



MESTNA OBČINA KOPER  
COMUNE CITTA' DI CAPODISTRIA  
ŽUPAN – IL SINDACO

Številka: 023-14/2019  
Številja javnega naročila: JN-B-3/2019  
Datum: 9. 8. 2019

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO NAROČILA MALE VREDNOSTI**

### **PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO**

### **POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI**

**Javno naročilo je objavljeno na portalu javnih naročil**

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
  - B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
  - C) Specifikacije zahtev naročnika
1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
  2. Obrazec preračuna (OBR-2)
  3. Vzorec najemne pogodbe (OBR-3)
  4. Obrazec seznam izvedenih dobav in reference (OBR-4 in OBR-4a)
  5. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
  6. Izjava za pridobitev osebnih podatkov
  7. Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del/dobavo

Priloga:

- obrazec ESPD

## A) POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik, Mestna občina Koper, v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3) in na podlagi obvestila o naročilu v skladu s 47. členom ZJN-3, vabi vse zainteresirane ponudnike, da skladno z dokumentacijo predložijo ponudbe za »Operativni najem vozil za potrebe občinske uprave«.

Naročnik bo sklenil pogodbo z ekonomsko najugodnejšim ponudnikom.

Predmet javnega naročila je operativni najem osebnih vozil in z nizkimi emisijami za potrebe občinske uprave.

Postopek se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevald=10300](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=10300) najkasneje do **29. 8. 2019 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Pripravila:  
Alenka Plahuta

ŽUPAN  
Aleš Bržan

**B) NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE****I. SPLOŠNO****1.1 Osnovni podatki o naročilu**

Predmet naročila:	<p><b>POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI</b></p> <p>Predmet javnega naročila je najem vozil za potrebe občinske uprave Mestne občine Koper za obdobje treh (3) let oziroma šestintrideset (36) mesecev. Predmet javnega naročila je dobava manj obremenjujočega blaga, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.</p> <p>Javno naročilo je razdeljeno na tri (3) sklope, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SKLOP 1: NIŽJI RAZRED Z NIZKIMI EMISIJAMI - HIBRIDNO VOZILO</li> <li>• SKLOP 2: NIŽJI SREDNJI RAZRED Z NIZKIMI EMISIJAMI - HIBRIDNO VOZILO</li> <li>• SKLOP 3: OSEBNO VOZILO Z NIZKIMI EMISIJAMI.</li> </ul> <p>Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika in oddal naročilo <u>po posameznem sklopu</u>.</p> <p>Predmet javnega naročila in tehnične zahteve so podrobneje opredeljene v točki C) Specifikacija zahtev naročnika.</p>
Vrsta postopka:	Naročnik bo to javno naročilo oddal po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. <a href="#">91/15</a> in <a href="#">14/18</a> , v nadaljevanju ZJN-3) in v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17).
Trajanje naročila:	Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za obdobje treh (3) let oziroma šestintrideset (36) mesecev od datuma primopredaje oz. podpisa primopredajnega zapisnika za posamezno vozilo.
Rok za oddajo ponudb:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> <b>do 29. 8. 2019 do 12. ure</b> (Glej točko 2.5 teh navodil).
Javno odpiranje ponudb:	Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne <b>29. 8. 2019</b> in se bo začelo <b>ob 13.00 uri</b> na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si/eJN2">https://ejn.gov.si/eJN2</a> (Glej točko 2.6 teh navodil).

## **1.2 Sodelovanje**

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

### **1.2.1 Tuji ponudniki**

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki morajo predložiti dokazila, kot so navedena v točki 2.11. teh navodil.

### **1.2.2 Skupna ponudba**

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodnega pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodnemu za podpis ponudbe in najemne pogodbe,
- izjava, da so seznanjeni z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.11 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev,
- sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoje iz poglavja »Tehnična in strokovna sposobnost« iz točke 2.11.2.2 teh navodil lahko ponudniki iz skupine ponudnikov izpolnjujejo skupno.

### **1.2.3 Podizvajalci**

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe predmetnega naročila s podizvajalci, je treba v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in

- transakcijski račun) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
  - izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
  - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, pri takšnem podizvajalcu ne smejo biti podani razlogi za izključitev iz točke 2.11.1 teh navodil. Podizvajalca, pri katerem so podani razlogi za izključitev, mora naročnik zavrniti, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Pooblastilo je sestavni del najemne pogodbe;
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
- glavni izvajalec svojem računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije posredovati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

### **1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 22. 8. 2019 do 12. ure.**

## **1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 3 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

## **II PONUDBA**

### **2.1 Jezik**

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

### **2.2 Dopustnost ponudbe**

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila male vrednosti, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

### **2.3 Predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e- JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu: [https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn\\_Navodila\\_za\\_uporabo\\_ponudniki.pdf](https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_Navodila_za_uporabo_ponudniki.pdf).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za

čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec predračuna (OBR-2);
3. izpolnjen vzorec najemne pogodbe (OBR-3);
4. izpolnjen obrazec izvedenih dobav in reference (OBR-4 in 4a);
5. izpolnjene izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika in izjave za pridobitev osebnih podatkov;
6. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
7. tehnične specifikacije ponujenih vozil, prospekte,...

Obrazci iz točk 1, 2, 3 in 4 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom. Elektronski podpis je enakovreden fizičnemu podpisu in žigu.

Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e- JN v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec »predračuna (OBR-2)« v PDF datoteki, ki bo dostopen na odpiranju ponudb.

**Opozorilo: Ponudnik lahko v razdelek »Predračun« naloži le eno PDF datoteko!**

V razdelek »ESPD – ponudnik« ponudnik naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.

## 2.4 Izpolnjevanje obrazcev

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu, vključno z navodili na ESPD obrazcu.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- izpolnjen ESPD obrazec.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1),
- izpolnjen ESPD obrazec,

- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

### ESPD obrazec

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja iz točke 2.11 teh navodil, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Če gospodarski subjekt predloži dokazila v zvezi z navedbami iz obrazca ESPD sam, si naročnik pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Gospodarski subjekt si mora naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) shraniti na svoj računalnik, ter ga nato uvoziti na portal javnih naročil (izberete zavihek ESPD in nato označite »sem gospodarski subjekt«). Pri shranjevanju citirane datoteke ne sme spreminjati končnice datoteke. Ta dokument mora gospodarski subjekt izpolniti, natisniti, ter izpolnjenega in podpisanega predložiti v ponudbi.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

## **2.5 Rok in način predložitve ponudbe**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 29. 8. 2019 do 12. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevald=12060](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=12060)

## **2.6 Čas in kraj odpiranja ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **29. 8. 2019 in se bo začelo ob 13.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.



Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## **2.7 Popravljanje napak**

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

## **2.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe**

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

## **2.9 Navedba zavajajočih podatkov**

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

## **2.10 Stroški priprave ponudbe**

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

## **2.11 Ugotavljanje sposobnosti**

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

### **2.11.1 Razlogi za izključitev**

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- 1.1 če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, 54/15 in 6/16 – popr.): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev

kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje ter hudodelsko združevanje.

- 1.2 Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
- 1.3 Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
- 1.4 Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- 1.5 Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- 1.6 Če je bil gospodarski subjekt s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.
- 1.7 Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.
- 1.8 Če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitev.
- 1.9 Če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

- 1.10 Da pri ponudniku niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu, skladno s 35. členom ZintPK, Uradni list RS, št. 69/11-UPB).

**Dokazila:** ponudnik predloži izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi in izpolnjeno pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD). Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

2. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## 2.11.2 Pogoji za sodelovanje

### 2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.
2. Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

**Dokazilo:** ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

### 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj:

1. vozila, ki jih ponudnik ponuja, morajo izpolnjevati tehnične specifikacije v skladu s temeljnimi okoljskimi zahtevami za cestna vozila.

**Dokazilo:**

- Tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EURO 6 in
- Navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
  - poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,

- emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km,
- emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
- emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Naročnik si pridržuje pravico, da naknadno od ponudnika zahteva dodatna pojasnila in dokaze v zvezi z ugotavljanjem sposobnosti.

2. da zagotavlja s strani proizvajalca pooblaščen in usposobljen servis za ponujeno vozilo. Ponudnik mora imeti zagotovljeno servisno mrežo v radiju 30 kilometrov od lokacije naročnika.

**Dokazilo:** ESPD obrazec

**Opomba:**

Ponudnik bo moral ob preveritvi ponudbe predložiti naročniku potrdilo proizvajalca, da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujenega vozila oz. v kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže, potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servis ponujenega vozila, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje le-tega.

