



MESTNA OBČINA KOPER
COMUNE CITTA DI CAPODISTRIA

Župan – Sindaco

Številka: 401-1/2021

Številka javnega naročila: JN-S-10/2021

Datum: 05.11.2021

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

»Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 – 31.12.2024«

oddaja javnega naročila po postopku naročila male vrednosti - storitve

Javno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil RS ter dodatku k Uradnemu listu EU.

KAZALO

1.	POVABILO K SODELOVANJU	3
2.	NAVODILO PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE	4
2.1	Naročnik	4
2.2	Priložnostno skupno javno naročanje	4
2.3	Predmet javnega naročila	4
2.4	Pravna podlaga za izvedbo postopka oddaje javnega naročila	4
2.5	Jezik v ponudbi	5
2.6	Objava v uradnih glasilih	5
2.7	Rok začetka in končanja izvajanja javnega naročila	5
2.8	Postopek javnega naročila	5
2.9	Dopustnost ponudb	5
2.10	Ponudbena dokumentacija	5
2.11	Dodatna pojasnila ponudnikom	9
2.12	Način in rok za predložitev ponudbe	9
2.13	Javno odpiranje ponudb	10
2.14	Ponudbena cena	10
2.15	Določitev valute	10
2.16	Merila	11
2.17	Finančna zavarovanja	11
2.18	Ostalo	11
2.19	Zaupnost	12
2.20	Način plačila	13
2.21	Zahteva za pravno varstvo	13
3.	POGOJI ZA SODELOVANJE	14
3.1.	Pogoji za priznanje sposobnosti	14
4.	ZAVAROVALNO TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	18
5.	PRILOGE	36
Priloga 1:	Prijava za sodelovanje	37
Priloga 2:	Ponudbeni obrazec / Predračun	38
Priloga 3:	ESPD obrazec	43
Priloga 4:	Obrazec skupne ponudbe	44
Priloga 5:	Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije	45
Priloga 8:	Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja	46
Priloga 10:	Izjava za pridobitev osebnih podatkov	47
Priloga 11:	Podizvajalci	48
Priloga 11a:	Podatki o podizvajalcu	49
Priloga 11b:	Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije	50
Priloga 11c:	Izjava za pridobitev osebnih podatkov	51
Priloga 11d:	Pooblastilo	52
Priloga 12:	Osnutek pogodbe	53
Priloga 13:	Finančna zavarovanja	60

1. POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik, Mestna občina Koper, v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3) in na podlagi obvestila o naročilu v skladu s 40. členom ZJN-3, vabi vse zainteresirane ponudnike, da skladno z dokumentacijo predložijo ponudbe za **Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 do 31.12.2024.**

Naročnik bo sklenil pogodbo z najugodnejšim ponudnikom. Obseg navedenih del je razviden iz te dokumentacije.

Postopek se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodili.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=7578 najkasneje do **06.12.2021 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

ŽUPAN
Aleš Bržan

2. NAVODILO PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

2.1 Naročnik

To naročilo izvaja Mestna občina Koper, Verdijeva 10, Koper (v nadaljevanju: naročnik), v svojem imenu in za svoj račun in za račun naročnikov, ki so navedeni v datoteki »MOK podatki 2021« razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: posamezni naročniki)

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Pri pripravi in izvedbi postopka sodeluje podjetje AVB, zavarovalno posredovanje, d.o.o., Erjavčeva ulica 10, 1234 Mengeš, ki ga zastopa direktor Aleš Vuga.

Ugotovljeno je, da družba AVB, zavarovalno posredovanje, d.o.o. izpolnjuje vse pogoje za opravljanje poslov zavarovalnega posredovanja po Zakonu o zavarovalništvu in ima izdano dovoljenje za opravljanje teh poslov s strani Agencije za zavarovalni nadzor številka 40110-1655/11-4 z dne 27.10.2011. Plačilo storitve zavarovalnega posredovanja se opravi iz administrativnega dela zavarovalne premije, in skladno s prakso, znaša 12% od zavarovalne premije (brez DPZP) za zavarovanja premoženj in premoženjskih interesov ter 7% od zavarovalne premije (brez DPZP) za avtomobilska zavarovanja.

2.2 Priložnostno skupno javno naročanje

Mestna občina Koper izvaja to javno naročilo v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun posameznih naročnikov, ki so ga pooblastili v skladu z določili 33. člena ZJN-3:

- Vrtec Delfino blu – Giardino d'infanzia Delfino blu, Kolarska ulica 8, Koper;
- Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio – Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio, Gimnazijski trg 7, Koper.

2.3 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 do 31.12.2024.

Javno naročilo je razdeljeno na sklope:

- SKLOP 1 : Zavarovanje premoženja občinske uprave Mestne občine Koper, osnovne šole, vrtci in vozila
- SKLOP 2 : Zavarovanje premoženja OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio in zavarovanje premoženja Vrtec Delfino Blu
- SKLOP 3 : Nadziranje splošne odgovornosti

Naročnik si pridržuje pravico, da sklopa števila 3 ne odda. Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij – poglavje 4.

2.4 Pravna podlaga za izvedbo postopka oddaje javnega naročila

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19, v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21),

- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2021 (Uradni list RS, št. 204/20 in 121/21),
- Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19 in 72/19, v nadaljevanju ZDDV-1),
- Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07, 21/08, 123/08, 105/09, 27/10, 104/10, 110/10, 82/11, 106/11, 108/11, 102/12, 54/13, 85/14, 95/14, 39/16, 45/16, 86/16, 50/17, 84/18 in 77/19 in 58/21),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20),
- Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 – odl. US, 69/19 – odl. US, 74/20 – odl. US in 85/20 – odl. US), v nadaljevanju ZFPPIPP),
- drugih zakonskih ali podzakonskih aktov, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo in ostale veljavne zakonodaje.

2.5 Jezik v ponudbi

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

2.6 Objava v uradnih glasilih

Javno naročilo je objavljeno na portalu javnih naročil RS, dodatku k Uradnemu listu EU in spletni strani Mestne občine Koper.

2.7 Rok začetka in končanja izvajanja javnega naročila

Javno naročilo se izvaja od **1.1.2022** do **31.12.2024**.

2.8 Postopek javnega naročila

Za oddajo tega naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek.

2.9 Dopustnost ponudb

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.10 Ponudbena dokumentacija

Ponudnik mora v dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta.

Ponudnik mora ponudbeni dokumentaciji predložiti ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine v vrstnem redu, kot so spodaj navedeni.

Št. dokumenta	Naziv dokumenta	Navodila
Priloga 1	Prijava za sodelovanje	Ponudnik izpolni obrazec ter ga predloži k ponudbeni dokumentaciji.
Priloga 2	Ponudbeni obrazec	Ponudnik izpolni obrazec ter ga predloži k ponudbeni dokumentaciji. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Ponudnik mora izpolniti cene za vse postavke opisane v predračunu s količinami. Postavk, ki jih ponudnik ne izpolni, naročnik ne bo plačal, temveč se predpostavlja, da so cenovno in količinsko zajete v drugih postavkah predračuna. V kolikor ponudnik izrecno napiše, da določene postavke ne nudi, ponudba ne bo ustrezala naročnikovim zahtevam in bo izločena iz nadaljnjega postopka. Ponudnik mora pri izpolnjevanju predračuna upoštevati vsa navodila iz poglavja 4 dokumentacije.
Priloga 3	ESPD obrazec	Ponudnik izpolni obrazec ter ga predloži k ponudbeni dokumentaciji. ESPD obrazec predloži prijavitelj, podizvajalci, v primeru skupne prijave vsi partnerji in subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti prijavitelj. Naročnik ob predložitvi prijav namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi, ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt: ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev, in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V obrazcu ESPD je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.
Priloga 4 Priloga 4a	Obrazec skupne ponudbe Sporazum o medsebojnem sodelovanju	Partnerji v skupni ponudbi predložijo: -izpolnjen obrazec skupne ponudbe (Priloga 4) -sporazum o medsebojnem sodelovanju ter ostalo dokumentacijo, kot je navedena v prilogi 4
Priloga 5	Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije	Ponudnik izjavo izpolni, ter jo predloži k ponudbeni dokumentaciji.
Priloga 8	Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja	Ponudnik predloži BON2 obrazec, izdan s strani AJPes-a. Obrazec ne sme biti starejši od 30 dni od dneva oddaje ponudbe. V primeru skupne ponudbe BON2 priloži vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.

Priloga 10	Izjava za pridobitev osebnih podatkov	Ponudnik izjavo izpolni in podpiše (podpišejo jo tudi fizične osebe pod št. 2. in 3. v obrazcu), ter jo predloži k ponudbeni dokumentaciji. Izjavo predložijo tudi podizvajalec in vsak partner v skupni ponudbi. (Priloga 11-c)
Priloga 11	Podizvajalci	Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi izpolniti tabelo iz priloge 11, navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila (Ponudnik mora navesti dela, ki jih odda v podizvajanje tako, da je jasno razvidno katera dela bo podizvajalec dejansko izvedel), ki ga namerava oddati v podizvajanje ter: • kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Priloga 11-a za vsakega posameznega podizvajalca), • izpolnjeno izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije (Priloga 11-b ter ESPD obrazec), • izjavo za pridobitev osebnih podatkov (Priloga 11-c) • v primeru neposrednega plačila; pooblastilo za neposredno plačilo (Priloga 11-d) • dogovor oz. pogodbo o sodelovanju.
Priloga 12	Osnutek pogodbe	Ponudnik predloži izpolnjen osnutek pogodbe.
Priloga 13	Finančna zavarovanja	Naročnik bo zahteval navedena finančna zavarovanja, kot je določeno v točki 2.14. Finančna zavarovanja morajo biti skladna s predloženimi vzorci.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal vse zgoraj navedene dokumente.

2.7.1 Dopolnjevanje ponudb:

Če so, ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika, skladno s 5. odstavkom 89. člena ZJN-3, izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DPZP na enoto, vrednosti postavke brez DPZP, skupne vrednosti ponudbe brez DPZP, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,

- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja

Morebitni poziv na dopolnitev se pošlje preko informacijskega sistema e-JN.

Neizpolnitev vseh zahtev iz dokumentacije pomeni, da naročnik ponudbo kot nedopustno zavrne.

2.7.2 Podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- Izpolniti tabelo iz priloge 11- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, pri tem mora biti jasno razvidno vrsta storitev, ki bo podizvajalec dejansko izvedel,
- Priložiti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Priloga 11-a za vsakega posameznega podizvajalca),
- Priložiti izpolnjeno izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije (Priloga 11 - b ter ESPD obrazec),
- Priložiti Izjavo podizvajalca za pridobitev osebnih podatkov (Priloga 11-c)
- V primeru neposrednih plačil, priložiti pooblastilo za neposredno plačilo (Priloga 11-d)
- Priložiti dogovor oz. pogodbo o sodelovanju.

Na podlagi četrtega odstavka 94. člena ZJN-3, mora tudi podizvajalec izpolnjevati pogoje iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Glavni izvajalec na koncu vsake situacije navede vse podizvajalce in vrednost plačila posameznemu podizvajalcu (tudi, če je vrednost trenutne situacije za podizvajalca 0).
Izvajalec k situaciji predloži tudi podpisano izjavo s strani podizvajalca o višini njegovega plačila (tudi v primeru, ko gre za plačilo 0 podizvajalcu), s katero potrjuje pravilnost prikazane vrednosti za izplačilo po situaciji.

V primeru, da ne gre za neposredna plačila podizvajalcu, mora glavni izvajalec naročniku, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V nasprotnem primeru naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik oziroma izbrani izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila, obvestiti naročnika o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse podatke in dokumente, ki so zahtevani za podizvajalce v tej dokumentaciji. Ponudnik ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Podizvajalec, potrjen s strani naročnika, ne sme oddati dela naprej v podizvajanje brez soglasja naročnika.

Ponudnik lahko **dokazuje izpolnjevanje tehničnih sposobnosti s podizvajalci**. V takem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo šteje pisni dogovor med subjekti, sklenjen za ta namen.

V kolikor ponudnik zahtevanih dokazil ne bo predložil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil. Naročnik opozarja, da izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja naročniku.

2.7.3 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov. Skupina mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, kateri mora biti priložen k ponudbi. Iz pravnega akta o skupni izvedbi naročila mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe;
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- način plačila preko vodilnega partnerja ali neposredno vsakemu partnerju posebej;
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

Nosilec posla tudi sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezna sredstva zavarovanja. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru predložitve skupne ponudbe mora pogoje za sodelovanje (3. poglavje) pogoje, ki se nanašajo na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti in ekonomski in finančni položaj ter izjavo pod točko 3.1.15 (negativne reference) tega poglavja izpolnjevati vsak izvajalec posamezno.

2.11 Dodatna pojasnila ponudnikom

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo posredoval preko portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno preko portala javnih naročil.

Do poteka roka za oddajo ponudb lahko naročnik spreminja ali dopolni dokumentacijo, vendar bo v tem primeru, in če bo potrebno, ustrezno podaljšal rok za oddajo.

2.12 Način in rok za predložitev ponudbe

Ponudnik mora v dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta. Dokumentacija je dostopna na spletni strani naročnika (www.koper.si). Ponudniku ni dovoljeno spreminjati dokumentacije.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži le izpolnjeno »Prilogo 2: Ponudbeni obrazec / Predračun« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Izpolnjeno ostalo dokumentacijo, pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponudnik celotno ponudbo predloži v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=7578, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **06.12.2021 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

2.13 Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 06.12.2021** in se bo začelo **ob 10.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen Zapisnik o odpiranju ponudb.

2.14 Ponudbena cena

Cene so fiksne in nespremenljive za ves čas izvajanja storitev.

Ponudnik je obvezan, da pred oddajo ponudbe prouči dokumentacijo ter predvidi potreben obseg, zahtevnost in organizacijo storitev.

Cena v ponudbi mora vključevati tudi vse stroške, ki se nanašajo na izvedbo posameznih storitev (zavarovanj) v skladu s to dokumentacijo.

2.15 Določitev valute

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

2.16 Merila

Ob izpolnjevanju vseh pogojev naročnika je merilo za izbor najugodnejšega ponudnika **najnižja ponudbena cena**.

2.17 Finančna zavarovanja

Naročnik bo od ponudnikov zahteval:

- **Finančno zavarovanje za resnost ponudbe**

Ponudnik mora predložiti v ponudbeni dokumentaciji **bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice** kot zavarovanje za resnost ponudbe. Bančna garancija mora biti sestavljena v skladu s priloženim vzorcem (Priloga 13-a dokumentacije) veljavna do **06.03.2022** in v višini **4.000,00 EUR**. Ponudnik priloži skeniran original zavarovanja kot »pdf« dokument v razdelek »druge priloge«.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe v primeru:

- če ponudnik spremeni ali umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ali
 - ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

- **Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti**

Bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje kot zavarovanje za dobro in pravočasno pogodbenih obveznosti, sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem (Priloga 13-b), v višini **10 % pogodbene vrednosti z vključenim DPZP**, izbrani ponudnik jo predloži najkasneje 15 dni po sklenitvi pogodbe. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pokriva tudi pravočasnost izvedbe, ker je ta fiksno določena.

