



MESTNA OBČINA KOPER
COMUNE CITTA DI CAPODISTRIA

Župan – Sindaco

Številka: 3502-71/2023

Datum: 15. 3. 2023

JAVNI RAZPIS

**ZA ODDAJO JAVNE POVRŠINE V POSEBNO UPORABO ZA OPRAVLJANJE GOSTINSKE
DEJAVNOSTI NA DELU PARCELE S PARC. ŠT. 6515/2, K.O. 2606 SEMEDELA, NA OBMOČJU
MED USTJEM BADAŠEVICE IN ŽUSTERNO, Z JAVNIM ZBIRANJEM PONUDB**

(v nadaljevanju Javni razpis)

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

VSEBINA

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	4
1.1. IME IN SEDEŽ ORGANIZATORJA JAVNEGA RAZPISA	4
1.2. POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU	4
1.3. PREDMET ODDAJE	4
1.4. PRAVNA PODLAGA	4
1.5. VRSTA PRAVNEGA POSLA	5
1.6. ČAS TRAJANJA UPORABE	5
1.7. DRUGI POGOJI JAVNEGA RAZPISA	5
2. SPLOŠNI POGOJI	7
2.1. DEJAVNOST	7
2.2. DOVOLJENJA IN SOGLASJA PRISTOJNIH ORGANOV	7
2.3. VARŠČINA	8
2.4. VLAGANJA	8
2.5. UPORABA IN VZDRŽEVANJE	8
2.6. STROŠKI OBRATOVANJA	8
2.7. ZAVAROVANJA ZA PRIMER ŠKODE	9
3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE	10
3.1. JEZIK	10
3.2. VELJAVNI PREDPISI	10
3.3. OGLED JAVNE POVRŠINE	10
3.4. PONUDBA, DOPOLNITVE, SPREMEMBE	10
4. VSEBINA IN PRILOGE PONUDBE	12
4.1. DOKUMENTACIJA IN LISTINE V SKLADU Z JAVNIM RAZPISOM	12
4.2. PONUDBA	12
4.3. SOGLASJE GLEDE OSNUTKA POGODBE	12
4.4. DOKAZILA O PRAVNEM STATUSU PONUDNIKA	12
4.5. POTRDILO DAVČNEGA URADA REPUBLIKE SLOVENIJE O PLAČANIH DAVKIH IN PRISPEVKIH	12
4.6. DOKAZILO O VPLAČANI VARŠČINI ZA RESNOST PONUDBE	12
4.7. OPIS VSEBINE PONUDBE	12
5. ODDAJA IN ODPIRANJE PONUDB	13
5.1. ODDAJA PONUDB	13
5.2. ODPIRANJE PONUDB	13
6. MERILA ZA IZBIRO IN IZBIRA NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA	14
6.1. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA	14
6.2. IZBIRA NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA	14

8. OBRAZEC PONUDBE (PRIJAVNI OBRAZEC)	17
8.1. PODATKI O PONUDNIKU	17
8.2. NETO UPORABNINA, IZGLED PREMIČNEGA GOSTINSKEGA OBRATA, GOSTINSKA PONUDBA	18
8.3. VELJAVNOST PONUDBE	18
8.4. IZJAVE	18
8.5. PRILOGE	19
8.6. OSNUTEK POGODBE	20

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. Ime in sedež organizatorja javnega razpisa

Mestna občina Koper (v nadaljevanju: MOK), Verdieva ulica 10, 6000 Koper, matična številka 5874424000, ID št. za DDV: SI40016803, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije, vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za posebno uporabo javne površine in sicer dela parcele 6515/2, k.o. 2606 Semedela, z namenom opravljanje gostinske dejavnosti.

Razpisna dokumentacija Javnega razpisa je objavljena na spletni strani <http://www.koper.si/>. Pridobitev razpisne dokumentacije je brezplačna.

1.2. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Vsak ponudnik, ki želi sodelovati na Javnem razpisu, mora izpolnjevati vse pogoje Javnega razpisa in predložiti ponudbo (prijavni obrazec) v vsebini in obliki, kot to določa Javni razpis ter vplačati varščino kot garancijo za resnost ponudbe.

Komisija za izbiro najugodnejšega ponudnika po Javnem razpisu (v nadaljevanju: Komisija), imenovana s sklepom župana št. 3502-71/2023, z dne 1. 3. 2023, ne bo upoštevala ponudb tistih ponudnikov, ki ne bodo izpolnjevali vseh pogojev za sodelovanje na Javnem razpisu in/ali ne bodo predložili ponudbe v vsebini in obliki, kot to določa Javni razpis.

1.3. Predmet oddaje

Predmet oddaje je posebna uporaba javne površine del parcele s parc. št. 6515/2, k. o. 2606 Semedela, na območju med ustjem Badaševice in Žusterno (v nadaljevanju nepremičnina), v velikosti do 200 m², za postavitev premičnega gostinskega obrata in terase (za postavitev miz in stolov ter druge dopolnilne opreme) za obdobje od 15. 5. 2023 do 31. 10. 2023.

IZKLICNA VIŠINA UPORABE JAVNE POVRŠINE znaša 3.400,00 EUR/mesec brez DDV.

Izbrani ponudnik prevzame v skrb tudi sanitarne prostore, ki se nahajajo v neposredni bližini premičnega gostinskega obrata ter bodo namenjeni splošni javni uporabi, kot tudi strankam izbranega ponudnika, in sicer je ponudnik dolžan skrbeti za obratovanje (odklep/zaklep) sanitarij, čistočo sanitarij in nabavo sanitarnega materiala. Stroški vzdrževanja sanitarij, kot tudi plačilo vodarine in tokovine, so stroški MOK.

Izklicna višina uporabe javne površine je bila določena na podlagi cenitvenega poročila z dne 9. 3. 2023 in vključuje tudi predpisano občinsko takso za uporabo javne površine (v nadaljevanju: cenitev).

Pravica do uporabe razpisane nepremičnine se pridobi:

- s sklenitvijo pogodbe o posebni uporabi javne površine med najugodnejšim (izbranim) ponudnikom in MOK,
- s podpisom primopredajnega zapisnika in
- s plačilom zneska uporabnine za mesec maj in junij 2023.

Mikrolokacija nepremičnine, ki je predmet oddaje v posebno uporabo javne površine, je razvidna v grafiki v 7. točki razpisne dokumentacije Javnega razpisa.

1.4. Pravna podlaga

Pri oddaji nepremičnine v posebno uporabo, ki je predmet Javnega razpisa, se bodo uporabljali določili: Odloka o občinskih cestah in javnih površinah (Uradni list RS, št. 8/14 in 22/16), Odloka o občinskih taksah (Uradni list št. 140/06, 103/15 in 160/20), Obligacijskega zakonika (Uradni

list RS, št. 38/01 in spremembe), Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13 in 23/20) in ostalih veljavnih predpisov Republike Slovenije.

1.5. Vrsta pravnega posla

Predmet javnega razpisa je oddaja javne površine v posebno uporabo z javnim zbiranjem ponudb za namen opravljanja gostinske dejavnosti.

1.6. Čas trajanja uporabe

Nepremičnina se oddaja v posebno uporabo za obdobje od 15. 5. 2023 do 31. 10. 2023.

1.7. Drugi pogoji javnega razpisa

Na Javnem razpisu lahko sodelujejo - oddajo ponudbe za posebno uporabo nepremičnine pravne in fizične osebe - samostojni podjetniki, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji ali v tujini (t.j. izven Republike Slovenije).

Pravne in fizične osebe - samostojni podjetniki, ki imajo svoj sedež v tujini in kateri ne morejo pridobiti listine, ki jih Javni razpis zahteva od pravnih in fizičnih oseb - samostojnih podjetnikov, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji, lahko predložijo listine od pristojnih organov in institucij v okviru svoje pravne ureditve, ki po vsebini in namenu nadomeščajo listine, ki jih Javni razpis zahteva od pravnih in fizičnih oseb - samostojnih podjetnikov, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji.

Zainteresirani ponudniki lahko prošnje za dodatna pojasnila v zvezi z Javnim razpisom pošljejo po elektronski pošti na naslov: tajnistvo.UGJSOP@koper.si, s pripisom »**Posebna uporaba dela parcele s parc. št. 6515/2, k.o. 2606 Semečela**«, do najkasneje (vključno) tretjega dne pred dnevom poteka roka za oddajo ponudb. Na vprašanja, ki bi prispela po izteku tega roka, MOK ni dolžna odgovoriti.

- MOK si pridržuje pravico, da ne glede na ostala določila razpisne dokumentacije Javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogar koli v okviru katerega pooblastil nastopa: kadar koli prekiniti ali ustaviti postopek po Javnem razpisu brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti, ne da bi za to navedla razloge;
- kot najugodnejšega ponudnika po Javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov (vključno ne tistega, ki bo ponudil najvišji znesek za posebno uporabo javne površine);
- kadar koli popravi in/ali dopolni predlog pogodbe o posebni uporabi javne površine (v nadaljevanju pogodba) iz razpisne dokumentacije Javnega razpisa in v posledici ta popravljeni in/ali dopolnjeni predlog pogodbe postane del razpisne dokumentacije Javnega razpisa, namesto prejšnjega;
- z izbranim najugodnejšim ponudnikom izvede končna pogajanja glede končne vsebine pogodbe in izvedbe pogodbe, pri čemer končna vsebina pogodbe ne sme biti za izbranega ponudnika ugodnejša od vsebine osnutka pogodbe iz razpisne dokumentacije Javnega razpisa.

Vsak ponudnik podaja ponudbo na Javni razpis izključno na lastno tveganje in na lastne stroške. Predmetni Javni razpis oz. njegova vsebina (razpisna dokumentacija) se obravnava kot celota (vključno z osnutkom pogodbe). V primeru neskladja med vsebino osnutka pogodbe iz razpisne dokumentacije Javnega razpisa in ostalo razpisno dokumentacijo Javnega razpisa, velja vsebina osnutka pogodbe.

Komisija ne bo upoštevala ponudb tistih ponudnikov, ki ne bodo vsebovale ponujenega zneska za posebno uporabo javne površine za nepremičnino, ki je predmet javnega razpisa in tistih ponudb, ki bi bile alternativne ali variantne ali pogojne ali kakor koli drugače nedoločene.

Komisija ne bo upoštevala ponudbe, ki jo bo na Javni razpis oddal ponudnik (pravna ali fizična oseba), ki ima na dan roka za oddajo ponudbe do MOK neporavnane finančne obveznosti. Ta omejitev velja tudi za ponudnike (pravne in fizične osebe), ki so v kakršnikoli statusni ali lastniški povezavi s fizično ali pravno osebo ali zakonitim zastopnikom pravne osebe, ki ima do MOK neporavnane finančne obveznosti.



ŽUPAN

Aleš Bržan

2. SPLOŠNI POGOJI POSEBNE UPORABE JAVNE POVRŠINE

2.1. Dejavnost

Nepremičnina se oddaja v posebno uporabo javne površine za namen opravljanja **gostinske dejavnosti**, za čas trajanja, ki je opredeljen v točki 1.6. Povabila k oddaji ponudbe.

Gostinsko dejavnost je dolžan izbrani ponudnik opravljati kot je opredeljeno v osnutku pogodbe iz razpisne dokumentacije, in sicer od vključno 15. 5. 2023 do vključno 31. 10. 2023, vsak dan, po predlogu urnika s strani izbranega ponudnika, ki ga predhodno potrdi MOK.

V primeru ne-opravljanja dejavnosti po dogovorjenem terminskem obsegu in urniku, se vplačana varščina izbranemu ponudniku ne vrne. Ne-opravljanje dejavnosti po dogovorjenem terminskem obsegu in urniku je lahko razlog za odstop MOK od pogodbe.

2.2. Dovoljenja in soglasja pristojnih organov

Katera koli dovoljenja in/ali soglasja in/ali drugo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi, ki je potrebna za opravljanje dejavnosti izbranega ponudnika, je dolžan od pristojnih organov in institucij pridobiti izključno izbrani ponudnik na svoje stroške in na svoje tveganje.

MOK bo na svoje stroške izvedla priključna mesta na elektroenergetsko omrežje (osnovna moč priključka = 3x 25A), vodovodno ter kanalizacijsko omrežje. Izbrani ponudnik je dolžan na svoje stroške izvesti priključitev na predvidena priključna mesta. Ponudnik je tozadevno dolžan skleniti neposredne pogodbe z dobavitelji oz. izvajalci javne službe.

Ponudnik bo dolžan plačevati stroške dejanske porabe električne energije, vode in odvoza komunalnih odpadkov na podlagi sklenjenih neposrednih pogodb z dobavitelji oz. izvajalci javne službe.

Če potrebuje oz. želi izbrani ponudnik večjo moč elektroenergetskega priključka od obstoječe osnovne moči, si lahko ob predhodnem soglasju MOK, le to zagotovi izključno na svoje stroške in na svoje tveganje. Izvedba postopka za pridobitev soglasja in pogodbe s strani elektro distributerja, sklenitev neposredne pogodbe z dobaviteljem električne energije, plačilo stroška omrežnine za priključno moč ter ostalih s tem povezanih stroškov, je obveznost ponudnika. MOK bo ponudniku izdala potrebna soglasja za ureditev predmetnega elektroenergetskega priključka.

Izklicna višina uporabe javne površine je bila določena na podlagi cenitve in vključuje tudi predpisano občinsko takso za uporabo javne površine. Pogodbeno dogovorjen znesek mesečne uporabnine, ki bo določen na podlagi s strani ponudnika ponujenega zneska mesečne uporabnine, bo dolžan izbrani ponudnik plačevati, na podlagi s strani MOK izdanih računov, v naslednjih rokih:

- uporabnino za maj in junij 2023 (polovico zneska mesečne uporabnine za maj in celotni znesek mesečne uporabnine za junij): ponudnik mora skupni znesek uporabnine poravnati najkasneje v roku 8 dni po podpisu pogodbe;
- uporabnino za julij 2023: ponudnik mora znesek mesečne uporabnine poravnati najkasneje do 20. 6. 2023;
- uporabnina za avgust 2023: ponudnik mora znesek mesečne uporabnine poravnati najkasneje do 20. 7. 2023;
- uporabnina za september 2023: ponudnik mora znesek mesečne uporabnine poravnati najkasneje do 20. 8. 2023;
- uporabnina za oktober 2023: ponudnik mora znesek mesečne uporabnine poravnati najkasneje do 20. 9. 2023.

Poleg (dodatno) neto določenega zneska za posebno uporabo javne površine – t.j. uporabnine, bo izbrani ponudnik dolžan plačevati MOK tudi vse davke, prispevke in druge javne dajatve, ki se v

skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi eventualno obračunavajo in plačujejo glede na višino neto zneska za uporabo javne površine, kakor tudi vse ostale morebitne z obratovanjem povezane stroške.

2.3. Varščina

Ponudniki morajo kot garancijo za resnost ponudbe ob oddaji ponudbe plačati varščino v znesku **7.000,00 EUR**, na podračun MOK št. 01250-0100005794 pri Upravi RS za javna plačila (UJP), z obvezno navedbo sklicne številke 00 20100000.

Izbranemu ponudniku vplačana varščina za resnost ponudbe s trenutkom sklenitve pogodbe konvertira v garancijo za pravilno, popolno in pravočasno izpolnjevanje ponudnikovih oz. pogodbenih obveznosti.

Neizbranim ponudnikom, ki so sicer imeli popolne in pravilne ter pravočasno oddane ponudbe, bo varščina neobrestovana vrnjena na njihove poslovne račune v roku 30. dni od sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom.

Če izbrani ponudnik ne bi sklenil pogodbe v roku določenem v Javnem razpisu, bo MOK zadržala vplačano varščino. Tak ponudnik izgubi pravico do uporabe nepremičnine, ki je predmet razpisa. V takem primeru v podpis pogodbo MOK ponudi naslednjemu najugodnejšemu ponudniku. Navedena določila se smiselno uporabljajo tudi v primeru, ko naslednji najugodnejši ponudnik ne želi podpisati pogodbe.

Vplačana varščina kot garancija za resnost ponudbe oz. garancija za pravilno, popolno in pravočasno izpolnjevanje ponudnikovih oz. pogodbenih obveznosti, se izbranemu ponudniku vrne v roku 30. dni po prenehanju pogodbenega razmerja po podpisu Zapisnika o vrnitvi nepremičnine. V primeru ugotovitve nastale škode se do njene višine poročuna škoda, ki bi jo utrpela MOK v zvezi s kršitvijo pogodbenih določil. V primeru, da so vse pogodbene obveznosti s strani ponudnika poravnane, se neobrestovan in nevaloriziran znesek vplačane varščine izbranemu ponudniku vrne.

2.4. Vlaganja

V zvezi z izvajanjem morebitnih vlaganj v nepremičnino, je izbrani ponudnik dolžan spoštovati vse veljavne gradbene in druge predpise ter si mora za vsak poseg obvezno predhodno pridobiti soglasje MOK. Kakršenkoli poseg brez soglasja MOK v nepremičnino oz. premoženje v lasti ali posesti MOK, ki se nahajajo na nepremičnini, predstavlja krivdni razlog na strani ponudnika, katerega posledica je lahko odstop od pogodbe s strani MOK.

2.5. Uporaba in vzdrževanje

Izbrani ponudnik je dolžan uporabljati in vzdrževati nepremičnino v skladu z njenim namenom in s skrbnostjo dobrega gospodarja. Vse stroške vzdrževanja in obratovanja nosi in trpi izključno izbrani ponudnik. Izbrani ponudnik prevzame v skrb tudi sanitarne prostore, ki so v neposredni bližini postavljenega premoženjskega gostinskega obrata, in so namenjeni splošni javni uporabi in strankam izbranega ponudnika.

Ponudnik je dolžan skrbeti za obratovanje (odklep/zaklep) sanitarij, za čistočo sanitarij in nabavo sanitarnega materiala. Stroški vzdrževanja sanitarij, kot tudi plačilo vodarine in tokovine, so stroški MOK.

2.6. Stroški obratovanja

Ponudnik je dolžan plačevati vse stroške, ki so kakor koli povezani z uporabo nepremičnine in obratovanjem njegovega premoženjskega gostinskega obrata na nepremičnini, kot je navedeno v točki

1.3. javnega razpisa.

2.7. Zavarovanja za primer škode

Izbrani ponudnik je dolžan zavarovati premični gostinski obrat in opremo, ki jo bo postavil na nepremičnini. MOK v nobenem primeru ne odgovarja za škodo, ki bi nastala na premičninah in/ali opremi izbranega ponudnika.

3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1. Jezik

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem ali italijanskem jeziku.

3.2. Veljavni predpisi

Pri oddaji nepremičnine v posebno uporabo, ki je predmet Javnega razpisa, se bodo uporabljala določila: Odloka o občinskih cestah in javnih površinah (Uradni list RS, št. 8/14 in 22/16), Odloka o občinskih taksah (Uradni list št. 140/06, 103/15 in 160/20), Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 38/01 in spremembe), Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13 in 23/20) in ostalih veljavnih predpisov Republike Slovenije.

3.3. Ogled javne površine

Za ogled lokacije in nepremičnine, ki je predmet oddaje v posebno uporabo, MOK za vse zainteresirane ponudnike predvideva dva termina ogleda, in sicer:

- Torek, 21. 3. 2023 ob 9.00 uri
- Četrtek, 23. 3. 2023 ob 9.00 uri

Zainteresirani ponudniki naj se v enem od navedenih terminov zglasijo pred vhodom v Center vodnih športov v Žusterni. Kontaktni podatki MOK: Urad za gospodarske dejavnosti, okolje in promet, telefonska številka: (05) 66 46 330.

Zainteresiranim ponudnikom se priporoča ogled nepremičnine, da se ponudniki lahko seznanijo z vsemi lastnostmi in okoliščinami nepremičnine, lastnostmi razpoložljivih elektroenergetskih in komunalnih priključkov in lokacijami le teh ter ostalimi informacijami pomembnimi za celovito pripravo ponudbe.

3.4. Ponudba, dopolnitve, spremembe

Vsak ponudnik, ki želi sodelovati na Javnem razpisu, mora svojo ponudbo predložiti na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije Javnega razpisa, z vsemi zahtevanimi dokazili in prilogami.

Vsi obrazci morajo biti podpisani s strani ponudnika oz. osebe, ki je zakoniti zastopnik ponudnika, datirani in žigosani. Priloge, ki so sestavni del ponudbe, so navedene v 4. točki razpisne dokumentacije Javnega razpisa »**4. VSEBINA IN PRILOGE PONUDBE**«.

Ponudbi mora biti priloženo **dokazilo o plačani varščini** za resnost ponudbe v višini **7.000,00 EUR**.

Ponujena višina uporabe javne površine ne sme biti nižja od izklicne, ki je določena v točki 1.3. tega Javnega razpisa.

Ponudbe morajo biti veljavne še 3 mesece od poteka roka za oddajo ponudb. Ponudnik sme oddano ponudbo spremeniti in/ali dopolniti ali umakniti do poteka roka za oddajo ponudb. Komisija ne bo upoštevala nobenih sprememb in/ali dopolnitev ali umika prejetih ponudb, izvedenih po poteku roka za oddajo ponudb.

Pravočasno prispele in popolne ponudbe bo Komisija pregledala in ocenila v skladu z merili Javnega razpisa.

V primeru, da bi Komisija pri pregledu ponudb ugotovila, da ponudba ne vsebuje ponujene višine za uporabo javne površine v skladu z Javnim razpisom in/ali dokazila o vplačani varščini v višini 7.000,00 EUR, se šteje, da je ponudba nepopolna in nepravilna ter se jo kot tako izloči iz nadaljnega obravnavanja.

V primeru pa, da bi Komisija pri pregledu ponudb ugotovila, da ponudba vsebuje ponujeno višino uporabe javne površine v skladu z Javnim razpisom ter je zanjo vplačana varščina, vendar pa bi bila ponudba, glede na Javni razpis, nepopolna, kar zadeva zahtevana listinska dokazila, bo Komisija takega ponudnika pozvala, da svojo ponudbo dopolni v roku 5 delovnih dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Če pozvani ponudnik svoje ponudbe ne bo dopolnil v postavljenem roku, Komisija te ponudbe v nadaljevanju postopka ne bo upoštevala.

Če se z izbranim ponudnikom ne sklene pogodba oz. prvo izbrani ponudnik odstopi od podpisa pogodbe, se s sklepom o ugotovitvi novih dejstev, nepremičnino, ki je predmet javnega razpisa, odda naslednjemu najugodnejšemu ponudniku.

4. VSEBINA IN PRILOGE PONUDBE

Da se bo ponudba štela za popolno in jo bo Komisija obravnavala, mora biti ponudba v vsebini oz. obliki in s prilogami, kot sledi:

4.1. Dokumentacija in listine v skladu z javnim razpisom

Ponudba (prijavni obrazec), priloge ponudbe in zahtevana dokazila morajo biti izpolnjena in predložena v skladu z navodili Javnega razpisa.

4.2. Ponudba

Ponudba – prijavni obrazec iz razpisne dokumentacije Javnega razpisa, mora biti v celoti izpolnjena, na vsaki strani parafirana, žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

4.3. Soglasje glede osnutka pogodbe

Osnutek pogodbe mora biti na zadnji strani parafiran in ožigosan, s čimer ponudnik potrjuje, da soglaša s predlagano vsebino pogodbe in da jo bo podpisal pri notarju v roku 8 koledarskih dni po pozivu MOK.

4.4. Dokazila o pravnem statusu ponudnika

- za pravne osebe: izpisek iz uradne evidence, v kateri je ponudnik vpisan, ki ni starejši od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe,
- za samostojne podjetnike posameznike: izpisek iz uradne evidence, v kateri je ponudnik vpisan, ki ni starejši od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe.

4.5. Potrdilo Finančne uprave Republike Slovenije o plačanih davkih in prispevkih

- ki ni starejše od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe.

4.6. Dokazilo o vplačani varščini za resnost ponudbe

- dokazilo, da je ponudnik pred oddajo ponudbe plačal varščino.

4.7. Opis vsebine gostinske ponudbe, ki jo bo ponudnik ponujal v okviru izvajanja gostinske dejavnosti na nepremičnini in kratka predstavitev dosedanje dejavnosti ponudnika ter opis referenc ponudnika.

5. ODDAJA IN ODPIRANJE PONUDB

5.1. Oddaja ponudb

Ponudniki so dolžni predložiti ponudbe v zaprti ovojnici, z vsemi zahtevanimi dokazili in prilogami, z oznako:

**»NE ODPIRAJ - PONUDBA ZA POSEBNO UPORABO NEPREMIČNINE V ŽUSTERNI,
- št. 3502-71/2023«**

in sicer na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, **najpozneje do vključno srede, 5. 4. 2023 do 12:00 ure (šteje poštni žig na ovojnici).**

Na ovojnici mora biti naveden naziv in naslov ponudnika. Ponudbe lahko ponudniki v roku za oddajo ponudb oddajo po pošti ali osebno v Glavni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, vsak delovni dan od 8.00 do 12.00 ure in v sredo tudi od 14.00 do 17.00 ure.

Ponudbe, ki bodo prispele po poteku roka za oddajo ponudb, ne bodo upoštevane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

5.2. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo **v sredo, 5. 4. 2023 ob 13:00 uri**, na naslovu: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, v pritličju (sejna soba). Odpiranje ponudb bo javno.

6. MERILA ZA IZBIRO IN IZBIRA NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

6.1. Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika

Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika so:

MERILO	TOČKE
1. Ponujen neto znesek mesečne uporabnine za uporabo predmetne nepremičnine – t.j. znesek mesečne uporabnine brez pripadajočega DDV oziroma morebitnih drugih davkov in javnih dajatev v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.	do 90 točk
2. Ponujena gostinska ponudba	do 10 točk
SKUPAJ	do max 100 točk

Komisija bo vse ponudbe, ki bodo prispele pravočasno in bodo izpolnjevale vse razpisne pogoje, ocenila na podlagi navedenih meril, in ponudbe ponudnikov razvrstila ob upoštevanju postavljenih meril za izbiro najugodnejšega ponudnika, v skladu z rezultati po naslednji formuli:

$$\frac{N_p \times 90}{N_{\max}} = T_n$$

$$\frac{P_p \times 10}{P_{\max}} = T_p$$

$$T = T_n + T_p$$

N_p = ponujena neto uporabnina

$N_{\max}$ = najvišja ponujena neto uporabnina

P_p = točke ponujene gostinske ponudbe

$P_{\max}$ = najvišje točkovana ponujena gostinska ponudba

T_n = dobljene točke za ponujeno neto uporabnino

T_p = dobljene točke za ponujeno gostinsko ponudbo

T = vse dobljene točke

Komisija bo ponujeno gostinsko ponudbo (P_p) točkovala od 1 do 10 točk, kjer bo 10 točk namenila ponudniku, ki bo mnenju komisije ponudil najbolj raznovrstno gostinsko ponudbo. V primeru, da ima več ponudnikov primerljivo ponudbo, jih lahko komisija oceni z istim številom točk.

Za najugodnejšega ponudnika bo izbran ponudnik, ki bo izpolnjeval vse razpisane pogoje in bo dosegel najvišje število točk.

V primeru, če bi dva ali več ponudnikov dosegla enako najvišje število točk, bo Komisija z njima oziroma z njimi izvedla neposredna pogajanja in bo po izvedenih neposrednih pogajanjih za najugodnejšega ponudnika izbrala tistega, ki bo ponudil končno najvišjo neto uporabnino.

6.2. Izbira najugodnejšega ponudnika

Komisija bo odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika sprejela v roku 8 delovnih dni po roku za oddajo ponudb oz. prejemu morebitnih dopustnih dopolnitev ponudb.

Ponudniki bodo o izbranem najugodnejšem ponudniku obveščeni najkasneje v roku **5 delovnih dni** po sprejemu odločitve.

Na podlagi sklepa o izbiri najugodnejšega ponudnika bo dolžan izbrani ponudnik v roku 8 koledarskih dni od dneva poziva skleniti pogodbo o posebni uporabi javne površine v obliki

neposredno izvršljivega notarskega zapisa, sicer se bo štelo, da je od ponudbe odstopil, z vsemi posledicami, ki jih predvideva Javni razpis (zadržanje vplačane varščine).

7. OPIS NEPREMIČNINE

Predmet oddaje nepremičnine po Javnem razpisu je posebna uporaba javne površine dela parcele s parc. št. 6515/2, k.o. 2606 Semedela, na območju med ustjem Badaševice in Žusterno, na utrjenem makadamu, v skupni izmeri do 200 m², za postavitev premičnega gostinskega obrata in terase (za postavitev miz in stolov ter druge dopolnilne opreme) za obdobje, ki je opredeljeno v točki 1.6. Povabila k oddaji ponudbi.

Lokacija nepremičnine, ki je predmet oddaje v uporabo, je označena na spodnji grafiki:



8. OBRAZEC PONUDBE (PRIJAVNI OBRAZEC)

PONUDBA ZA POSEBNO UPORABO DELA NEPREMIČNINE NA PARC. ŠT. 6515/2 K.O. SEMEDELA

8.1. Podatki o ponudniku

Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Poštna številka in pošta	
Matična številka	
Id. št. za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Banka	
Telefon/Mobilni telefon	
Naslov elektronske pošte ponudnika	
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe - zakoniti zastopnik ponudnika	
Funkcija osebe pooblaščen za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba pooblaščen za razlago ponudbe	
Telefon kontaktne osebe pooblaščen za razlago ponudbe	
Elektronski naslov kontaktne osebe pooblaščen za razlago ponudbe	

8.2. Neto uporabnina, izgled premičnega gostinskega obrata, gostinska ponudba

1. Mesečna neto uporabnina

Izjavljamo, da na dan podpisa (sklenitve) pogodbe in na dan začetka veljavnosti pogodbe za nepremičnino, ki je predmet Javnega razpisa ponujamo neto višino uporabe javne površine v znesku:

_____ EUR/mesec brez DDV (najmanj 3.400,00 EUR brez DDV/mesec);

2. Slikovno gradivo načrtovanega premičnega gostinskega obrata (skica, slikovni material)

Na kratko opišite koncept ureditve **premičnega gostinskega obrata**:

V prilogi priložite slike predvidenih premičnin in opreme, ki jih nameravate postaviti na nepremičnini, skico/predlog postavitve itd.

3. Ponujena gostinska ponudba

Ponujamo gostinsko ponudbo, ki vključuje naslednje vsebine/ponudbo:

8.3. Veljavnost ponudbe

Predmetna ponudba velja 3 mesece po poteku roka za oddajo ponudbe v skladu z Javnim razpisom.

8.4. Izjavljamo, da:

- soglašamo in sprejemamo vse pogoje iz Javnega razpisa,
- soglašamo z vsebino osnutka pogodbe in v potrditev tega prilagamo osnutek pogodbe parafrican in žigosan na zadnji strani,
- so vsi v ponudni navedeni podatki popolni in verodostojni,
- nimamo neporavnanih finančnih obveznosti do Mestne občine Koper,
- nismo v kakršnikoli statusni ali lastniški povezavi s fizično ali pravno osebo ali zakonitim zastopnikom pravne osebe, ki ima do MOK neporavnane finančne obveznosti,

- v skladu s 13. členom Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov dovoljujemo MOK uporabo svojih/naših osebnih podatkov za namen izvedbe postopka in obravnavo vloge. V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, dovoljujemo, da se bodo zbrali in obdelovali tudi osebni podatki za namen sklenitve in izvedbe pogodbe.

Kraj: _____, dne _____

(ime in priimek)

(žig)

(funkcija)

(podpis)

8.5. Priloge prijavnega obrazca (ponudbe)

1. Dokazila o pravnem statusu ponudnika
2. Potrdilo Finančnega urada – Finančne uprave Republike Slovenije
3. Opis gostinske ponudbe, ki se bo ponujala v okviru nepremičnine, in kratka predstavitev dosedanje dejavnosti ponudnika ter reference
4. Slikovno gradivo načrtovanega premičnega gostinskega obrata, ki bo postavljen na delu nepremičnine, ki je predmet Javnega razpisa
5. Dokazilo o vplačani varščini za resnost ponudbe
6. Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ponudbe
7. Na zadnji strani parafiran in žigosan osnutek pogodbe

8.6. Osnutek pogodbe

MESTNA OBČINA KOPER, Verdijeva ulica 10, Koper, ki jo zastopa župan Aleš Bržan,
matična številka: 5874424000,
davčna številka: ID za DDV SI40016803,
(v nadaljevanju: **MOK**)

in

_____ ,
ki ga zastopa _____ ,
matična številka: _____ ,
davčna številka: _____ ,
transakcijski račun: _____ ,
(v nadaljevanju: **ponudnik** in skupaj z MOK tudi: **pogodbeni stranki**)

sklepata na podlagi določb Odloka o občinskih cestah in javnih površinah (Uradni list RS, št. 8/14 in 22/16) in v skladu z Javnim razpisom za oddajo javne površine v posebno uporabo za opravljanje gostinske dejavnosti na delu parcele s parc. št. 6515/2, k.o. 2606 Semedela, na območju med ustjem Badaševica in Žusterno, z javnim zbiranjem ponudb, z dne _____ in ponudbe ponudnika z dne _____ ter sklepa župana št. 3502-71/2023 z dne 1. 3. 2023, naslednjo

**Pogodbo za oddajo javne površine v posebno uporabo - dela parc. št. 6515/2,
k.o. 2606 Semedela, na območju med ustjem Badaševica in Žusterno,
za postavitvev premočnega gostinskega obrata s teraso
(v nadaljevanju: pogodba)**

UVOD

Javni razpis

1. Na Javnem razpisu za oddajo javne površine v posebno uporabo za opravljanje gostinske dejavnosti na delu parcele s parc. št. 6515/2, k.o. 2606 Semedela, na območju med ustjem Badaševica in Žusterno (v nadaljevanju: nepremičnina), za postavitev premočnega gostinskega obrata s teraso, je bil ponudnik izbran kot najugodnejši ponudnik.
2. Nepremičnina se odda na podlagi ponudbe z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba) za ponujeno mesečno uporabnino v neto višini _____ EUR (brez DDV). DDV se bo obračunal na podlagi ZDDV-1. Dokumentacija Javnega razpisa iz 1. člena in ponudba sta prilogi te pogodbe.

PREDMET

Izročitev nepremičnine v uporabo

1. Z začetkom veljavnosti te pogodbe MOK odda in izroči ponudniku, ponudnik pa sprejme in prevzame, v uporabo nepremičnino, v pravnem in dejanskem stanju, v katerem bo nepremičnina obstajala na dan začetka veljavnosti te pogodbe, vse v skladu in pod pogoji kot to določa ta pogodba.
2. Šteje se, da je MOK izročil ponudniku nepremičnino v uporabo, ko bosta pogodbeni stranki podpisali zapisnik o izročitvi in prevzemu nepremičnine v uporabo (v nadaljevanju:

primopredajni zapisnik), ki s podpisom postane priloga te pogodbe.

3. S podpisom primopredajnega zapisnika se ponudnik odpoveduje vsem svojim morebitnim pravicam, ugovorom in zahtevkom zoper MOK, kakorkoli v zvezi s pravnim in dejanskim stanjem nepremičnine kakršno obstoji na dan podpisa primopredajnega zapisnika oz. bo nastalo po dnevu podpisa primopredajnega zapisnika.

Dovoljene dejavnosti

4. Ponudnik sme na nepremičnini postaviti premični gostinski obrat s teraso ter opravljati dejavnost, ki je na nepremičnini previdena skladno z Javnim razpisom.

Dovoljenja in soglasja

5. Katerakoli dovoljenja in/ali soglasja in/ali drugo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi, ki je potrebna za opravljanje dejavnosti izbranega ponudnika, je dolžan od pristojnih organov in institucij pridobiti izključno ponudnik na svoje stroške in na svoje tveganje.
6. MOK bo v neposredni bližini premičnega gostinskega obrata na svoje stroške izvedla priključno mesto na elektroenergetsko omrežje (osnovna priključna moč 3x 25A) ter priključno mesto na vodovodno omrežje ter kanalizacijsko omrežje.

Ponudnik je dolžan v svoji režiji in na svoje stroške izvesti priključitev gostinskega obrata na predvidena priključna mesta.

Ponudnik je dolžan plačevati stroške dejanske porabe električne energije, vode, kanalščine ter stroške odvoza komunalnih odpadkov na podlagi sklenjenih neposrednih pogodb z dobavitelji oz. izvajalci javne službe. Ponudnik je dolžan plačevati tudi vse druge morebitne stroške vezane na delovanje gostinskega obrata.

Obratovanje

7. Ponudnik je dejavnost na nepremičnini v skladu s to pogodbo dolžan opravljati v celotnem obdobju veljavnosti te pogodbe in sicer od 15. 5. 2023 do vključno 31. 10. 2023 vsak dan, po predlogu urnika s strani ponudnika, ki ga predhodno potrdi MOK.

V primeru ne opravljanja dejavnosti po dogovorjenem terminskem obsegu in urniku se ponudniku vplačana varščina ne vrne.

8. Ponudnik je dolžan opravljati svojo poslovno dejavnost v skladu z veljavnimi predpisi.
9. Ponudnik mora dejavnost, ki jo opravlja na nepremičnini opravljati tako, da izvajanje te dejavnosti ustreza kvaliteti v skladu z veljavnimi standardi in normami ter zagotavlja ustrezen ugled.
10. Ponudnik mora ves čas uporabe skrbeti za izvajanje veljavnih predpisov in mora morebitne nepravilnosti, ki jih ugotovijo pristojni organi takoj oziroma v danem roku odpraviti tako, da ne poslabša ugleda MOK.

UPORABNINA

Višina in plačilni pogoji

11. Ponudnik je dolžan za uporabo - rabo nepremičnine, MOK plačevati uporabnino določeno v točki 2. te pogodbe.

12. Na dan podpisa te pogodbe in na dan začetka veljavnosti te pogodbe, skupni znesek uporabnine za obdobje od 15. 5. 2023 do 31. 10. 2023, znaša _____ EUR brez DDV.
13. Vsakokratno mesečno uporabnino je dolžan ponudnik plačati vnaprej, v enkratnem znesku, v skladu z izstavljenim računom MOK na podračun Mestne občine Koper št. 01250- 0100005794, z obvezno navedbo sklicne številke 00 20100000.
14. Znesek uporabnine je dolžan ponudnik plačevati, na podlagi s strani MOK izdanih računov, na naslednji način in v naslednjih rokih:
- uporabnino za maj in junij 2023 (polovico zneska mesečne uporabnine za maj in celotni znesek mesečne uporabnine za junij): ponudnik mora skupni znesek uporabnine poravnati najkasneje v roku 8 dni po podpisu pogodbe;
 - uporabnino za julij 2023: ponudnik mora znesek mesečne uporabnine poravnati najkasneje do 20. 6. 2023;
 - uporabnino za avgust 2023: ponudnik mora znesek mesečne uporabnine poravnati najkasneje do 20. 7. 2023;
 - uporabnino za september 2023: ponudnik mora znesek mesečne uporabnine poravnati najkasneje do 20. 8. 2023;
 - uporabnino za oktober 2023: ponudnik mora znesek mesečne uporabnine poravnati najkasneje do 20. 9. 2023.

Plačilo uporabnine v teh rokih je bistvena sestavina pogodbe.

15. V primeru zamude s plačilom mesečne uporabnine, je dolžan ponudnik plačati MOK tudi zakonske zamudne obresti za celoten neplačani del uporabnine, obračunane po obrestni meri, določeni z veljavnimi predpisi.
16. Uporabnina je določena v neto znesku, kar pomeni, da je ponudnik poleg uporabnine, dolžan plačevati MOK tudi vse davke, prispevke in druge javne dajatve, kateri se v skladu z veljavnimi predpisi eventualno obračunavajo in plačujejo glede na pogodbeno razmerje. Pogodbeni znesek uporabnine vključuje tudi nadomestilo za uporabe javne površine.

VARŠČINA

17. Ponudnik mora kot garancijo za pravilno, popolno in pravočasno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti plačati MOK varščino v znesku 7.000,00 EUR.
18. Vplačana varščina se ponudniku vrne v roku 30. dni po prenehanju pogodbenega razmerja po podpisu Zapisnika o vrnitvi nepremičnine. V primeru ugotovitve nastale škode se do njene višine poračuna škoda, ki bi jo utrpela MOK v zvezi s kršitvijo pogodbenih določil s strani ponudnika. V primeru, da so vse pogodbene obveznosti s strani ponudnika poravnane, se neobrestovan in nevaloriziran znesek vplačane varščine ponudniku vrne na njegov poslovni račun.

VLAGANJA, VZDRŽEVANJE IN UPORABA

Vlaganja

19. Glede na naravo gostinskega obrata (premični gostinski obrat) je ponudnik na nepremičnini upravičen in dolžan izvesti samo vlaganja, ki imajo naravo tekočega vzdrževanja. Plačilo teh stroškov je dolžan zagotavljati izključno ponudnik.
20. Za izvedbo vlaganj, ki ne bodo imela narave tekočega vzdrževanja, je dolžan ponudnik predhodno pridobiti pisno soglasje MOK. Stroški takih vlaganj bremenijo ponudnika in v

nobenem primeru ne bremenijo MOK in jih MOK tudi ni dolžna v nobenem primeru povrniti ponudniku.

21. Vsa morebitna vlaganja na nepremičnini je dolžan ponudnik izvesti s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Vzdrževanje

22. Ponudnik je dolžan nepremičnino redno vzdrževati in čistiti s skrbnostjo dobrega gospodarja.
23. Vse stroške rednih vzdrževalnih del plača (trpi) izključno ponudnik in v nobenem primeru ne bremenijo MOK in jih MOK tudi ni dolžna v nobenem primeru povrniti ponudniku.

Redna vzdrževalna dela pomenijo izvedbo manjših popravil in del na nepremičnini, kot so npr. popravilo manjših lukenj na površini in podobno, s katerimi se ne spreminja zmogljivost inštalacij, opreme in tehnoloških naprav, ne posega v konstrukcijo objekta in tudi ne spreminja zmogljivosti, velikosti, namembnosti in zunanjega videza nepremičnine.

Uporaba

24. Ponudnik je dolžan uporabljati nepremičnino s skrbnostjo dobrega gospodarja.

STROŠKI UPORABE IN OBRATOVANJA

25. Vse stroške uporabe in obratovanja na nepremičnini je dolžan plačevati ponudnik, in sicer neposredno izvajalcem storitev in ostalim upravičencem oz. dobaviteljem. Če pa to ne bi bilo mogoče in bi iz katerega koli razloga to lahko storil izključno MOK, pa je dolžan ponudnik nemudoma povrniti MOK vsa plačila in vse stroške kakor koli s tem v zvezi.
26. Ponudnik je dolžan skrbeti tudi za sanitarne prostore, ki so v neposredni bližini gostinskega obrata, in sicer je ponudnik dolžan skrbeti za obratovanje (odklep/zaklep) sanitarij, čistočo sanitarij in nabavo sanitarnega materiala. Stroški vzdrževanja in stroški obratovanja sanitarij so stroški MOK.
27. Med stroške uporabe in obratovanja spadajo tudi vsi davki, prispevki in druge javne dajatve kakorkoli povezane z uporabo in obratovanjem na javni površini.

ZAVAROVANJA ZA PRIMER ŠKODE

28. Ponudnik je dolžan na svoje stroške zavarovati premični gostinski obrat in opremo, ki jo bo postavil na nepremičnini.
29. Ponudnik je dolžan odpraviti vso morebitno nastalo škodo na nepremičnini in vrniti nepremičnino v prejšnje stanje (t.j. v stanje pred nastankom škode). Če je bil škodni dogodek v posledici katerega je škoda nastala, predmet zavarovanja v okviru zavarovalne pogodbe in je zavarovalnica MOK povrnila nastalo škodo, je MOK dolžna ponudniku povrniti stroške odprave škode do višine prejete odškodnine - morebitno razliko do vzpostavitve prejšnjega stanja, pa je dolžan plačati ponudnik.

VELJAVNOST POGODBE

Redna veljavnost

30. Predmetna pogodba velja za določen čas (določeno obdobje) od 15. 5. 2023 do 31. 10. 2023.

31. Pogodbena stranka nima pravice brez krivdnega razloga druge pogodbene stranke odstopiti od pogodbe pred potekom pogodbenega roka. V primeru, da bi ponudnik odstopil od pogodbe predčasno, ali da bi MOK odstopila iz krivdnega razloga na strani ponudnika, ima MOK pravico terjati zapadle in neplačane stroške in morebitno škodo na nepremičnini. V primeru ponudnikovega predčasnega odstopa od pogodbe ali krivdnega razloga na strani ponudnika, MOK ponudniku ni dolžna vrniti vplačane varščine in že vplačane uporabnine, saj ta predstavlja izpolnitveni interes MOK.
32. Če ponudnik zapade v zamudo s plačilom mesečne uporabnine tako, da uporabnina ni plačana niti po preteku 15-dnevne zamude ali če ne plača zapadlih obresti ter stroškov niti v 30 dneh po vročitvi pisnega opomina, lahko MOK odstopi od pogodbe. V takem primeru MOK ponudniku ni dolžna vrniti vplačane varščine.
33. V primeru odstopa od pogodbe po predhodnem členu mora ponudnik v 15 dneh po prejemu pisnega obvestila iz nepremičnine odstraniti premični gostinski obrat ter odstraniti vso svojo opremo in druge stvari. V primeru, da ponudnik ne izprazni nepremičnine tudi po poteku 30 dni, ko bi moral nepremičnino izprazniti, izgubi posestno pravico na gostinskem obratu ter opremi in na nepremičnini. V takem primeru lahko MOK komisijsko ugotovi stanje ter na stroške ponudnika izprazni nepremičnino in uskladišči morebitne premičnine, ponudnika pa o tem pisno obvesti. Šteje se, da je MOK na teh premičninah ponudnika pridobila posest in zastavo ter se ima pravico z njimi poplačati skladno z določilom 167. člena Stvarnopravnega zakonika do višine terjatve s pripadajočimi stroški, ki jo ima do ponudnika.
34. MOK lahko vsak čas odstopi od pogodbe in zahteva izpraznitev nepremičnine, ne glede na pogodbeno ali zakonska določila o trajanju pogodbenega razmerja v naslednjih primerih:
- če ponudnik tudi po pisnem opominu MOK uporablja nepremičnino v nasprotju s to pogodbo, ali jo uporablja brez potrebne skrbnosti, tako da se na nepremični dela občutnejša škoda,
 - če ponudnik ne opravlja dejavnosti po dogovorjenem terminskem obsegu in urniku, ki ga je potrdila MOK,
 - če ponudnik ne ponuja vsebine gostinske ponudbe, ki jo je opisal v svoji ponudbi v okviru Javnega razpisa,
 - če ponudnik brez izrecnega soglasja MOK posega v nepremičnino oz. premičnine, ki se na njej nahajajo in so v lasti ali posesti MOK,
 - če ponudnik v roku 30 dni po sklenitvi te pogodbe ne sklene neposrednih pogodb z dobavitelji električne energije, vode, kanalščine ter izvajalcem javne službe odvoza komunalnih odpadkov.
35. V primeru odstopa od pogodbe zaradi zgoraj naštetih krivdnih razlogov na strani ponudnika, sme MOK nemudoma prevzeti brez izrecnega soglasja ponudnika nepremičnino nazaj v svojo posest, premičnine ponudnika, ki se nahajajo v uporabi na nepremičnini pa prevzeti v posest in zastavo in se z njimi poplačati skladno z določilom 167. člena Stvarnopravnega zakonika do višine terjatve s pripadajočimi stroški, ki jo ima do ponudnika.
36. MOK mora pred odpovedjo pogodbe pisno opozoriti ponudnika, ki krši pogodbo z navedbo kršitev in načina odprave kršitev, pri čemer ne sme biti rok za odpravo kršitev krajši od 8 dni. Za isto kršitev, ki predstavlja odpovedni razlog, opomni MOK ponudnika le enkrat, razen če je med dvema zaporednima kršitvama preteklo več kot 90 dni.
37. MOK lahko vsak čas odstopi od pogodbe in zahteva izpraznitev nepremičnine, ne glede na pogodbeno ali zakonska določila o trajanju pogodbenega razmerja, če MOK potrebuje nepremičnino za izvajanje svoje dejavnosti ali za realizacije drugih investicij, ki se bodo

izvajale tudi na nepremičnini, ki je predmet pogodbe o posebni uporabi javne površine. V takem primeru je dolžna MOK o svoji nameri pisno obvestiti ponudnika vsaj 30 dni pred odstopom od pogodbe.

38. Pogodbeni stranki se sporazumeta, da se pogodba šteje za razvezano v primeru prenehanja ponudnika zaradi likvidacije ali stečaja. V takem primeru MOK ponudniku ni dolžna vrniti vplačane varščine.
39. Ob vrnitvi izpraznjenje nepremičnine v posest MOK se sestavi poseben zapisnik o njenem stanju.

Pravice MOK po prenehanju veljavnosti pogodbe

40. Najkasneje v roku 15 dni po prenehanju veljavnosti te pogodbe je dolžan ponudnik vrniti (izročiti nepremičnino v posest) MOK, v stanju, v kakršnem jo je prejel, eventualno poslabšanjem ali izboljšanjem izključno v posledici skrbne rabe v skladu s to pogodbo in izpraznjeno vseh svojih oseb in stvari.
41. Ponudnik je dolžan vrniti nepremičnino v posest MOK tako, da z MOK podpiše Zapisnik o vrnitvi nepremičnine. V Zapisniku o vrnitvi nepremičnine pogodbeni stranki ugotovita stanje nepremičnine na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe.
42. V primeru, če ponudnik ne bi podpisal z MOK Zapisnika o vrnitvi nepremičnine, sme MOK 30. dan po prenehanju veljavnosti te pogodbe prevzeti nepremičnino v svojo posest tako, da sama sestavi Zapisnik o vrnitvi nepremičnine, katerega namesto ponudnika podpišejo tri zapisniške priče. S tem se šteje, da je nepremičnino prevzela nazaj v svojo posest. Vse stvari, katere bi ob takšnem prevzemu v posest našla na nepremičnini MOK in ki ne bi bile last MOK, je dolžna MOK hraniti še 1 mesec od dneva takšnega prevzema v posest, nakar (če jih ne bi prej prevzel v posest ponudnik) jih sme MOK oddati v hrambo komurkoli tretjemu po lastni izbiri, če je ponudnik pripravljen temu tretjemu vnaprej plačati stroške te hrambe. Če pa ponudnik ne bi bil pripravljen vnaprej plačati stroškov te hrambe izbranemu tretjemu, niti prevzeti stvari v svojo posest, pa sme MOK te stvari uničiti. Tveganje uničenja in poslabšanja teh stvari, tako v času, ko bi jih imela v posesti MOK in v času njih hrambe s strani tretjega, vseskozi trpi izključno ponudnik.
43. Ponudnik se v zvezi s prevzemom nepremičnine v posest v smislu po prejšnji točki te pogodbe, odpoveduje vsem svojim zahtevkom zoper MOK kakor koli v zvezi s tem prevzemom nepremičnine v posest, vključno zahtevkom zaradi motenja posesti in/ali zaradi poškodovanja njegovih (ponudnikovih) stvari.

Prenos pogodbe, oz. posameznih pravic oz. obveznosti

44. Ponudnik sme vse ali del svojih pravic in/ali obveznosti iz naslova in/ali v zvezi s to pogodbo oz. to pogodbo ali nje del prenesti na tretjo osebo, ki bo v posledici postala nosilec vseh prenesenih pravic in/ali obveznosti oz. prenesenega dela pogodbe namesto ponudnika, ponudnik pa bo v posledici prost teh (prenesenih) pravic in/ali obveznosti oz. prenesenega dela pogodbe, izključno po predhodnem pisnem soglasju (privolitvi) MOK, katerega sme MOK podati ali zavrniti izključno po lastni presoji.

Veljavno pravo in sodna pristojnost

45. Za vsa razmerja med pogodbenima strankama iz naslova in/ali v zvezi s to pogodbo, velja izključno pravo Republike Slovenije.
46. Za vse kar ta pogodba ne določa oz. ne določa drugače, veljajo neposredno veljavni predpisi. Veljavni predpisi v smislu po tej pogodbi predstavljajo veljavne predpise

Republike Slovenije, z vsemi spremembami in dopolnitvami oz. kot so vsakokrat veljavni tekom veljavnosti (trajanja) te pogodbe.

47. V primeru, če bi bilo katero koli določilo te pogodbe nično oz. neveljavno neposredno po veljavnih predpisih, sta pogodbeni stranki sporazumni, da se bo to določilo štelo za nezapisano in da bosta to določilo ustrezno nadomestili (s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi in/ali kakorkoli drugače) tako, da bo ustrezno dosežen namen glede vsebine tega posameznega določila in njun pogodbeni namen po tej pogodbi.
48. Pogodbeni stranki bosta nesoglasja v zvezi s to pogodbo reševali sporazumno in izvensodno - če pa to ne bi bilo mogoče, pa je za sodno odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Kopru.

Predstavniki pogodbenih strank in obveščanje

49. Odgovorna predstavnika pogodbenih strank za izvajanje predmetnega pogodbenega razmerja sta:
- za MOK: _____
 - za ponudnika: _____

Odgovorna predstavnika pogodbenih strank sta pooblaščenata, da ju zastopata v vseh vprašanih po tej pogodbi. Morebitno zamenjavo odgovornih predstavnikov lahko pogodbeni stranki izvršita samo sporazumno.

50. Pogodbeni stranki se izrecno strinjata, da se vsa pisanja vezana na izvajanje predmetnega pogodbenega razmerja, ki so podpisani s strani zakonitega zastopnika ali odgovornega predstavnika pogodbene stranke, lahko pravno veljavno pošiljajo in vročajo tudi na naslednja elektronska naslova pogodbenih strank:
- za MOK: _____
 - za ponudnika: _____

51. Pogodbena stranka je dolžna nemudoma pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko o kateri koli spremembi kateregakoli podatka na svoji strani, ki izhaja iz te pogodbe (naslov oz. sedež, kontaktna oseba, zakoniti zastopnik, elektronski naslov za sporočanje,...), drugače se v razmerju do druge pogodbene stranke šteje, kot da podatki (oz. posamezni podatek) niso spremenjeni in vse morebitne negativne posledice tega dejstva trpi pogodbena stranka, ki ni izpolnila te svoje obveznosti obveščanja druge pogodbene stranke, skladno s to točko.

Sestavljaavec pogodbe in razlaga

52. Šteje se, da sta to pogodbo oz. njeno besedilo pripravili in predlagali obe pogodbeni stranki skupno, sporazumno in dogovorno in se tako šteje, da sta obe pogodbeni stranki sestavljavki te pogodbe oz. nje besedila.
53. Ta pogodba in pogodbeni namen pogodbenih strank po tej pogodbi, se razlaga tudi ob upoštevanju vsebine Javnega razpisa.

Naslovi

54. Ta pogodba predstavlja vsebinsko enotno in celovito pogodbeno listino. Naslovi posameznih delov (poglavij) in točk te pogodbe so namenjeni izključno večji preglednosti vsebine te pogodbe in ne pomenijo nobenega omejevanja vsebine in veljavnosti posameznega dela (poglavja) in/ali posamezne točke te pogodbe znotraj enotne in celovite pogodbene vsebine po tej pogodbi.

Protikorupcijska klavzula

55. Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Priloge

56. Priloge so sestavni del te pogodbe in veljajo kot neločljivi sestavni del te pogodbe.

Spremembe in dopolnitve

57. Spremembe oz. dopolnitve te pogodbe bodo veljavne le, če jih bosta pogodbeni stranki sklenili v enaki obliki, kot je sklenjena ta pogodba.

Sklenitev pogodbe

58. Predmetna pogodba je sklenjena, ko jo pooblaščen zastopnik obeh pogodbenih strank podpišeta pred notarjem v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa v skladu z veljavnimi predpisi in s podpisom primopredajnega zapisnika. S podpisom pogodbe v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa ponudnik soglaša, da so njegove obveznosti:

- plačila uporabnine skladno z določili 14. člena te pogodbe;
- izročitve nepremičnine v primeru prenehanja te pogodbe v posest najemodajalcu in sicer ne glede na razlog prenehanja kot tudi vseh ostalih obveznosti, ki jih ima po tej pogodbi,

v skladu s 4. členom Zakona o notariatu in 20. a člena Zakona o izvršbi in zavarovanju neposredno izvršljive.

59. Stroške sestave te pogodbe v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa nosita obe pogodbeni stranki v enakem deležu.

60. Vsak od podpisnikov te pogodbe na strani posamezne pogodbene stranke, s podpisom te pogodbe tudi izrecno potrjuje (zagotavlja), da je neomejeno pooblaščen za podpis (sklenitev) te pogodbe in za prevzem vseh pravnih posledic tega podpisa (sklenitve) pogodbe v imenu in za račun tiste pogodbene stranke, v imenu in za račun katere to pogodbo podpisuje (sklepa).

61. Vsaka pogodbeni stranka prejme toliko odpravkov notarskega zapisa te pogodbe, kot to izhaja iz ustrezne notarske evidence.

Številka:

Datum:

MESTNA OBČINA KOPER

Župan
Aleš Bržan

Številka:

Datum:

PONUĐNIK