3. Ponudnik mora priložiti izpolnjen seznam izvedenih dobav vozil (potrdilo REFERENCE - OBR 4) in podpisati tudi izjavo (OBR 4a) o izpolnjevanju formalnih delovnih, kadrovskih in tehničnih pogojev in profesionalnih in tehničnih zmožnosti, finančnih virih, opremi in drugih pripomočnikih, sposobnosti upravljanja, zanesljivosti, izkušnjah in ugledu ter zaposlenih, ki bodo sposobni izvesti razpisane dobave vozil.

**Dokazilo:** Da je bil ponudnik v zadnjih treh letih pozitivno ocenjen (najmanj dobro) pri dobavi vozil (ne nujno javnega naročila), ki so po naravi in pogojih dobave vozil primerljive razpisanim. Za primerljivo dobavo vozil se šteje dobava posameznega vozila v višini najmanj 15.000,00 EUR brez DDV. Ponudnik mora priložiti referenčno potrdilo za vsaj eno dobavljeno vozilo.

Ponudnik mora navesti referenčno dobavo in njegovo vrednost ter predložiti potrjeno referenco s strani investitorja-naročnika, ki je izvedbo del ocenil kot pozitivno. Če so bili naročniki del po Zakonu o javnem naročanju, mora biti dokazilo izdano v obliki potrdila, ki ga izda in podpiše pristojni organ; če niso bili naročniki po Zakonu o javnih naročilih, potrdilo potrdi odgovorni predstavnik naročnika. Kadar to ni mogoče, zadostuje ponudnikova izjava o času in kraju izvršitve dela. V potrdilu o izvedenih dobavah morajo biti navedeni tudi kraj izvedbe, kakovost izvedenih dobav, spoštovanje roka izvedbe ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili.

Reference morajo biti predložene na priloženem obrazcu. Naročnik bo upošteval reference predložene tudi na drugem obrazcu, kateri pa mora vsebovati vse podatke iz zahtevanega obrazca REFERENCE - OBR 4a. Obrazec referenc, ki ga priloži ponudnik k ponudbi, ne sme biti starejši od 6 mesecev od datuma objave javnega naročila, kljub temu mora odražati zadnje stanje.

Naročnik si pridržuje pravico preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih in jih ne upoštevati, v kolikor le-teh ne bo mogoče preveriti.

**Negativne reference ponudnika**

Naročnik bo ugotavljal negativne reference ponudnika vezane na izvedbo javnih naročil dobave blaga pri naročniku in drugih pravnih osebah javnega prava v zadnjih treh letih.

Negativne reference bo dokazoval naročnik po naslednjih merilih in kriterijih:

- upravičeno in nesporno obračunane pogodbene kazni zaradi zamude pri izvajanju dobave ali storitev – kot negativna referenca se šteje vsak upravičen in nesporen obračun pogodbene kazni v zadnjih treh letih,
- upravičena in nesporna unovčitev bančne garancije ali drugega finančnega zavarovanja.

Izločilni pogoj je dokazana negativna referenca ponudnika (ena od navedenih).

4. Ponudnik mora upoštevati temeljne okoljske zahteve za cestna vozila, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17).

**Dokazilo:** Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o skladnosti, ki dokazuje, da blago izpolnjuje zahteve.

### 2.11.2.3 Ekonomski in finančni položaj:

1. Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa.

**Dokazilo:** Potrdilo poslovne banke, ki ni starejše od 30 (tridesetih) dni od dneva oddaje ponudb, ki vodi račun ponudnika, iz katerega izhaja, da ni imel blokiranega transakcijskega računa. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov.

2. Da ima ponudnik bonitetno oceno najmanj SB7 ali boljšo, določeno z modelom S.BON AJPES ali enakovrednim modelom. Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsi partnerji v skupni ponudbi.

**Dokazilo:** S.BON obrazec o osnovni bonitetni informaciji ponudnika (S.BON1) izdan s strani AJPES-a. Obrazec ne sme biti starejši od 30 (tridesetih) dni od dneva oddaje ponudb.

## 2.12 Finančna zavarovanja

Naročnik bo od ponudnikov zahteval Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del.

Bianco menico kot zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del, sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem (točka 7 dokumentacije o javnem naročilu), v višini 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV, izbrani ponudnik jo predloži najkasneje 15 dni po podpisu pogodbe. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pokriva tudi pravočasnost izvedbe, ker je ta fiksno določena.

Veljavnost bianco menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je še vsaj 30 dni po preteku roka za predvidene dobave (uspešna primopredaja). Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za dobavo, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost. Če poleg glavnega izvajalca sodelujejo v izvedbi javnega naročila tudi njegovi podizvajalci, mora glavni izvajalec za zavarovanje svoje obveznosti iz naslova plačila podizvajalcem izročiti naročniku bianco menico, ki vključuje tudi zavarovanje obveznosti iz plačila podizvajalcem.

Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti mora izvajalec izročiti naročniku najkasneje 15 dni po podpisu pogodbe. Pogodba je veljavna šele s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### **2.13 Tehnične zahteve**

Ponudnik mora izpolnjevati formalno delovne in tehnične pogoje, imeti ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje, ugled ter zaposlene za izvedbo predmetnega naročila.

Ostale tehnične zahteve je naročnik podrobneje opredelil v točki C) Specifikacija zahtev naročnika.

### **2.14 Ponudbena vrednost**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec predračuna (**priloga OBR-2**) za sklop/a, ki ga/jih nudi v .pdf datoteki.

Cene morajo biti podane v evrih (EUR).

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z predmetom javnega naročila. V ceno so zajeti vsi morebitni servisi in/ali nadomestna vozila v primeru okvare v času najema t.j. 36 mesecev oz. vse ostale storitve, ki jih zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom ali so potrebne za brezhibno delovanje najetih vozil v času trajanja najemnega razmerja. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti.

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

Doba najema začne teči z dnem, ko izvajalec dobavi vozila, ki so predmet tega javnega naročila.

### **2.15 Merila**

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3) v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju; Uradni list RS, št. 51/17 , za posamezen sklop.

#### **2.15.1 Merila, ki bodo uporabljena pri izbiri najugodnejšega ponudnika za Sklop 1 in Sklop 2**

**Merilo: ocena stroškov v življenjski dobi vozila – max 90 točk**

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila se upoštevajo cena najema vozila za obdobje 36 mesecev vključno z davkom na dodano vrednost, stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila se štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila.

Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

$$LCC = Nc + (LC_{km} \times [(poraba_E \times P_E \times C_{Emin} / P_{Emin}) + (CO_2em \times C_{CO2}) + (NO_xem \times C_{NOx}) + (NMHCem \times CN_{MHC}) + (PMem \times C_{PM})])$$

Oznake v formuli:

- LCC – ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- Nc – **cena najema vozila** za celotno obdobje financiranja (36 mesecev) z DDV,
- $LC_{km}$  – kilometrina v življenjski dobi vozila,
- $poraba_E$  – poraba energenta,
- $P_E$  – vsebnost energije v energentu,
- $P_{Emin}$  – vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- $C_{Emin}$  – cena najcenejšega energenta,
- $CO_2em$  – emisije ogljikovega dioksida,
- $C_{CO2}$  – cena za emisije ogljikovega dioksida,
- $NO_xem$  – emisije dušikovih oksidov,
- $C_{NOx}$  – cena za emisije dušikovih oksidov,
- $NMHCem$  – emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- $CN_{MHC}$  – cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- $PMem$  – emisije trdnih delcev,
- $C_{PM}$  – cena za emisije trdnih delcev.