Veljavnost bančne garancije mora biti še vsaj 60 dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti razen za zavarovanje odgovornosti, kjer mora veljavnost bančne garancije veljati še 5 let po poteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti. Dokončanje pogodbenih obveznosti pomeni 31.12.2024. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo storitev, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost. Če poleg glavnega izvajalca sodelujejo v izvedbi javnega naročila tudi njegovi podizvajalci, mora glavni izvajalec za zavarovanje svoje obveznosti iz naslova plačila podizvajalcem izročiti naročniku finančno zavarovanje, ki vključuje tudi zavarovanje obveznosti iz plačila podizvajalcem.

Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti mora izvajalec izročiti naročniku najkasneje 15 dni po sklenitvi pogodbe. Pogodba se sklepa z odložnim pogojem in postane veljavna šele s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2.18 Ostalo

Veljavnost ponudbe

Rok, do katerega morajo biti ponudbe veljavne: **do 06.03.2022**.

V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

Rok za sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik je dolžan pristopiti k podpisu pogodbe o izvajanju del v roku petih dni po prejemu čistopisa pogodbe v štirih izvodih, **predvidoma meseca decembra 2021**.

Variante ponudbe

Variante ponudbe niso dopustne.

Opozorila ponudnikom in izbranemu ponudniku

- Vsa ostala razmerja oziroma pogoji, ki niso navedena v Navodilih, so urejeni v osnutku pogodbe.
- Na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) je izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe dolžan dostaviti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V primeru, da bo podana ponudba s podizvajalci, čigar delež bo v znesku nad 10.000,00 EUR brez DDV, je ponudnik dolžan posredovati tudi izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca.
- Na podlagi 1. odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) je izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe dolžan dostaviti izjavo o nepovezanosti s funkcionarjem naročnika in da ni povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika.
- Naročnik si pridržuje pravico zahtevati podatke o:
 - ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.Izbrani ponudnik mora zahtevane podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.
- Izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

2.19 Zaupnost

Naročnik bo kot zaupne oz. kot poslovno skrivnost, obravnaval le dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« oziroma tiste podatke, ki jih kot takšne določa veljavna zakonodaja. Kot zaupne lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javnosti dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik, bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

2.20 Način plačila

Izvajalec bo za vsak posamezen obrok (4 obroki letno) izdal račun v začetku vsakega tromesečja in sicer do 15. dne posameznega tromesečja.

2.21 Zahteva za pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19 in 58/21, v nadaljevanju: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za sprejem ponudb, razen če je rok za sprejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se zahtevek za revizijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>). Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN.

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, IBAN SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda: BSLJSI2X, referenca 11 16110-711290- XXXXXXLL² - plačilo takse za predrevizijski postopek.

Vodja Oddelka za splošne zadeve
in javna naročila:
Alan Žibera

² Zadnji, tretji del reference, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila. Npr. Številka objave: JN 003177/2016-B01; Sklic: 16110-711290-00317716.

3. POGOJI ZA SODELOVANJE

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3, sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Gospodarski subjekti s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji. V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Kadar ima ponudnik sedež v tuji državi, mora v ESPD obrazec pod točko B. Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, v okence »druge informacije«, navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE, v nadaljevanju: ZUP). V kolikor tega ne bo storil, mu bo po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve oz. začasni zastopnik, v skladu s 4. odstavkom 89. člena ZUP. Določba se smiselno uporablja tudi za podizvajalca s sedežem v tuji državi.

3.1. Pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev oziroma bo, iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, izključil:

A. Razlogi za izključitev

- 3.1.1 Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17 in 23/20): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega

sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje ter hudodelsko združevanje.

- 3.1.2 Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
- 3.1.3 Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
- 3.1.4 Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

- 3.1.5 Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- 3.1.6 Če je bil gospodarski subjekt s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.
- 3.1.7 Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.
- 3.1.8 Če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevat ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitev.
- 3.1.9 Če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za

sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

- 3.1.10 Da pri ponudniku niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu, skladno s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

Dokazila pod točko A: ponudnik predloži izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi in izpolnjeno Prilogo 10; pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD). Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

B. Pogoji za sodelovanje:

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- 3.1.11 Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.
- 3.1.12 Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Dokazila pod točko B: ponudnik predloži izpolnjeni obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- 3.1.13 Ponudnik ali zavarovalniška skupina, kateri ponudnik pripada, mora imeti tekočo bonitetno oceno, ki znaša najmanj A- agencije Standard & Poor's, agencije A.M. Best ali Fitch oziroma bonitetno oceno najmanj A3 bonitetne agencije Moody's. V primeru več različnih ocen se upošteva najvišja ocena.

Dokazilo: Obrazec ESPD in Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše - IZJAVA, ki ne sme biti starejša od 1 leta pred rokom za predložitev prijav.

POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal s pomočjo bonitetne ocene s strani bonitetne hiše - IZJAVE. Zaželeno je, da jo ponudniki predložijo k prijavi, vendar naročnik ponudnike obvešča, da tudi, če tega ne bodo storili, ne bodo trpeli nikakršnih negativnih posledic, naročnik pa bo dovolil, da predložijo dokumentacijo, izdano po prejemu poziva naročnika k predložitvi te dokumentacije.

V primeru skupne prijave lahko gospodarski subjekti tehnično in strokovno sposobnost izpolnjujejo skupno.

Zadostitev pogoju se bo ugotavljala kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika oziroma vodilnega partnerja, pri čemer morajo vsi ponudniki oziroma vodilni partner skupaj pogoju zadostiti 100%.

Tehnična in strokovna sposobnost:

3.1.14 Ponudnik mora priložiti izjavo o izpolnjevanju formalnih delovnih, kadrovskih in tehničnih pogojev in profesionalnih in tehničnih zmožnostih, finančnih virih, opremi in drugih pripomočkov, sposobnosti upravljanja, zanesljivosti, izkušnjah in ugledu ter zaposlenih, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela, ter razpolaganju s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebni za izvedbo razpisanih storitev (Priloga 5).

3.1.15 Negativne reference ponudnika

Naročnik bo ugotavljal negativne reference ponudnika vezane na izvedbo javnih naročil pri naročniku in drugih pravnih osebah javnega prava v zadnjih desetih letih.

Negativne reference bo dokazoval naročnik po naslednjih merilih in kriterijih:

- obračunana pogodbeni kazen zaradi zamude pri izvajanju del – kot negativna referenca se šteje vsaka obračunana pogodbeni kazen v zadnjih petih letih,
- unovčitev bančne garancije ali drugega finančnega zavarovanja.

Kot izločilni pogoj se šteje negativna referenca ponudnika (ena od navedenih).

Dokazilo: Ponudnik podpiše le izjavo (Priloga 5).

Ekonomski in finančni položaj (Priloga 8):

3.1.16 Ponudnik mora izkazovati, da v zadnjih 6. (šestih) mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.

Dokazilo: BON2 obrazec, ki ni starejši od 30. (tridesetih) dni od dneva oddaje ponudb.

Ponudnik mora zahtevana pisna dokazila oziroma listine priložiti, izjave izpolniti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Če v teh navodilih za posamezne listine oziroma pisna dokazila ni drugače določeno, zadošča predložitev **neoverjene fotokopije listine oziroma pisnega dokazila**, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala. Naročnik bo pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila, preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Ne glede na zgornji odstavek ponudniku ni treba predložiti nobenega dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco. Take podatke naročnik pridobi sam, razen v primeru osebnih podatkov, ko je potrebno predhodno pridobiti soglasje subjekta, na katerega se podatki nanašajo.

4. ZAVAROVALNO TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. ZAVAROVALEC in ZAVAROVANEC oz. SOZAVAROVANE OSEBE, TER PLAČNIK PREMIJE

Na zavarovalnih policah je sklenitelj in plačnik zavarovanja Mestna občina Koper (MOK), upravičenci do zavarovalnine pa so posamezni javni zavodi, razen v primeru italijanskega vrtca DELFINO BLU in italijanske OSNOVNE ŠOLE PIER PAOLO VERGERIO IL VECCHIO, kjer so zavarovalec in zavarovanec omenjena zavoda (fakture se glasijo nanju).

Na vseh zavarovalnih policah (razen vrtca Delfino Blu in OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio) je tako zavarovalec: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper-Capodistria (DŠ: 40016803).

Zavarovane osebe so različne. Prav tako imajo določene zavarovane osebe lahko tudi različne podenote oz. zaobsegajo več različnih krajev/zavarovalnih lokacij/predmetov (kritja oz. zavarovalne vrste katere se za določene lokacije sklenejo so navedena skladno z razpisno dokumentacijo).

Za lažji pregled tako navajamo spodaj: povzetek zavarovanih oseb (označenih z odebeljeno črno barvo) ter ostalih pod-enot ali predmetov, ki spadajo pod posamezno zavarovano osebo:

A. Mestna občina Koper (MOK), Verdijeva ulica 10, 6000 Koper-Capodistria (DŠ: 40016803)

- vključujoč: Verdijeva 10, Verdijeva 4, in Verdijeva 6, 6000 Koper-Capodistria
- vključujoč: Martinčev trg 3, 6000 Koper-Capodistria (Dvorana Sv. Frančišek)
- vključujoč: Titov trg 3, 6000 Koper-Capodistria (Pretorska palača)
- vključujoč: Dolinska cesta 58 A, 6000 Koper-Capodistria (center za pomoč na domu »Mali princ«)
- vključujoč: potniški terminal (se nanaša na osebno dvigalo Bastion)
- vključujoč: Dvori 25, Sv. Anton, 6276 Pobegi (zavetišče za živali »Sv. Anton«)
- vključujoč: zvoniki (Zvonik Titov trg, Zvonik v Pomjanu in Zvonik v Hrvojih)
- vključujoč: zaklonišča
- vključujoč: Cankarjeva ulica 1, 6000 Koper-Capodistria (MU Istra)
- vključujoč: »Taverna« (Pristaniška ulica 1)

B. Osnovna šola Anton Ukmar, Pot v gaj 2, 6000 Koper-Capodistria (DŠ: 71906096)

- vključujoč: vrtec »Ukmarček« na isti lokaciji

C. Osnovna šola Dušan Bordon, Rozmanova ulica 21A, 6000 Koper-Capodistria (DŠ: 84366451)

D. Osnovna šola Koper, cesta Zore Perello-Godina 1, 6000 Koper-Capodistria (DŠ: 25866702)

E. Osnovna šola Elvire Vatovec Prade (nova in stara šola), Prade, Pobeška cesta 52, 6000 Koper-Capodistria (DŠ: 22889426)

- vključujoč: enota Sv. Anton 1 (Sv. Anton, 6276 Pobegi)
- vključujoč: enota Sv. Anton 2 (Sv. Anton, 6276 Pobegi)

F. Osnovna šola Šmarje pri Kopru, Šmarje 1, 6274 Šmarje (DŠ: 98962043)

- vključujoč: vrtec na istem naslovu

G. Osnovna šola Ivana Babiča-Jagra Marezige, Marezige 33 A, 6273 Marezige (DŠ: 34559477)

- vključujoč: vrtec na istem naslovu

H. Osnovna šola Oskarja Kovačiča Škofije, Spodnje Škofije 40D, 6281 Škofije (DŠ: 39097293) – trenutno nadomestni prostori zaradi gradnje nove OŠ
-vključujoč: vrtec na istem naslovu

I. Osnovna šola Dekani, Dekani 32, 6271 Dekani (DŠ: 18370071)
-vključujoč: vrtec Rižana, Rižana 2, 6271 Dekani
-vključujoč: novi vrtec Dekani, Dekani 32, 6271 Dekani

J. Osnovna šola Hrvatini, Hrvatini 137, 6280 Ankaran-Ancarano (DŠ: 95309578)

K. Osnovna šola Gračišče, Gračišče 5, 6272 Gračišče (DŠ: 78522625)
-vključujoč: vrtec na istem naslovu

L. Vrtec Semedela, Nova ulica 2 B, 6000 Koper-Capodistria (DŠ: 53006933)
-vključujoč: enota Markovec, Pot v Gaj 1, 6000 Koper-Capodistria
-vključujoč: enota Slavniki, Nova ulica 2 B, 6000 Koper-Capodistria
-vključujoč: enota Rozmanova, Veluščkova ulica 6, 6000 Koper-Capodistria
-vključujoč: enota Prisoje, Oljčna pot 63, 6000 Koper-Capodistria
-vključujoč: enota Hrvatini, Hrvatini 137 A, 6280 Ankaran
-vključujoč: 2 oddelka enote Markovec v Beblerjeva ulica –balinarska dvorana, 6000 Koper

M. Vrtec Koper, Kettejeva ulica 13, 6000 Koper-Capodistria (DŠ: 33963878)
-vključujoč: enota Pionirski dom (Kettejeva 13, 6000 Koper-Capodistria)
-vključujoč: enota Kekec (Župančičeva ulica 23 A, 6000 Koper-Capodistria)
-vključujoč: enota Šalara (Vanganeljska cesta 87, 6000 Koper-Capodistria)
-vključujoč: enota Bertoki (Cesta borcev 10, Bertoki, 6000 Koper-Capodistria)
-vključujoč: enota Pobegi (Cesta I. istrske brigade 52, 6276 Pobegi)
-vključujoč: enota Vanganel (Bonini 1 A, Bonini, 6000 Koper-Capodistria)
-vključujoč: enota Ribica (Ferrarska ulica 17, 6000 Koper-Capodistria)
-vključujoč: enota Vojkovo Nabrežje
-vključujoč: enota Bonifika

N. Italijanski enoti Osnovna šola Pier Paolo Vergerio Il Vecchio in Vrtec Giardino Dinfanzia – Vrtec Delfino Blu:

Za **Osnovna šola Pier Paolo Vergerio Il Vecchio** (Gimnazijski trg 7, 6000 Koper-Capodistria, DŠ: 41881761) ter vse njene lokacije/enote je zavarovalec in zavarovanec omenjeni zavod in se fakture glasijo nanj.

- vključujoč: enota Koper (Gimnazijski trg 7, 6000 Koper-Capodistria)
- vključujoč: enota Bertoki (Ulica borcev 13, Bertoki – 6000 Koper-Capodistria)
- vključujoč: enota Hrvatini (Hrvatini b.š., 6280 Ankaran)
- vključujoč: enota Semedela (Semedela 28, 6000 Koper-Capodistria)
- vključujoč: nova enota, (Vergerjev trg 4, 6000 Koper-Capodistria)

Za **Vrtec Giardino Dinfanzia – Vrtec Delfino Blu** (Kolarska ulica 8, 6000 Koper-Capodistria, DŠ: 42037123) ter vse njene lokacije/enote je zavarovalec in zavarovanec omenjeni zavod, in se fakture glasijo nanj.

- vključujoč: enota Koper (Kolarska ulica 8, 6000 Koper-Capodistria)
- vključujoč: enota Hrvatini (Hrvatini 79, 6280 Ankaran)
- vključujoč: enota Semedela (Semedela 28, 6000 Koper-Capodistria)
- vključujoč: enota Bertoki (Bertoki, Ulica borcev 13, 6000 Koper-Capodistria)

2. OBRAZLOŽITEV ZAHTEVANIH ZAVAROVALNIH JAMSTEV

2.1. POŽARNO ZAVAROVANJE

OSNOVNI RIZIKI KRITI PO POŽARNEM ZAVAROVANJU SO:

Zavarovanje krije uničenje ali poškodovanje stvari/opreme, objektov, zalog zaradi nevarnosti požara, strele, eksplozije, viharja, toče, udarca zavarovančevega motornega vozila, padca letala ter manifestacij in demonstracij:

- **požar in strela:** Požar je ogenj, ki nastane zunaj določenega ognjišča ali to zapusti in je sposoben, da se širi s svojo močjo. Pokrite so tudi škode, ki jih na zavarovanih stvareh naredi direktna in indirektna strela s toplotno in rušilno močjo ali ki nastane zaradi udarca predmetov, ki jih je strela podrla ali vrgla na zavarovano stvar.
- **eksplozija** je nenadna sprostitve sile, ki nastane zaradi težnje pare ali plinov po raztezanju. Pri posodah (kotli, cevi..) se šteje za eksplozijo, če stena posode popusti v tolikšni meri, da se pritisk v trenutku izenači z zunanjim pritiskom.
- **vihar** je veter s hitrostjo najmanj 17,2 m/s ali 62 km/h. Šteje se da je bil vihar, če je veter v kraju, kjer je poškodovan stvar, lomil veje in debla ali poškodoval dobro vzdrževane stavbe.
- **toča;** krita je škoda, ki nastane, kadar toča z udarcem poškoduje zavarovano stvar tako, da jo razbije, prebije, preoblikuje, odkruši ali pa zavarovana stvar zaradi udarca počí. Krita je tudi škoda, ki nastane zaradi zamakanja padavin skozi odprtine, ki jih je napravila toča.
- **udarec zavarovančevega motornega vozila ali premičnega delovnega stroja;** zavarovanje krije škodo, ki jo na zavarovanih stvareh povzroči udarec motornega vozila ali premičnega delovnega stroja.
- **padec letala in drugih letečih predmetov/naprav;** zavarovanje krije škodo, ki nastane, kadar letalo katerekoli vrste (motorno, jadralno, helikopter, raketa, balon, padalo in podobno) pade na zavarovano stvar ali udari vanjo. Prav tako je pokrita tudi škoda, če je zavarovano stvar uničilo ali poškodovalo letalo (zračno plovilo), njegovi deli ali predmeti iz njega.
- **manifestacija in demonstracija;** je organizirano ali spontano javno izražanje razpoloženja skupine ljudi, ne glede na to ali se je delovanje te skupine ljudi predhodno najavilo pristojnim državnim organom. Krite so škode, ki jih demonstranti oz. manifestanti naredijo na zavarovanih stvareh (razbijanje, rušenje, demoliranje).

DODATNI RIZIKI požarnega zavarovanja oz. razširitve:

- **poplava, hudournik, visoka voda;** poplava je, če stalne vode (reke, jezera, morje) po naključju poplavijo zemljišče, na katerem je zavarovana stvar, ker so prestopile bregove, predrle nasipe, porušile jezove ali se razlile zaradi izrednega pritoka vode. Za poplavo se šteje tudi poplavljanje voda zaradi utrganja oblaka, kakor tudi naključno poplavljanje voda, ki zaradi močnih padavin derejo po pobočjih, cestah in poteh (hudournik). Prav tako se zaradi poplave voda lahko izlije iz kanalizacijskega omrežja in cevi za odvod deževnice. Za poplavo se šteje tudi talna voda, ki je nastala zaradi poplavljanja zemljišča v neposredni bližini zavarovanih stvari. Na vodogradbenih objektih krije zavarovanje tudi škodo, ki jo povzroči visoka voda.
- **meteorne vode;** je prelitje meteorne vode iz žlebov in odtočnih cevi na zavarovanih stvareh, zaradi izredno močnih kratkotrajnih padavin in nenadne zamašitve odtočnih cevi.
- **izliv vode;** je izliv tekočine ali pare iz vodovodnih ali odvodnih (kanalizacijskih) cevi ali iz naprav za toplotovodno in parno gretje ali drugih naprav, priključenih na cevovodno omrežje. Krite so tudi škode, ki so posledica zamašitve cevi. Krit je tudi strošek (finančna škoda) izgubljene vode do glavnega vodovodnega priključka posameznega zavarovanca. Zavarovanje krije tudi strošek morebitnih zemeljskih del in sicer do zavarovalne vsote 5.000 EUR.
- **Vandalizem/objectna dejanja;** je vsako namerno dejanje, ki povzroči skrunjenje in/ali uničenje zavarovanega predmeta.

- **zemeljski plaz;** je drsenje zemeljske površine na nagnjenem zemljišču z jasno vidnimi razpokami tal in gubanjem zemljišča, ki v kratkem času povzroči statično nevarne deformacije ali široke razpoke na zgradbah.

2.1.1. NAČIN ZAVAROVANJA

Zavaruje se na novo vrednost, razen kjer je drugače navedeno. Predpogoj za zavarovanje na novo vrednost je, da dejanska vrednost poškodovanih stvari ni manjša od 60% nove nadomestitvene vrednosti.

2.2. STROJELOMNO ZAVAROVANJE:

Strojelomno zavarovanje krije vsako uničenje ali poškodovanje zavarovanih stvari, razen zaradi: požara, strele, eksplozije, viharja, toče, padca letal vseh vrst, poplave, hudournika, visoke in talne vode, izliva vode iz vodovodnih in odvodnih cevi, zemeljskega plazu, snega, ledu, žleda, mraza, in izliva žareče mase, manifestacije in demonstracije. Definiranje v prejšnjem stavku navedenih nevarnosti je podano v poglavju »požarno zavarovanje«.

2.2.1. NAČIN ZAVAROVANJA

Zavaruje se na novo vrednost, razen kjer je drugače navedeno. Amortizacija pri delnih škodah se ne upošteva.

Bonus/malus sistem: Malus glede na preteklo škodno dogajanje se ne upošteva.

2.3. VLOMSKO ZAVAROVANJE:

Zavarovanje krije škodo do katere je prišlo, ker so bile zavarovane stvari odnesene, uničene ali poškodovane pri vlomu (vlomski tatvini) ali ropu oz. pri poskusu teh dejanj in sicer iz zaprtih prostorov in prostorov na prostem, vendar zaščitениh z ograjo. Zavarovanje krije tudi škodo, ki pri vlomu ali ropu, oziroma pri poskusu teh dejanj, nastane na zgradbi ali na njenih delih (stenah, stropih, vratih, ključavnicah, vgrajeni opremi, instalaciji itd.), in sicer v višini stroškov popravila. Vlomski tatvina je, če storilec:

- vlomi v zaklenjene prostore (razbitje ali vlomi vrata, okno, zid, strop ali pod)
- odpre zaklenjene prostore s ponarejenim ključem ali drugim sredstvom, ki ni namenjeno za redno odklepanje
- pride v prostor, se v njem skrije in opravi tatvino v času, ko so prostori zaklenjeni
- vdre v zaklenjen prostor skozi odprtino, ki ni namenjena za vhod in mora pri tem premagati ovire, ki onemogočajo vstop brez napora
- vlomi v zaklenjeno hranišče v prostorih, kamor je prišel na način, ki se po določitih tega člena šteje za vlomski tatvino
- odklene prostor ali hranišče, kjer so zavarovane stvari, z originalnim ključem ali njegovim dvojnikom, če do takega ključa pride tako, kot je določeno v zgornjih točkah ali z ropom
- vdre v prostor, ki ni v pritličju ali kleti, skozi odprto okno, pri čemer se ne šteje, da je vlomski tatvina, če storilec vdre skozi odprto okno, katerega spodnji rob je manj kot 1,60 m od tal
- ukrade stvari z balkona, ki ni v pritličju.

Za rop se šteje odvzem zavarovanih stvari z uporabo sile ali grožnje za življenje in zdravje zavarovanca ali njegovih pripadnikov.

Šteje se, da je uporabljena sila tudi v primeru, kadar so uporabljena sredstva za onemogočanje odprta.

2.4. ZAVAROVANJE STEKLA:

Zavarovanje krije škodo, nastalo zaradi počenja, loma ali razbitja stekla ali drugih zavarovanih stvari. Predmet zavarovanja so:

- steklo, steklena vrata, svetlobni napisi in reklame, slike, napisi in okraski, izdelani na zavarovanem steklu, plošče iz naravnega in umetnega kamna na mizah, pultih, policah ipd., prometna ogledala in prometni znaki, razni panoji in kulturni, zgodovinski ter nagrobni spomeniki. Poleg svetlobnih napisov in reklam so zavarovani tudi nestekleni deli in okvirji, ki so njihov sestavni del.
- svetlobne cevi in svetlobni panoji s pripadajočo opremo ali brez nje

2.5. ZAVAROVANJE SPLOŠNE ODGOVORNOSTI:

Zavarovanje odgovornosti krije škodo nastalo zaradi civilno pravnih odškodninskih zahtevkov, ki jih tretje osebe uveljavljajo proti naročniku, zaradi dogodka, ki izvira iz dejavnosti, lastnosti in pravnega razmerja in ima za posledico telesne poškodbe, obolenje ali smrt oseb (poškodovanje oseb) in/ali uničenje, poškodovanje ali izginotje stvari.

Bonus/malus sistem: Malus glede na preteklo škodno dogajanje se ne upošteva.

2.6. ZAVAROVANJE RAČUNALNIKOV:

Predmet zavarovanja so elektronski računalniki in podobne naprave s pripadajočo opremo, pomožni stroji in naprave, bankomati, klimatske in energetske naprave, instalacije ter procesni računalniki za vodenje tehnoloških procesov.

Zavarovanje krije vsako uničenje, poškodovanje ali izginitev zavarovane stvari, razen zaradi:

- pomanjkljivosti ali napak, ki so obstajale v trenutku sklenitve zavarovanja,
- neposredne posledice trajnega vplivanja in delovanja kemičnih, toplotnih ali mehaničnih pogojev namestitve,
- hitrejše obrabe. Krita pa je škoda, ki nastane na drugih delih zavarovanega računalnika ali naprave kot posledica hitrejše obrabe,
- preobremenitve ali prenapetosti naprav in instalacij nad mejo njihove predpisane zmogljivosti,
- nezadostnega investicijskega vzdrževanja,
- obratovanja pred končanim popravilom,
- montaže in poskusnega zagona ali poskusnega obratovanja,
- kršitve ali opustitve tehničnih predpisov, zaščitnih ukrepov in pravil tehničnega izkoriščanja zavarovane stvari ter nepravilnega rokovanja z zavarovano stvarjo;
- izginitev, ki ni posledica vloma ali ropa v prostor, kjer se nahajajo zavarovane stvari;
- potresa.

2.6.1. NAČIN ZAVAROVANJA

Zavaruje se na novo vrednost, razen kjer je drugače navedeno.

Amortizacija pri delnih škodah se ne upošteva.

2.7. ZAVAROVANJE VALUTNIH FALSIFIKATOV:

Predmet zavarovanja so sprejeta domača plačilna sredstva, odkupljena ali sprejeta tuja plačilna sredstva, ki so umaknjena iz obtoka.

2.8. ZAVAROVANJE VOZIL:

AO: Zavarovanje avtomobilske odgovornosti (AO) krije škodo, ki je posledica uveljavljanja odškodninskih zahtevkov tretjih oseb na podlagi civilnega prava, če je pri uporabi in posesti vozila, navedenega v polici, prišlo do

- Smrti, telesne poškodbe ali prizadetega zdravja neke osebe,
- Uničenja ali poškodovanja stvari.

AO se sklene s podvojenimi zakonsko predpisanimi zavarovalnimi vsotami.

AO plus: Zavarovanje voznika za škodo zaradi telesnih poškodb (AOplus) krije škodo, ki jo zaradi telesnih poškodb v prometni nesreči z zavarovanim motornim vozilom, utrpi zavarovanec, v primeru smrti pa povrne škodo zaradi smrti njegovim svojcem.

AO plus se sklene s podvojenimi zakonsko predpisanimi zavarovalnimi vsotami.

Splošni avtomobilski kasko:

krije škodo zaradi uničenja ali poškodovanja zavarovanih stvari v prometni nesreči (brez omejitev), trčenju vozila, prevrnitvi vozila, zdrsa vozila, padca vozila, udarca ali padca kakega predmeta, naravnih in elementarnih nesreč požar (ne glede na vzrok),

potres, direktni udar strele, nenadno zunanje toplotno in/ali kemično delovanje, eksplozija, vihar, toča, snežni ali zemeljski plaz, poplava, hudourniška ali visoka voda, snega ter ledenih sveč ali ledenih tvorb, zaradi dejanja tretjih oseb, nasilna ali objestna dejanja, manifestacij in demonstracij, padca zračnega plovila, pomoči poškodovanim osebam oz. preprečevanje večje škode na stvareh (ravnanje v skrajni sili), rizik kraje motornega vozila ter delov vozila.

Izbor izvajalca in način popravila določi lastnik. Zavarovanje se podaja tudi v primeru škod med vozili istega zavarovanca. Zavarovalnica krije tudi škodo ki jo povzroči mlad voznik, ter škodo ki jo povzroči voznik pod vplivom alkohola, mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi na vozilih zavarovanca pri službenih vožnjah.

Delne kasko kombinacije: krijejo škodo zaradi uničenja, poškodovanja ali izginitve zavarovanih stvari ki nastane kot posledica presenetljivih in od zavarovančeve ali voznikove volje neodvisnih dogodkov.

Vse delne kombinacije se sklenejo brez odbitne franšize.

KRAJA: zavarovanje rizika kraje vozila ali delov vozila (vključno kraje ključev ali izgube ključev in menjave ključavnic) se sklene za vsa motorna vozila in priklopna vozila.

ŽIVALI IN DIVJAD: zavarovanje krije škodo na vozilu zaradi poškodovanja ali uničenja zavarovanega motornega vozila ki nastane z neposrednim dotikom živali in/ali divjadi.

STEKLO: zavarovanje krije škodo na standardno vgrajenem steklu zavarovanega vozila zaradi razbitja ali poškodovanja.

PARKIRIŠČE: zavarovanje krije škodo zaradi poškodovanja ali uničenja parkiranega ali ustavljenega motornega vozila, ki nastane z dotikom neznanega motornega vozila in škodo zaradi strešnih snežnih plazov in ledenih sveč ali tvorb, ki padajo s stavb na parkirano ali ustavljeno vozilo.

ZUNANJA SVETLOBNA STEKLA IN OGLEDALA: zavarovanje krije škodo na standardno vgrajenih svetlobnih telesih in ogledalih zavarovanega motornega vozila zaradi razbitja ali poškodovanja.

Avtomobilska asistenca: zavarovanje zagotavlja 24 urno (vse dni v letu) pomoč na cesti zaradi težav na cesti ali doma ki jo zavarovanec lahko ima z svojim motornim vozilo.

Zavaruje se najmanj: pomoč na cesti (delo do ene ure), reševanje vozila (do 500 eur), vleka in prevoz vozila (do 500 eur), dostava rezervnih delov v tujino, nadomestno vozilo-najem do popravila največ 48 ur. V okviru asistencije tudi nadomestno vozilo in stroški prenočevanja.

Nezgodno zavarovanje: zavarovanje krije vozniku in potnikom v motornem vozilu krije vsem udeležencem nezgodno zavarovanje za primer smrti in invalidnosti z zavarovalnimi vsotami 15.000 eur za smrt in 30.000 eur za invalidnost.

Pravna zaščita: zavarovanje krije vse potrebne stroške zastopanja v kazenskih postopkih in postopkih pred sodnikom za prekrške. Krije tudi vse potrebne stroške uveljavljanja odškodninskih zahtevkov za škodo v zvezi s prometno nesrečo ter potrebne stroške obrambe pred odškodninskimi zahtevki drugih oseb. Poleg sklenitelja zavarovanja in lastnika vozila so zavarovalne zaščite deležni tudi voznik in potniki v zavarovanem vozilu. Pravna zaščita se zavaruje z zavarovalno vsoto 4.500 eur.

2.8.1. NAČIN ZAVAROVANJA

Bonus/malus sistem: Malus glede na preteklo škodno dogajanje se ne upošteva.

3. KRITJA MESTNE OBČINE KOPER IN KRITJA PO POSAMEZNIH ZAVODIH

3.1. MESTNA OBČINA KOPER, ŠOLE IN VRTCI – SKLOP 1

3.1.1. Požarno zavarovanje

3.1.1.1. Mestna občina Koper

Za temeljne požarne nevarnosti, ki so požar (ne glede na vzrok), vihar, toča, strela, eksplozija, manifestacije in demonstracije, padec letala, udarec zavarovančevega motornega vozila v objekt se zavarujejo **zgradbe / gradbeni objekti** ter **oprema** in sicer na **dogovorjeno novo vrednost** (v kolikor ni zapisano drugače).

Zavarujejo se **vse zgradbe in tudi oprema**, ki so vpisane v priloženi tabeli »MOK podatki 2021«, v sledečih zavahkih:

- Uprava,
- Fond poslovnih prostorov,
- Zaklonišča,
- Zavetišče za živali Sv Anton,
- Center za pomoč na domu Mali Princ.

Pretorska palača : zavarujejo se muzejski eksponati »umetnine«, po priloženem seznamu (priloga »MOK podatki 2021«, zavihek »Pretorska palača«. Zavarujejo se na taksirano vrednost.

Zavetišče za živali Sv. Anton : na dogovorjeno novo vrednost se zavaruje oprema in tudi zaloge (po priloženi tabeli »MOK podatki 2021«, zavihek »Zavetišče Sv. Anton«).

Osnova za določitev zavarovalnih vsot za objekte in opremo so **knjigovodske nove nabavne vrednosti**. Pri umetniških predmetih pa velja uradna cenitev.

Dodatne požarne nevarnosti po sledečih zavodih:

- **Občinska uprava:** v skladu s tabelo »MOK podatki 2021«, zavihek »Uprava« se zavarujejo **zgradbe in oprema** za sledeče dodatne požarne nevarnosti:
 - o Izlitje vode iz cevi za objekte in opremo,
 - o vdor meteorne vode za objekte in opremo,
 - o objestna in zlonamerna dejanja za objekte in opremo.
 - o Poplava za zgradbe in opremo.
- **Pretorska palača:** v skladu s tabelo »MOK podatki 2021«, zavihek »Uprava«,
- **Fond poslovnih prostorov** : v skladu s tabelo »MOK podatki 2021«, zavihek »Fond poslovnih prostorov« se zavaruje:
 - o Izlitje vode iz cevi z ZV ki znaša 3% zavarovalne vrednosti na 1. riziko za vsak posamezen objekt,
 - o objestna dejanja na lokaciji »Taverna« (Pristaniška ulica 1) na 1. riziko do 5.000 EUR vključno z kritjem škode na vgrajeni opremi in sestavnih delih objekta (kot npr. Radiatorji, stekla, ogledala, milniki, držala za brisače ipd.).
- **Zaklonišča** v skladu s tabelo »MOK podatki 2021«, zavihek Zaklonišča.
- **Oprema za prireditve v upravljanju MOK in Zavoda za mladino, kulturo in turizem,**
 - o Objestna dejanja: za škodo na zgradbi (lesene hišice, stojnice) ter opremi, skupaj na 1. riziko do 2.000 eur.
 - o Objestna dejanja: za škodo na novoletni okrasitvi na 1. riziko do ZV 20.000 EUR.

- Pojasnilo v zvezi z zavarovanjem šotorov: Gre za napihljive šotore (napihljivi nosilni stebri) z ogradjem iz umetne mase, velikost šotorov: 2 kom 5x5 m in 1 kom 10x10 m, material platna: umetna masa gostote 650g/m².
- **Zavetišče za živali (na 1. riziko za objekt in opremo skupaj):**
 - Poplava: 5.000 eur
 - Vdor meteornih vod 5.000 eur
 - Izliv vode 5.000 eur
 - Objestna dejanja samo na objektu do 2.000 eur.
- **Center za pomoč na domu Mali Princ:**
 - Skladno s prilogo »MOK podatki 2021«, zavihek CPD Mali Princ.

Za dodatne požarne nevarnosti se zavarujejo tudi **vse ostale zgradbe in oprema**, skladno s prilogo »MOK podatki 2021«, zavihek »Uprava«, tabela dodatnih požarnih nevarnosti.

PROTI-POŽARNI IN PROTI-VLOMNI SISTEMI pri občinski upravi in Pretorski palači:

OBČINSKA UPRAVA:

Prosimo, da se priznajo primerni popusti na premijo zaradi PROTIPOŽARNEGA in PROTIVLOMNEGA VAROVANJA OBJEKTA:

- objekti so opremljeni z notranjim hidrantnim omrežjem in s prenosnimi gasilnimi aparati;
- objekti so opremljeni z dimnimi in vlomnimi senzorji, povezani z varnostno službo Gymco security Portorož
- varnostnik je stalno prisoten od 7h-17h (velja za Verdijevo 10).

PRETORSKA PALAČA:

- objekti so opremljeni z notranjim hidrantnim omrežjem in s prenosnimi gasilnimi aparati;
- objekti so opremljeni z dimnimi in vlomnimi senzorji (povezani s podjetjem Gymco security)

3.1.1.2. Osnovne šole in vrtci z njihovimi podružnicami/enotami

Vrednost premoženja **posameznih osnovnih šol in vrtcev** se nahaja v prilogi »MOK podatki 2021«. Kritje je podano tudi za ograje z vključenim rizikom vandalizma. Zavaruje se premoženje naslednjih osnovnih šol in vrtcev, skupaj s pripadajočimi enotami:

ZAVOD	NASLOV
OŠ ANTONA UKMARJA	Pot v Gaj 2, 6000 KOPER
OŠ DUŠANA BORDONA	Rozmanova ulica 21 A, 6000 KOPER
OŠ KOPER	Cesta Zore Perello - Godina 1, 6000 KOPER
OŠ ELVIRE VATOVEC PRADE + enota Sv. Anton	Pobeška cesta 52, 6000 KOPER Enota Sv. Anton 1 Enota Sv. Anton 2
OŠ DEKANI + enote vrtcev: Dekani, Rižana	Dekani 32, 6271 DEKANI Vrtec: Rižana 2 Vrtec: Dekani 32
OŠ ŠKOFIJE z Vrtcem	Spodnje Škofije 40D, 6281 ŠKOFIJE
OŠ IVANA BABIČA JAGRA z VRTCEM	Marezige 33 A, 6273 MAREZIGE
OŠ ŠMARJE z VRTCEM	Šmarje 1, 6274 ŠMARJE
OŠ HRVATINI	Hrvatini 137, 6280 ANKARAN
OŠ GRAČIŠČE z VRTCEM	Gračišče 5, 6272 GRAČIŠČE
VRTEC SEMEDELA	Nova ulica 2B, 6000 KOPER – CAPODISTRIA
Enota Markovec	Pot v Gaj 1, 6000 Koper – Capodistria
Enota Slavnik	Nova ulica 2 B, 6000 Koper/Capodistria
Enota Rozmanova	Veluščkova ulica 6, 6000 Koper – Capodistria

Enota Prisoje	Oljčna pot 63, 6000 Koper – Capodistria
Enota Ankarani	Bevkova ulica 1, 6280 Ankarani – Ancarani
Enota Hrvatini	Hrvatini 137 A, Hrvatini – Crevatini, 6280 Ankarani – Ancarani
VRTEC KOPER	Kettejeva ulica 13, 6000 KOPER
Enota Pionirski dom	Kettejeva 13, 6000 KOPER
Enota Kekec	Župančičeva ulica 23 A, 6000 Koper – Capodistria
Enota Šalara	Vanganeljska cesta 87, 6000 Koper/Capodistria
Enota Vanganel	Bonini 1 A, Bonini, 6000 Koper – Capodistria
Enota Bertoki	Cesta borcev 10, Bertoki – Bertocchi, 6000 Koper – Capodistria
Enota Pobegi	Cesta I. istrske brigade 52, 6276 Pobegi
Enota Ribica	Ferrarska ulica 17, 6000 Koper – Capodistria
Enota Vojkovo Nabrežje	
Enota Bonifika	

Zavarujejo se vse v zgornji tabeli zapisane osnovne šole in vrtci skupaj z njihovimi podružnicami/enotami, v skladu s spodnjimi navodili in prilogo »MOK podatki 2021«.

Naročnik je porušil stavbo osnovne šole Škofije. Trenutno se pouk izvaja v šolski telovadnici, saj je objekt nove šole v fazi gradnje.

Za temeljne požarne nevarnosti: uničenje ali poškodbo zavarovanih gradbenih objektov, opreme, inventarja, potrošnega materiala, drobnega inventarja, knjižnega gradiva..., zaradi naslednjih temeljnih nevarnosti: požara, strele, eksplozije, viharja, toče, udarca zavarovančevega motornega vozila ali premičnega delovnega stroja, padca zračnega plovila, manifestacije in demonstracije.

V skladu s tabelo »MOK podatki 2021« se na dogovorjeno novo vrednost zavarujejo **gradbeni objekti**.

Oprema se zavaruje na dogovorjeno novo vrednost.

Oprema na prostem se zavaruje na dogovorjeno novo vrednost samo za temeljne požarne nevarnosti in samo pri javnih zavodih, kjer je ta podatek v tabeli naveden.

V vrednosti vseh objektov je vključena tudi mehanska oprema zgradbe (instalacije, dvigala...).

Dodatne požarne nevarnosti se zavarujejo v skladu s prilogo »MOK podatki 2021«.

Pri dodatnem zavarovanju plazu, se zavarovanje sklone samo za tiste javne zavode, kjer je to posebej navedeno.

PROTI-POŽARNI IN PROTI-VLOMNI SISTEMI pri šolah in vrtcih:

ZAVOD	PROTIPOŽARNI SISTEM	PROTIVLOMNI SISTEM
OŠ ANTONA UKMARJA	Hidranti in ročni gasilni aparati	
OŠ DUŠANA BORDONA	Detektorji dima in javljalniki požara povezani z varnostnim centrom samo v telovadnici, ostalo. Hidranti in ročni gasilni aparati	Protivlomni sistem povezan z varnostnim centrom,
OŠ KOPER	Protipožarni sistem – detektorji dima povezani z gasilsko brigado.	Protivlomni sistem + fizično varovanje v nočnem času

	Zunanji hidranti.	
OŠ ELVIRE VATOVEC PRADE + enota Sv. Anton	Enota Sv. Anton: protipožarni sistem povezan z gasilsko brigado	Protivlomni sistem povezan z varnostnim centrom,
OŠ DEKANI + vrtci: Dekani, Rižana.	Hidranti in ročni gasilni aparati	
OŠ ŠKOFIJE z Vrtcem	Detektorji dima, Hidranti in ročni gasilni aparati	Protivlomni sistem povezan z varnostnim centrom,
OŠ IVANA BABIČA JAGRA z VRTCEM	Zunanji hidranti.	
OŠ ŠMARJE z VRTCEM	Hidranti in ročni gasilni aparati	Protivlomni sistem povezan z varnostnim centrom, videonadzor
OŠ HRVATINI	Hidranti in ročni gasilni aparati	
OŠ GRAČIŠČE z vrtcem	Hidranti in ročni gasilni aparati	
VRTEC SEMEDELA	Enota Slavnik: Protivlomni sistem vezan na varnostno službo Varnostna razsvetljava Ročni javljalniki požara-interno Centrala za detekcijo plina-(kuhinja, klet) Enota Markovec: Varnostna razsvetljava Enota Prisoje: Protivlomni sistem vezan na varnostno službo Varnostna razsvetljava Enota Hrvatini: Varnostna razsvetljava	
VRTEC KOPER	Enota Pobegi- Zajček: Detektorji dima, povezani z varnostno službo Protivlomni sistem v enotah: - Ribica-Ferrarska ulica 17, Koper - uprava, Kettejeva ulica 13, Koper - Vanganel – Pikapolonica, Bonini 1a - Bertoki, Cesta Borcev 8f Pobegi – Zajček, Cesta I. Istrske brigade 52 V vseh naštetih enotah morajo ob odpiranju in zapiranju odtipkat svojo šifro, nadzor nad tem ima podjetje ki opravlja varnostno službo. Zunanji hidranti.	

3.1.2. Strojelomno zavarovanje

Za vsako nenadno ali nepričakovano uničenje ali poškodovanje mehanske opreme objekta, elektronske opreme, strojev in aparatov, zaradi mehanskega loma, napak v konstrukciji ali materialu, delovanja električne energije, zatajitve varovalnih ali regulacijskih naprav, padca, udarca ali prevrnitve in drugih vzrokov – se na dogovorjeno novo vrednost zavaruje:

3.1.2.1. Mestna občina Koper

OBČINSKA UPRAVA:

- na lokacijah: Verdijeva ulica 10, Verdijeva ulica 4,6, osebno panoramsko dvigalo Bastion, Dvorana Sv. Frančišek, Videonadzorni sistem na različnih lokacija po Kopru, Medobčinska uprava Istra – Cankarjeva ulica 1; vsi stroji, strojne naprave, aparati in instalacije, razen elektronskih računalnikov (priloga »MOK podatki 2021«, zavihek Uprava).
- Za strojelomno zavarovanje osebnega dvigala Bastion se upošteva ZV strojnega dela

85.000 EUR (Strojnica z vsemi sestavnimi elementi in instalacijo, kabina, tipke, senzorji, razsvetljava ipd.).

- Vse ostale lokacije in oprema skladno s prilogo »MOK podatki 2021«, zavihek Uprava.

Odbitna franšiza znaša 10% od škode, vendar najmanj 100 EUR in največ 2.500 EUR.

Zavarovanje mora vključevati tudi zavarovanje mehanske opreme objekta. Kot zavarovalno vsoto za zavarovanje tega rizika se upošteva znesek v višini 2% od zavarovalne vrednosti objekta.

PRETORSKA PALAČA:

Na dogovorjeno novo vrednost se zavaruje na lokaciji Pretorska palača vsi stroji, strojne naprave, aparati in instalacije.

Odbitna franšiza znaša 10% od škode, vendar najmanj 100 EUR in največ 2.500 EUR.

Zavaruje se mehanska in strojna oprema objekta.

Za zavarovalno vsoto za strojelomno zavarovanje mehanske in elektro opreme objekta se upošteva 5% vrednosti objekta.

STACIONARNI RADAR:

Strojnomno zavarovanje brez odkupa odbitne franšize (10% od škode, min 100 EUR; max 2.500 EUR).

ZAVETIŠČE ZA ŽIVALI SV ANTON:

Odbitna franšiza znaša 10% od škode, min 100 EUR ter max 2.500 EUR.

Za zavarovalno vsoto strojelomnega zavarovanja mehanske in elektro opreme objekta se upošteva 5% vrednosti objekta (skladno s prilogo MOK podatki 2021, zavihek Zavetišče).

CENTER ZA POMOČ NA DOMU MALI PRINC:

Zavaruje se samo mehanska oprema objekta.

Za zavarovalno vsoto za strojelomno zavarovanje mehanske in elektro opreme objekta se upošteva 5% vrednosti objekta (skladno s prilogo MOK podatki 2021, zavihek Center za pomoč na domu).

Odbitna franšiza znaša 10% od škode, vendar najmanj 100 EUR in največ 2.500 EUR.

3.1.2.2. Osnovne šole in vrtci z njihovimi podružnicami/enotami

V sklopu strojelomnega zavarovanja se zavarujejo tudi vse osnovne šole in vrtci, skupaj z njihovimi podružnicami/enotami v skladu s spodnjimi navodili in prilogo »MOK podatki 2021«.

Na dogovorjeno novo vrednost se zavarujejo stroji in aparati v skladu s tabelo »MOK podatki 2021« - glej zavihke posameznih osnovnih šol.

Zavarovanje mora vključevati tudi zavarovanje mehanske opreme objekta. Ker je večina vrednosti mehanske opreme že vključena v podatku »Stroji in aparati s strojelomnim rizikom« v tabeli »MOK podatki 2021«, se kot zavarovalno vsoto za zavarovanje tega rizika vzame znesek v višini 2% od zavarovalne vsote za posamezni objekt.

Odbitna franšiza znaša 10% od škode, najmanj 100 EUR in največ 2.500 EUR.

3.1.3. Zavarovanje računalnikov**3.1.3.1. Mestna občina Koper****OBČINSKA UPRAVA:**

- Na dogovorjeno novo vrednost se na lokaciji zavarujejo računalniki po priloženem seznamu (priloga »MOK podatki 2021«, zavihek Uprava računalniki). Tu je mišljena računalniška oprema večje vrednosti, kot npr serverji.
- Odbitna franšiza znaša 10% od škode, vendar najmanj 100 EUR in največ 2.500 EUR.

3.1.3.2. Osnovne šole in vrtci z njihovimi podružnicami/enotami

Zavarovanje računalnikov se zahteva za OŠ Antona Ukmarja, OŠ Dušana Bordona, OŠ Koper, OŠ Elvire Vatovec Prade, OŠ Šmarje ter VVZ Koper in VVZ Smedela in v skladu s spodnjimi navodili in prilogo »MOK podatki 2021«, zavihek »OŠ Računalniki«.

Na dogovorjeno novo vrednost se zavarujejo računalniki po priloženem seznamu (zavihek »OŠ računalniki«).

Odbitna franšiza znaša 10% od škode, vendar najmanj 100 EUR in največ 2.500 EUR.

3.1.4. Zavarovanje stekla**3.1.4.1. Mestna občina Koper****OBČINSKA UPRAVA:**

Neodvisno od vzroka razbitja (vandalizem vključen – velja za vse zavode v nadaljevanju), se zavarujejo vse vrste stekla in keramika (vključene so školjke, pisoarji, umivalniki) na lokacijah:

- Verdijeva ulica 10, Verdijeva ulica 4 in 6 in Martinčev trg 3 z zavarovalno vsoto 2.000 EUR na 1. riziko po posamezni lokaciji,
- Verdijeva ulica 10, Verdijeva ulica 4 in 6 stekla v avtomatskih in navadnih vratih z zavarovalno vsoto 2.000 EUR na 1. riziko po posamezni lokaciji
- Potniški terminal na panoramskem osebem dvigalu Bastion na 1. riziko do 5.000 EUR.

PRETORSKA PALAČA:

- Zavaruje se vse vrste stekla in keramika (školjke, pisoarji in umivalniki), na 1. riziko z ZV 3.000 eur
- Razbitje stekla v avtomatskih in navadnih vratih na 1. riziko z ZV 2.000 eur.

ZAVETIŠČE ZA ŽIVALI SV ANTON:

- Zavaruje se vse vrste stekla, na 1. riziko do ZV 2.000 eur.

CENTER ZA POMOČ NA DOMU MALI PRINC:

- Zavaruje se vse vrste stekla in keramika (umivalniki, WC, školjke,...), na 1. riziko do ZV 2.000 eur.

3.1.4.2. Osnovne šole in vrtci z njihovimi podružnicami/enotami

Zavarujejo se vse osnovne šole in vrtci, skupaj z njihovimi podružnicami/enotami, skladno s spodnjimi navodili. Neodvisno od vzroka razbitja (vandalizem vključen) se zavarujejo vse vrste stekla, keramike (školjke, pisoarji in umivalniki) in vrat na 1. riziko do zavarovalne vsote navedene v spodnji tabeli po škodnem dogodku, s 3x letnim agregatom).

ZAVOD	ZAV. VSOTA 1. RIZIKO V EUR
OŠ ANTONA UKMARJA	OŠ 5.000 + VRTEC 1.500
OŠ DUŠANA BORDONA	5.000,00

OŠ KOPER	5.000,00
OŠ ELVIRE VATOVEC PRADE + enota Sv. Anton 1	OŠ Prade: 2.500,00 Enota Sv. Anton 1: 2.500
OŠ DEKANI + vrtci Dekani 118, Rižana 2 in Dekani 32	OŠ Dekani 32: 2.500,00 Dekani 118: 1.500,00 Rižana 2: 1.500,00 Dekani 32: 1.500,00
OŠ ŠKOFIJE z Vrtcem	2.500,00
OŠ IVANA BABIČA JAGRA z VRTCEM	2.500,00
OŠ ŠMARJE z VRTCEM	2.500,00
OŠ HRVATINI	Hrvatini 137: 2.500,00
OŠ GRAČIŠČE z VRTCEM	2.500,00
VRTEC SEMEDELA	
Enota Markovec	1.500,00
Enota Slavnik	1.500,00
Enota Rozmanova	1.500,00
Enota Prisoje	1.500,00
Enota Hrvatini	1.500,00
VRTEC KOPER	
Enota Pionirski dom	1.500,00
Enota Kekec	1.500,00
Enota Šalara	1.500,00
Enota Vanganel	1.500,00
Enota Bertoki	1.500,00
Enota Pobegi	1.500,00
Enota Ribica	1.500,00
Enota Vojkovo Nabrežje	
Enota Bonifika	

3.1.5. Zavarovanje vloma in rop

Škode, do katerih je prišlo, ker so bile zavarovane stvari odnesene, uničene ali poškodovane pri vlamu (vlomna tatvina) ali ropu oz. pri poskusu teh dejanj.

3.1.5.1. Mestna občina Koper

OBČINSKA UPRAVA:

- vsa oprema s stroji in aparati ter ostalo premoženje na I. riziko v skladu s tabelo v prilogi »MOK podatki 2021«, zavihek Uprava.
- V zavarovanje po 1. alineji je vključen tudi video nadzorni sistem v mestnem središču Kopra (kamere so montirane najmanj 3 m nad tlemi).
- Zavarovalno kritje se pri umetniških predmetih razširi na tatvino in poškodbe, ki jih zagrešijo obiskovalci na 1. riziko do 20.000 EUR
- Na lokaciji Verdijeva ulica 10, Koper se v dobro zaprti in zaklenjeni nad 50 kg težki blagajni za nevarnost vloma zavaruje gotovina na zavarovalno vsoto 5.000 EUR.
- Za nevarnost rop se na 1. riziko zavaruje gotovina v času manipulacije na vplačilno-izplačilnih mestih na Verdijevi 10, v vrednosti do 5.000 EUR in v času prenosa od Verdijeve 10, Koper do bank v mestu Koper.

PRETORSKA PALAČA:

- oprema, stroji in aparati, ter muzejski eksponati na I. riziko z zavarovalno vsoto 100.000 EUR,

- Zavarovalno kritje se razširi pri razstavnih eksponatih in opremi za tatvino in poškodbe, ki jih zagrešijo obiskovalci na 1. riziko z zavarovalno vsoto 42.000 EUR.
- Zavarujejo se tudi višji stroški popravila pri vlomu na 1. riziko do 2.000 EUR.

ZAKLONIŠČA:

- Vsa oprema, oprema s stroji, aparati ter ostali material na 1. riziko do 4.200 EUR po posameznem objektu.

ZAVETIŠČE ZA ŽIVALI SV ANTON:

- Vsa oprema, oprema s stroji, aparati na I. riziko do 3.000 EUR ter višji stroški popravila do 1.500 eur.

CENTER ZA POMOČ NA DOMU MALI PRINC:

- Vsa oprema, oprema s stroji, aparati ter ostali material na I. riziko do 3.000 EUR ter višji stroški popravila pri vlomu na 1. riziko do 1.300 eur.

3.1.5.2. Osnovne šole in vrtci z njihovimi podružnicami/enotami

Zavarujejo se vse osnovne šole in vrtci, skupaj z njihovimi podružnicami/enotami v skladu s spodnjimi navodili in prilogo »MOK podatki 2021«.

Za škode, do katerih je prišlo, ker so bile zavarovane stvari odnesene, uničene ali poškodovane pri vlomu (vlomna tatvina) ali ropu oz. pri poskusu teh dejanj – se zavaruje na 1. riziko vsa oprema s stroji in aparati, zaloge, ter ostali inventar, v skladu z zavarovalnimi vsotami določenimi za posamezno lokacijo – v skladu s prilogo »MOK podatki 2021«.

3.1.6. Zavarovanje valutnih falsifikatov – Mestna občina Koper

Zavaruje se nevarnost za škodo s ponarejenimi evrskimi plačilnimi sredstvi do zavarovalne vsote 5.000 EUR in letnim agregatom 10.000 EUR.

Gotovinski promet v preteklih dveh letih je znašal povprečno cca 120.000 EUR/letno. Sprejem gotovine se izvaja na treh blagajniških mestih, ki so opremljena z napravami za ugotavljanje ponaredkov in so certificirani s strani Banke Slovenije.

Zavarovalno kritje mora vključevati vse vrste bankovcev.

Prejeto gotovino pred pologom na banko pregledujemo sami, do sedaj nismo imeli nobene škode iz tega naslova.

3.1.7. Zavarovanje splošne odgovornosti

Kritje zaobsega in velja za Mestno Občino Koper ter vse pod njo spadajoče subjekte, kot tudi šole in vrtce z vsemi podružnicami/enotami.

Upošteva se sledeče:

- Zavarovalna vsota za smrt, poškodovanje oseb ali stvari znaša 150.000 EUR, zavarovalna vsota za čiste premoženjske škode znaša 15.000 EUR.
- Zavarovanje se sklone brez odbitnih franšiz.
- Letni agregat za posamezen zavod oziroma ustanovo je 3 x kratnik zavarovalne vsote.
- Območje kritja Evropa.

Kritje poleg osnovnega, zajema še najmanj:

- zavarovanje odgovornosti vključuje tudi kritje odškodninskih zahtevkov lastnih zaposlenih,

- kriti so tudi dodatni nevarnostni viri, ki ne izhajajo iz dejavnosti zavarovanca vendar bi bil lahko zavarovanec v skladu z obligacijskim zakonikom odgovoren zanje,
- kritje je podano tudi v primeru oddajanja prostorov v najem tretjim osebam, organizacije sprejemov in dogodkov v okviru dejavnosti zavoda(ov), škode v zvezi z rednim vzdrževanjem okolice objektov, škode v zvezi z delovanjem potniških in tovornih dvigal...
- škode iz naslova novoletne okrasitve/lučk,
- zavaruje se odgovornost iz posesti premičnin in nepremičnin (ne glede na to, ali se znotraj opravlja osnovna dejavnost Mestne Občine Koper in njenih zavodov - hišna in zemljiška posest) - odgovornost lastnika/najemodajalca,
- zavaruje se odgovornost iz naslova najemodajalčeve odgovornosti,
- zavaruje se tudi odgovornost ekoloških škod,
- zavaruje se odgovornost iz naslova dejavnosti redarske službe **(45 redarjev zaposlenih na MOK), dejavnost pa se lahko izvaja tudi na območju občine Izola, Piran in Ankarana,**
- zavaruje se dejavnost iz naslova hrambe zaseženih in zapuščenih vozil,
- zavaruje se odgovornost iz naslova upravitelja javnih površin (poti, parkirišča, otroška in športna igrišča, zelenice, itd),
- krita je tudi proizvajalčeva odgovornost za prehranske izdelke in pijače (salmonela,...),
- krita je tudi odgovornost iz naslova garderobe otrok/učencev/dijakov,
- krita je odgovornost za škodo na izletih, ekskurzijah, izmenjavah, šolskih prireditvah itd.,
- krita je odgovornost iz naslova dejavnosti zavetišča za živali (hramba/posest živali).

3.1.8. Zavarovanje vozil Mestne občine Koper

Zavarovana so vsa motorna vozila skladno z vrednostmi vozil s prilogo »MOK vozila 2021« s pripadajočo opremo ter dodatno opremo (tovarniško dodatno opremo po prilogi MOK vozila 2021, ki se določenim vozilom dodeli zaradi narave njihovega dela; nalepke, strešne luči) in vsa vozila, ki jih naročnik v času trajanja zavarovanja prijavi v zavarovanje.

Za vozila pod točko 2. excel priloge »MOK vozila 2021« (vozila ki jih uporablja občinska uprava) na priloženem seznamu se izda tudi zelena karta.

Ponudnik naj v ponudbi – vzorcu police - navede letno premijo in zahtevana zavarovalna kritja za vsako posamezno vozilo in za vsa vozila skupaj (rekapitulacija letne premije).

Predmet zavarovanja:

Zavarovana so vsa motorna vozila skladno s prilogo »MOK vozila 2021« s pripadajočo opremo ter dodatno opremo (tovarniško dodatno opremo, ki se določenim vozilom dodeli zaradi narave njihovega dela; nalepke, strešne luči) in vsa vozila, ki jih naročnik v času trajanja zavarovanja prijavi v zavarovanje. Vrednost vozil v prilogi vključuje vso tovarniško vgrajeno opremo; pri redarskih vozilih tudi strešne luči ter nalepke na vozilih.

Način zavarovanja:

Vozila se zavaruje s skupinsko polico, s kritjem kot navedeno v zavarovalnih vrstah in definicijah le-teh. Zavarovalno kritje za posamezno vozilo se začne s 01.01.2022.

Vsa motorna vozila se razvrsti v največ 4. premijski razred (50% bonus), ali nižje pri zavarovanju AO, AO plus, in splošnem AK.

Zavarovalne vrste:

Zavarovanje avtomobilske odgovornosti (AO), se sklene s podvojenimi zakonsko predpisanimi vsotami.

Zavarovanje voznika za škodo zaradi telesnih poškodb (AO plus)

Kasko zavarovanje: Splošni avtomobilski kasko (z 1% odbitne franšize od nabavne vrednosti vozila) vključujoč krajo, požar (ne glede na vzrok) in elementarne nesreče.

Delni kasko: parkirišče, živali in divjad, zunanja svetlobna telesa in ogledala, steklo

Zavarovanje avtomobilske asistence: S kritjem doma in v tujini se zavaruje najmanj: pomoč na cesti (delo do ene ure), reševanje vozila (do 500 eur), vleka in prevoz vozila (do 500 eur), dostava rezervnih delov v tujino, nadomestno vozilo-najem do popravila največ 48 ur.

Nezgodno zavarovanje voznika in potnikov: z ZV 15.000 eur za smrt in 30.000 eur za invalidnost.
Pravna zaščita : pravna zaščita se zavaruje z zavarovalno vsoto 4.500 eur.

3.1.9. Podatki o izplačanih škodah

Podatki o izplačanih škodah so prikazani v prilogi »MOK škode 2019 2020 2021« in sicer so prikazani podatki za leto 2019, 2020 ter za leto 2021.

3.2. OŠ PIER PAOLO VERGERIO IL VECCHIO IN VRTCA DELFINO BLU – SKLOP 2

3.2.1. Požarno zavarovanje

Za temeljne požarne nevarnosti, ki so požar (ne glede na vzrok), vihar, toča, strela, eksplozija, manifestacije in demonstracije, padec letala, udarec zavarovančevega motornega vozila v objekt se zavaruje premoženje **OŠ Paolo Vergerio il Vecchio** in **Vrtca Delfino Blu** skupaj z njihovimi podružnicami/enotami:

ZAVOD	NASLOV
OŠ PIER PAOLO VERGERIO IL VECCHIO	
Enota Koper	Gimnazijski trg 7, 6000 Koper
Enota Bertoki	Ulica borcev 13, Bertoki - 6000 Koper
Enota Hrvatini	Hrvatini b.š., 6280 Ankaran
Enota Semedela	Semedela 28, 6000 Koper
Enota Vergerijev trg	Vergerijev trg 4, 6000 Koper
VRTEC DELFINO BLU	
Enota Koper	Koper, Kolarska ul.8, 6000 Koper
Enota Hrvatini	Hrvatini, Hrvatini 79, 6280 Ankaran
Enota Semedela	Semedela, Semedela 28, 6000 Koper
Enota Bertoki	Bertoki, Ulica Borcev 13, 6000 Koper

Vrednost premoženja se nahaja v prilogi »MOK podatki 2021«.

Kritje je podano tudi za ograje z vključenim rizikom vandalizma.

Zavarujejo se vse v zgornji tabeli zapisane osnovne šole in vrtci skupaj z njihovimi podružnicami/enotami, v skladu s spodnjimi navodili in prilogo »MOK podatki 2021«.

V skladu s tabelo »MOK podatki 2021« se na dogovorjeno novo vrednost zavarujejo **gradbeni objekti**.

Oprema se zavaruje na dogovorjeno novo vrednost.

Oprema na prostem se zavaruje na dogovorjeno vrednost samo za temeljne požarne nevarnosti in samo pri javnih zavodih, kjer je ta podatek v tabeli naveden.

V vrednosti vseh objektov je vključena tudi mehanska oprema zgradbe (instalacije, dvigala...).

Dodatne požarne nevarnosti se zavarujejo v skladu s priloženo tabelo »MOK podatki 2021«

PROTI-POŽARNI IN PROTI-VLOMNI SISTEMI pri šoli in vrtcu:

ZAVOD	PROTIPOŽARNI SISTEM	PROTIVLOMNI SISTEM
OŠ PIER PAOLO VERGERIO IL VECCHIO	Hidranti in ročni gasilni aparati	Enota Koper in Hrvatini: Protivlomni sistem povezan z varnostnim centrom

VRTEC DELFINO BLU	Hidranti in ročni gasilni aparati	NI
-------------------	-----------------------------------	----

3.2.2. Strojelomno zavarovanje

Na dogovorjeno novo vrednost se zavarujejo stroji in aparati v skladu s tabelo »MOK podatki 2021« - glej zavihke »OŠ PP Vergerio il Vecchio« ter »Vrtec Delfino Blu«.

Strojelomno zavarovanje mora vključevati tudi zavarovanje mehanske opreme objekta. Ker je večina vrednosti mehanske opreme že vključena v podatku »Stroji in aparati s strojelomnim rizikom« v tabeli »MOK podatki 2021«, se kot zavarovalno vsoto za zavarovanje tega rizika vzame znesek v višini **2%** od zavarovalne vsote za posamezni objekt.

Odbitna franšiza znaša 10% od škode, vendar najmanj 100 EUR in največ 2.500 EUR.

3.2.3. Zavarovanje računalnikov

Zavarovanje računalnikov se zahteva samo za OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio, v skladu s spodnjimi navodili in prilogo »MOK podatki 2021«, zavihek »OŠ Računalniki«.

Na dogovorjeno vrednost se zavarujejo računalniki po priloženem seznamu (tabela »MOK podatki 2021«, zavihek »OŠ računalniki«).

Odbitna franšiza znaša 10% od škode, vendar najmanj 100 EUR in največ 2.500 EUR.

3.2.4. Zavarovanje stekla

Zavarujeta se osnovna šola in vrtec, skupaj z njunimi podružnicami/enotami, skladno s spodnjimi navodili. Neodvisno od vzroka razbitja (vandalizem vključen) se zavarujejo vse vrste stekla in keramike (školjke, pisoarji in umivalniki) na 1. riziko do zavarovalne vsote navedene v spodnji tabeli po škodnem dogodku, s 3x letnim agregatom.

OŠ PIER PAOLO VERGERIO IL VECCHIO	ZV 1. RIZIKO V EUR
Enota Koper-Vergerijev trg 4	2.500,00
Enota Bertoki	2.500,00
Enota Hrvatini	2.500,00
Enota Semedela	2.500,00
VRTEC DELFINO BLU	
Enota Koper	1.500,00
Enota Hrvatini	1.500,00
Enota Semedela	1.500,00
Enota Bertoki	1.500,00

3.2.5. Zavarovanje vloma in rop

Škode, do katerih je prišlo, ker so bile zavarovane stvari odnesene, uničene ali poškodovane pri vlamu (vlomna tatvina) ali ropu oz. pri poskusu teh dejanj se zavarujejo **osnovna šola in vrtec, skupaj z njunimi podružnicami/enotami v skladu s spodnjimi navodili in prilogo »MOK podatki 2021«.**

Za škode, do katerih je prišlo, ker so bile zavarovane stvari odnesene, uničene ali poškodovane pri vlamu (vlomna tatvina) ali ropu oz. pri poskusu teh dejanj – se zavaruje na 1. riziko vsa oprema s stroji in aparati, zaloge, ter ostali inventar, v skladu z zavarovalnimi vsotami določenimi za posamezno lokacijo – v skladu s prilogo »MOK podatki 2021«.

3.2.6. Zavarovanje splošne odgovornosti

Zavarujeta se osnovna šola in vrtec, skupaj z njunimi podružnicami/enotami v skladu s spodnjimi navodili.

Zavarovanje krije škodo zaradi civilno pravnih odškodninskih zahtevkov, ki jih tretje osebe uveljavljajo proti zavarovancu zaradi nenadnega in presenetljivega dogodka (nesreče), ki izvira iz dejavnosti, lastnosti in pravnega razmerja, navedenega v polici, vključeni so tudi odškodninski zahtevki zaposlenih delavcev (delodajalčeva odgovornost) zaradi škod, ki imajo za posledico:

- telesne poškodbe, obolenje ali smrt osebe (poškodovanje osebe)
- uničenje, poškodbo ali izginitev stvari (poškodovanje stvari).

Upošteva se sledeče:

- območje kritja je Evropa,
- zavarovanje se sklone brez odbitnih franšiz,
- letni agregat je tri-kratnik zavarovalne vsote

Kritje poleg osnovnega, zajema še najmanj:

- Zavarujejo se tudi dodatni nevarnostni viri – zahteva se kritje za škode, ki ne izvirajo neposredno iz glavne dejavnosti pravne osebe, vendar je pravna oseba v skladu z Obligacijskim zakonikom odgovorna zanje npr. organizacija proslav, dogodkov v okviru dejavnosti zavoda, škode v zvezi z rednim vzdrževanjem okolice objekta, škode v zvezi z delovanjem potniških in tovornih dvigal...
- Zavaruje se škoda iz naslova oddajanja prostorov v najem tretjim osebam – gre za kratkotrajno oddajanje prostorov (nekaj ur na mesec) npr. šolske telovadnice športnemu društvu ali posameznikom. Kvadratura takih prostorov je 1.200 m² na posamezno osnovno šolo z njenimi podružnicami,
 - Zavaruje tudi proizvajalčeva odgovornost za prehranske izdelke in pijače,
 - Zavarovanje obsega tudi odgovornost za garderobo učencev, razen za denar, dragocenosti in mobilne telefone,
 - Zavaruje se tudi odgovornost za škodo na izletih, ekskurzijah, izmenjavah (tujina), šolskih prireditvah ipd.

Zavarovalne vsote za šolo in vrtec so navedene v spodnji tabeli.

ZAVOD	ZAV. VSOTE
OŠ PIER PAOLO VERGERIO IL VECCHIO	Za osebe: 150.000 € Za stvari: 40.000 €
VRTEC DELFINO BLU	Za osebe: 150.000 € Za stvari: 40.000 €

3.2.7. Podatki o izplačanih škodah

Podatki o izplačanih škodah so prikazani v prilogi »MOK škode 2019 2020 2021« in sicer so prikazani podatki za leto 2019, 2020 ter za **leto 2021**.

3.3. NADZAVAROVANJE MESTNE OBČINE KOPER, ŠOL IN VRTCEV – SKLOP 3

Zavaruje se t.i. nadzavarovanje splošne odgovornosti z enakimi kritji kot zahtevano v točki 3.1.7. To jamstvo se sproži, ko je izčrpana osnovna zavarovalna vsota po posameznem dogodku, to je 150.000 EUR.

Zavarovalna vsota znaša 500.000 EUR v letnem agregatu, odbitna franšiza v tem primeru znaša 150.000 EUR (to je del, ki je pokrit po osnovnem kritju).

Jamstvo za to je podrobno obrazloženo v točki 3.1.7.

Sklop 3 se ne nanaša na OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio in Vrtec Delfino Blu.

Naročnik si pridržuje pravico, da sklopa 3 ne odda.

5. PRILOGE

Priloga 1:	Prijava za sodelovanje.....	37
Priloga 2:	Ponudbeni obrazec / Predračun.....	38
Priloga 3:	ESPD obrazec.....	43
Priloga 4:	Obrazec skupne ponudbe	44
Priloga 5:	Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije.....	45
Priloga 8:	Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja.....	46
Priloga 10:	Izjava za pridobitev osebnih podatkov.....	47
Priloga 11:	Podizvajalci.....	48
Priloga 11a:	Podatki o podizvajalcu.....	49
Priloga 11b:	Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije.....	50
Priloga 11c:	Izjava za pridobitev osebnih podatkov.....	51
Priloga 11d:	Pooblastilo	52
Priloga 12:	Osnutek pogodbe	53
Priloga 13:	Finančna zavarovanja	60

Priloga 1: Prijava za sodelovanje

NAZIV PONUDNIKA

Sedež

MATIČNA ŠTEVILKA

ID za DDV

Zakoniti zastopnik

DA

NE

Ustrezno obkroži!

Ponudnik je: mali ali srednji podjetnik (MSP), kot je opredeljeno v Priporočilu Evropske Komisije 2003/361/ES

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA

Pooblaščen oseba za podpis pogodbe

Telefonska številka

Številka faksa

Kontaktna oseba ponudnika in št. mobilnega telefona kontaktne osebe ponudnika

Elektronski naslov kontaktne osebe ponudnika

Izjavljamo,

da smo seznanjeni z vsemi določili povabila in navodili za pripravo ponudbe ter pogoji za udeležbo, vključno z razlogi za izključitev pri oddaji javnega naročila za **Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 – 31.12.2024**, da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

Priloga 2: Ponudbeni obrazec / Predračun

Ponudnik mora izpolniti obrazce »PREDRAČUN« za izbrani sklop ter priložiti vzorce polic. Osnova za izdelavo ponudbenega predračuna je poglavje št. 4 »Zavarovalno tehnične specifikacije« dokumentacije javnega naročila.

Ponudnik mora v specifikaciji izpolniti vse podatke. Če ponudnik ne bo ponudil vseh vrst zavarovanj (npr. v ponudbenem predračunu s specifikacijo, kjer mora izpolniti vse postavke, napiše znak »/« ali ne napiše nič), zahtevanih v razpisni dokumentaciji, ali v primeru, da ponujene vrste zavarovanj ne izpolnjujejo zahtev iz razpisne dokumentacije, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

Ponudnik mora predračun priložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=7578.

Ponudnik mora izpolniti cene za vse postavke opisane v predračunu. Postavke, ki jih ponudnik ne izpolni, naročnik po izvršenem delu ne bo plačal, temveč se predpostavlja, da so cenovno in količinsko zajete v drugih postavkah predračuna. V kolikor ponudnik izrecno napiše, da določene postavke ne nudi, ponudnik ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije in bo izločen iz nadaljnjega postopka.

Ponudbeni predračun mora vsebovati skupno ceno, davek in ceno z davkom. Vse dajatve in drugi izdatki morajo biti vsebovani v količinah in cenah za enoto, razen davka, kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del tako, da naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti morebitne popuste na ponudbeno ceno. Popust se daje na ponudbeno ceno brez davka, v skladu z veljavno zakonodajo. Davek se doda k ponudbeni vrednosti s popustom.

Popust priznan v osnovni ponudbi ponudnika se upošteva tudi pri morebitnih dodatnih, spremenjenih in več delih.

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas izvajanja storitev.

Ponudnik mora preučiti dokumentacijo in ob ugotovitvi, da so potrebna dodatna dela ali več dela, na to opozoriti naročnika. V kolikor tega ne bo storil, bo naročnik štel, da nima pripomb na dokumentacijo.

SKLOP 1. : PREDRAČUN Z NAVODILI ZA IZPOLNITEV**PONUDBNIK:**

Predmet javnega naročila:

ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV MESTNE OBČINE KOPER, TER OSNOVNIH ŠOL IN VRTCEV, KJER NASTOPA MESTNA OBČINA KOPER KOT EDINI USTANOVITELJ

NAVODILO ZA IZPOLNITEV OBRAZCA IN PRIPRAVO PREDRAČUNA

- Ponudnik izpolni obrazec »predračun« za sklop za katerega oddaja **ponudbo, in sicer za vse zahtevane zavarovalne vrste v okviru tega sklopa.**
- Ponudnik je dolžan obrazcu priložiti vzorce zavarovalnih polic iz katerih morajo biti razvidni podatki: predmet zavarovanja, zavarovalna kritja, zavarovalne vsote, premijske stopnje, popusti, **letna premija**, pri posameznih predmetih znotraj posamezne zavarovalne vrste. Posamezna premija vsebuje vse elemente iz katerih je sestavljena in vsa morebitna doplačila in popuste.
- Ponudnik mora predračun izpolniti ter vsako stran predračuna podpisati in ožigosati.
- **POMEMBNO : ponudnik mora pri Sklopu 1 izpolniti tudi razdelilnik letnih premij, ki odpadejo na posamezne šole in vrtce. Excel datoteka je priložena ostali razpisni dokumentaciji.**

PREDRAČUN - letna premija za Sklop 1**1: Zavarovanje premoženja občinske uprave Mestne občine Koper, šole, vrtci in vozila****SPECIFIKACIJA:**

- 1.1. Požarno zavarovanje _____
- 1.2. Strojelomno zavarovanje _____
- 1.3. Zavarovanje računalnikov _____
- 1.4. Zavarovanje stekla _____
- 1.5. Zavarovanje vloma, ropa, tatvine _____
- 1.6. Zavarovanje valutnih falzifikatov _____
- 1.7. Zavarovanje splošne odgovornosti _____
- 1.8. Zavarovanje motornih vozil _____

SKUPAJ BREZ DPZP: _____

8,5% DPZP: _____

SKUPAJ Z DPZP: _____

REKAPITULACIJA:

VSE SKUPAJ _____

8,5% DPZP _____

KONČNA PREMIJA SKUPAJ Z DPZP _____

Kraj in datum : _____

PONUDBNIK :

(elektronski podpis odgovorne osebe ponudnika)

SKLOP 2. : PREDRAČUN Z NAVODILI ZA IZPOLNITEV**PONUĐNIK:**

Predmet javnega naročila:

ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV MESTNE OBČINE KOPER, TER OSNOVNIH ŠOL IN VRTCEV, KJER NASTOPA MESTNA OBČINA KOPER KOT EDINI USTANOVITELJ

NAVODILO ZA IZPOLNITEV OBRAZCA IN PRIPRAVO PREDRAČUNA

- Ponudnik izpolni obrazec »predračun« za sklop za katerega oddaja **ponudbo, in sicer za vse zahtevane zavarovalne vrste v okviru tega sklopa.**
- Ponudnik je dolžan obrazcu priložiti vzorce zavarovalnih polic iz katerih morajo biti razvidni podatki: predmet zavarovanja, zavarovalna kritja, zavarovalne vsote, premijske stopnje, popusti, **letna premija**, pri posameznih predmetih znotraj posamezne zavarovalne vrste. Posamezna premija vsebuje vse elemente iz katerih je sestavljena in vsa morebitna doplačila in popuste.
- Ponudnik mora predračun izpolniti ter vsako stran predračuna podpisati in ožigosati.

PREDRAČUN - letna premija za Sklop 2**1: Zavarovanje premoženja OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio****SPECIFIKACIJA:**

- 1.1. Požarno zavarovanje _____
- 1.2. Strojelomno zavarovanje _____
- 1.3. Zavarovanje računalnikov _____
- 1.4. Zavarovanje stekla _____
- 1.5. Zavarovanje vloma, ropa, tatvine _____
- 1.6. Zavarovanje splošne odgovornosti _____

SKUPAJ BREZ DPZP: _____

8,5% DPZP: _____

SKUPAJ Z DPZP: _____

2: Zavarovanje premoženja Vrtec Delfino Blu**SPECIFIKACIJA:**

- 2.1. Požarno zavarovanje _____
- 2.2. Strojelomno zavarovanje _____
- 2.3. Zavarovanje računalnikov _____
- 2.4. Zavarovanje stekla _____
- 2.5. Zavarovanje vloma, ropa, tatvine _____
- 2.6. Zavarovanje splošne odgovornosti _____

SKUPAJ BREZ DPZP: _____

8,5% DPZP: _____

SKUPAJ Z DPZP: _____

REKAPITULACIJA:

VSE SKUPAJ _____

8,5% DPZP _____

KONČNA PREMIJA SKUPAJ Z DPZP _____

Kraj in datum : _____

PONUĐNIK :

(elektronski podpis odgovorne osebe ponudnika)

SKLOP 3. : PREDRAČUN Z NAVODILI ZA IZPOLNITEV**PONUDBNIK:**

Predmet javnega naročila:

ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV MESTNE OBČINE KOPER, TER OSNOVNIH ŠOL IN VRTCEV, KJER NASTOPA MESTNA OBČINA KOPER KOT EDINI USTANOVITELJ

NAVODILO ZA IZPOLNITEV OBRAZCA IN PRIPRAVO PREDRAČUNA

- Ponudnik izpolni obrazec »predračun« za sklop za katerega oddaja **ponudbo, in sicer za vse zahtevane zavarovalne vrste v okviru tega sklopa.**

- Ponudnik je dolžan obrazcu priložiti vzorce zavarovalnih polic iz katerih morajo biti razvidni podatki: predmet zavarovanja, zavarovalna kritja, zavarovalne vsote, premijske stopnje, popusti, **letna premija**, pri posameznih predmetih znotraj posamezne zavarovalne vrste. Posamezna premija vsebuje vse elemente iz katerih je sestavljena in vsa morebitna doplačila in popuste.

- Ponudnik mora predračun izpolniti ter vsako stran predračuna podpisati in ožigosati.

PREDRAČUN - letna premija za Sklop 3**1: Nadzavarovanje splošne odgovornosti Mestne občine Koper, šol in vrtcev****SPECIFIKACIJA:**

1.1. Zavarovanje splošne odgovornosti_____

SKUPAJ BREZ DPZP: _____

8,5% DPZP:_____

SKUPAJ Z DPZP:_____

REKAPITULACIJA:

VSE SKUPAJ _____

8,5% DPZP _____

KONČNA PREMIJA SKUPAJ Z DPZP _____

Kraj in datum : _____

PONUDBNIK :

(elektronski podpis odgovorne osebe ponudnika)

Priloga 3: ESPD obrazec

ESPD obrazec ob oddaji ponudbene dokumentacije predložijo: prijavitelj, vsak podizvajalec, v primeru skupne prijave vsak partner v skupni prijavi ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti prijavitelj glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil [https://www.enarocanje.si/ ESPD/](https://www.enarocanje.si/ESPD/), v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisanega predloži k ponudbeni dokumentaciji.

Obrazec je potrebno izpolniti skladno z navodili na spletni povezavi: [https://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila za uporabo ESPD.pdf](https://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila%20za%20uporabo%20ESPD.pdf)

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt lahko v tem postopku ponovno uporabi obrazec »ESPD«, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru, da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.

Priloga 4: Obrazec skupne ponudbe
(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

Seznam gospodarskih subjektov v skupni ponudbi:

VODILNI PARTNER (Naziv ponudnika, naslov)

PARTNER (Naziv ponudnika, naslov)

PARTNER (Naziv ponudnika, naslov)

Priložiti je potrebno:

- Sporazum o medsebojnem sodelovanju, iz katerega mora biti nedvoumno razvidno naslednje: imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila; pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe; obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti; izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije; način plačila preko vodilnega partnerja ali neposredno vsakemu partnerju posebej; neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.
- Vsak partner v skupni ponudbi mora priložiti posamično še prijavo za sodelovanje (Priloga 1) in ESPD obrazec (Priloga 3).
- **Način plačila** (ustrezno obkrožiti):
 - a) Preko vodilnega partnerja (plačila prejme le vodilni partner)
 - b) Neposredno plačilo vsakemu partnerju posebej

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

Priloga 5: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije**Ponudnik:**

Naziv ponudnika

Sedež

IZJAVA
ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije

A. Razlogi za izključitev: izjava podana v ESPD**B. Pogoji za sodelovanje****Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:** izjava podana v ESPD**Ekonomski in finančni položaj****1.** Izjavljamo, da v zadnjih šestih mesecih nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti.**Tehnična in strokovna sposobnost****1.** Izjavljamo, da izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

Izjavljamo, da razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- ☐ da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
- ☐ da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na Javno naročilo za:

Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 – 31.12.2024.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež).

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

Priloga 8: Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja

Ponudnik priloži BON2, ki ni starejši od 30. (tridesetih) dni od dneva oddaje ponudb, iz katerega izhaja, da v zadnjih 6. (šestih) mesecih ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.

Priloga 10: Izjava za pridobitev osebnih podatkov**Ponudnik:**_____
Naziv ponudnika_____
Sedež**IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega razpisa za Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 – 31.12.2024, objavljenega na portalu javnih naročil RS, pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika in zakonite(ga) zastopnike(a) ali osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje:

1. PONUDNIK:	
Ulica:	
Poštna šte. in kraj:	
Matična številka:	
2. FIZIČNA OSEBA:	
Ulica (stalno prebivališče):	
Poštna šte. in kraj:	
Matična številka (EMŠO):	
Državljanstvo:	
3. FIZIČNA OSEBA:	
Ulica (stalno prebivališče):	
Poštna šte. in kraj:	
Matična številka (EMŠO):	
Državljanstvo:	

Podpis osebe pod št. 2 _____

Podpis osebe pod št. 3 _____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis. V primeru, da zakoniti zastopnik ponudnika ne dovoljuje vpogleda v navedene uradne evidence, mora ponudnik predložiti svoji dokumentaciji dokazila Ministrstva za pravosodje z zgoraj navedeno vsebino, na naročnikovo zahtevo, pa mora ponudnik predložiti ustrezna dokazila za podatke iz drugih uradnih evidenc, ki niso obvezna priloga.

Kraj in datum:

PONUDNIK:
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

*ponudnik priloži ustrezno število izjav

Priloga 11: Podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- V spodnji tabeli navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, pri tem mora biti jasno razvidno katera dela bo podizvajalec dejansko izvedel,
- Priložiti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Priloga 11-a za vsakega posameznega podizvajalca),
- Izpolnjeno izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije (Priloga 11-b ter ESPD obrazec),
- Izpolnjeno izjavo podizvajalca za pridobitev osebnih podatkov (Priloga 11-c)
- V primeru neposrednih plačil, pooblastilo za neposredno plačilo (Priloga 11-d)
- Priložiti dogovor oz. pogodbo o sodelovanju.

št.	Naziv udeleženca (podizvajalec)	Dela, ki jih bo opravljal	EUR	Delež %
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

Priloga 11a: Podatki o podizvajalcu

NAZIV PODIZVAJALCA

Sedež

MATIČNA ŠTEVILKA

ID za DDV

Zakoniti zastopnik

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA

Pooblaščen oseb za podpis pogodbe

Telefonska številka

Številka faksa

Kontaktna oseba podizvajalca in št. mobilnega telefona kontaktne osebe podizvajalca

Elektronski naslov kontaktne osebe podizvajalca

Dela, ki jih prevzema podizvajalec

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec

_____ EUR brez DPZP

_____ EUR DPZP-ja

_____ EUR z DPZP**ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO V SKLADU S 5. ODSTAVKOM 94. ČLENA ZJN-3:**

Podizvajalec _____,

(naziv in naslov podizvajalca)

Zahtevam in soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum:**PODIZVAJALEC:****(ime in priimek zakonitega zastopnika)**

Priloga 11b: Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije**Podizvajalec:**

Naziv podizvajalca

Sedež**IZJAVA****podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije****A. Razlogi za izključitev:** izjava podana v ESPD**B. Pogoji za sodelovanje:** izjava podana v ESPD**Ekonomski in finančni položaj**

Izjavljamo, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokirane transakcijskega računa ali računov.

Tehnična in strokovna sposobnost

1. Izjavljamo, da izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

Izjavljamo, da razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- ☐ da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
- ☐ da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na Javno naročilo za:

Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 – 31.12.2024.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež).

Kraj in datum:

PODIZVAJALEC:
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

Priloga 11c: Izjava za pridobitev osebnih podatkov**Podizvajalec:**_____
Naziv podizvajalca_____
Sedež**IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Dovoljujemo naročniku, da lahko za namene javnega razpisa za Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 – 31.12.2024, objavljenega na portalu javnih naročil RS, pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika in zakonite(ga) zastopnike(a) ali osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

1. PONUDNIK:	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	
Matična številka:	
2. FIZIČNA OSEBA:	
Ulica (stalno prebivališče):	
Poštna številka in kraj:	
Matična številka (EMŠO):	
Državljanstvo:	
3. FIZIČNA OSEBA:	
Ulica (stalno prebivališče):	
Poštna številka in kraj:	
Matična številka (EMŠO):	
Državljanstvo:	

Podpis osebe pod št. 2 _____

Podpis osebe pod št. 3 _____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis. V primeru, da zakoniti zastopnik ponudnika ne dovoljuje vpogleda v navedene uradne evidence, mora ponudnik predložiti svoji dokumentaciji dokazila Ministrstva za pravosodje z zgoraj navedeno vsebino, na naročnikovo zahtevo, pa mora ponudnik predložiti ustrezna dokazila za podatke iz drugih uradnih evidenc, ki niso obvezna priloga.

Kraj in datum:

PODIZVAJALEC:
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

*ponudnik priloži ustrezno število izjav

Priloga 11d: Pooblastilo**Ponudnik:**

Naziv ponudnika

Sedež**P O O B L A S T I L O**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih navedli v točki Podizvajalci in zanje priložil podatke (Priloga 11).

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:
Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 – 31.12.2024,
objavljen na portalu javnih naročil RS ter dodatku k Uradnem listu EU.

