



MESTNA OBČINA KOPER
COMUNE CITTA' DI CAPODISTRIA

Urad za družbene dejavnosti
Ufficio affari sociali

OBR-6-SKLOP A-DRUGO IN VETERANI

**KONČNO POROČILO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV VETERANSKIH ORGANIZACIJ OZ.
DRUGIH DRUŠTEV IN ZDRUŽENJ V LETU 2026**

NAVODILA ZA PRIPRAVO KONČNEGA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMA V LETU 2026

V skladu s Pogodbo o sofinanciranju programa v letu 2026 morate dostaviti končno poročilo na Urad za družbene dejavnosti Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper. **Poročilo je potrebno oddati do 26.02.2027.**

KONČNO POROČILO LAHKO ODDATE TUDI PO ELEKTRONSKI POŠTI NA helena.bencic@koper.si.

IZVAJALEC PROGRAMA:

NAZIV PROGRAMA:

ŠTEVILKA POGODBE: _____ **Z DNE** _____

PROGRAM

VETERANI

DRUGA DRUŠTVA

(obkrožite za katero področje)

Datum:

**Žig in podpis
odgovorne osebe predlagatelja:**

I. VSEBINSKI DEL POROČILA

Izvedba programa v obdobju poročanja

- Kratek vsebinski opis izvedenega programa – vsebina, obseg, metode dela, doseganje zastavljenih ciljev, morebitni medijski odzivi (priloge), morebitne težave pri izvedbi, itd.:

- Navedite število uporabnikov programa: _____
- Navedite število aktivnih članov pri izvedbi programa: _____

II. FINANČNI DEL POROČILA

- Ali ste realno prikazali finančno konstrukcijo programa, s katerim ste se prijaviili na javni razpis za sofinanciranje programov za leto 2026?

- Navedite vire financiranja programa.

PRIHODKI PROGRAMA V LETU 2026	ZNESEK V EUR	DELEŽ V %
Mestna občina Koper		
Krajevna skupnost _____		
Ministrstvo za _____		
Drugi razpisi (v RS ali EU)		
Sponzorji		
Darila, volila in donacije		
Članarina		
Lastna dejavnost – od prodaje vstopnic		
Drugo (navedite)		
SKUPAJ		100%

3. Navedite odhodke izvedenega programa.

ODHODKI PROGRAMA V LETU 2026	ZNESEK V EUR	DELEŽ V %
Materialni stroški (pisarniški material, vabila, zloženke, inštrumenti, oblačila ipd.)		
Najemnine in ostali stroški poslovnih prostorov		
Potni stroški		
Izobraževanje sodelujočih v programu		
Avtorski honorarji		
Delo preko študentskih napotnic		
Nagrade prostovoljcem		
Drugo (navedite)		
SKUPAJ		100%

Pri prikazovanju odhodkov za izvedbo programa oz. projekta:

- a) prikažite vse odhodke, ne glede na višino prihodka s strani MOK
- b) ne prikazujte finančnega ovrednotenja dela prostovoljcev, vendar le stroške, ki ste jih prostovoljcem dejansko izplačali – stroški prevoza, nagrade,...

III. OBVEZNE PRILOGE KONČNEGA POROČILA, KI SE NANAŠAJO NA REALIZACIJO PROGRAMA OZ. PROJEKTA (ustrezno označi):

- Kopije medijskih objav programa
- Liste prisotnosti udeležencev na posamezni aktivnosti
- Fotografije iz aktivnosti
- Morebitna informativna in promocijska gradiva
- Drugo _____