Naročnik bo pri izračunu »Ocene stroškov v življenjski dobi vozila« uporabil vrednosti, ki jih v svoji ponudbi (obrazcu ePRO – Predračun) navede ponudnik, in vrednosti, ki jih v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju opredeli naročnik, in sicer:

- kilometrina v življenjski dobi vozila ( $LC_{km}$ ) = **120.000 km za posamezno vozilo**
- vsebnost energije v dizelskem gorivu ( $P_E$ ) = 36 MJ/l
- vsebnost energije v bencinu ( $P_E$ ) = 32 MJ/l
- vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu ( $P_E$ ) = 38 MJ/l
- vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu ( $P_E$ ) = 24 MJ/l
- vsebnost energije v etanolu ( $P_E$ ) = 21 MJ/l
- vsebnost energije v biodizlu ( $P_E$ ) = 33 MJ/l
- vsebnost energije v emulzijskem gorivu ( $P_E$ ) = 32 MJ/l
- vsebnost energije v vodikcu ( $P_E$ ) = 11 MJ/Nm<sup>3</sup>
- vsebnost energije v električni energiji ( $P_E$ ) = 3,6 MJ/kWh
- cena za emisije ogljikovega dioksida ( $C_{CO2}$ ) = 0,04 EUR/kg
- cena za emisije dušikovih oksidov ( $C_{NOx}$ ) = 0,0044 EUR/g
- cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov ( $CN_{MHC}$ ) = 0,001 EUR/g
- cena za emisije trdnih delcev ( $C_{PM}$ ) = 0,087 EUR/g
- cena najcenejšega energenta na dan roka za prejem ponudb brez davkov  $C_{Emin}$  EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh
- vsebnost energije v najcenejšem energentu  $P_{Emin}$  MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

Naročnik bo pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi upošteval ceno najcenejšega energenta ( $C_{Emin}$ ) brez davkov in veljavno na dan, ko poteče rok za prejem ponudb. Vrednost vsebnosti energije v najcenejšem energentu ( $P_{Emin}$ ) določi naročnik glede na vrsto energenta,

na katerega se nanaša cena najcenejšega energenta. Vsebnost energije v najcenejšem energentu se izrazi v MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

**Merilo: dobavni rok – max 10 točk**

Dobavni rok za dobavo vseh vozil v posameznem sklopu je največ 90 (devetdeset) dni od sklenitve neposredne pogodbe s posameznim naročnikom.

TABELA TOČK ZA MERILO »DOBAVNI ROK«		
Št.	Dobavni rok vozila	Točke
	Število dni od podpisa pogodbe do dobave vseh vozil: DO VKLJUČNO 30 DNI	10
	Število dni od podpisa pogodbe do dobave vseh vozil MED 31 IN VKLJUČNO 60 DNI	5
	Število dni od podpisa pogodbe do dobave vseh vozil MED 61 IN VKLJUČNO 90 DNI	0

**Način dokazovanja:**

Ponudnik mora v ponudbeni obrazec vpisati podatek o dobavnem roku izraženem v številu dni od dneva sklenitve pogodbe do dobave vseh vozil.

**2.15.2 Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika za Sklop 3**

**Merilo: ocena stroškov v življenjski dobi vozila – max 90 točk**

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila se upoštevajo cena najema vozila za obdobje 36 mesecev vključno z davkom na dodano vrednost, stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila. Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

$$LCC = N_c + (LC_{km} \times [(poraba_E \times PE \times CE_{min} / PE_{min}) + (CO_{2em} \times CCO_2) + (NO_{xem} \times CNO_x) + (NMHC_{em} \times CNMHC) + (PMe_m \times CPM)])$$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- N<sub>c</sub> - **cena najema vozila** za celotno obdobje financiranja (36 mesecev) z DDV,
- LC<sub>km</sub> - kilometrina v življenjski dobi vozila,
- poraba<sub>E</sub> - poraba energenta,
- PE - vsebnost energije v energentu,
- PE<sub>min</sub> - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- CE<sub>min</sub> - cena najcenejšega energenta,
- CO<sub>2em</sub> - emisije ogljikovega dioksida,
- CCO<sub>2</sub> - cena za emisije ogljikovega dioksida,



- NO<sub>x</sub>em - emisije dušikovih oksidov,
- CNO<sub>x</sub> - cena za emisije dušikovih oksidov,
- NMHCem - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- CNMHC - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- PMem - emisije trdnih delcev,
- CPM - cena za emisije trdnih delcev.

Naročnik pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabi vrednosti, ki jih v svoji ponudbi navede ponudnik, in vrednosti, ki jih sam opredeli v razpisni dokumentaciji.

**Vrednosti, ki jih v ponudbi navede ponudnik, so:**

- cena najema vozila (za obdobje 36 mesecev), ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,
- poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
- emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km,
- emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
- emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

**Vrednosti, ki jih naročnik opredeli sam, so:**

- kilometrina v življenjski dobi vozila LC<sub>km</sub>: **150.000 km za posamezno vozilo**
- vsebnost energije v dizelskem gorivu PE: 36 MJ/l
- vsebnost energije v bencinu PE: 32 MJ/l
- vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu PE: 38 MJ/Nm<sup>3</sup>
- vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu PE : 24 MJ/l
- vsebnost energije v etanolu PE: 21 MJ/l
- vsebnost energije v biodizlu PE: 33 MJ/l
- vsebnost energije v emulzijskem gorivu PE: 32 MJ/l
- vsebnost energije v vodiku PE: 11 MJ/Nm
- vsebnost energije v električni energiji PE: 3,6 MJ/kWh
- cena za emisije ogljikovega dioksida CCO<sub>2</sub>: 0,04 EUR/kg
- cena za emisije dušikovih oksidov CNO<sub>x</sub>: 0,0044 EUR/g
- cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov CNMHC: 0,001 EUR/g
- cena za emisije trdnih delcev CPM: 0,087 EUR/g
- cena najcenejšega energenta brez davka na dodano vrednost CE<sub>min</sub> EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh
- vsebnost energije v najcenejšem energentu PE<sub>min</sub> MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (CE<sub>min</sub>) uporabi veljavno ceno bencina ali dizelskega goriva, pri čemer upošteva ceno brez davka na dodano vrednost, in sicer tistega energenta, ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, cenejši. Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent ne uporablja bencina ali dizelskega goriva, naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (CE<sub>min</sub>) uporabi veljavno ceno energenta, ki ga uporablja vozilo. Kadar vozilo kot energent uporablja dizelsko gorivo, bencin, utekočinjeni naftni plin, etanol, biodizel ali emulzijsko gorivo, mora biti cena najcenejšega energenta izražena v EUR/l, kadar vozilo kot energent uporablja zemeljski plin, bioplin ali vodik, mora biti izražena v EUR/Nm, kadar vozilo kot energent uporablja električno energijo, pa mora biti izražena v EUR/kWh. Naročnik bo pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi upošteval ceno najcenejšega energenta (v skladu z Uredbo o oblikovanju cen naftnih derivatov) (CE<sub>min</sub>) brez davka na dodano vrednost in

veljavno na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb. Vrednost vsebnosti energije v najcenejšem energentu (PEmin) določi naročnik glede na vrsto energenta, na katerega se nanaša cena najcenejšega energenta. Vsebnost energije v najcenejšem energentu se izrazi v MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

**Opomba:**

V kolikor bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enako najnižjo LCC, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo LCC, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb po poteka v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo LCC, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo LCC.

**Merilo: dobavni rok – max 10 točk**

Dobavni rok za dobavo vseh vozil v posameznem sklopu je največ 90 (devetdeset) dni od sklenitve neposredne pogodbe s posameznim naročnikom.

TABELA TOČK ZA MERILO »DOBAVNI ROK«		
Št.	Dobavni rok vozila	Točke
4.	Število dni od podpisa pogodbe do dobave vseh vozil: DO VKLJUČNO 30 DNI	10
5.	Število dni od podpisa pogodbe do dobave vseh vozil MED 31 IN VKLJUČNO 60 DNI	5
6.	Število dni od podpisa pogodbe do dobave vseh vozil MED 61 IN VKLJUČNO 90 DNI	0

**Način dokazovanja:**

Ponudnik mora v ponudbeni obrazec vpisati podatek o dobavnem roku izraženem v številu dni od dneva sklenitve pogodbe do dobave vseh vozil.

**2.16 Izbira ponudnika**

Izbran bo ponudnik, ki bo predložil dopustno ponudbo ter ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop.

Izbrani ponudnik mora v roku petih delovnih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**2.17 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati do **31. 10. 2019.**

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

### **2.18 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## **III SKLENITEV NAJEMNE POGODBE**

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, in katerega ponudba bo dopustna, sklenil najemno pogodbo v skladu z določbami vzorca najemne pogodbe iz 3 točke 2.3 teh navodil (OBR-3). Pogodba se sklene za obdobje treh (3) let od datuma primopredaje oz. podpisa primopredajnega zapisnika.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo predložil dopustno ponudbo ter bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezni sklop.

Ponudnik je dolžan podpisati najemno pogodbo najkasneje v roku 5 delovnih dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

## **IV. OPOZORILA PONUDNIKOM IN IZBRANEMU PONUDNIKU**

Vsa ostala razmerja oziroma pogoji, ki niso navedena v Navodilih, so urejeni v osnutku pogodbe.

