prireditve, je izvajalec dolžan takoj pisno obvestiti MOK. Spremembe MOK pisno ali ustno potrdi ali zavrne. V nasprotnem primeru izgubi pravico do koriščenja sredstev, ki so mu bila za prireditev dodeljena s sklepom iz zadnje alineje 1. člena te pogodbe.

MOK glede na spremenjene okoliščine lahko odstopi od te pogodbe.

Spremembe in dopolnitve te pogodbe uredita pogodbeni stranki z aneksom k pogodbi.

8. člen

MOK ima kot sofinancer izvedbe prireditve pravico opravljati kvalitativni, kvantitativni in finančni nadzor nad izvedbo prireditve.

MOK lahko kadarkoli preverja namensko porabo proračunskih sredstev.

Na izrecno zahtevo MOK je izvajalec dolžan posredovati oziroma omogočiti vpogled v vso dokumentacijo (finančno, pravno, vsebinsko-projektno...) v zvezi z izvedbo prireditve.

9. člen

MOK in izvajalec se dogovorita, da sta odgovorni osebi:

- na strani MOK: Špela Rajtenbah, Turistična organizacija Koper,
- na strani izvajalca: _____.

Odgovorni osebi pogodbenih strank sta pooblaščen, da ju zastopata v vseh vprašanjih, ki se tičejo izvedbe prireditve in sofinanciranja po tej pogodbi. Morebitno zamenjavo odgovornih oseb lahko pogodbenika izvršita samo sporazumno.

10. člen

Izvajalec je dolžan pri vseh objavah in promocijskih materialih prireditve oziroma pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja navesti, **da je njegovo prireditev sofinancirala MOK in/ali objaviti logotip MOK ter to tudi dokazati s priloženimi dokazili v končnem poročilu.** V kolikor izvajalec tega ne stori, izgubi pravico do koriščenja sredstev, ki so mu bila za sofinanciranje izvedbe prireditve dodeljena s sklepom iz zadnje alineje 1. člena te pogodbe.

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična (drugi odstavek 14. člena ZIntPK, UL RS 45/10).

12. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Kopru.

13. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec po en izvod, MOK pa po dva izvoda.

Številka:

Datum:

IZVAJALEC

Številka:

Datum:

MESTNA OBČINA KOPER

Župan

Boris Popovič

V. Priloge in dokazila

Izpolnjeni prijavi na javni razpis je potrebno priložiti naslednja dokazila (prijaviteljem, ki so se prijavi na javni razpis za sofinanciranje prireditev v letu 2012 in katerih podatki so ostali nespremenjeni, ni potrebno predložiti zahtevanih dokazil):

1. fotokopijo potrdila o registraciji, ki odraža zadnje pravno relevantno stanje: fotokopija odločbe o vpisu v register društev, fotokopijo rednega izpiska iz sodnega/poslovnega registra oz. priglasitvenega lista;
2. fotokopija obvestila o identifikaciji in razvrstitvi po dejavnostih, ki ga izda AJPES ali Statistični urad RS.

Izpolnjeni prijavi na javni razpis je potrebno priložiti naslednja PRILOGE:

1. **Podroben vsebinski program prireditve po dnevih, lokacijah in urah, v kolikor ta ni podrobno opredeljen v prijavnem obrazcu.**

VI. Izjava

Izjavljamo:

- da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi resnični in smo jih pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil;
- da se strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev;
- da z oddajo prijave sprejemamo pogoje in merila javnega razpisa;
- da dovoljemo Mestni občini Koper – Turistični organizaciji Koper uporabo vseh priloženih podatkov v prijavi za promocijske namene prijavljene prireditve in MOK;
- da nismo subjekti, za katere velja omejitev poslovanja po 35. členu zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št.45/2010).

Podpis odgovorne osebe:

Žig

Kraj in datum: _____