**OBRAZEC POROČILA Z ZAHTEVKOM IN IZJAVA OB PREDLOŽITVI POROČILA**

NASLOV VAŠE ORGANIZACIJE:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MESTNA OBČINA KOPER

Verdijeva 10

6000 Koper

**POROČILO po pogodbi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (št. pogodbe)**

Na podlagi pogodbe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (št. pogodbe) o sofinanciranju delovanja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv PRIJAVITELJA), z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v višini

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR:

* vam posredujemo poročilo o izvedbi projektov **za leto 2024**, in sicer je naše društvo ali ustanova v navedenem obdobju izvedlo naslednje projekte:

**Projekt 1: Teden mobilnosti (obvezen)……**

Projekt 2:…….

in

* potrjujemo sodelovanje na spodaj navedenih projektih v organizaciji MOK v letu 2024:

Teden mobilnosti 2024 (obvezno)

(opis izvedenih aktivnosti oz. seznam projektov MOK, na katerih ste kot društvo/ustanova sodelovali)

**Prosimo, da pogodbeni znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR nakažete na transakcijski račun, naveden v pogodbi.**

**V POROČILU obvezno napisati in priložiti:**

**Vsebinsko in finančno poročilo (**samo o izvedbi projektih navedenih v prijavi za leto 2024 oziroma vezane na razpis, in sicer jasno napišite katere aktivnosti, cilji iz prijave so bili doseženi, dodana vrednost, pomen za občino, kraj in termin izvedbe**) z dokazili o izvedbi (OBKLJUKAJTE),**

* **dokazilo, da so se aktivnosti projekta izvajale samo v Mestni občini Koper,**
* **dokazilo, da je bila promocija aktivnosti projekta posredovana v medijih,**
* **slikovni material iz sofinanciranih aktivnosti iz projekta,**
* **dokazilo, da je bila navedena MOK z njenim logotipom na vseh tiskanih materialih, ki so sestavni del promocijskih in drugih aktivnosti projekta,**
* **kopija potrdil plačanih računov za vrednost sofinanciranja s strani MOK (računi pojasnjeni v poročilu).**

Tabela 1: **prihodki** **za projekt št.\_\_\_\_\_\_\_\_ varstva okolja, ki so predmet razpisa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sofinancerji PROJEKTA**  | **EUR** |
| Mestna občina Koper: |  |
| prispevki uporabnikov:prostovoljni prispevki, članarine,… |  |
| lastna sredstva (vir: najemnine…) |  |
| sponzorji, donatorji (navedite): |  |
| sofinanciranje iz drugih javnih sredstev (navedite): |  |
| Ostalo (navedite): |  |
| **Skupaj** |  |

Tabela 2: **odhodki za projekt št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ varstva okolja, ki so predmet razpisa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **odhodki (opišite):**  | **EUR** | **Št.****priloženega računa** | **opombe** |
| stroški dela za projekt |  |  |  |
| stroški storitev za projekt |  |  |  |
| stroški materiala za projekt |  |  |  |
| ostali stroški neposredni stroški |  |  |  |
| posredni stroški (telefonski strošek,.. - največ 10 % odobrenih sredstev) |  |  |  |
| **Skupaj upravičeni stroški** |  |  |  |

Stroški

* morajo biti povezani s predmetom razpisa in predvideni v finančni konstrukciji projekta,
* morajo biti potrebni za uspešno izvajanje projekta,
* morajo biti razumni in v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti,
* morajo dejansko nastati,
* morajo biti prepoznavni in preverljivi,
* morajo biti podprti z izvirnimi dokazili,
* morajo biti evidentirani v skladu z ustrezno računovodsko prakso ter prijavljeni v skladu z zahtevami veljavne računovodske prakse ter v skladu s pravili davčne in socialne zakonodaje,

niso in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev projekta.

Predmet sofinanciranja **ne bodo:**

* **redne dejavnosti** društva, zavoda ali druge ustanove, organizacija počitnic, izletov, taborov in letovanj,
* stroški vezani **na redno dejavnost**, kot so najemnina za poslovni prostor, npr. naročnina za telefon, plača redno zaposlenega,
* članarina,
* investicije in investicijsko vzdrževanje,
* osnovna sredstva.

Datum: Podpis in žig prejemnika:

**IZJAVA OB PREDLOŽITVI POROČILA**

S podpisom izjave potrjujem, da podatki in dokumenti v tem poročilu in vseh njegovih prilogah podajajo verodostojen opis trenutnega stanja projekta.

Izjavljamo, da:

- so bile vse dejavnosti izvedene skladno s pogodbo o izvajanju projekta in veljavno zakonodajo;

- so podatki v poročilu pravilni ter da smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov in informacij razlog za prekinitev pogodbe in vračilo že prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi;

- so vse kopije dokumentov, priložene v poročilu, enake originalom;

- so bili upoštevani predpisi o javnem naročanju in navodila;

- smo pri izvedbi dejavnosti upoštevali navodila glede obveščanja in informiranja javnosti;

- bomo hranili dokumentacijo še vsaj 5 let po zaključku projekta;

- bomo za potrebe spremljanja, nadzora oz. vrednotenja pooblaščenim osebam dali na razpolago vso dokumentacijo, povezano z izvedbo projekta;

- so vsi računi, računovodske listine enake dokazne vrednosti ter druga spremljajoča dokumentacija na voljo za vpogled na sedežu upravičenca;

- so vsi stroški, ki izhajajo iz priloženih dokumentov, dejansko nastali in so bili plačani s strani upravičenca;

- za stroške, ki so predmet sofinanciranja, nismo prejeli drugih javnih sredstev na osnovi javnih razpisov;

- so bili vsi prihodki, ki so nastali v projektu, odšteti od izdatkov.

Zavedamo se, da je predložitev neresničnih podatkov v poročilu in na zahtevku za izplačilo kaznivo dejanje po Kazenskem zakoniku Republike Slovenije in bo v skladu s kazenskim pravom Republike Slovenije preganjano.

Datum: