



MESTNA OBČINA KOPER
COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE DELOVANJA TURISTIČNIH DRUŠTEV
V MESTNI OBČINI KOPER V LETU 2022

VSEBINA:

- I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA
- II. MERILA JAVNEGA RAZPISA
- III. PRIJAVNI OBRAZEC
- IV. VZOREC POGODBE
- V. VZOREC KONČNEGA POROČILA

Številka: 322-162/2021-3
Datum: 3. 12. 2021

I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01 in 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08 in 33/18) ter sklepa župana št. 322-162/2021-1, z dne 3.12.2021, Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE DELOVANJA TURISTIČNIH DRUŠTEV V MESTNI OBČINI KOPER V LETU 2022

1. IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ IZVAJALCA JAVNEGA RAZPISA

Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper (v nadaljevanju MOK).

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje delovanja turističnih društev in drugih društev, katerih glavna delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma v Mestni občini Koper v letu 2022.

Prijavitelji se s svojimi programi dela v letu 2022 lahko prijavijo samo na enega izmed javnih razpisov MOK, ki sofinancirajo letno delovanje društev, in sicer na tisti javni razpis, katerega predmet javnega razpisa pokriva osnovni oz. večji del programa dela prijavitelja. To ne velja za prijave na javne razpise, ki sofinancirajo prireditve v MOK v letu 2022.

3. CILJI JAVNEGA RAZPISA

Cilji razpisa so:

- spodbujanje razvoja turizma na območju MOK,
- povečanje raznolikosti aktivnosti in dostopnosti turističnih vsebin,
- spodbujanje sodelovanja in mreženja med izvajalci turističnih dejavnosti,
- večanje turistične prepoznavnosti MOK,
- večanje prihodov in prenočitev turistov v MOK.

4. RAZPISNA PODROČJA IN SPLOŠNI POGOJI

Na javni razpis se lahko prijavijo izključno društva, katerih glavna delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma, in ki:

- delujejo na območju MOK in so registrirana v Sloveniji,
- delujejo s ciljem pospeševanja razvoja turizma na območju MOK ali delujejo s ciljem promocije turističnih produktov in tipičnih produktov Istre,
- ne bodo prejela sredstev za izvedbo prijavljenega programa dela v letu 2022 iz drugih virov MOK,
- so oddala končno poročilo o delu za leto 2021 v primeru prijave na Javni razpis za sofinanciranje delovanja turističnih društev v MOK v letu 2021 (slednje ne velja kot pogoj za novoustanovljena društva ali društva, ki se v letu 2021 niso prijavila na javni razpis),
- bodo sodelovala na prireditvi Koper na dlani - predstavitev krajevnih skupnosti in turističnih društev MOK v letu 2022, v kolikor bo le ta izpeljana;
- imajo poravnane finančne in druge pogodbene obveznosti do MOK;
- imajo urejeno evidenco o članstvu;
- predložijo finančni in vsebinski program za leto 2022.

MOK bo sofinancirala delovanje društev, katerih aktivnosti temeljijo na:

- rednem delovanju društva, kot so skupna srečanja članov društva, delovni sestanki itd.,
- izvajanju aktivnosti na področju spodbujanja lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,

- aktivnostih za ohranjanje kulturne in naravne dediščine ter urejanju in olepševanju okolja (urejanje in vzdrževanje piknik prostorov, kolesarskih in sprehajalnih poti, razgledišč, klopi za počitek sprehajalcev, turistične signalizacije in podobno),
- izvajanju aktivnosti ozaveščanja prebivalstva in mladine za turizem,
- izvajanju promocijske in informativne dejavnosti v kraju,
- aktivnostih, ki povezujejo k skupni izvedbi več turističnih in drugih društev,
- aktivnostih, ki omogočajo uspešno, množično vključevanje članov oz. uporabnikov iz MOK,
- aktivnostih, ki bodo predstavljene širši javnosti,
- vključevanju v aktivnosti, prireditve in projekte MOK in Zavoda za mladino, kulturo in turizem Koper, kot so Istrska pustna povorka, Koper na dlani, Sladka Istra, Fantazima in druge prireditve v primeru njihove izvedbe.

S tem javnim razpisom MOK ne sofinancira prireditev ali projektov investicijske narave.

5. MERILA IN KRITERIJI ZA DODELITEV SREDSTEV

Za določitev višine sofinanciranja delovanja turističnih društev bodo uporabljena merila, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

6. OKVIRNA VIŠINA SREDSTEV

Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje delovanja društev, katerih glavna delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma v MOK v letu 2022, je opredeljena v proračunu za leto 2022, in sicer največ do 70.000,00 EUR.

7. ROK IZVEDBE

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2022 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna oz. v skladu s pogodbo o sofinanciranju prijavljenega programa.

8. DOKUMENTI POTREBNI ZA VELJAVNOST PRIJAVE

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na prijavnem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, in mora vsebovati vse predpisane priloge, dokazila in podpisan prijavni obrazec z izjavo.

Tako izpolnjena prijava bo obravnavana kot popolna.

Prijavitelji naj bodo posebej pozorni o formalni ustreznosti prijave, zato naj zagotovijo vse v dokumentaciji razpisa zahtevane podatke, izjave in dokazila - le tako se bo njihova prijava štela za popolno. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. V kolikor prijav v roku osem dni od vročitve poziva k dopolnitvi nepopolne prijave ne bodo dopolnili, le - te bodo zavržene. Podatki o prijavitelju programa niso predmet dopolnitve.

S podpisom izjave na prijavnem obrazcu prijavitelj soglaša s preverjanjem namenske porabe dodeljenih proračunskih sredstev na podlagi tega javnega razpisa, in sicer s strani pooblaščenice osebe občine.

9. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE

Prijavitelji morajo prijavo oddati v pravilno opremljeni ovojnici po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do petka, **14. januarja 2022** na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: **»NE ODPIRAJ, ŠT. 322-162/2021 - JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE DELOVANJA TURISTIČNIH DRUŠTEV V MESTNI OBČINI KOPER V LETU 2022«.**

Na hrbtni strani mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne prijave bodo zavržene.

10. DATUM ODPIRANJA PRIJAV

Odpiranje prijav, ki ga vodi komisija, bo 24. 1. 2022. Strokovna komisija bo pri odpiranju prijav ugotavljala njihovo popolnost glede na zahtevane pogoje in dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 8 dni od odpiranja prijav prijavitelja pozove pisno ali ustno, naj prijavo v roku 8 dni dopolni. Če prijavitelj v tem roku prijave ne dopolni, se prijavo prijavitelja zavrže kot nepopolno.

11. ODLOČANJE V POSTOPKU RAZPISA IN OBVEŠČANJE O IZIDU RAZPISA

Vse pravočasne in popolne prijave obravnava strokovna komisija na način, da dodeli višino sofinanciranja za posamezni prijavljen program.

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili, ob primerjavi istovrstnih programov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih prijavljenih programov.

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrženih prijavah na prvi stopnji s sklepom odločil vodja Urada za gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba na župana MOK v roku 8 dni od njegove vročitve. Pritožbo se vloži pisno ali poda ustno na zapisnik pri organu, ki je sklep izdal. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 60 dni, od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

12. DVIG RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper www.koper.si ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijevega ulica 10, Koper.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo pri Magdaleni Škrli Bura, na Uradu za gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj, tel. št. 05 6646 216 v času uradnih ur.

ŽUPAN
Aleš Bržan l.r.

II. MERILA JAVNEGA RAZPISA

DEJAVNOSTI DRUŠTVA:	TOČKE (do največ)
1. SODELOVANJE S KS IN DRUGIMI DRUŠTVI/ZAVODI/ORGANIZACIJAMI V IN IZVEN KRAJA ALI OBČINE	20
2. SKRB ZA OKOLJE	20
3. OHRANJANJE KULTURNE IN NARAVNE DEDIŠČINE	20
4. PROMOCIJA	20
5. IZOBRAŽEVANJE	20
6. PRIREDITVE	60
7. ŠTEVILO ČLANOV	30
SKUPAJ:	190

Prijave bodo ocenjene v skladu z merili, ob primerjavi istovrstnih prijav in ob upoštevanju specifičnosti le teh.

Višina sredstev bo določena in dodeljena na podlagi predloga strokovne komisije.

Komisija bo izvedla presojo primernega zneska sofinanciranja programov z vidika ocene meril in razpoložljivih sredstev, ob primerjavi istovrstnih prijav ter ob upoštevanju specifičnosti posameznih prijavljenih dejavnosti društev.

Sredstva se bodo dodelila v obliki dveh obrokov, in sicer prvega 30. dan po prejemu poročila o delu za obdobje od januarja do vključno junija 2022, ter po sodelovanju na prireditvi Koper na dlani - predstavitev krajevnih skupnosti in turističnih društev (v primeru izvedbe), drugega pa 30. dan po prejemu poročila o delu za obdobje od januarja do decembra 2022, ki ga morajo društva oddati najkasneje do 30. novembra 2022.

III. PRIJAVNI OBRAZEC

1. PODATKI O PRIJAVITELJU

Osnovni podatki:

Naziv prijavitelja: _____

Naslov oz. sedež: _____

Tel.: _____ E-mail: _____

Davčna št.: _____

Matična št.: _____

TRR: _____

Banka: _____

Podatki o odgovorni osebi:

Ime in priimek: _____

Funkcija: _____

Tel.: _____ E-mail: _____

Podatki o kontaktni osebi (če to ni odgovorna oseba):

Ime in priimek: _____

Funkcija: _____

Tel.: _____ E-mail: _____

2. FINANČNA KONSTRUKCIJA

Okvirna višina vrednosti letnega programa delovanja v letu 2022: _____ EUR

Vrednost pričakovanega sofinanciranja s strani MOK: _____ EUR

Pričakovani prihodki za delovanje društva:

Tabela 1:

Prihodki društva	EUR
Mestna občina Koper	
Prispevki od članarin	
Lastna sredstva (vir)	
Sponsorji, donatorji	
Krajevna skupnost	
LEADER	
Drugo:	
Skupaj:	

Odhodki izvajanja dejavnosti društva:

Tabela 2:

Predvideni odhodki	EUR
Stroški dela	
Najemnina	
Materialni stroški: (PTT storitve, pisarniški material, računovodske storitve, telefon itd.)	
Reprezentanca	
Potni stroški	
Stroški vezani na izvedbo srečanj in sestankov	
Stroški programa	
Drugo	
Skupaj:	

Mestna občina Koper ne bo sofinancirala investicijskih stroškov in stroške vezane na izvedbo prireditev, ki jih MOK posebej sofinancira iz drugih proračunskih sredstev!

3. PODATKI O AKTIVNOSTIH DRUŠTVA

1. ORGANIZACIJA IN USKLAJEVANJE AKTIVNOSTI (Sodelovanje s KS, povezovanje več turističnih in drugih društev ter organizacij k skupni izvedbi programov oziroma aktivnosti v kraju ali občini, povezovanje krajevne in okoliške turistične ponudbe) – **do 20 točk**

Naštej aktivnosti:

2. SKRB ZA OKOLJE - UREJANJE TURISTIČNE INFRASTRUKTURE (urejanje sprehajalnih, pohodnih in kolesarskih poti, urejanje učnih poti, vzdrževanje turistične obvestilne signalizacije) – **do 20 točk**

Naštej aktivnosti:

3. OHRANJANJE KULTURNE IN NARAVNE DEDIŠČINE – do 20 točk

- Aktivnosti za ohranjanje kulturne in naravne dediščine, ohranjanje ljudskih običajev ter domačih obrti (naštej in na kratko opiši)

- Urejanje in vzdrževanje kulturnih in naravnih spomenikov (naštej in kratko opiši projekt)

4. PROMOCIJA KRAJA (priprava, založba in izdaja promocijskega materiala za kraj in širšo okolico, javno nastopanje v medijih, na sejmih, razstavah, srečanjih in prireditvah izven domačega kraja, izdajanje lastnega glasila) – **do 20 točk**

- Izdajanje promocijskega materiala (spletna stran, zloženske, prospekti, zgibanke, bilteni,...) in oblikovanje turističnih izdelkov (naštej in na kratko opiši izdajo/oblikovanje)

- Predstavitev občine in prijavitelja na sejmih, razstavah (naštej predstavitev)

5. IZOBRAŽEVANJE (Organizacija in izvedba strokovnih ekskurzij, seminarjev, delavnic, tečajev) – **do 20 točk**

- Organizacija in izvedba strokovnih ekskurzij, seminarjev, delavnic, tečajev, izvajanje ozaveščenosti prebivalstva in mladine za delovanje na področju turizma,...(naštej in na kratko opiši):

- Udeležba na seminarju, delavnici,...

6. PRIREDITVE (Organizacija, izvedba, sodelovanje na prireditvah) – do 60 točk

- **Organizacija prireditev in soorganizacija prireditev** (naštej in kratak opis prireditve):

- **Sodelovanje na prireditvah:**

- Istrska pustna povorka
- Koper na dlani - predstavitev krajevnih skupnosti in turističnih društev MOK
- Mednarodni festival sladic in sladkih izdelkov - Sladka Istra 2022,
- Dnevi kmetijstva Slovenske Istre
- Fantazima
- Drugo (navedi): _____.

7. Število članov – do 30 točk

1. Število članov v društvu

- Vpiši število članov: _____

OBVEZNA PRILOGA: seznam članov društva

4. OBVEZNE PRILOGE (KOT DOKAZILO O IZPOLNJEVANJU POGOJEV)

Izpolnjeni prijavi na javni razpis (z vsemi zahtevanimi podatki v prijavnem obrazcu) je potrebno priložiti naslednje dokumente:

- **akt o ustanovitvi oz. statut društva** - priložijo samo društva, ki se na javni razpis prijavljajo prvič oz. tista društva, ki delujejo že dalj časa in so imela spremembe od njihove zadnje prijave na enega izmed javnih razpisov MOK, in spremenjenega statuta še niso oddale.
- **Dokazilo o številu aktivnih članov v letu 2021.**
- **Finančni in vsebinski program za leto 2021.**

Mestna občina Koper si pridržuje pravico za zahtevo dodatnih dokazil o izvedbi programa (računi,...)

5. IZJAVA

Izjavljamo:

- da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi resnični in smo jih pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil ter da vse priložene fotokopije ustrezajo originalom;
- da smo seznanjeni z vsemi določili in pogoji javnega razpisa ter razpisne dokumentacije, da se z njimi strinjamo in jih sprejemamo ter da smo jih razumeli, ter soglašamo, da so sestavni del prijave;
- da se strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev;
- da smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju;
- da dovoljujemo MOK uporabo vseh priloženih podatkov v prijavi za promocijske namene prijavljenega programain MOK;
- da bomo MOK tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavi in spremljajoči dokumentaciji;
- da se zavedamo, da je vsako krivo navajanje neresničnih podatkov v predloženi prijavi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje;
- da nismo subjekti, za katere velja omejitev poslovanja po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – ZIntPK-UPB2);
- da bomo na zahtevo MOK predložili fotokopijo temeljnega akta (statuta);
- da imamo poravnane vse finančne obveznosti do MOK.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe
društva:

IV. VZOREC POGODBE

MESTNA OBČINA KOPER, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, (ID št. za DDV: SI40016803, matična številka: 5874424), ki jo zastopa župan Aleš Bržan (v nadaljevanju MOK)

in

_____, naslov _____, (ID št. za DDV ali davčna številka: _____, matična številka: _____), ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: društvo)

skleneta naslednjo

POGODBO

o sofinanciranju delovanja turističnega društva v Mestni občini Koper v letu 2022

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je MOK izvedla Javni razpis za sofinanciranje delovanja turističnih društev v Mestni občini Koper v letu 2022, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. __ dne ____;
- da se je društvo prijavilo na javni razpis iz prejšnje alineje s programom, katerega prijava je sestavni del te pogodbe;
- da je bila prijava iz prejšnje alineje obravnavana v skladu z razpisnimi pogoji in merili navedenimi v javnem razpisu;
- da društvo ni subjekt za katerega velja omejitev poslovanja po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11);
- da so bila društvu na podlagi sklepa št. _____ z dne _____, za realizacijo programa v letu 2021, dodeljena sredstva v višini _____ EUR,
- da je prijava na javni razpis sestavni del te pogodbe.

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje delovanja turističnega društva _____ s programom »_____«, izbranega na Javnem razpisu za sofinanciranje prireditvev in promocijskih aktivnosti Mestne občine Koper za leto 2022.

3. člen

MOK bo sofinancirala program iz 2. člena te pogodbe iz sredstev proračuna Mestne občine Koper za leto 2022 skladno z določili Odloka o proračunu Mestne občine Koper za leto 2022, Uradni list št. _____ z dne _____.

Sredstva se dodelijo društvu na podlagi sklepa iz pete alineje 1. člena te pogodbe, ki ga je zastopnik MOK sprejel na predlog komisije imenovane za pregled vlog prispelih na javni razpis.

Društvo je dolžno program oz. projekt realizirati najkasneje do konca decembra 2022.

4. člen

MOK se zavezuje sredstva v višini _____,00 EUR, iz pete alineje 1. člena te pogodbe, nakazati društvu na TRR št. _____, ki ga vodi _____, in sicer:

- 50 % dodeljenih sredstev 30. dan po prejemu poročila o delu za obdobje od januarja do vključno junija 2022, ter po sodelovanju na prireditvi Koper na dlani - predstavitev krajevnih skupnosti in turističnih društev (v primeru izvedbe);

- 50 % dodeljenih sredstev 30. dan po prejemu poročila o delu za obdobje od januarja do decembra 2022, ki ga morajo društva oddati najkasneje do 30. novembra 2022.

Sredstva iz prvega odstavka tega člena se črpajo iz proračunske postavke 2348 Sofinanciranje programov turističnih društev in akcij.

5. člen

Društvo lahko črpa sredstva dodeljena na podlagi te pogodbe v proračunskem letu 2022, pridobljena sredstva pa lahko porabi samo za namen opredeljen s to pogodbo.

Društvo se zavezuje, da bo program izvedlo strokovno in na najvišji kakovostni ravni.

6. člen

Društvo je po zaključku programa dolžno dostaviti MOK zaključno vsebinsko poročilo o izvedbi programa za leto 2022 z vsemi prilogami, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe, kot opredeljeno v 3. členu te pogodbe.

MOK lahko po pregledu poročila od društva zahteva, da poročilo dopolni in za to določi društvu primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno poročilo.

Če društvo ne predloži dopolnjenega poročila v zahtevanem roku, lahko MOK odstopi od pogodbe. V tem primeru je društvo dolžno povrniti MOK vsa prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, od dneva prejema sredstev do dneva vračila.

7. člen

V primeru večjih sprememb pri izvedbi programa, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe, mora društvo te spremembe pisno obrazložiti in utemeljiti. V nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev. MOK glede na spremenjene okoliščine oceni ali še vztraja pri sofinanciranju programa iz te pogodbe ali pa odstopi od te pogodbe.

Društvo je dolžno takoj pisno obvestiti MOK tudi, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in/oz. terminsko izvedbo aktivnosti ter predlagati ustrezno dopolnitev pogodbe.

V primeru, da MOK vztraja pri sofinanciranju programa, se pogodbeni stranki lahko dogovorita o novih pogojih v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

8. člen

MOK lahko razdre to pogodbo ali/in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi vred, od dneva prejema sredstev s strani društva, v primeru:

- a. če društvo ne izpolnjuje svojih obveznosti sprejetih na podlagi te pogodbe;
- b. če društvo nenamensko porabi proračunska sredstva ali jih porabi v drug namen, kot je opredeljen s to pogodbo;
- c. če društvo ne predloži v roku poročila iz 6. člena te pogodbe
- d. v primeru naknadne ugotovitve neizpolnjevanja katerega koli od razpisnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu.

9. člen

MOK bo kot sofinancer izvedbe programa oz. projekta, ki je predmet te pogodbe opravljala kvalitativni, kvantitativni in finančni nadzor nad izvedbo.

MOK lahko kadarkoli preverja namensko porabo proračunskih sredstev.

Na izrecno zahtevo MOK je društvo dolžno posredovati oziroma omogočiti vpogled v vsa dokumentacijo (finančno, pravno, vsebinsko-projektno itd.) v zvezi z realizacijo programa, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe v roku 8 dni od prejema zahteve. Društvo je tudi sicer dolžno sodelovati z MOK in se odzivati na njene zahteve po dokumentaciji in pojasnilih.

10. člen

MOK in društvo se dogovorita, da sta odgovorna predstavnika:

- na strani MOK: _____,
- na strani društva _____.

V imenu MOK ima njegov pooblaščen predstavnik pravico nadzora nad potekom izvajanja te pogodbe oz. nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna MOK z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo programa dela in finančnega načrta, ki je predmet te pogodbe, društvo pa mu je dolžno to omogočiti.

Odgovorni osebi pogodbenih strank sta pooblaščen, da ju zastopata v vseh vprašanjih, ki se tičejo izvedbe programa in sofinanciranja po tej pogodbi. Morebitno zamenjavo odgovornih oseb lahko pogodbenika izvršita s pisnim obvestilom nasproti pogodbeni stranki.

Kontaktna oseba s strani MOK je: _____.

11. člen

Društvo je dolžno pri objavah aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja iz te pogodbe oziroma pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njimi navesti, da je njegove aktivnosti sofinancirala MOK. V primeru objave logotipov sponzorjev oziroma drugih sofinancerjev v časopisnih objavah, tiskanih ali elektronskih publikacijah je društvo dolžno objaviti tudi logotip prve pogodbene stranke.

12. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega razpisa, za izbor društva ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun društva, predstavnika, zastopniku ali posredniku MOK, uslužbencu občinske uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev tega posla ali
- za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je prvi pogodbeni stranki povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku prve pogodbene stranke, uslužbencu občinske uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je ta pogodba nična (14. člen ZIntPK, Uradni list RS št. 69/11-UPB2 in 158/20).

MOK bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

13. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov stvarno pristojno sodišče v Kopru.

14. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Dogovori, ki niso sklenjeni v obliki aneksa k tej pogodbi, so nični.

15. člen

Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

16. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme MOK po dva izvoda, društvo pa en izvod.

Številka:

Datum:

Datum:

MESTNA OBČINA KOPER

Župan
Aleš Bržan

DRUŠTVO

Predsednik/ca

V. VZOREC KONČNEGA POROČILA

Poročilo se lahko posreduje po navadni pošti na naslov Mestne občine Koper ali po elektronski pošti na naslov: [magdalena.skrljibura@koper.si](mailto:magdalenaskrljibura@koper.si).

MESTNA OBČINA KOPER
Uradu za gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj
Verdijeva ulica 10
6000 Koper

naziv in naslov prijavitelja:

ZADEVA: Poročilo po pogodbi

Na podlagi pogodbe o sofinanciranju delovanja društva

_____ (naziv društva)

POGODBA ŠT.: _____

POGODBENI ZNESEK: _____

1. vam posredujemo poročilo o izvedbi programa dela od januarja do decembra 2022 (oz. od januarja do julija 2022), in sicer je naše društvo v navedenem obdobju izvedlo naslednje programe in aktivnosti:
- 2.

1. ORGANIZACIJA IN USKLAJEVANJE AKTIVNOSTI (Sodelovanje s KS, povezovanje več turističnih in drugih društev ter organizacij k skupni izvedbi programov oziroma aktivnosti v kraju ali občini, povezovanje krajevne in okoliške turistične ponudbe)

Naštej.

OBVEZNE PRILOGE: -fotografije in druga dokazila
- poročilo

2. SKRB ZA OKOLJE (urejanje sprehajalnih, pohodnih in kolesarskih poti, urejanje učnih poti, vzdrževanje turistične obvestilne signalizacije)

Naštej

OBVEZNE PRILOGE: - fotografije in druga dokazila
- poročilo

3. OHRANJANJE KULTURNE IN NARAVNE DEDIŠČINE

Naštej

OBVEZNE PRILOGE: - fotografije in druga dokazila
- poročilo

4. PROMOCIJA KRAJA (priprava, založba in izdaja promocijskega materiala za kraj in širšo okolico, javno nastopanje v medijih, na sejmih, razstavah, srečanjih in prireditvah izven domačega kraja, izdajanje lastnega glasila)

Naštej

OBVEZNE PRILOGE: - fotografije in druga dokazila
- poročilo

5. IZOBRAŽEVANJE (Organizacija in izvedba strokovnih ekskurzij, seminarjev, delavnic, tečajev)

Naštej

OBVEZNE PRILOGE: - fotografije in druga dokazila
- poročilo

6. PRIREDITVE: ____ (Organizacija, izvedba, sodelovanje na prireditvah)

Naštej

OBVEZNE PRILOGE: - fotografije in druga dokazila
- poročilo

Potrjujemo, da smo v letu 2022 sodelovali na spodaj navedenih aktivnostih Mestne občine Koper oz. Zavoda za mladino, kulturo in Turizem Koper (obkrožite aktivnosti na katerih ste sodelovali) (društvo izpolni le v primeru, da so bile aktivnosti izvedene)

- a) Istrska pustna povorka
- b) Koper na dlani - predstavitev krajevnih skupnosti in turističnih društev MOK,
- c) Mednarodni festival sladic in sladkih izdelkov - Sladka Istra 2022,
- d) Dnevi kmetijstva Slovenske Istre – Okusi Istro,
- e) Fantazima;
- f) Drugo (navedite): _____.

Prosimo, da nam pogodbeni znesek nakažete na transakcijski račun, ki je naveden v pogodbi o sofinanciranju delovanja društva za leto 2022.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe
društva:
