Številka: 110-29/2023

PRIJAVA NA RAZPIS ZA STROKOVNO-TEHNIČNO DELOVNO MESTO:

**POSLOVNI SEKRETAR VII/1 – ZA ADMINISTRATIVNE NALOGE MEDOBČINSKE UPRAVE ISTRE**

 **v Medobčinski upravi Istre - Amministrazione intercomunale dell'Istria**

1. **Osebni podatki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime:** |  |
| **Priimek:** |  |
| **Datum rojstva:** |  |
| **Stalno bivališče (ulica, številka, poštna številka, kraj):****Začasni naslov oz. naslov za vročanje pošte (ulica, številka, poštna številka, kraj), če ni enak stalnemu bivališču:** |
| **Telefonska številka:** |  |
| **Elektronski naslov:** |  |
| Soglašam, da se mi dokumenti in informacije v postopku tega razpisa pošiljajo oz. vročajo na zgoraj navedeni elektronski naslov (**označite**):DA NE |

**2.) Izobrazba** -izpolnite podatke o vseh izobrazbah, ki ste jih pridobili (razen osnovne šole):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ustanova, pri kateri je bila izobrazba pridobljena** | **Pridobljeni naziv**  | **Datum zaključka (dan/mesec/leto)** | **\*Raven izobrazbe (po Zakonu o slovenskem ogrodju kvalifikacij – SOK)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

\*Raven izobrazbe po SOK.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Srednješolska izobrazba  |  | 8 | Specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) – 17001 Univerzitetna izobrazba (prejšnja) - 17002Magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) - 17003 |
| 6 | Višješolska izobrazba  |  | 9 | Specializacija po univerzitetni izobrazbi (prejšnji)Magisterij znanosti (prejšnji) |
| 7 | Specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) – 16201Visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) - 16202Visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja) - 16203Visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) -16204 |  | 10 | Doktorat znanosti (prejšnji)Doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja) |

1. **Zaposlitve in delovne izkušnje** (navedite vse svoje prejšnje zaposlitve v kronološkem vrstnem redu od trenutne oz. zadnje do prve - po potrebi dodajte tabelo »Prejšnja zaposlitev«):

|  |
| --- |
| **TRENUTNA OZ. ZADNJA ZAPOSLITEV** |
| **Naziv in naslov delodajalca:** | **Obdobje zaposlitve:** |
| **Od (dan/mesec/leto):** **Do (dan/mesec/leto):****Skupaj (let / mesecev):**  |
| **Naziv delovnega mesta:**  |
| **Zahtevana stopnja izobrazbe:**  |
| **Opis del in nalog:** |
| **Vrsta dela (delovno razmerje, pogodba o delu, avtorska pogodba, študentsko delo…):**  |
| **PREJŠNJA ZAPOSLITEV** (po potrebi dodajte polja) |
| **Naziv in naslov delodajalca:** | **Obdobje zaposlitve:** |
| **Od (dan/mesec/leto):** **Do (dan/mesec/leto):****Skupaj (let / mesecev):**  |
| **Naziv delovnega mesta:**  |
| **Zahtevana stopnja izobrazbe:**  |
| **Opis del in nalog:** |
| **Vrsta dela (delovno razmerje, pogodba o delu, avtorska pogodba, študentsko delo …):**  |

1. **Znanje uradnega jezika**

Navedite izobraževalne institucije, vrsto izobraževanja in število let učenja oz. število ur tečaja, kjer ste uspešno pridobivali znanje uradnega jezika, t.j. slovenščine in italijanščine (po potrebi dodajte polja).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Uradni jezik** | **Izobraževalna****institucija** | **Vrsta izobraževanja (npr. OŠ od-do razred, SŠ od-do letnika, tečaj, izpit, idr.)** | **Število let učenja oz. število ur tečaja oz. vrsta izpita** |
| **slovenščina** |  |  |  |
|  **italijanščina** |  |  |  |

**5.) Funkcionalna znanja:**

1. **Delo z računalnikom:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta znanja (označite)** | **osnovno** | **srednje** | **odlično** |
| **Word** | **☐** | **☐** | **☐** |
| **Excel** | **☐** | **☐** | **☐** |
| **Drugo:**  | **☐** | **☐** | **☐** |

1. **Druga funkcionalna znanja:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**6.) Druga znanja in veščine:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**7.) Kratek življenjepis:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**I Z J A V A**

Podpisani/a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izjavljam, da prostovoljno soglašam z zbiranjem in obdelavo naslednjih osebnih podatkov izključno za namen izvedbe razpisa za prosto delovno mesto Poslovni sekretar VII/1 – za administrativne naloge Medobčinske uprave Istre v Medobčinski upravi Istre - Amministrazione intercomunale dell'Istria (delodajalec Mestna občina Koper):

- ime in priimek,

- datum rojstva,

- stalno prebivališče,

- začasno prebivališče oz. naslov za vročanje,

- telefonska številka,

- elektronska pošta,

- izobrazba,

- podatki o delovnih izkušnjah,

- podatki o dodatnih znanjih, veščinah, izpitih, usposabljanjih.

Izjavljam, da izpolnjujem vse formalne pogoje iz razpisa ter da so vsi navedeni podatki resnični in točni.

#### Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

####  (podpis)\*

#### \* V primeru prijave na razpis v elektronski obliki, veljavnost zgornje izjave ni pogojena z (elektronskim) podpisom.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Kandidat prijavo pošlje v zaprti ovojnici z označbo »Prijava za delovno mesto: Poslovni sekretar VII/1 – za administrativne naloge Medobčinske uprave Istre« na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper* ***ali*** *elektronsko na elektronski naslov:* *obcina@koper.si*