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(podpis odgovorne osebe ponudnika)

Priloga 12: Osnutek pogodbe**Izvajalec/zavarovalnica:** s sedežem matična številka: ID št. za DDV: ki ga zastopa

in

Naročnik: s sedežem matična številka: ID št. za DDV: ki ga zastopa

skleneta naslednjo

**POGODBO ZA ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV
ZA SKLOP ŠT. _____****Splošne določbe****1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik, na podlagi skupnega javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil RS št. z dne ter v Dodatku k Uradnem listu EU izvajalcu oddal javno naročilo za

ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV MESTNE OBČINE KOPER TER OSNOVNIH ŠOL IN VRTCEV, KJER NASTOPA MESTNA OBČINA KOPER KOT EDINI USTANOVITELJ, za zavarovalno obdobje od 01.01.2022 do 31.12.2024.

Izvajalec bo v skladu s to pogodbo naročniku izvedel razpisane storitve po predračunu oziroma ponudbi, št. _____. Razpisna dokumentacija, ponudba izvajalca, skupaj s prilogami in zavarovalne police so sestavni del pogodbe.

2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo storitve izvajal v zavarovalnem obdobju 36 (šestintrideset) mesecev od podpisa pogodbe. Zavarovalno obdobje traja od 01.01.2022 od 00:00 ure do 31.12.2024 do 24:00 ure.

Izvajalec prične z izvajanjem storitve, ko prejme od naročnika obojestransko podpisano pogodbo.

Predmet pogodbe**3. člen**

Zavarovalnica s podpisom te pogodbe prevzema v zavarovanje premoženje in civilno odgovornost javnih zavodov:

zaradi naročnikovega namena izničiti tveganja za naslednje vrste zavarovanj:

1. Požarno zavarovanje
2. Zavarovanje strojeloma
3. Računalniško zavarovanje
4. Zavarovanje stekla
5. Zavarovanje vloma, ropa, tatvine
6. Zavarovanje motornih vozil
7. Zavarovanje splošne odgovornosti
8. Zavarovanje valutnih falsifikatov

4. člen

Za zavarovanje se uporabljajo naslednji zavarovalni pogoji zavarovalnice:

ZAVAROVALNE VRSTE	Oznaka zavarovalnih pogojev
1.Požarno zavarovanje	
2.Zavarovanje strojeloma	
3.Računalniško zavarovanje	
4.Zavarovanje stekla	
5.Zavarovanje vloma, ropa, tatvine	
6.Zavarovanje motornih vozil	
7.Zavarovanje valutnih falsifikatov	
8.Zavarovanje splošne odgovornosti	

Pogodbene vrednosti in plačilni pogoji

5. člen

Pogodbena vrednost - premija na leto - znaša _____ evrov (z besedo: _____)

Pogodbena vrednost - 3-letna premija skupaj - znaša _____ evrov (z besedo: _____)

Cena vključuje 8,5 % davek od prometa zavarovalnih poslov.

Letna premija:

Zap. št.	Zavarovalna vrsta	% popusta	Letna neto premija	DPZP	Končna letna premija
1	Požarno zavarovanje				
2	Zavarovanje strojeloma				
3	Zavarovanje vloma				
4	Računalniško zavarovanje				
5	Zavarovanje stekla				
6	Zavarovanje motornih vozil				
7	Zavarovanje splošne odgovornosti				
8	Zavarovanje valutnih falsifikatov				
	SKUPAJ				

Skupna letna premija:

Zap.št.	Vrsta	Znesek (v €)
1	Neto premija	
2	DPZP	
3	Končna letna premija	

6. člen

Ponujene cene - zavarovalne premije in ostale vrednosti za posamezne storitve so navedene v evrih in vsebujejo vse stroške, ki pri tem nastanejo.

Premije - premijske stopnje in vsi ponujeni popusti so navedeni na zavarovalnih policah oziroma obračunskih listih, ter so fiksni in nespremenljivi za celotno pogodbeno obdobje.

V celotnem zavarovalnem obdobju ni dovoljen vpliv malusa na višino premije.

Zavarovalna premija za prvo leto je enaka premiji na ponudbi zavarovalnice. Za drugo in naslednja leta bo zavarovalnica pripravila obračun premije na podlagi podatkov o obsegu premoženja, ki jih bo zavarovanec posredoval zavarovalnici najkasneje do 1.6. v tekočem letu za predhodno leto s stanjem premoženja na dan 31.12. Pri obračunu premije za drugo in naslednja leta se upoštevajo cene zavarovanja navedene na obračunskih listih ponudbe zavarovalnega kritja, ki je bila oddana v skladu z tem javnim naročilom.

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja (malus) na premijo, razen bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat.

Osnovo za izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat predstavlja obračunana letna zavarovalna premija (brez DPZP in provizije zavarovalnega posrednika), za vse sklenjene zavarovalne vrste, zavarovanja avtomobilske odgovornosti in splošne odgovornosti.

Škodni rezultat: delež vseh škod v celotni premiji (v %)	Bonus na doseženi poslovno tehnični rezultat (v %)
0 – 10	30
11 – 20	25
21 – 30	20
31 – 40	15
41 – 50	10
51 – 60	5

Škodni rezultat se izračunava po preteku zavarovalnega leta. Škodni rezultat se izračuna tako, da se likvidiranim škodam po tej pogodbi prištejejo tudi škode v reševanju (škodna rezervacija na dan 01.01. zavarovalnega leta) po tej pogodbi. Zavarovalnica posreduje vsako leto do 01.03 (razen za zadnje zavarovalno leto do 30.6.2025) izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat in ga tudi izplača zavarovalcu vsako leto do 30.03. (razen za zadnje zavarovalno leto do 30.09.2025). Zavarovalnica pri izračunu bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat za zadnje zavarovalno leto upošteva tudi vse likvidirane škode šest mesecev po prenehanju zavarovalne pogodbe

7. člen

Zavarovatelj bo v celotnem zavarovalnem obdobju izvajal storitve zavarovalnega kritja po tej pogodbi v skladu z zavarovalnimi pogoji, ki so veljavni ob sklenitvi pogodbe.

Zavarovalnica sprejme v zavarovanje pod enakimi pogoji tudi vse nove investicije in nabave na znanih ali novih lokacijah, katerih skupna vrednost ne presega 10% vrednosti zavarovanih stvari, tudi če naročnik tega ne sporoči zavarovalnici.

Obveznosti izvajalca/zavarovalnice

8. člen

Kakovost izvedenih storitev mora ustrezati veljavnim standardom na področju zavarovalništva.

Zavarovalnica se zaveže prevzete zavarovalne storitve izvajati v skladu z načelom dobrega strokovnjaka, vestno in pravilno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in pozitivno zakonodajo in v korist naročnika.

Zavarovalnica se zaveže podatke, ki jih pridobi na podlagi te pogodbe, varovati po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovni skrivnosti.

9. člen

Naročnik bo poravnal potrjeni e-račun 30 - ti dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Izvajalec bo za vsak posamezen obrok (4 obroki letno) izdal račun v začetku vsakega tromesečja in sicer do 15. dne posameznega tromesečja.

10. člen

Zavarovalnica se s to pogodbo zavezuje, da bo ob podpisu pogodbe oziroma najkasneje v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe, naročniku predložila finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) od skupne pogodbene vrednosti. Veljavnost bančne garancije mora biti še vsaj 60 dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti razen za zavarovanje odgovornosti, kjer mora veljavnost bančne garancije veljati še 5 let po poteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti. Dokončanje pogodbenih obveznosti pomeni 31.12.2024.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo storitve, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njena veljavnost.

Naročnik bo unovčil navedeno bančno garancijo, če se bo izkazalo, da pogodbene obveznosti niso izvedene v rokih in kvaliteti, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Če zavarovalnica v danem roku naročniku ne izroči finančnega zavarovanja, ta pogodba preneha veljati, naročnik pa bo unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe.

11. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je treba za izvršitev te pogodbe.

12. člen

Če naročnik ugotovi, da zavarovalnica storitev ne izvaja v skladu s to pogodbo oziroma krši določila te pogodbe, ima naročnik pravico pogodbo odpovedati.

Zavarovalnica mora naročniku povrniti vso škodo, ki bi nastala zaradi kršitve pogodbe, odpovedi podobe in razliko do morebitne višje cene (premije), ki bi jo v tem primeru ponudil drug ponudnik storitev, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik odpove pogodbo zaradi kršitev zavarovalnice navedene v tem členu, zavarovalnica nasproti naročniku ni upravičena uveljavljati kakršnekoli zahtevke, ne glede na njihovo pravno naravo, razen naročnikovega plačila za zapadle zavarovalne premije.

Podizvajalci

13. člen

V primeru da ponudnik pri javnem naročilu nastopa z podizvajalci, navede podatke o podizvajalcih: Ime/naziv, naslov, davčna številka

Obveznosti naročnika

14. člen

Naročnik se zaveže, da bo svoje pogodbene obveznosti pravilno in vestno izpolnjeval v skladu v veljavno zakonodajo, veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

Likvidacijski postopek

15. člen

Predhodne prijave škod za posamični ali več istočasnih dogodkov izvede naročnik oz posrednik na elektronski naslov, ki ga navede zavarovalnica:_____.

V primeru predhodne prijave škod po prvem odstavku tega člena mora zavarovalnica opraviti ogled poškodovane stvari in pripraviti zapisnik takoj, oziroma v roku največ 3 (treh) dni. V kolikor zavarovalnica ne opravi ogleda po predhodni prijavi škode, to ne zadrži sanacije škode, odškodninske odgovornosti, likvidacije in plačila zavarovalnine/odškodnine s strani zavarovalnice. Naročnik bo v takem primeru sam škodo ustrezno dokumentiral z fotografijami. Zavarovalnica mora povrniti vse morebitne stroške za zavarovanje dokazov o nastanku škodnega dogodka.

V primeru, da je dostavljena škodna dokumentacija po mnenju zavarovalnice nepopolna, mora zavarovalnica o tem obvestiti naročnika v roku 10 (desetih) delovnih dni po prejemu dokumentacije, sicer se šteje, da je dostavljena dokumentacija popolna.

Rok za izplačilo zavarovalnine/odškodnine je 14(dni) in teče od dneva, ko je zavarovalnici dostavljena potrebna dokumentacija in ugotovljen temelj za likvidacijo zavarovalnega primera.

V primeru večjih škod, ob podanem temelju za izplačilo zavarovalnine, zavarovalnica izplača naročniku akontacijo v višini 50% od prvotne ocenjene škode s strani pristojne osebe zavarovalnice, v roku 14 dni. V nasprotnem primeru ima naročnik poleg zamudnih obresti pravico do povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 10.000,00 EUR.

Zavarovalnica mora naročniku sproti posredovati zaključni sporazum za vse zavarovalnine in kopijo poravnave za vse likvidirane odškodninske zahtevke (tudi dopise odklonitve) iz naslova zavarovanja odgovornosti.

Zavarovalnica se zaveže do 15. (petnajstega) v mesecu za pretekli mesec seznanjati družbo AVB d.o.o. o škodnem dogajanju. Podatki o škodnem dogajanju morajo vsebovati naslednje podatke: identifikacijo lokacije nastanka škode, naslov naročnika, številko osnovne zavarovalne police, oznako škode zavarovalnice, datum nastanka škode, datum prijave škode, vzrok nastanka škode, znesek prijave, znesek izplačane zavarovalnine /odškodnine in datum izplačane zavarovalnine ali datum obvestila odklonitve.

Skrbnik pogodbe

16. člen

Pogodbeni stranki določata kontaktni osebi, ki sta odgovorni za nadzor nad izvajanjem te pogodbe.

Skrbnik pogodbe oz. kontaktna oseba na strani naročnika je: _____

Skrbnik pogodbe oz. kontaktna oseba na strani izvajalca/zavarovalnice je: _____

Varstvo podatkov

17. člen

Zavarovalnica se zaveže, da bo v primeru, da bo stopila v stik z osebnimi podatki ravnala skladno z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/2007 – ZVOP-1, z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami) in Evropske uredbe o varovanju podatkov (GDPR).

Zavarovalnica mora imeti vzpostavljen postopek in ukrepe za varovanje in obdelovanje osebnih podatkov, kot jih predpisuje 24. člen v povezavi s prvim odstavkom 25. Člena ZVOP-1.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi katerikoli pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

OMEJITVE POSLOVANJA

19. člen

Naročnik ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član posloводства ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

V roku dveh let po prenehanju funkcije funkcionar v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izvajalec oz. podpisnik pogodbe izjavlja, da je seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) in izjavlja, da sam ni subjekt, za katerega bi veljala omejitev poslovanja z naročnikom po tem členu. V primeru, da njegova izjava ni resnična, sam nosi odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

Prehodne in končne določbe

20. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru.

Za pogodbeni razmerja, ki niso urejena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva izvoda. Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, uporabljati pa se začne za čas od 01.01.2022 od 00:00 ure do 31.12.2024 do 24:00 ure.

NAROČNIK

Številka:
Številka javnega naročila:
Datum:

IZVAJALEC

Številka:
Datum:

Datum: _____

PONUĐNIK:
(elektronski podpis odgovorne osebe ponudnika)

Priloga 13: Finančna zavarovanja

Naročnik bo zahteval navedena finančna zavarovanja, kot je določeno v točki 2.14 dokumentacije. Finančna zavarovanja morajo biti skladna s predloženimi vzorci.

- **Vzorec bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za resnost ponudbe (Priloga 13-a)**
- **Vzorec bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga 13-b)**

Priloga 13-a: Vzorec bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za resnost ponudbe

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

ZA: Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper, za izvedbo javnega naročila »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 – 31.12.2024«

DATUM: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

UPRAVIČENEC: Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper *(vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. *(vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja)*, z dne *(vpiše se datum objave)*, katerega predmet je »Zagotovitev prevozov šolskih otrok v Mestni občini Koper «

ZNESEK V EUR: 4.000,00 EUR *(vpiše znesek s številko in besedo)* plačljiv v petih poslovalnih dneh od prejema zahteve v skladu z 20. členom EPGP iz leta 2010

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov _____ *(Navede se SWIFT naslova garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: "Banka prejemnica SWIFTa je pooblaščen za sprejem sporočila po SWIFT sistemu.")*.

KRAJ PREDLOŽITVE: katera koli podružnica garanta na območju Republike Slovenije

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo

zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Priloga 13-b: Vzorec bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper, »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov Mestne občine Koper ter osnovnih šol in vrtcev, kjer nastopa Mestna občina Koper kot edini ustanovitelj, v zavarovalnem obdobju od 01.01.2022 – 31.12.2024«

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____ *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za* _____ *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK V EUR: 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DPZP, kar znaša _____ *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)* plačljiv v petih poslovalnih dneh od prejema zahteve v skladu z 20. členom EPGP iz leta 2010

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: katerikoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo na prvi pisni poziv in ne glede na kakršnikoli ugovor naročnika zavarovanja upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je vključena v samo besedilo zahteve za plačilo in v kateri je navedeno, da naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)