Na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, ZIntPK-UPB2) je izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe dolžan dostaviti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V primeru, da bo podana ponudba s podizvajalci, čigar delež bo v znesku nad 10.000,00 EUR brez DDV, je ponudnik dolžan posredovati tudi izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati podatke o:

- ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- Izbrani ponudnik mora zahtevane podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

Izbira ponudbe v posameznem sklopu je izključna pravica naročnika. Naročnik si zato pridržuje pravico, da posameznega sklopa ne odda, oziroma da zmanjša količino blaga/vozil v posameznem sklopu.

Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne

odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

#### **IV PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 2.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100- 1000358802 – izvrševanje proračuna RS.

Zahtevki za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico na naslov naročnika.

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, se zahtevki za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

## **C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA**

S temi tehničnimi specifikacijami naročnik določa zahteve, ki jih mora pri izvedbi javnega naročila upoštevati ponudnik. Na njihovi osnovi bo naročnik ugotavljal ustreznost ponujenega blaga. Navedene tehnične specifikacije in pogoji so sestavni del razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila in tako sestavni del ponudbene dokumentacije ponudnika.

Poleg tehničnih specifikacij, navedenih v nadaljevanju, mora ponudnik upoštevati tudi temeljne okoljske zahteve, kot jih predpisuje Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17) in Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18).

### **TEHNIČNA DOKUMENTACIJA PROIZVAJALCA VOZILA**

Ponudnik mora predložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca vozila, iz katerih izhaja, da so izpolnjene naročnikove zahteve, opredeljene v standardu EURO 6.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o skladnosti, kar potrjuje, da blago izpolnjuje zahteve:

- Tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EURO 6 in
- Navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
  - poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
  - emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km,
  - emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
  - emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
  - emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

### **STORITVENE SPECIFIKACIJE za »Poslovni najem službenih vozil«**

Naročnik s storitvenimi specifikacijami določa zahteve oz. pogoje, ki jih mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe, jih vključiti v svojo ponudbo in upoštevati ob izvedbi predmeta tega naročila in sicer za vsako posamezno vozilo, ki je predmet naročila.

Pri zagotavljanju nadomestnega vozila, mora ponudnik ponuditi ekvivalentno drugo vozilo. Nadomestno vozilo mora biti iste kategorije kot vozilo, ki je predmet najema, vendar pa se kot ustrezna oz. ekvivalentna šteje standardna oprema.

Predmet javnega naročila je tudi polno kasko zavarovanje najetega vozila in sicer brez odbitne franšize. Zavarovanje mora biti sklenjeno minimalno za naslednje pogoje:

- obvezno avtomobilsko zavarovanje
- zavarovanje avtomobilske odgovornosti in zavarovanje voznika in sovoznika (AO+);
- polni kasko zavarovanje (z 0% odbitno franšizo oz. brez odbitne franšize), vključno z zavarovanjem stekel in naleta živali, zavarovanje svetlobnih teles in

ogledal, zavarovanje poškodb na parkirišču, padec predmetov, zavarovanje tatvine vozila in poškodb na vozilu zaradi vloma ali poskusa vloma v vozilo, zavarovanje prtljage v vozilih.

Oznaka registracijskega območja na registrskih tablicah vseh vozil naj bo Koper.

1. Pogoji glede načina financiranja:

- brez začetnega pologa oz. vložka;
- v ponudbeno ceno so vključeni vsi administrativni/manipulativni stroški, stroški registracije posameznega vozila ter nadomestilo za uporabo cest;
- fiksna cena mesečnega najema ves čas trajanja najemnega razmerja;
- letna vinjeta za posamezno osebno vozilo za Slovenijo (kot tudi za nadomestno vozilo);
- ob koncu najema posameznega vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre. V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

2. Pogoji v zvezi z zagotavljanjem odzivnosti in 24 urne pomoči na cesti (velja za Slovenijo in tujino – za območja, ki jih pokriva zelena karta):

- zagotavljanje odzivnosti v odzivnih rokih, navedenih v ponudbi ter zagotavljanje pomoči na cesti, vključno z zagotavljanjem vleke vozila, popravilom, dostave nadomestnih delov ter zagotovitve nadomestnega vozila (v primeru neodzivnosti ali nespoštovanja odzivnih rokov, bo naročnik najel nadomestno vozilo pri drugih ponudnikih (npr. rent-a-car) in za stroške najema bremenil ponudnika);
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški vleke vozila in popravil vozila ter stroški zagotovitve nadomestnega vozila oziroma prevoza voznika in morebitnih potnikov do izhodišča (oz. domov);
- zagotavljanje osebnega svetovalca oz. klicnega centra voznikom (za naročanje nadomestnih vozil, servisnih pregledov, menjave pnevmatik itd.);
- v ponudbeno ceno so vključeni stroški za zagotavljanje pomoči na cesti;
- brezplačno zagotavljanje nadomestnega vozila v primeru okvare vozila, ki je predmet najema, za čas servisiranja vozila, pri čemer se nadomestno vozilo preda na najbližjem servisu glede na lokacijo uporabe vozila (nadomestno vozilo mora imeti polno posodo z gorivom, kar velja tudi ob vračilu nadomestnega vozila, nadalje veljavno vinjeto ter urejeno zavarovanje AO + in kasko);
- ponudnik ne sme omejevati količine dnevno prevoženih kilometrov z nadomestnim vozilom;
- zelena karta za vsako najeto vozilo in nadomestno vozilo.

3. Pogoji, povezani z rednim in izrednim servisiranjem vozila:

- a. v ponudbeno ceno so vključeni stroški vzdrževanja vozila (stroški rednih in izrednih servisov, vključno z materialom in potrošnim materialom). Kot izredni servisi so mišljeni vsi servisi, ki se ne štejejo za redne servise (tj. servise, kot jih določi proizvajalec vozila);
- b. v ponudbeno ceno so vključeni stroški nadomestnega vozila v času servisiranja vozila, ki je predmet operativnega leasinga oz. okvare le-tega (nadomestno vozilo mora biti istega razreda);
- c. ponudnik zagotavlja servis in menjavo pnevmatik (letne in zimske pnevmatike), pri čemer so v ponudbeno ceno vključeni stroški menjave (premontaže in centriranja) pnevmatik 2x/leto, stroški nakupa pnevmatik,

- stroški sezonskega skladiščenja pnevmatik, stroški popravila (injektiranja);
- d. ponudnik mora zagotoviti pnevmatike, ki so stare največ 1 leto (DOT oznaka), izvor le teh pa mora biti iz držav članic EU;
  - e. v ponudbeno ceno so vključeni stroški tehničnega pregleda vozila;
  - f. ponudnik mora zagotoviti v vsakem vozilu obvezno opremo in nositi stroške zamenjave le-te v primeru poteka roka uporabe.
4. Ne glede na zgoraj navedene pogoje, bo naročnik nosil stroške:
- a. mesečna najemnina;
  - b. gorivo;
  - c. parkirnine;
  - d. stroški pranja vozila;
  - e. stroški tekočine za pranje stekel in podobni stroški.

Naročnik izbranemu ponudniku naknadno ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov.

## ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZIL PO SKLOPIH

### 1. SKLOP 1: NAJEM OSEBNEGA VOZILA NIŽJEGA RAZREDA Z NIZKIMI EMISIJAMI – novo ali rabljeno HIBRIDNO VOZILO

#### Količina tovrstnih vozil: 2 vozili

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil ponudbo ponudnika, če ponudnik s pisnimi dokazili ne bo izkazal, da so ponujena vozila po tehničnih karakteristikah in funkcionalnostih vsaj enakovredna ali boljša od zahtevanih. Ponudnik se zavezuje, da bodo vozila, ki so predmet tega javnega naročila, tehnično brezhibna.

Naročnik bo predvideno prevozil do 30.000 km/letno za posamezno vozilo. Ob koncu najema vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre. V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo.

#### ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZILA:

	<b>Zahteva naročnika</b>
prostornina v ccm:	od 1300 do 1500
Maksimalna moč (kW/KM)	najmanj 50/70
Moč elektromotorja (kW/KM)	najmanj 40/60
Skupna moč hibridnega sistema / KM	najmanj 90
Skupna moč hibridnega sistema / kW	najmanj 70
emisijski razred:	EURO 6
Izpust CO2 v g/km:	največ 95
medosna razdalja	najmanj 2450 mm
število vrat:	4 ali 5
Število prevoženih km	Največ 15.000
Starost vozila	Največ 12 mesecev

#### ZAHTEVANA OPREMA VOZILA (najmanj):

menjalnik: ročni ali avtomatski
Sistem za nadzor stabilnosti vozila – ESP (oziroma enakovredni sistem z drugo oznako)
Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah
Ocena testa EURONCAP: 5 zvezdic
Čelni in stranski varnostni blazini za voznika in sovoznika
ABS zavorni sistem
Bela ali srebrna barva
Daljinsko centralno zaklepanje
Samodejna klimatska naprava
Električni pomik stekel spredaj + zadaj
električno nastavljivi zunanji ogledali
Predpražniki – gumijasti
Po višini nastavljiv voznikov sedež
Avtoradio



Rezervno kolo (običajnih ali manjših dimenzij) ali set za polnjenje predrte pnevmatike (Tyre Mobility Kit)
--

Pomoč pri parkiranju spredaj in zadaj (parkirni senzorji)
---

Obvezna oprema v skladu s slovensko zakonodajo (prva pomoč, varnostni trikotnik, rezervne žarnice, 2x varnostni jopič)
--

## 2. SKLOP 2 - Najem osebnega vozila NIŽJEGA SREDNJEGA RAZREDA Z NIZKIMI EMISIJAMI – novo ali rabljeno HIBRIDNO VOZILO

### Količina tovrstnih vozil: 2 vozili

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil ponudbo ponudnika, če ponudnik s pisnimi dokazili ne bo izkazal, da so ponujena vozila po tehničnih karakteristikah in funkcionalnostih vsaj enakovredna ali boljše od zahtevanih. Ponudnik se zavezuje, da bodo vozila, ki so predmet tega javnega naročila, tehnično brezhibna.

Naročnik bo predvideno prevozil do 30.000 km/letno za posamezno vozilo. Ob koncu najema vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre. V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo.

### ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZILA:

	<b>Zahteva naročnika</b>
prostornina v ccm:	od 1500 do 1800
Maksimalna moč (kW/KM)	najmanj 70/95
Moč elektromotorja (kW/KM)	najmanj 32/42
Skupna moč hibridnega sistema / KM	najmanj 110
Skupna moč hibridnega sistema / kW	najmanj 90
emisijski razred:	EURO 6
Izpust CO2 v g/km:	največ 100
medosna razdalja	najmanj 2640 mm
število vrat:	4 ali 5
Število prevoženih km	Največ 15.000
Starost vozila	Največ 12 mesecev

### ZAHTEVANA OPREMA VOZILA:

menjalnik: ročni ali avtomatski
Sistem za nadzor stabilnosti vozila – ESP (oziroma enakovredni sistem z drugo oznako)
Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah
Ocena testa EURONCAP: 5 zvezdic
Čelni in stranski varnostni blazini za voznika in sovoznika
ABS zavorni sistem
Bela ali srebrna barva
Daljinsko centralno zaklepanje
Samodejna klimatska naprava
Električni pomik stekel spredaj + zadaj
meglenka spredaj
električno nastavljivi zunanji ogledali
Predpražniki – gumijasti
Po višini nastavljiv voznikov sedež
Avtoradio

Rezervno kolo (običajnih ali manjših dimenzij) ali set za polnjenje predrte pnevmatike (Tyre Mobility Kit)
Pomoč pri parkiranju spredaj in zadaj (parkirni senzorji)
Obvezna oprema v skladu s slovensko zakonodajo (prva pomoč, varnostni trikotnik, rezervne žarnice, 2x varnostni jopič)
radijsko navigacijska naprava s CD-MP3 predvajalnikom
naprava za prostoročno telefoniranje z upravljalcem na ali ob volanu

**5. SKLOP 3 – NAJEM OSEBNEGA VOZILA Z NIZKIMI EMISIJAMI za potrebe občinskega redarstva (kot npr. Citroen Berlingo, Peugeot Rifter, Renault Kangoo, VW Caddy, Dacia Duster,... - ali enakovredni)**

**Količina tovrstnih vozil: 2 kos**

Naročnik bo iz postopka javnega naročila izločil ponudbo ponudnika, če ponudnik s pisnimi dokazili ne bo izkazal, da so ponujena vozila po tehničnih karakteristikah in funkcionalnostih vsaj enakovredna ali boljša od zahtevanih.

Predvideno število prevoženih kilometrov je do 50.000 km/letno. Ob koncu najema vozila se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre.

Ponudnik se zavezuje, da bodo vozila, ki so predmet tega javnega naročila, nova - letnik 2019 in tehnično brezhibna.

**ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZILA:**

	<b>Zahteva naročnika</b>
prostornina v ccm:	od 1800 do 2000
moč motorja v kW	od vključno 66 do vključno 100
emisijski razred:	EURO 6
Izpust CO2 v g/km:	največ 131
število vrat:	5 (voznik, sovoznik, desna in leva drsna, zadnja dvižna)

**ZAHTEVANA OPREMA VOZILA:**

Sistem za nadzor stabilnosti vozila – ESP (oziroma enakovredni sistem z drugo oznako)
6 stopenjski avtomatski menjalnik
Čelni varnostni blazini za voznika in sovoznika
Bela barva
ABS zavorni sistem
Daljinsko centralno zaklepanje
Samodejna klimatska naprava
Električni pomik stekel spredaj
Zunanji ogledali, električno nastavljivi
Zatemnjena - tonirana stekla
Deljiva zadnja klop oz. naslon
Zastekljena drsna vrata levo in desno
Zastekljena zadnja dvižna vrata
Zastekljeni boki vozila (tudi prtljažni prostor)
Pokrivalo prtljažnega prostora (rolo ali odstranljiva polica)
Predpražniki – gumijasti spredaj in zadaj
Avtoradio Bluetooth
Rezervno kolo (običajnih ali manjših dimenzij) ali set za polnjenje predrte pnevmatike (Tyre Mobility Kit)
Pomoč pri parkiranju zadaj + spredaj (parkirni senzorji)
Obvezna oprema v skladu s slovensko zakonodajo (prva pomoč, varnostni trikotnik, rezervne žarnice, 2x varnostni jopič)
LED bliskavice bele barve s šestimi lučkami v vrsti, 2 x spredaj, 2 x zadaj + LED luč na strehi z rumenim utripom



## 1. PODATKI O PONUDNIKU – OBR 1

Način oddaje ponudbe:

Skupna ponudba:..... (navesti: DA/NE).<sup>1</sup>

<p>1. <b>Opis predmeta javnega naročila:</b> Poslovni najem vozil z nizkimi emisijami in sicer (ponudnik obkroži sklop na katerega se prijavlja):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• SKLOP 1: NIŽJI RAZRED Z NIZKIMI EMISIJAMI - HIBRIDNO VOZILO</li><li>• SKLOP 2: NIŽJI SREDNJI RAZRED Z NIZKIMI EMISIJAMI - HIBRIDNO VOZILO</li><li>• SKLOP 3: OSEBNO VOZILO Z NIZKIMI EMISIJAMI.</li></ul> <p>Javno naročilo je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave _____, številka objave _____</p>
<p><b>2. Podatki o ponudniku</b></p>
<p>2.1 Firma oz. ime:</p>
<p>2.2 Naslov:</p>
<p>2.3 Zakoniti zastopnik:</p>
<p>2.4 Identifikacijska številka za DDV:</p>
<p>2.5 Matična številka:</p>
<p>2.6 Številka transakcijskega računa:</p>
<p>2.7 Telefonska številka:</p>
<p>2.8 Številka telefaksa:</p>
<p>2.9 E-mail:</p>
<p>2.10 Kontaktna oseba:</p>
<p>2.11 Odgovorna oseba za podpis najemne pogodbe in dogovora:</p>

Dne:  
.....

Žig in podpis ponudnika:

.....

<sup>1</sup> V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

## 2. PREDRAČUN ZA POSLOVNI NAJEM VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI – OBR 2

### 1. Ponudbeni predračun za sklop 1 – OSEBNO VOZILO NIŽJEGA RAZREDA Z NIZKIMI EMISIJAMI – HIBRIDNO VOZILO

PREDRAČUN št. ....

Zap . št.	Naziv	Cena najema vozila na mesec brez DDV EUR	Vrednost najema 2 vozil na mesec EUR brez DDV	Vrednost najema 2 vozili za 36 mesecev EUR brez DDV
1	Najem osebnega vozila			

Znesek davka:	
Skupaj vrednost v EUR z DDV:	

Predvideno letno število prevoženih kilometrov je 30.000 km/letno. Ob koncu najema se izvede poračun glede na dejansko število prevoženih kilometrov.

Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila prevoženih kilometrov v treh letih, to je 90.000 km, se izvede poračun v vrednosti .....(izpolni ponudnik) EUR brez DDV na kilometer. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. V ponudbeni ceni blaga so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Datum:  
ponudnika:

.....

.....

Žig in podpis

.....

**Priloga št. 1 k ponudbenemu predračunu za sklop 1: Struktura cene mesečnega najema vozil z razčlenitvijo vrednosti najema po postavkah brez DDV in z DDV**

Opis	Cena v EUR brez DDV na mesec	Cena v EUR z DDV na mesec
Cena najema		
Cena vzdrževanja		
Cena cestne takse		
Cena registracije		
Cena nadomestnega vozila		
Cena zavarovanja* z vključenim DPZP**		
Cena pnevmatik		
<b>SKUPAJ</b>		

**OPOMBA:**

\*Cena zavarovanja se obravnava kot ločena storitev, ki jo bo najemodajalec opravil v svojem imenu in za račun naročnika.

\*\*Davek od prometa zavarovalnih poslov

**Priloga št. 2 k ponudbenemu predračunu za sklop 1**

Znamka in model vozila .....  
(obvezno vpisati)

Letnik vozila.....

Število prevoženih km:.....

Dobavni rok:.....

Tehnični podatki o motorju, nivo opreme in seznam dodatne opreme (priložiti kot prilogo).

Oznaka	Opis parametra	Vrednost
	nabavna cena vozila z DDV-jem , ki jo plača najemodajalec za vozilo	EUR
porabaE	vrsta in poraba energenta	l/km ali kWh/km
CO2em	emisije ogljikovega dioksida	kg/km
NOxem	emisije dušikovih oksidov	g/km
NMHCem	emisije nemetanskih ogljikovodikov	g/km
PMem	emisije trdih delcev	g/km

**OBVEZNA PRILOGA:**

- tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EU 6 in
- navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
  - poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,



- emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km,
- emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
- emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Datum:  
ponudnika:

Žig in podpis

.....

.....

.....

**2. Ponudbeni predračun za sklop 2 – OSEBNO VOZILO NIŽJEGA SREDNJEGA RAZREDA Z NIZKIMI EMISIJAMI – HIBRIDNO VOZILO**

**PREDRAČUN št. ....**

<b>Zap . št.</b>	<b>Naziv</b>	<b>Cena najema vozila na mesec brez DDV EUR</b>	<b>Vrednost najema 2 vozil na mesec EUR brez DDV</b>	<b>Vrednost najema 2 vozil za 36 mesecev EUR brez DDV</b>
<b>1</b>	<b>Najem osebnega vozila</b>			

<b>Znesek davka:</b>	
<b>Skupaj vrednost v EUR z DDV:</b>	

Predvideno letno število prevoženih kilometrov je 30.000 km/letno. Ob koncu najema se izvede poračun glede na dejansko število prevoženih kilometrov.

Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila prevoženih kilometrov v petih letih, to je 90.000 km, se izvede poračun v vrednosti .....(izpolni ponudnik) EUR brez DDV na kilometer. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. V ponudbeni ceni blaga so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Datum:  
ponudnika:

.....  
.....

Žig in podpis

.....

**Priloga št. 1 k ponudbenemu predračunu za sklop 2: Struktura cene mesečnega najema vozil z razčlenitvijo vrednosti najema po postavkah brez DDV in z DDV**

Opis	Cena v EUR brez DDV na mesec	Cena v EUR z DDV na mesec
Cena najema		
Cena vzdrževanja		
Cena cestne takse		
Cena registracije		
Cena nadomestnega vozila		
Cena zavarovanja* z vključenim DPZP**		
Cena pnevmatik		
<b>SKUPAJ</b>		

**OPOMBA:**

\*Cena zavarovanja se obravnava kot ločena storitev, ki jo bo najemodajalec opravil v svojem imenu in za račun naročnika.

\*\*Davek od prometa zavarovalnih poslov

**Priloga št. 2 k ponudbenemu predračunu za sklop 2**

Znamka in model vozila .....  
(obvezno vpisati)

Letnik vozila.....

Število prevoženih km:.....

Dobavni rok:.....

Tehnični podatki o motorju, nivo opreme in seznam dodatne opreme (priložiti kot prilogo).

Oznaka	Opis parametra	Vrednost
	nabavna cena vozila z DDV-jem , ki jo plača najemodajalec za vozilo	EUR
porabaE	vrsta in poraba energenta	l/km ali kWh/km
CO2em	emisije ogljikovega dioksida	kg/km
NOxem	emisije dušikovih oksidov	g/km
NMHCem	emisije nemetanskih ogljikovodikov	g/km
PMem	emisije trdih delcev	g/km

**OBVEZNA PRILOGA:**

- tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EU 6 in
- navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
  - poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,

- emisije ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>em), izražene v kg/km,
- emisije dušikovih oksidov (NO<sub>x</sub>em), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
- emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Datum:  
ponudnika:

Žig in podpis

.....

.....

.....

### 3. Ponudbeni predračun za sklop 3 – osebno vozilo z nizkimi emisijami

PREDRAČUN št. ....

Zap. št.	Naziv	Cena najema vozila na mesec brez DDV na EUR	Vrednost najema 2 vozil na mesec EUR brez DDV	Vrednost najema 2 vozili za 36 mesecev EUR brez DDV
1	Najem osebnega vozila			

Znesek davka:	
Skupaj vrednost v EUR z DDV:	

Predvideno letno število prevoženih kilometrov je 50.000 km/letno. Ob koncu najema se izvede poračun glede na dejansko število prevoženih kilometrov.

Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila prevoženih kilometrov v petih letih, to je 150.000 km, se izvede poračun v vrednosti .....(izpolni ponudnik) EUR brez DDV na kilometer. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. V ponudbeni ceni blaga so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

Datum:  
ponudnika:

.....  
.....

Žig in podpis

.....

**Priloga št. 1 k ponudbenemu predračunu za sklop 3: Struktura cene mesečnega najema vozil z razčlenitvijo vrednosti najema po postavkah brez DDV in z DDV**

Opis	Cena v EUR brez DDV na mesec	Cena v EUR z DDV na mesec
Cena najema		
Cena vzdrževanja		
Cena cestne takse		
Cena registracije		
Cena nadomestnega vozila		
Cena zavarovanja* z vključenim DPZP**		
Cena pnevmatik		
<b>SKUPAJ</b>		

OPOMBA:

\*Cena zavarovanja se obravnava kot ločena storitev, ki jo bo najemodajalec opravil v svojem imenu in za račun naročnika.

\*\*Davek od prometa zavarovalnih poslov

**Priloga št. 2 k ponudbenemu predračunu za sklop 3**

Znamka in model vozila .....  
(obvezno vpisati)

Letnik vozila.....

Dobavni rok:.....

Tehnični podatki o motorju, nivo opreme in seznam dodatne opreme (priložiti kot prilogo).

Oznaka	Opis parametra	Vrednost
	nabavna cena vozila z DDV-jem , ki jo plača najemodajalec za vozilo	EUR
porabaE	vrsta in poraba energenta	l/km ali kWh/km
CO2em	emisije ogljikovega dioksida	kg/km
NOxem	emisije dušikovih oksidov	g/km
NMHCem	emisije nemetanskih ogljikovodikov	g/km
PMem	emisije trdih delcev	g/km

OBVEZNA PRILOGA:

- tehnična dokumentacija proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EU 6 in
- navodila za uporabo in enotno evropsko homologacijo WVTA oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:
  - poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
  - emisije ogljikovega dioksida (CO2em), izražene v kg/km,
  - emisije dušikovih oksidov (NOxem), izražene v g/km,
  - emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,

- emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

### 3. VZOREC NAJEMNE POGODBE – OBR 3

sklenjena med:

MESTNO OBČINO KOPER .....

in gospodarskim subjektom:

....., ki ga  
zastopa direktor ..... (v  
nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka za DDV: ....., matična  
številka:  
.....

#### I SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Stranki najemne pogodbe (v nadaljevanju: pogodba) ugotavljata, da je naročnik izbral izvajalca za **poslovni najem vozil z nizkimi emisijami**, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) in v skladu z določbami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017), po postopku oddaje naročila male vrednosti objavljeno na Portalu javnih naročil, datum objave :....., številka objave JN.....

##### 2. člen

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja te pogodbe.

#### II PREDMET POGODBE

##### 4. člen

Predmet te pogodbe je poslovni najem vozil z nizkimi emisijami.

Naročnik in izvajalec sklepajo to pogodbo za:

- Sklop 1: .....
- Sklop 2: .....
- Sklop 3:.....

skladnih s tehničnimi specifikacijami za »Poslovni najem vozil z nizkimi emisijami«, tehnično dokumentacijo proizvajalca vozil in storitvenimi specifikacijami izvajalca ter celotno razpisno dokumentacijo naročnika, ki so sestavni del te pogodbe.

Ponudba, št. .... z dne ....., in dokumentacija v zvezi z oddajo



naročila male vrednosti sta sestavni del te pogodbe.

### **III KRAJ IN ČAS IZROČITVE TER PRIMOPREDAJNI ZAPISNIK**

#### **5. člen**

Izvajalec bo izročil naročniku dogovorjena vozila najkasneje v ..... dneh od podpisa te pogodbe.

O predaji in prevzemu vozil se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik naročnika in izvajalca.

Izvajalec je dolžan vsa vozila dostaviti na naslov naročnika Verdijeva 10, Koper, po predhodnem dogovoru z naročnikom. Šteje se, da je dobava opravljena, ko so dostavljena naročniku vsa vozila, ki so predmet te pogodbe, kar se ugotovi z zapisnikom.

Na lokaciji naročnika se bo po zaključku pogodbenega oz. najemnega razmerja vršil tudi prevzem vozil s strani izvajalca. Cena dostave in prevzema ob začetku oz. koncu najemnega razmerja je vključena v pogodbeno ceno najema.

Ob koncu pogodbenega oz. najemnega razmerja se izvede poračun glede na dejansko prevožene kilometre. Za vsak kilometer, ki je prevožen več ali manj od predvidenega števila kilometrov v petih letih, se izvede poračun v predvideni vrednosti na kilometer. V ponudbenem predračunu ponudnik upošteva predvideno število prevoženih kilometrov za posamezno vozilo. Odstopanje pri poračunu preseženih ali manj prevoženih kilometrov znaša +/- 5.000 kilometrov ob izteku pogodbe. Obračun manj prevoženih kilometrov je limitiran na maksimalno 15.000 kilometrov.

### **IV POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI**

#### **6. člen**

Vrednost najema za obdobje treh let znaša:

.....EUR brez DDV oz.....z DDV za sklop 1,  
.....EUR brez DDV oz.....z DDV za sklop 2,  
.....EUR brez DDV oz.....z DDV za sklop 3.

Izvajalec za čas trajanja te pogodbe naročniku zaračunava najemnino v mesečnem znesku ..... EUR brez DDV oz ..... EUR z DDV.

V mesečni strošek najema je poleg same najemnine za vsako posamezno vozilo vključeno tudi:

- storitve upravljanja in administrativni stroški (upravljanje zavarovalnih polic, vodenje škodnih primerov in poročila o škodnih dogodkih, registracija, itd. vse v povezavi z nemoteno in učinkovito rabo najetih vozil),
- stroški registracij (izvajalec na zahtevo naročnika zagotovi tudi vse potrebno v zvezi s tem povezanimi postopki),
- letne dajatve na motorna vozila (npr. nadomestilo za uporabo cest, ipd.),
- tehnični pregled, v kolikor je potreben,

- redno vzdrževanje in servisiranje vozila, vključno z reševanjem rednih in izrednih servisnih primerov (storitve + material),
- vsa izredna popravila in zagotavljanje popravil zaradi obrabe (storitve + material),
- letne pnevmatike,
- zimske pnevmatike,
- hramba, centriranje in premontaža pnevmatik iz predhodnih dveh alinej,
- pomoč na cesti (doma in v tujini oz. v Evropi),
- nadomestno vozilo.
- zavarovanje vozila (AO in AO plus, polni KASKO brez odbitne franšize, tudi parkirišče in stekla, zavarovanje vozila mora kriti vse možne škodne dogodke, Zavarovanje potnikov, pravna zaščita in zelena karta),
- letna vinjeta za uporabo avtocest,
- Stroški drugih storitev, ki so dogovorjene s to pogodbo.

Stroški naročnika so zgolj: plačilo goriva, redno čiščenje vozila (razen čiščenja v okviru rednega servisa – zunanje pranje vozila), poračun za več prevoženih kilometrov ob koncu najema posameznega vozila in morebitne globe ter kazni za storjene prometne prekrške.

Izvajalec DDV obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

Izvajalec ni upravičen do nobenih dodatnih plačil oz. povečanja plačil, razen v primeru, ko je do dodatnega plačila upravičen na podlagi poračuna prevoženih kilometrov. Cena zajema vsakršno delo, ki ga ima izvajalec v okviru izvajanja te pogodbe, ne glede na količino opravljenih posegov na vozilih zaradi servisiranja oziroma drugih stroškov zaradi morebitne zamenjave vozila.

Cene za najem posamičnega vozila so fiksne za celotno obdobje trajanja najema.

Izvajalec bo izstavil račun najkasneje do 8. v mesecu za pretekli mesec. Za prvi mesec se najem obračuna sorazmerno glede na število dni najema v mesecu.

Naročnik bo izvršil plačilo 30. dan od datuma prejema pravilno izstavljenega e-računa na transakcijski račun izvajalca št. SI56 ..... odprt pri banki  
 .....

V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal izvajalcu zakonske zamudne obresti.

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 77/16).

## **V PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

### **7. člen**

Vozila po tej pogodbi so označena kot last izvajalca, naročnik pa se zavezuje spoštovati lastninsko pravico izvajalca.

### **8. člen**

Naročnik se obvezuje, da bo:

- sodeloval z izvajalcem in mu posredoval vse potrebne podatke za pravilno oziroma ustrezno izvedbo storitev po tej pogodbi,

- v primeru poškodb na vozilu, naročniku posreduje podatke, potrebne za izvedbo storitev po tej pogodbi ter ravnal skladno z zahtevami izvajalca o prijavi škode oz. škodnega dogodka in izpolnjevanje poročil o prometni nesreči na za to predvidenih obrazcih,
- izpolnjeval obveznosti iz te pogodbe ter splošnih pogojev izvajalca, v kolikor le-ti niso v nasprotju s to pogodbo ali zahtevami in pogoji iz razpisne dokumentacije naročnika ter ponudbenega predračuna,
- svoje plačilne obveznosti po tej pogodbi izpolnjeval v pogodbeni dogovorjenem roku.

Naročnik je odgovoren za namerno uničenje, poškodbo ali izgubo vozila in je dolžan poravnati izvajalcu vse stroške, ki bi mu zaradi tega nastali.

Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti izvajalcu pisno, po elektronski pošti.

## 9. člen

Izvajalec je dolžan zagotavljati delovanje najetih vozil v celotnem času trajanja najema in odpravljati vse vrste napak na najetih vozilih, ne da bil za to naročnik dolžan plačevati kakršnekoli dodatne stroške. Izvajalec je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj (največ v 6 urah). V primeru napake, ki je ni mogoče odpraviti s popravilom v predvidenem roku, je izvajalec dolžan na svoje stroške zagotoviti nadomestno vozilo - enakovredno vozilo oziroma vozilo istega razreda. Vozilo mora biti zavarovano v enakem obsegu kot vozilo, ki je v tem času na servisiranju oz. popravilu.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- storitve opravil strokovno in korektno v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- predal vozila v najem po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in v korist naročnika;
- vse informacije naročnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe;
- zagotovil predajo in prevzem vozil na lokaciji naročnika na svoje stroške;
- omogočil predajo vozila na redni servis ali zamenjavo pnevmatik po predhodno usklajenem terminu med kontaktnima osebama pogodbenih strank;
- v primeru kraje ali okvare vozila zagotovil nadomestno vozilo v roku treh (3) ur od prijave okvare s strani naročnika ter v roku šestih (6) ur od prijave okvare izven Republike Slovenije (pri predaji vozila naročniku, mora biti nadomestno vozilo zavarovano (AO+ in kasko) in mora imeti napolnjeno posodo z gorivom, enako velja tudi pri vračilu nadomestnega vozila izvajalcu);
- pri izvajanju pogodbenih obveznosti upošteval in izpolnjeval veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti ter ostalo dokumentacijo s področja VZD in okolja, ki je relevantna pri izvedbi naročila;
- nudil okoljsko manj obremenjujoča vozila, skladno z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017). V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik od te pogodbe odstopi.

Izvajalec mora v primeru rednega servisa (do 1 dan) zagotoviti brezplačno nadomestno vozilo, v primeru daljšega servisiranja oz. popravila (več kot 1 dan) pa mora zagotoviti brezplačno nadomestno vozilo – enakovredno vozilo oziroma vozilo istega razreda, za celoten čas trajanja servisnih del. Vozilo mora imeti veljavno vinjeto ter urejeno

zavarovanje AO + in kasko.

Če izvajalec sam ali njegov pooblaščen servis ob okvari napake le-te ne zna ali ne more odpraviti v roku 45 dni od dneva prevzema vozila v popravilo, mora izvajalec zagotoviti zamenjavo vozila za novo enakovredno vozilo brez kakršnegakoli odškodninskega ali drugega zahtevka do naročnika in ne da bil naročnik za to dolžan plačevati kakršnekoli dodatne zneske. V zvezi s tem vozilom izvajalec jamči naročniku neke pravice, kot je to dogovorjeno za prvotno vozilo.

#### **10. člen**

Če izvajalec v pogodbeno dogovorjenem roku ne odpravi napak v delovanju vozil, ki je predmet tega javnega naročila oziroma v primeru nedelovanja ali nezmožnosti uporabe v najem danih vozil ne zagotovi nadomestnega vozila za čas, ko prvotnega vozila ni mogoče uporabljati, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen za vsak dan zamude v višini 50 EUR brez DDV.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utрпи zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca (npr. stroške najema nadomestnega vozila – rent-a-car).

Naročnik ima pravico pobotati terjatev iz naslova pogodbene kazni s plačili računov, ki jih izvajalec izstavi na podlagi te pogodbe.

#### **11. člen**

Nadzor nad izvajanjem te pogodbe s strani naročnika opravlja .....,  
s strani izvajalca pa .....

### **VI TRAJANJE POGODBE IN ODSTOP OD POGODBE**

#### **12. člen**

Pogodba se sklene za obdobje treh (3) let od dneva, ko so naročniku dobavljena vozila, ki so predmet te pogodbe.

V primeru, da naročnik pred koncem trajanja pogodbe vozil ne bo več potreboval, bo o tem nemudoma obvestil izvajalca. Odpovedni rok je tri (3) mesece od dneva prejema priporočene pošiljke odstopne izjave nasprotne stranke. V tem primeru se pogodbeni stranki vnaprej dogovorita, da ena od druge ne bosta uveljavljali kakršnih koli regresnih oz. finančnih zahtevkov.

V primeru, da izvajalec kljub naročnikovem pozivu ne preneha s kršitvami te pogodbe, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka. Odpoved učinkuje naslednji dan od prejema pisnega obvestila, da naročnik odpoveduje pogodbeno razmerje.

Izvajalec lahko odpove pogodbo s trimesečnim odpovednim rokom. Odpovedni rok prične teči naslednji dan od prejema pisnega obvestila izvajalca, da odpoveduje pogodbeno razmerje.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od te pogodbe odstopi brez odpovednega roka. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

Pogodba prav tako preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj iz prejšnjega odstavka tega člena se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila oziroma trideseti dan od seznanitve s kršitvijo, če naročnik ne prične z novim postopkom oddaje javnega naročila nemudoma oziroma najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo.

### **13. člen**

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik od te pogodbe odstopi.

## **VII SPREMEMBE POGODBE**

### **14. člen**

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh strank pogodbe, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

## **VIII PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **15. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun najemodajalca, predstavniku ali posredniku najemnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

## **IX KONČNE DOLOČBE**

### **16. člen**

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

### **17. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče v Kopru.

#### **NAROČNIK**

Številka:  
Številka javnega naročila:  
Datum:

#### **IZVAJALEC**

Številka:  
Datum:

#### **MESTNA OBČINA KOPER**

Župan  
Aleš Bržan

Datum: \_\_\_\_\_

**PONUJNIK:**  
**(ime in priimek zakonitega zastopnika)**

#### 4. SEZNAM IZVEDENIH DOBAV IN POTRDILA – OBR 4

Ponudnik: \_\_\_\_\_

#### SEZNAM IZVEDENIH DOBAV VOZIL

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih izvedli oz. izvajamo dobave primerljive razpisanim, za naslednje naročnike:

Št.	Naročnik	Naslov	Vrsta vozila	Leto	Vrednost
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Kraj in datum:

**PONUĐNIK:**  
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

**POTRDILO ZA REFERENCE - OBR 4a**

PONUĐNIK: \_\_\_\_\_

**P O T R D I L O**

Naročnik: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba naročnika za preverjanje referenčnega naročila: \_\_\_\_\_

Telefon kontaktne osebe naročnika: \_\_\_\_\_

Potrjujemo, da je izvajalec \_\_\_\_\_

v letu \_\_\_\_\_ izvajal dobavo blaga, ki so vključevale dobavo vozil z nizkimi emisijami (operativni najem)

\_\_\_\_\_ v višini \_\_\_\_\_ EUR z vključenim davkom na dodano vrednot.

**SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE**

Potrjujemo, da je izvajalec:

- a) izvedel navedena pogodbeno dela v pogodbenem roku
- b) prekoračil dogovorjeni pogodbeni rok

(ustrezno obkrožiti)

Naročnik **JE - NI** zaračunal pogodbeno kazen za zamudo pri izvajanju del.

(ustrezno obkrožiti)

**KAKOVOST IZVEDENIH DEL TER SKLADNOST IZVEDBE S POGODBENIMI DOLOČILI**

Potrjujemo, da so bila pogodbeno dela izvedena v naslednji kvaliteti:

- a) zelo dobro
- b) dobro
- c) slabo

(ustrezno obkrožiti)

Datum: \_\_\_\_\_

**PONUĐNIK:**  
**(podpis odgovorne osebe in žig)**



## 5. IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011).

Javno naročilo	
Naročnik	MESTNA OBČINA KOPER
Oznaka javnega naročila	023-14/2019
Predmet javnega naročila	poslovni najem vozil z nizkimi emisijami
Podatki o pravni osebi – ponudniku	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Številka vpisa v poslovni register (vložna št.)	
Matična številka podjetja	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv:	Naslov stalnega bivališča/Sedež:	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
....			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			

3			
...			

*\*V primeru, da ponudnik ne bo izpolnil zgornje tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.*

**Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.**

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Zakoniti zastopnik:

V/na \_\_\_\_\_, dne

Ime in priimek:

Podpis in žig:

*V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji, se predmetni obrazec predloži tudi za partnerje.*

## 6. IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega naročila **za poslovni najem vozil z nizkimi emisijami, objavljenega na portalu javnih naročil RS (številka zadeve pri naročniku 023-14/2019)**, pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika in zakonite(ga) zastopnike(a) ali osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščenec za zastopanje:

<b>1. PONUDNIK:</b>	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
<b>2. FIZIČNA OSEBA:</b>	
Ulica (stalno prebivališče):	
Poštna številka in kraj:	
Davčna številka:	
Matična številka (EMŠO):	
Državljanstvo:	
<b>3. FIZIČNA OSEBA:</b>	
Ulica (stalno prebivališče):	
Poštna številka in kraj:	
Davčna številka:	
Matična številka (EMŠO):	
Državljanstvo:	

Podpis osebe pod št. 2 \_\_\_\_\_

Podpis osebe pod št. 3 \_\_\_\_\_

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis. V primeru, da zakoniti zastopnik ponudnika ne dovoljuje vpogleda v navedene uradne evidence, mora ponudnik predložiti svoji dokumentaciji dokazila Ministrstva za pravosodje z zgoraj navedeno vsebino, na naročnikovo zahtevo, pa mora ponudnik predložiti ustrezna dokazila za podatke iz drugih uradnih evidenc, ki niso obvezna priloga.

**Kraj in datum:**

**PONUĐNIK:**  
**(ime in priimek zakonitega zastopnika)**

\*ponudnik priloži ustrezno število izjav

## 7. FINANČNA ZAVAROVANJA

### Vzorec menične izjave s pooblastilom za izpolnitev za dobro in pravočasno izvedbo del

Izdajatelj

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### MENIČNA IZJAVA ZAVAROVANJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO DEL

Zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del, v postopku javnega naročila za **Operativni najem vozil z nizkimi emisijami**, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izročamo naročniku Mestni občini Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, 1 (eno) podpisano in žigosano bianco menico s klavzulo »brez protesta«, za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika:

priimek in ime \_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_

podpis \_\_\_\_\_

Pooblaščamo naročnika, da izpolni bianco menico v višini \_\_\_\_\_ EUR (10% pogodbene vrednosti), da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice ne izvede pogodbenih del v pogodbenem roku,
- izdajatelj menice ne izvede pogodbenih del v ustrezni kvaliteti.

Menična izjava je nepreklicna, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv.

Izdajatelj menice izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja menice.

Veljavnost menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za oddajo ponudb, \_\_\_\_\_ in velja do vključno \_\_\_\_\_. Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice.

**Priloga: bianco podpisana in žigosana menica**

**Datum:**

**IZDAJATELJ MENICE:  
(žig in podpis)**